

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE STAVBY

v podlimitním režimu zpracovaná v souladu s částí třetí zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY V OTEVŘENÉM ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA STAVEBNÍ PRÁCE

Evidenční číslo veřejné zakázky: Z2017-025258

Datum zahájení zadávacího řízení: 12. 9. 2017

Datum zveřejnění zadávacího řízení: 13. 9. 2017

Název veřejné zakázky:

KANALIZACE A VODOVOD ŽINKOVY

ZADAVATEL: Městys Žinkovy

zastoupený starostou městyse, panem Janem Řežábkem
335 54 Žinkovy 84
IČ: 00257508

ZASTOUPENÍ ZADAVATELE – společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle příkazní smlouvy

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.

Společnost pro inženýrské a cenové poradenství

Průběžná 48, 370 04 České Budějovice

IČ: 62508822

OBSAH:

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	3
2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	4
3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4. OBSAH A FORMA NABÍDKY	7
5. PODMÍNKY KVALIFIKACE	8
6. JISTOTA	15
7. SMLOUVA O DÍLO – OBCHODNÍ PODMÍNKY	16
8. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY ..	17
9. INFORMACE O PODDODAVATELÍCH	18
10. HARMONOGRAM PROVÁDĚNÝCH PRACÍ	19
11. DALŠÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	19
12. OBCHODNĚ TECHNICKÉ ÚDAJE A POŽADAVKY OBJEDNATELE	21
13. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ.....	25
14. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	25
15. VÝBĚR DODAVATELE – POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK.....	25
16. UZAVŘENÍ SMLOUVY	26

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

1.1 INFORMACE O ZADAVATELI

Městys Žinkovy

- statutární zástupce: starosta městyse, pan Jan Řežábek – *osoba oprávněná k právním úkonům ve věci veřejné zakázky*
- adresa sídla: 335 54 Žinkovy 84
- IČ: 00257508
- DIČ: CZ00257508
- datová schránka ID: 2rha99f
- bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Nepomuk
číslo účtu: 725636399/0800
- tel./fax: 371 593 204
- mobil: 603 195 068
- e-mail: starosta@zinkovy.cz

1.2 SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ

(smluvní zastoupení zadavatele – společnost pověřená dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek k provádění úkonů dle tohoto zákona na základě příkazní smlouvy a plné moci)

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.

Společnost pro inženýrské a cenové poradenství

- sídlo: Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
- spisová značka: C 4875 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích
- IČ: 62508822
- DIČ: CZ62508822
- Datová schránka ID: 9jg4ewh
- ISDN telefony a fax: 387 330 460, 387 330 469, 387 330 470
- GSM brána: 602 244 226
 - Jaroslav Vítovec – jednatel společnosti
 - Ing. Martina Gabrielová – příprava, organizace a administrativní zajištění zadávacího řízení
mobil: 602 146 807, e-mail: gabrielova@stav-poradna.cz
 - Kristýna Soukupová – příprava, organizace a administrativní zajištění zadávacího řízení
mobil: 602 233 023, e-mail: soukupova@stav-poradna.cz

Rozsah pověření:

Zástupce zadavatele je v souladu s uzavřenou příkazní smlouvou zmocněn zadavatelem k provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením v souvislosti s výše uvedenou veřejnou zakázkou, tzn., že může činit všechny úkony související s přípravou, organizací, administrativním zajištěním a průběhem veřejné zakázky s výjimkou rozhodnutí, které ze zákona přísluší zadavateli (viz § 43 odst. 2).

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1 ČLENĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- ▶ Oznámení o zahájení podlimitního zadávacího řízení – *uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek (www.vestnikverejnychzakazek.cz) dne 13. 9. 2017*

zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62508822

- ▶ Zadávací dokumentace stavby – Pokyny pro zpracování nabídky

zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62508822

- ▶ Projektová dokumentace „Kanalizace a ČOV Žinkovy“, soupis stavebních prací a dodávek, soupis ostatních a vedlejších nákladů

zpracoval: Ing. Josef Vítek
Rymaně 898, 252 10 Mníšek pod Brdy
pracoviště: ateliér Praha, Kořenského 7, 150 00 Praha 5
IČ: 47000465

- ▶ Projektová dokumentace „Veřejný vodovod Městyse Žinkovy (1. část)“, soupis stavebních prací a dodávek, soupis ostatních a vedlejších nákladů

zpracoval: Ing. Josef Vítek
Rymaně 898, 252 10 Mníšek pod Brdy
pracoviště: ateliér Praha, Kořenského 7, 150 00 Praha 5
IČ: 47000465

- ▶ Zvláštní přílohy (*neměnné vzory*):

zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62508822

Zvláštní příloha č. 1	KRYCÍ LIST NABÍDKY
Zvláštní příloha č. 2	VÝKAZ OBRATU
Zvláštní příloha č. 3	REALIZOVANÉ ZAKÁZKY SROVNATELNÉHO CHARAKTERU
Zvláštní příloha č. 4	PŘEHLED TECHNIKŮ NEBO TECHNICKÝCH ÚTVARŮ
Zvláštní příloha č. 5	NÁVRH SMLOUVY O DÍLO
Zvláštní příloha č. 6	PODDODAVATELSKÝ SYSTÉM A PODÍL VÝKONŮ

Tyto formuláře slouží výhradně k usnadnění práce dodavatele při zpracování nabídky a nesmí jím být nijak měněny.

2.2 OBECNÉ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Kompletní zadávací dokumentace je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky.

Dodavatel by si měl po vyzvednutí komplexní zadávací dokumentace této veřejné zakázky prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti ve smyslu podmínek uvedených v Oznámení o zahájení podlimitního zadávacího řízení, evidenční číslo Z2017-025258 a zejména pak požadavky, informace a podrobné pokyny uvedené v „Zadávací dokumentaci stavby – pokynech pro zpracování nabídky“.

Vybraný zhotovitel si musí být vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Vybraný zhotovitel se ve spolupráci s objednatelem zaváže poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Vybraný zhotovitel se zaváže poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Vybraný zhotovitel se dále zaváže provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace.

2.3 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (§ 54 ODS. 6, § 97)

Prohlídka místa plnění nebude organizovaná, místo stavby je volně přístupné.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení se dodavateli s technickými detaily, provozními nebo dopravními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla, a to prostou vizuální prohlídkou.

Pokud při prohlídce místa budoucího provádění prací vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vysvětlení zadávací dokumentace dle ustanovení § 54 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je dodavatel povinen své dotazy uplatnit písemně u zástupce zadavatele.

2.4 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (§ 54 ODS. 5, § 98)

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, a toto vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele ve lhůtě nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek (§ 54 odst. 5).

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace za účelem její konkretizace, příp. vysvětlení sporných záležitostí. Případné rozpory je nutné si vysvětlit.

Žádost musí být písemná a musí být doručena zástupci zadavatele, a to na adresu podle čl. 1.2 ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud žádost není doručena včas, a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 1 tohoto článku. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

2.5 VYUŽITÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předané zadávací podklady účastník zadávacího řízení nevrací. Účastník zadávacího řízení smí použít zadávací podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití se nepřipouští.

2.6 PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel nedisponuje elektronickým nástrojem dle § 28 odst. 1 písm. i) zákona o zadávání veřejných zakázek, proto lze podávat nabídky pouze v listinné podobě.

Nabídky budou podávány poštou nebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně **do 12. 10. 2017 do 14⁰⁰ hodin** na adresu zástupce zadavatele – **STAVEBNÍ PORADNÝ, spol. s r.o., Průběžná 48, 370 04 České Budějovice (1. patro).**

Pokud nebyla nabídka doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

2.7 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek bude zahájeno **bez zbytečného odkladu** po uplynutí lhůty pro podání nabídek **v zasedací místnosti STAVEBNÍ PORADNY, spol. s r.o., Průběžná 48, 370 04 České Budějovice (přízemí).**

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem této veřejné zakázky je provedení stavebních prací, které jsou technicky definovány zpracovanou projektovou dokumentací. Předmět plnění veřejné zakázky je dále podrobněji vymezen podmínkami v textové části zadávací dokumentace stavby, soupisem prací a soupisem vedlejších a ostatních nákladů.

Součástí díla jsou všechny nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektem, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 108 408 113,-- Kč bez DPH (předpokládaná hodnota zakázky byla stanovena dle kontrolního rozpočtu).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

3.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Název	CPV
Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí	45231300-8
Stavební práce na výstavbě čistíren odpadních vod	45232420-2
Stavební práce na výstavbě vodojemů	45232153-9
Provádění vrtů	45255110-3

3.3 TERMÍN REALIZACE DÍLA

- zahájení provádění díla: **prosinec 2017**
- dokončení a předání díla: **do 31. 12. 2019**

3.4 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

k.ú. Žinkovy

NUTS CZ0324558630, ZÚJ 558630, okres Plzeň-jih

3.5 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena zadavatelem na **5 měsíců**. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

4. OBSAH A FORMA NABÍDKY

4.1 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník zadávacího řízení musí předložit nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a jednotlivé listy nabídky pak očíslovány. Za krycím listem by měl být vložen přehledný a očíslovaný obsah nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v listinné podobě. **Součástí originálu nabídky bude také elektronická verze kompletní nabídky (tzn. kopie nabídky) ve formátu *.pdf na CD/DVD.**

Zadavatel nedisponuje elektronickým nástrojem dle § 28 odst. 1 písm. i) zákona o zadávání veřejných zakázek, proto nelze podávat elektronické nabídky.

Jako celek doporučuje zadavatel nabídku řádně uzavřít (zapečetit), event. jiným vhodným způsobem zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Nabídka bude předána v uzavřené obálce zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky (viz § 107 odst. 2 zákona).

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí mít překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků (viz § 45 zákona). Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

4.2 ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel žádá účastníky zadávacího řízení, aby nabídka byla zpracována v následujícím členění:

■ KRYCÍ LIST NABÍDKY

Jako krycí list bude použit formulář zadavatele (viz *Zvláštní příloha č. 1*).

JEDNOZNAČNOU IDENTIFIKACÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ SE ROZUMÍ:

- úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa – sídlo
- spisová značka
- IČ, DIČ
- registrovaný bankovní účet spolehlivého plátce určený ke zveřejnění
- telefonické a e-mailové spojení
- uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat s objednatelem ve věcech nabídky a rozsah jejich oprávnění

■ OČÍSLOVANÝ OBSAH NABÍDKY (listy oddělující části nabídky nemusí být číslované)

■ JISTOTA – viz čl. 6

■ **KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE**

- **PROFESNÍ ZPŮSOBILOST** – viz čl. 5.2
- **ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST** – viz čl. 5.1
- **EKONOMICKÁ KVALIFIKACE** – viz čl. 5.3 + Zvláštní příloha č. 2
- **TECHNICKÁ KVALIFIKACE** – viz čl. 5.4 + Zvláštní příloha č. 3

■ **NÁVRH SMLOUVY O DÍLO** – viz čl. 7 + Zvláštní příloha č. 5 a Zvláštní příloha č. 4

■ **OCENĚNÝ SOUPIS PRACÍ A DODÁVEK NA VŠECHNY PRÁCE A OBJEKTY** – viz čl. 8.3

■ **PODDODAVATELSKÝ SYSTÉM** – viz čl. 9 + Zvláštní příloha č. 6

■ **HARMONOGRAM PROVÁDĚNÝCH PRACÍ** – viz čl. 10

■ **CD/DVD S POLOŽKOVÝMI ROZPOČTY** ve formátu *.xls a **KOPIÍ NABÍDKY** ve formátu *.pdf.

5. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů v rozsahu:

- a) základní způsobilosti (§ 74),
- b) profesní způsobilosti (§ 77),
- c) ekonomické kvalifikace (§ 78) a
- d) technické kvalifikace (§ 79).

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prostých kopiích ve smyslu § 45 odst. 1. Zadavatel dále může postupem dle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu (§ 45 odst. 1 zákona).

Kvalifikace musí být prokázána ve lhůtě pro podání nabídky.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 10 odst. 4 zákona).

Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení se řídí ustanoveními § 76 zákona č. 134/2016 Sb.

Použití jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky se řídí ustanovením § 87 zákona č. 134/2016 Sb.

5.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST (§ 74)

Základní způsobilost podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží (je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené výše + vedoucí pobočky závodu),

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti kterému nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložením originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

5.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST (§ 77)

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel dále požaduje k prokázání splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 zákona ve vztahu k České republice předložit doklad, že je dodavatel:

► **k § 77 odst. 2 písm. a):**

oprávněn oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – účastník zadávacího řízení předloží oprávnění k podnikání (buďto výpis z živnostenského rejstříku, nebo živnostenské listy) pro:

- **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;**
- **Projektová činnost ve výstavbě;**

- Výkon zeměměřických činností.

► **k § 77 odst. 2 písm. c):**

odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována – účastník zadávacího řízení předloží **osvědčení o autorizaci autorizovaného technika nebo inženýra** (příp. osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo hostujících) v oborech:

- **stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (nebo vodohospodářské stavby);**
- **dopravní stavby;**
- **pozemní stavby;**
- **geotechnika**

a dále že je dodavatel **odborně způsobilý** nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována – účastník zadávacího řízení předloží **doklad osvědčující odbornou způsobilost geodeta pro ověřování výsledků zeměměřických činností v rozsahu uvedeném v ustanovení § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením v platném znění.**

5.3 EKONOMICKÁ KVALIFIKACE (§ 78)

Zadavatel požaduje, aby **obrat dosažený účastníkem zadávacího řízení s ohledem na předmět veřejné zakázky, tj. za stavební práce v oblasti provádění vodohospodářských staveb za 3 bezprostředně předcházející účetní období činil min. 200 mil. Kč za každé účetní období** (jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku). Účastník zadávacího řízení prokáže obrat výkazem zisku a ztrát účastníka nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla účastníka + vyplněním tabulky dosaženého obratu za stavební práce v oblasti provádění vodohospodářských staveb za 3 bezprostředně předcházející účetní období (viz Zvláštní příloha č. 2).

5.4 TECHNICKÁ KVALIFIKACE (§ 79)

Zadavatel požaduje k prokázání technické kvalifikace předložit:

► **k § 79 odst. 2 písm. a):**

- Seznam **minimálně 4 stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení**, jejichž předmětem plnění byla **novostavba nebo rekonstrukce vodohospodářských staveb** s finančním objemem každé zakázky ve výši min. 40 mil. Kč bez DPH, přičemž:
 - **u min. 1 stavební práce z výše uvedených stavebních prací musí být součástí díla výstavba ČOV pro min. 700 EO, aktivací nádrž – oběhová aktivace (ovální oxidační příkop), výstavba gravitačních kanalizačních řadů v celkové délce min. 5 000 m**
 - **u min. 1 stavební práce z výše uvedených stavebních prací musí být součástí díla výstavba gravitačních stok v délce min. 3 000 m a současně vodovodních řadů v délce min. 3 000 m, prováděných v souběhu s gravitační kanalizační a současně vodojem o objemu min. 50 m³**

- u min. 3 stavebních prací z výše uvedených stavebních prací musí být součástí díla výstavba gravitačních kanalizačních řadů v souběhu s vodovodními řady v celkové délce min. 1 500 m
- u min. 2 stavebních prací z výše uvedených stavebních prací musí být součástí díla výstavba souvisejících komunikací (např. obnovení původních vrstev po výkopech) o plošné výměře min. 1 000 m².
- Další jiná minimálně 1 stavební práce poskytnutá za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem plnění byla novostavba nebo rekonstrukce vodohospodářské stavby s finančním objemem zakázky ve výši min. 60 mil. Kč bez DPH, přičemž součástí díla musí být výstavba gravitačních kanalizačních stok v celkové délce min. 5 000 m a současně výstavba vodovodních řadů v délce min. 500 m prováděných v souběhu s gravitační kanalizací.
- Seznam dalších jiných minimálně 4 stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem plnění byla novostavba nebo rekonstrukce vodojemu o objemu min. 100 m³ každé jednotlivé stavby vodojemu, přičemž se připouští i 2x50 m³ pro každou jednotlivou stavbu vodojemu.
- Seznam dalších jiných minimálně 2 stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem plnění byla novostavba nebo rekonstrukce vodojemu a současně realizace vodovodních řadů v celkové délce min. 2 000 m.

Ke všem uvedeným realizovaným zakázkám účastník zadávacího řízení doloží **osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací** (osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda tyto stavební práce byly provedeny řádně a odborně).

Účastník zadávacího řízení uvede výhradně dokončené a předané stavební práce. Z uvedených údajů musí být patrné postavení zhotovitele v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, subdodavatel, člen sdružení apod.) a dále jeho podíl na zakázce.

Rovnocenným dokladem k prokázání kvalifikačního kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Realizované zakázky srovnatelného charakteru doloží účastník zadávacího řízení na zvláštním formuláři (viz *Zvláštní příloha č. 3*) *⇒ prosté vyplnění Zvláštní přílohy č. 3 nenahrazuje osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací nebo smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, resp. § 79 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.*

Dodavatel je oprávněn k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu v jakém se na plnění zakázky podílel nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavební práce podílel.

► **k § 79 odst. 2 písm. c):**

Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky v následujícím rozsahu:

- **osoba v pozici stavbyvedoucí**
 - autorizovaný technik nebo inženýr v stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (nebo vodohospodářské stavby) – doložit osvědčení o autorizaci v tomto oboru
 - min. 5 let praxe v oboru vodohospodářských staveb

- vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání stavebního směru – doložit vysokoškolský diplom nebo maturitní vysvědčení
- zkušenosti z realizace nejméně 1 dokončené stavby poskytnuté za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem plnění byla novostavba nebo rekonstrukce gravitační kanalizace zakončené ČOV s oběhovou aktivací s finančním objemem zakázky ve výši min. 30 mil. Kč bez DPH
- zkušenosti z realizace nejméně dalších jiných 5 dokončených vodohospodářských staveb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení s finančním objemem každé zakázky ve výši min. 10 mil. Kč bez DPH
- **osoba v pozici technolog sváření plastů**
 - certifikát technolog sváření termoplastů – potrubních systémů
 - minimálně středoškolské vzdělání technického směru – doložit maturitní vysvědčení nebo doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
 - min. 5 let praxe v oblasti sváření plastů – potrubních systémů
- **osoba v pozici kontrolor VT – svárů termoplastů**
 - certifikát kontrolora vizuální kontroly svárů plastových potrubních systémů
 - minimálně středoškolské vzdělání technického směru – doložit maturitní vysvědčení nebo doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
 - min. 5 let praxe v oblasti kontroly svárů plastového potrubí
- **osoba v pozici svářeč plastů**
 - certifikát svářeče termoplastů podle ČSN 13 067
 - min. 5 let praxe v oblasti svařování plastového potrubí
- **osoba v pozici auditor kvality**
 - osvědčení o odborné způsobilosti (o absolvování kurzu, certifikát apod.) – doložit příslušný doklad
 - minimálně středoškolské vzdělání – doložit maturitní vysvědčení nebo doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
 - min. 5 let praxe v oboru
- **osoba v pozici auditor EMS (systému environmentálního managementu)**
 - osvědčení o odborné způsobilosti (o absolvování kurzu, certifikát apod.) – doložit příslušný doklad
 - minimálně středoškolské vzdělání – doložit maturitní vysvědčení nebo doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
 - min. 5 let praxe v oboru
- **osoba v pozici auditor BOZP (bezpečnosti a ochrany zdraví při práci)**
 - osvědčení o odborné způsobilosti (o absolvování kurzu, certifikát apod.) – doložit příslušný doklad
 - minimálně středoškolské vzdělání – doložit maturitní vysvědčení nebo doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
 - min. 5 let praxe v oboru
- **osoba v pozici preventista bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**
 - osvědčení o odborné způsobilosti (o absolvování kurzu, certifikát apod.) – doložit příslušný doklad
 - minimálně středoškolské vzdělání – doložit maturitní vysvědčení nebo doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
 - min. 5 let praxe v oboru.

Výše uvedené požadavky prokáže účastník zadávacího řízení vyplněním zvláštního formuláře (viz Zvláštní příloha č. 4) a předložením příslušných dokladů.

Poznámka:

Účastník zadávacího řízení se podpisem návrhu smlouvy o dílo, resp. smlouvy o dílo zaváže k tomu, že stavbyvedoucí, kterým prokázal splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek bude po dobu realizace díla přítomen na staveništi jako osoba odpovědná za vedení realizace stavby a svou přítomnost na staveništi bude pravidelně zapisovat do stavebního deníku. Pokud dojde ke změně stavbyvedoucího nebo dalších osob uvedených ve výše uvedeném seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné, prostřednictvím nichž účastník zadávacího řízení prokázal splnění technické kvalifikace, musí zhotovitel prokázat, že se jedná o osobu stejně kvalifikovanou. Změna takovéto osoby musí být schválena objednatelům vždy před jejím provedením, a to po předložení dokladů v rozsahu požadavku zadavatele, resp. objednatele na prokázání splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek uvedených v čl. 5.4 této Zadávací dokumentace (požadavky k § 79 odst. 2 písm. c).

► **k § 79 odst. 2 písm. e):**

Platný certifikát systému managementu jakosti – **ISO řady 9000** pro obor provádění staveb.

► **k § 79 odst. 2 písm. h):**

Platný certifikát environmentálního managementu – **ISO řady 14000** pro obor provádění staveb.

5.5 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ (§ 81 ZÁKONA Č. 134/2016 Sb.)

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.6 KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ (§ 82 ZÁKONA Č. 134/2016 Sb.)

V případě společné účasti dodavatelů, tzn. má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku samostatně (§ 82 zákona č. 134/2016 Sb.). Splnění další kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně (§ 84 zákona č. 134/2016 Sb.).

Zadavatel dále stanovuje, že v případě podání společné nabídky musí být současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace doložena smlouva, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně (viz § 84 zákona).

5.7 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB (§ 83 ZÁKONA Č. 134/2016 Sb.)

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Obsahem písemné závazku jiné osoby musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), nebo d) vztahující se k takové osobě, musí tento písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude konávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78, ponese společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně (viz § 84 zákona).

5.8 PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ (§ 228)

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- b) základní způsobilost podle § 74.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.9 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM SYSTÉMU CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ (§ 233)

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d).

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6. JISTOTA

Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli v souladu s § 41 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. jistotu. Výše jistoty je stanovena na **1 000 000,-- Kč**.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

POSKYTNUTÍ JISTOTY SLOŽENÍM PENĚŽNÍ ČÁSTKY NA ÚČET ZADAVATELE:

Peněžní částka bude složena na účet zadavatele, č. 725636399/0800, variabilní symbol = IČ dodavatele, v nabídce bude doložena kopie dokladu o převodu finančních prostředků. Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli.

POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU BANKOVNÍ ZÁRUKY VE PROSPĚCH ZADAVATELE NEBO POJIŠTĚNÍ ZÁRUKY VE PROSPĚCH ZADAVATELE:

Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky je doložení originálu dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, který musí být zadavateli doručen nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek. Pokud bude tato listina součástí nabídky, účastník zadávacího řízení ji jako vyjímatečný doklad vloží do fóliové kapsy, která bude pevně spojená s nabídkou. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 zákona (viz čl. 0).

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, prokáže účastník zadávacího řízení v nabídce poskytnutí jistoty předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek uvedených v § 41 odst. 8 jistotu.

Je-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, prokáže účastník zadávacího řízení v nabídce poskytnutí jistoty předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek uvedených v § 41 odst. 8 jistotu.

Dle § 41 odst. 8 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 zákona.

7. SMLOUVA O DÍLO – OBCHODNÍ PODMÍNKY

7.1 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Obchodní podmínky, resp. návrh smlouvy o dílo je součástí zadávací dokumentace (viz *Zvláštní příloha č. 5*).

Účastník zadávacího řízení **v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy o dílo**, který musí být v souladu s podmínkami veřejné zakázky, zadávací dokumentací a jím předloženou nabídkou.

V návrhu smlouvy především doplní identifikace dodavatele v čl. I.2., informace o osobách oprávněných jednat za zhotovitele v čl. I.3. a nabídkovou cenu díla v čl. V.1. Zbýlý obsah smlouvy nesmí být účastníky zadávacího řízení měněn nebo doplňován tam, kde to zadavatel výslovně nepožaduje.

Smlouva bude uzavřena podle § 2586 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

Návrh smlouvy o dílo musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel, resp. objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný účastník zadávacího řízení uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

7.2 PLATEBNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Objednatel nebude poskytovat zálohy. Zhotovitel bude jednou měsíčně předkládat soupisy prací a dodávek provedených v uplynulém měsíci, odsouhlasených zástupcem objednatele, resp. jím pověřeným zástupcem pro věci technické – TDI.

Odsouhlasené práce a dodávky budou zhotoviteli uhrazeny na základě vystavených příslušných účetních dokladů, jejichž součástí bude soupis provedených prací, k nimž je faktura vystavena.

Objednatel zaplatí dohodnutou cenu díla po částech takto:

- úhradou splatných částek do výše 90% z celkové hodnoty díla bez DPH
- 10% ceny díla vyplacením pozastávky, která bude uvolněna po odstranění vad a nedodělků z předání a převzetí díla objednatelem.

Pozastávka se vytvoří pozastavením 10% z celkové hodnoty díla bez DPH poté, kdy před dokončením díla dosáhne úhrnná hodnota splatných částek 90% celkové hodnoty díla bez DPH.

Splatnost daňových dokladů (faktur), je stanovena na 30 kalendářních dnů.

7.3 POJIŠTĚNÍ

Zadavatel požaduje, aby měl vybraný zhotovitel uzavřeno platné **pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám** s minimální pojistnou částkou pojištění odpovědnosti za škodu ve výši **50 mil. Kč**.

Kopii pojistné smlouvy předloží vybraný zhotovitel zadavateli, resp. objednateli ke kontrole nejpozději ke dni předání staveniště nebo na jeho vyžádání kdykoli v průběhu provádění prací.

8. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – požadavky na jednotný způsob zpracování ceny

8.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci díla. Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době určené pro celou realizaci díla.

Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, nabídkový rozpočet (oceněný soupis prací a dodávek a soupis ostatních a vedlejších nákladů) bude součástí uzavřené smlouvy o dílo. Cena díla musí být deklarována jako cena nejvýše přípustná, kterou lze měnit jen za podmínek uvedených v uzavřené smlouvě.

Objednatelem budou nad rámec smluvní ceny hrazeny pouze práce a dodávky, které si zcela prokazatelně objednal. Po ocenění objednaných prací zhotovitelem díla a po dosažení cenové dohody bude nová cena díla upravena dodatkem ke smlouvě o dílo. Jednotkové ceny uvedené v oceněném soupisu prací a dodávek doloženém v nabídce jsou pevné po celou dobu provádění stavebních prací.

Vyskytnou-li se při provádění díla méněpráce, je zhotovitel povinen provést jejich přesný soupis včetně jejich ocenění a tento soupis předložit objednateli k odsouhlasení. Do písemného soupisu méněprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplní zhotovitel skutečné množství měrných jednotek s jednotkovými cenami podle oceněného soupisu prací a dodávek z předložené nabídky a stanoví tak skutečný rozsah a cenu provedených prací.

Zadání víceprací (dodatečných stavebních prací) bude provedeno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Pro ocenění případných víceprací je stanoven tento závazný způsob oceňování – tam, kde nelze využít jednotkových cen z nabídky, budou pro stanovení možného maxima těchto cen využity ceny z příslušných katalogů ÚRS PRAHA, a.s., Praha 10, event. RTS, a.s., Brno platných pro příslušný rok výstavby, a to v cenové úrovni platné v době provádění víceprací.

8.2 ZPŮSOB DOLOŽENÍ A PROKÁZÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník zadávacího řízení v nabídce prokáže svou nabídkovou cenu předložením dále uvedených údajů – celkovou rekapitulací, tj. soupisem všech objektů s uvedením jejich celkové ceny bez DPH a s uvedením celkové nabídkové ceny ve shodném členění jako byl předaný soupis prací a dodávek, tzn. oceněný soupis prací a dodávek na jednotlivé stavební objekty vč. dílčích rekapitulací objektů.

Účastník zadávacího řízení v nabídce dále doloží elektronickou formu oceněného soupisu prací a dodávek ve formátu Microsoft EXCEL na CD. Obsah a struktura předloženého ocenění v elektronické formě musí mít strukturu a obsah shodný s formou soupisu prací a dodávek s výkazem výměr poskytnutým zadavatelem.

8.3 OCENĚNÉ SOUPISY PRACÍ A SOUPISY VEDLEJŠÍCH A OSTATNÍCH NÁKLADŮ

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem soupis prací s výkazem výměr a soupis vedlejších a ostatních nákladů v tištěné a elektronické podobě.

Cenová soustava výkazů výměr – URS. Dokumentace cenové soustavy je neomezeně přístupná na www.cs-urs.cz.

Součástí cenové nabídky budou zhotovitelem zpracované a oceněné soupisy prací a soupisy vedlejších a ostatních nákladů na všechny uvedené objekty, práce a dodávky a budou oceněny v požadovaném členění. Účastník zadávacího řízení je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu díla – doporučujeme ověřit si soulad

předloženého soupisu prací s ostatními částmi zadávací dokumentace, tzn. zejména mezi textovou a výkresovou částí technické dokumentace. Soupisy prací a soupisy vedlejších a ostatních nákladů, které jsou součástí zadávací dokumentace, jsou z hlediska stanovení nabídkové ceny účastníkem zadávacího řízení závazné, jimi zadavatel definuje kvalitativní standard a také vymezuje použité položky s ohledem na předpokládanou technologii provádění díla.

Zjistí-li účastník zadávacího řízení, že v zadávací dokumentaci případně chybí specifikace některých prací a dodávek nebo že je v soupisu prací nebo v soupisu vedlejších a ostatních nákladů uvedeno nesprávné množství, postupuje podle příslušných pokynů pro vysvětlení zadávací dokumentace (viz čl. 2.4).

Oceněné soupisy prací a dodávek a soupis ostatních a vedlejších nákladů doložené v nabídce na jednotlivé objekty budou nedílnou součástí uzavřené smlouvy o dílo. Oceněné soupisy prací a soupisy vedlejších a ostatních slouží k prokazování finančního objemu provedených prací v návaznosti na soupis provedených prací za dané období a dále pro ocenění objednatelům požadovaných víceprací a odpočet neprovedených prací na základě uvedených jednotkových cen.

Jednotlivé dílčí soupisy obsahují pro snazší výpočet a ulehčení práce účastníka zadávacího řízení číselní nabídku vzorce pro výpočet celkových cen za položku a celé oddíly, tyto vzorce a vzájemné provázání celých souborů musí však účastník zadávacího řízení zkontrolovat a v případě zjištěných nesprávných vzorců a jednotlivých návazností je následně povinen postupovat podle příslušných pokynů pro vysvětlení zadávací dokumentace (viz čl. 2.4).

Účastník zadávacího řízení ocení všechny položky soupisu prací. Žádná položka nesmí být oceněna nulou! Účastník zadávacího řízení současně nesmí položky doplňovat ani slučovat.

9. INFORMACE O PODDODAVATELÍCH

Účastník zadávacího řízení uvede v nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi, potřebných ke komplexnímu zajištění dané zakázky, jejichž podíl na zakázce je vyšší než 10% z ceny díla bez DPH a dále seznam všech poddodavatelů, kterými účastník prokazoval chybějící část kvalifikace. Účastník uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z dodavatelů plnit – uvede jejich identifikační údaje, popis činnosti a podíl výkonů v tisících Kč bez DPH a v procentech (*Zvláštní příloha č. 6*).

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (viz § 107 odst. 4 zákona).

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (viz § 107 odst. 5 zákona).

Vybraný zhotovitel bude mít za povinnost průběžně aktualizovat seznam všech poddodavatelů včetně jejich podílu na akci.

V případě, že účastník bude realizovat zakázku vlastními kapacitami nebo pokud poddodavatelé nejsou účastníkovi známi, uvede tuto skutečnost buďto do Zvláštní přílohy č. 5 nebo o této skutečnosti učiní do nabídky čestné prohlášení.

10. HARMONOGRAM PROVÁDĚNÝCH PRACÍ

Součástí nabídky musí být **harmonogram prováděných prací zpracovaný na principu síťového grafu** včetně předpokládaného finančního plnění s vyznačením kritické cesty a uzlových bodů, s vyznačením činností s rezervami, v členění na měsíce, do podrobnosti hlavních částí objektů, provozních souborů a jejich dílčích částí, tak jak jsou členěny v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a jak vyplývá z chronologie stavby. U každé činnosti účastník zadávacího řízení uvede termín jejího zahájení a dokončení. V harmonogramu bude uvedeno minimálně tyto uzlové body:

1. termín zahájení stavby
2. termíny stavebních připraveností pro montáže technologických zařízení
3. odzkoušení těsnosti potrubí
4. stavební připravenost pro asfaltové kryty komunikací
5. předání a převzetí stavby
6. dokončení zkušebního provozu.

Za síťový graf bude považován matematický model projektu, který bude přesně popisovat závislosti jednotlivých stavebních činností. Jde o orientovaný graf, který se skládá z uzlů a hran, přičemž:

- síťový graf musí mít právě jeden výchozí a právě jeden koncový uzel;
- každému uzlu s výjimkou výchozího musí předcházet alespoň jedna hrana;
- po každém uzlu s výjimkou koncového musí následovat alespoň jedna hrana;
- libovolné dva uzly v grafu může spojovat pouze jedna hrana.

Účastník zadávacího řízení zpracuje buďto hranově nebo uzlově definovaný síťový graf (*hranově definované síťové grafy jsou modely, kde hrany grafu reprezentují činnosti projektu, uzly grafu pak představují události, událostí rozumíme začátky a konce jednotlivých činností; uzlově definované síťové grafy jsou modely, kde uzly grafu reprezentují jednotlivé činnosti v rámci projektu, zatímco hrany vyjadřují vazby mezi těmito činnostmi*).

11. DALŠÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

11.1 DOPLŇUJÍCÍ TECHNICKÉ INFORMACE K ZAKÁZCE

Jen tato dokumentace je zadavatelem autorizována a zadavatel tak může odpovídat za úplnost a správnost údajů v ní obsažených a poskytovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Zadavatel si v souladu s § 100 vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku s tím, že změna nezmění celkovou povahu veřejné zakázky.

1. Materiály jmenovitě uvedené v projektu a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb nejsou závazné, ale jsou jen reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Zadavatel v takovém případě umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení (viz § 89 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek).
2. Veškeré zboží a materiály, které budou zabudovány do díla, budou nové a nepoužité. Zhotovitel při předání díla dodá i prohlášení o shodě na použité materiály a výrobky, včetně atestů a certifikátů.
3. Zhotovitel v průběhu celé stavby zajistí všechna potřebná organizační, technická event. technologická a bezpečnostní opatření pro řádné zabezpečení prací a stavby vč. míst dotčených stavbou. Případné omezení vstupu a vjezdu projedná s majiteli objektů

dotčených prováděnými pracemi v dostatečném časovém předstihu. Dále učiní všechny nezbytné kroky pro ochranu životního prostředí a pro zajištění a splnění podmínek vyplývajících z platného stavebního povolení nebo jiných dokladů týkajících se stavby.

4. Před zahájením prací zabezpečí zhotovitel případné vytyčení veškerých inženýrských sítí a zajistí jejich řádnou ochranu v průběhu stavebních prací a splnění podmínek stanovených správcí inženýrských sítí. Pokud dojde k protokolárnímu předání a zpětnému převzetí jejich správcí, budou protokoly součástí dokumentace o provádění stavby.
5. Zhotovitel zabezpečí případné projednání souhlasu k zvláštnímu užívání komunikací a ploch dotčených výstavbou. Dále zajistí dopravní značení k případným dopravním omezením, kontrolu a údržbu značení, přemísťování dle potřeby a následné neprodlené odstranění po uplynutí důvodů jejich aktuální instalace. Za užívání veřejných, event. dalších vymezených ploch bude zhotovitel hradit případné stanovené poplatky nebo nájem.
6. Odvoz vytěženého a vybouraného materiálu zabezpečuje a hradí zhotovitel vč. poplatku za jeho uložení na řízenou skládku. S odpady lze nakládat pouze způsobem stanoveným zákonem a prováděcími předpisy. Zhotovitel bude při převímce díla povinen předložit doklady prokazující způsob, jakým naložil s jednotlivými druhy stavebního odpadu na dané zakázce.
7. Zhotovitel dále dle rozsahu a složitosti stavby zabezpečí:
 - všechny nezbytné průzkumy pro řádné provádění a dokončení díla,
 - zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN, event. jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu, protokoly budou součástí dokumentace stavby,
 - atesty a doklady o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci (*viz zákon č. 22/97 Sb., O technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů*),
 - revize veškerých elektrických zařízení s bezodkladným odstraněním uvedených závad,
 - v případě potřeby před uvedením díla do provozu prokáže zhotovitel jeho funkčnost individuálním vyzkoušením jednotlivých částí a zařízení.
8. Konkrétní doplňující technické informace k provádění díla jdou uvedeny v projektu, event. v návrhu smlouvy o dílo.

Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy o dílo. Účastník zadávacího řízení musí při zpracování nabídky vzít v úvahu případné souvislosti s možným posunem lhůt plnění veřejné zakázky.

11.2 OSTATNÍ TECHNICKÉ SPECIFIKACE

Technické požadavky, které mají vliv na předmět veřejné zakázky, stanoví celá řada právních předpisů např.:

- a) české technické normy ¹⁾ přijímací evropské normy nebo jiné národní a technické normy přijímací evropské normy
- b) evropská technická schválení ²⁾
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy vydané evropskými normalizačními orgány
- f) české technické normy ³⁾
- g) stavební technická osvědčení ⁴⁾ nebo
- h) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

Poznámky:

¹⁾ viz § 4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění zákona č. 71/2000 Sb. a zákona č. 205/2002 Sb.

²⁾ viz čl. 8 směrnice Rady 89/106/EHS ze dne 21. 12. 1988 o sbližování právních a správních předpisů členských států týkajících se stavebních výrobků

³⁾ §4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění zákona č. 71/2000 Sb. a zákona č. 205/2002 Sb.

⁴⁾ §3 nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky.

Veškeré odkazy obsažené v projektové dokumentaci jsou součástí technických specifikací této veřejné zakázky, i když nejsou výslovně uvedeny výše.

U každého odkazu připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

11.3 OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

Po podpisu smlouvy o dílo jsou smluvní strany povinny zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti se smluvními vztahy, a které se týkají činnosti druhé smluvní strany.

Za důvěrné se nepovažují informace, které:

- a) se staly obecně dostupnými jinak než v důsledku jejich zpřístupnění druhou smluvní stranou
- b) jsou-li prokazatelně získány jako informace nikoli důvěrné z jiného zdroje než od druhé smluvní strany
- c) jsou přístupné podle zákona 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, příp. jiných předpisů upravujících přístup k informacím.

Projekt je duševním vlastnictvím zhotovitele projektové dokumentace a podléhá ochraně podle autorského zákona, její rozšiřování je možné pouze s jeho písemným souhlasem.

Tato zadávací dokumentace je duševním vlastnictvím STAVEBNÍ PORADNY, spol. s r.o. Dodavatel, event. účastník zadávacího řízení smí použít zadávací podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití se nepřipouští.

12. OBCHODNĚ TECHNICKÉ ÚDAJE A POŽADAVKY OBJEDNATELE

12.1 STAVENIŠTĚ

Předání staveniště zhotoviteli bude uskutečněno písemnou formou. V zápise uvede objednatel všechny podmínky, které je nutno dodržovat při jeho užívání. Zhotovitel převezme veškerou zodpovědnost za případné škody způsobené nerespektováním zejména dále uvedených podmínek:

- všechny plochy dotčené výstavbou a eventuální škody způsobené v souvislosti s výstavbou musí být zhotovitelem po skončení jeho prací zahlazeny a uvedeny do původního stavu na jeho náklady
- zhotovitel zajistí na své náklady vybudování veškerého zařízení staveniště, které bude nezbytné pro provedení díla a jeho provoz
- pokud bude nutné v souvislosti s prováděním díla zajistit, umístit nebo přemístit dopravní značení, průběžnou údržbu atp. provede tyto práce zhotovitel, vč. projednání dopravního značení s příslušnými veřejnoprávními orgány

- zhotovitel odpovídá v průběhu provádění díla za pořádek a čistotu na staveništi, průběžně bude odstraňovat veškerá znečištění a poškození komunikací, ke kterým dojde jeho provozem nebo činností
- objednatel poskytne zhotoviteli přípojný bod pro přípojku vody a elektrické energie, zhotovitel zajistí na své náklady dodávku potřebných energií, vody a ostatních služeb nutných k provedení díla
- zhotovitel se zavazuje, že řádně označí staveniště v souladu s obecně platnými právními předpisy (zhotovitel není oprávněn umísťovat na staveniště jakékoliv informační nápisy, reklamní plochy nebo jiné věci obdobného charakteru s výjimkou výše uvedeného označení nebo jen po předchozím písemném svolení objednatele).

12.2 ZAŘÍZENÍ STAVENIŠTĚ

Veškeré náklady spojené se zřízením, provozem a likvidací zařízení staveniště budou hrazeny zhotovitelem, stejně tak poplatky za zábory veřejných ploch, event. poplatky za užívání komunikací atp.

Zařízení staveniště musí zhotovitel pod sankcí odstranit v dohodnuté lhůtě.

12.3 ZPŮSOB PROVÁDĚNÍ DÍLA

Objednatel je oprávněn dávat zhotoviteli pokyny k upřesnění nebo určení způsobu provádění díla, pokud tak neučiní, zhotovitel postupuje ve věcech realizace stavby zcela samostatně.

Zhotovitel se zavazuje, že bude provádět realizaci díla s vynaložením veškeré odborné péče a je povinen zejména zajistit:

- Kvalitní řízení stavby a dohled nad prováděním díla a jednotlivých prací (nezávislou kontrolu pro objednatele bude provádět jím určený TDI – technický dozor investora).
- Veškeré vybavení, pracovní síly a materiál potřebný k provedení díla.
- Dodržování obecně závazných právních předpisů, nařízení veřejnoprávních orgánů, závazné i doporučené normy, podmínek uzavřené smlouvy o dílo a veškerých pokynů objednatele.
- Písemně upozorní objednatele na nesoulad mezi zadávacími podklady, právními a jinými předpisy, pokud takový případ nastane kdykoliv v průběhu provádění díla.
- Veškeré činnosti při výstavbě je zhotovitel povinen provádět osobami, které mají odpovídající kvalifikaci, oprávnění, případně autorizaci podle zvláštních předpisů. Na vyžádání objednatele bude povinen příslušné doklady předložit.
- Zhotovitel je povinen si v případě potřeby zajistit vyřízení veškerých povolení pro překopy, zábory, souhlasy a oznámení, revize atp. související s realizací díla nebo jeho kolaudací.
- Zhotovitel je povinen dodržovat veškeré předpisy týkající se práv k duševnímu vlastnictví, taková práva respektovat a odškodnit objednatele za jakékoliv nároky a náklady vzniklé v souvislosti s porušením případných práv k patentům, ochranným známkám, autorským právům nebo jiným obdobným chráněným právům vzniklé v souvislosti s realizací stavby.
- Pro případ nesrovnalostí mezi jednotlivými dokumenty určených k realizaci díla platí, že:
 - ✎ texty uvedené, např. v technických zprávách, specifikacích, tabulkách atp., mají přednost před výkresy
 - ✎ úpravy povrchů definované v tabulkách a textových specifikacích mají přednost před znázorněním na výkresech
 - ✎ výkresy podrobnějšího měřítka mají přednost před výkresy s menším rozlišovacím měřítkem, byť jsou pořízeny ve stejném termínu
 - ✎ kóty napsané na výkresech platí i pro případ, že se liší od naměřených hodnot na tomtéž výkresu
 - ✎ dokumentace pozdějšího data má vždy přednost před dokumentací dřívějšího data

- Zhotovitel v případě potřeby vypracuje nebo zajistí dílenské a montážní výkresy a ty předá objednateli, resp. jeho zástupci ve věcech technických – TDI.
- Zhotovitel se zavazuje, že bude zaznamenávat veškeré změny oproti předanému projektu pro provedení díla a vypracuje dokumentaci skutečného provedení stavby, kterou předá objednateli v listinné a digitální podobě.
- Nebezpečí škody na prováděném díle i na věcech souvisejících s prováděním díla nese zhotovitel a to až do předání a převzetí díla, kdy tato nebezpečí přechází na objednatele.
- Zhotovitel se zavazuje, že provede všechna opatření pro snížení vzniku škod a zejména zabezpečí odpovídajícím způsobem místo stavby a znemožní přístup na stavenišťe neoprávněným osobám.
- **Technický dozor u těžé stavby nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená.** To neplatí, pokud stavební dozor provádí sám zadavatel.

12.4 INŽENÝRSKÉ SÍTĚ

Případné inženýrské sítě jsou v projektové dokumentaci zakresleny pouze informativně. Zhotovitel před započítím prací zajistí na své náklady zaměření a vytyčení těchto sítí.

12.5 ODPADY

Podle zákona č. 185/2001 Sb. jsou stanoveny základní povinnosti fyzických a právnických osob při nakládání s odpady. S odpady lze nakládat pouze způsobem stanoveným zákonem a prováděcími předpisy. Zhotovitel bude při převímce díla povinen předložit doklady prokazující způsob, jakým naložil s jednotlivými druhy stavebního odpadu na dané zakázce.

12.6 BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ

Zhotovitel se zavazuje, že při provádění díla bude dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygienické a požární předpisy a bude provádět soustavnou kontrolu bezpečnosti práce. Za dodržování uvedených předpisů v místě provádění díla vč. veškerých činností souvisejících s prováděním díla nese odpovědnost zhotovitel. Zhotovitel odpovídá za to, že osoby vykonávající práce a činnosti související s prováděním díla jsou vybaveny ochrannými pracovními prostředky a potřebnými pomůckami podle druhu vykonávané práce a rizik s touto činností spojených.

12.7 NORMY A ZPŮSOB OVĚŘOVÁNÍ KVALITY

Zhotovitel bude mít v průběhu provádění díla povinnost prokázat, že všechny jím dodávané práce, materiály, polotovary a ostatní dodávky určené projektovou dokumentací, smlouvou o dílo, popřípadě dalšími požadavky uvedenými ve stavebním deníku nebo v dodatku ke smlouvě o dílo odpovídají v celém rozsahu příslušné technické normě, event. obecným technickým požadavkům na výstavbu. Průkazní dokumentaci doloží zhotovitel díla při předání a převzetí díla. Tyto doklady bude shromažďovat po celou dobu výstavby a na požádání zástupce objednatele ve věcech technických – TDI je předloží ke kontrole. Nedodání uvedených podkladů může být důvodem pro zastavení prací nebo nepřevzetí dokončeného díla.

Zhotovitel má za povinnost zvát objednatele, respektive jeho zástupce pro věci technické – TDI, ke všem zkouškám kvality, které se budou konat na staveništi nebo mimo něj.

12.8 FORMA STYKU OBJEDNATELE S DODAVATELEM PŘI PROVÁDĚNÍ DÍLA

Odpovědní zástupci objednatele (TDI – technický dozor investora) a zhotovitele (odpovědný stavbyvedoucí) budou uvedeni jmenovitě v zápisu o předání staveniště. Objednatel má možnost prostřednictvím TDI žádat další informace o odborné kvalifikaci a způsobilosti

pracovníků, kteří pracují na díle, vč. odpovědného stavbyvedoucího a v případě oprávněných pochybností má právo žádat jejich výměnu.

TDI má právo kdykoli kontrolovat jakékoli práce, které zhotovitel na staveništi provádí. Odpovědný zástupce zhotovitele má povinnost umožnit TDI tuto kontrolu a na požádání zajistit případnou technickou pomoc. Veškerá písemná komunikace mezi oběma stranami probíhá buď přes stavební deník, který musí být TDI přístupný po celou pracovní dobu, anebo písemně doporučenou zásilkou.

12.9 DOKUMENTACE STAVBY – PROJEKT A STAVEBNÍ DENÍK

Základní dokumentací stavby je projektová dokumentace předaná zhotoviteli objednatelem při podpisu smlouvy o dílo. Dále je to stavební deník, který zajistí zhotovitel. Zhotovitel má za povinnost zapisovat do stavebního deníku všechny údaje rozhodné pro plnění zakázky.

Deník musí být veden tak, že denní záznamy musí pověřený pracovník zhotovitele zapisovat v den, jehož se záznamy týkají, výjimečně následující den, ve kterém se na stavbě pracuje, do 12⁰⁰ hod. Neúplné vedení stavebního deníku může být důvodem pro zastavení prací až do okamžiku splnění povinnosti zhotovitele. Z hlediska obsahu se do stavebního deníku zapisují všechny důležité okolnosti týkající se realizace díla, zejména časový postup prací, počasí (např. teplota, déšť) ve vztahu k prováděným stavebním pracím, odchylky od projektové dokumentace ověřené stavebním úřadem ve stavebním řízení nebo od podmínek stanovených stavebním povolením anebo jiným rozhodnutím, event. opatřením a další údaje nezbytné pro objektivní posouzení prováděných prací v daném časovém období.

Objednatel má právo nahlížet do stavebního deníku a k záznamům v něm uvedeným připojovat svá stanoviska. Záznamy do stavebního deníku mají oprávnění činit jen osoby určené k odbornému vedení realizace stavby, osoby vykonávající autorský a technický dozor, kromě výše uvedených osob také orgány státního stavebního dohledu,

Zhotovitel se zavazuje, že povede veškerou evidenci požadovanou příslušnými předpisy.

12.10 PŘEDÁVÁNÍ PRACÍ A DOKONČENÉHO DÍLA

Dokončené dílo dle předmětu plnění uvedeného ve smlouvě o dílo bude předáváno zhotovitelem a přebíráno objednatelem, ev. jeho pověřeným zástupcem pouze písemnou formou. Součástí předání musí být veškerá dokumentace stavby, geodetické zaměření skutečného provedení stavby včetně inženýrských sítí a doklady o prokázání kvality díla. Zhotovitel k převzetí díla vyzve objednatele písemnou formou. Objednatel má právo převzít stavbu, která je bez vad a nedodělků anebo které by samy o sobě event. ve spojení s jinými nebránily řádnému užívání díla.

Práce, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými, je objednatel povinen včas prověřit. Toto prověření provede do smlouvou stanoveného počtu pracovních dnů po obdržení výzvy zhotovitele, přičemž tato výzva musí být provedena zápisem ve stavebním deníku a současně o této výzvě uvědomí zhotovitel technický dozor objednatele e-mailem na adresu uvedenou objednatelem ve stavebním deníku. Pokud se zástupce objednatele ke kontrole přes včasné vyzvání nedostaví, je zhotovitel oprávněn předmětné práce zakrýt. Bude-li objednatel požadovat dodatečně jejich odkrytí, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se při kontrole zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s jejich odkrytím, opravou a zakrytím zhotovitel.

Před dokončením prací vyzve zhotovitel objednatele, resp. jeho zástupce ve věcech technických k převzetí díla. Na základě této výzvy je objednatel povinen zahájit převzetí

prací pouze v tom případě, že dílo bude kompletně dokončeno, vč. všech písemných dokladů k předání a převzetí díla a protokolu o zaškolení obsluhy.

Zhotovitel uvede všechny plochy dotčené výstavbou po dokončení stavby do původního stavu.

12.11 UVEDENÍ DOKONČENÉHO DÍLA DO PROVOZU

Zhotovitel bude aktivně spolupracovat při uvádění dokončeného díla do provozu. Rovněž se zavazuje poskytnout bez úhrady všechny informace, které se díla týkají a zejména ty, které by mohly přispět jakkoli při uvádění díla do provozu nebo při jeho provozování. Odpovědný zástupce zhotovitele se zúčastní všech důležitých jednání a dalších kroků, které se případně v průběhu provádění díla uskuteční.

12.12 GARANČNÍ POVINNOSTI DODAVATELE STAVEBNÍCH PRACÍ

V době stanovené Smlouvou o dílo mezi zhotovitelem a objednatelem přejímá zhotovitel všechny povinnosti ve smyslu příslušných ustanovení Občanského zákoníku.

13. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Variantní řešení není připuštěno.

14. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

- Zadavatel provede otevírání obálek, které podali účastníci zadávacího řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek (§ 108).
- Otevírání nabídek se provede formou otevírání obálek s nabídkami, kterého mají právo účastnit se účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Otevírání obálek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Zadavatel při otevírání obálek kontroluje dle § 110 odst. 2, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.
- Zadavatel přítomným osobám sdělí identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím.
- O otevírání obálek s nabídkami vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny, spolu s údaji podle § 110 odst. 3 zákona.

15. VÝBĚR DODAVATELE – POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel vybere z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě:

- posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a
- hodnocení nabídek.

Pravidla pro posouzení a hodnocení nabídek:

- Pro potřeby zadavatele, případně jím jmenované hodnotící komise, bude jako podklad pro posouzení a hodnocení nabídek, smluvním zástupcem zadavatele – STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o., vypracován odborný posudek podaných nabídek podle

vyhlášených zadávacích podmínek. Správnost údajů v přijatých nabídkách účastníků pak dále ověřuje zadavatel, případně jím jmenovaná hodnotící komise.

- Posouzení splnění podmínek účasti nebo hodnocení nabídek provede zadavatel, případně jím jmenovaná hodnotící komise, na základě údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení dle vyhlášených zadávacích podmínek. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.
- Zadavatel je v souladu s § 46 zákona oprávněn požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely.
- Zadavatel, případně jím jmenovaná hodnotící komise, vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek.
- Zadavatel, případně jím jmenovaná hodnotící komise může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. V případě, že dojde po hodnocení k vyloučení vybraného účastníka, musí vždy dojít k novému hodnocení zbývajících nabídek.
- Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. **Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost na základě nejnižší ceny bez DPH.**
- Zadavatel, případně jím jmenovaná hodnotící komise provede posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny bez DPH bude provedeno s ohledem na všechny souvislosti a zadavateli známé skutečnosti související s realizací díla, dále ve vztahu k nabídkovým cenám ostatních účastníků zadávacího řízení a ve vztahu k předmětu plnění.
- O hodnocení nabídek bude pořízena písemná zpráva v souladu s § 119 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

16. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.
- Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona požaduje před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- Zadavatel v souladu s § 104 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek požaduje, aby vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, před uzavřením smlouvy předložil:
 - a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,

3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
 - Zadavatel, resp. objednatel je oprávněn v případě nepřidělení či zkrácení dotačních finančních prostředků určených pro účely úhrady ceny díla odstoupit od uzavřené smlouvy o dílo a dále v případě, že nebude mít zajištěn dostatek dalších finančních prostředků pro dokončení díla ukončit kdykoli provádění díla s tím, že zhotoviteli vznikne pouze nárok na úhradu dosud řádně provedených prací a dodávek dle uzavřené smlouvy.



Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky. Účastník zadávacího řízení vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své nabídky.

.....
Jaroslav Vítovec
jednatel společnosti