



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zakázce na služby s názvem:

„Propagace společnosti AWELD spol. s r.o. účastí na zahraničních veletrzích“

zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZVZ**“) a v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO 33321/15/61100, v rámci projektu s názvem „**Propagace společnosti AWELD spol. s r.o. účastí na zahraničních veletrzích**“ spolufinancovaného z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, program Marketing, prioritní osa 01.2 „Rozvoj podnikání a konkurenceschopnosti malých a středních podniků“, 01_15_016 MARKETING - I. Výzva – INDIVIDUÁLNÍ ÚČASTI NA VELETRZÍCH A VÝSTAVÁCH,
registrační číslo projektu: CZ.01.2.111/0.0/0.0/15_01.0005542



Erste Grantika Advisory a.s.
Jánská 448/10, 602 00 Brno

Vypracoval:
Kontrolu provedl:

Ing. Bc. Iveta Prášková
Ing. Radek Hlaváček

OBSAH

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
II.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
III.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY	4
IV.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE UCHAZEČŮM	8
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČŮ	8
VI.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	12
VII.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	14
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	14
IX.	POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY	15
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	16
XI.	ZADÁVACÍ LHŮTA	17
XII.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	17
XIII.	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ	17
XIV.	INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	17
XV.	VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE	17
XVI.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	17
XVII.	PŘÍLOHY	18

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel

Název/Obchodní firma: **AWELD spol. s r.o.**
Sídlo: Rokycany, Sládkova 984, PSČ 33701
Zastoupen: Ing. Jaroslav Jílek, jednatel
Ing. Ladislav Holeček, jednatel
IČ: 64835499
DIČ: CZ64835499
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vl. 7709
Kontaktní osoba: Ing. Hana Holečková
Telefon: +420 724 906 825
E-mail: aweld.holeckova@aweld.net

Osoba zastupující zadavatele

Obchodní firma: **Erste Grantika Advisory, a.s.**
Sídlo: Jánská 448/10, 602 00 Brno
IČ: 25597001
DIČ: CZ25597001
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100
Kontaktní osoba: Ing. Bc. Iveta Prášková
Telefon: + 420 739 547 265, + 420 515 917 653
Fax: + 420 515 917 660
E-mail: praskova@grantika.cz

II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Tato výzva k podání nabídek spolu se zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh (dále jen „**zadávací dokumentace**“) je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek a k prokázání splnění kvalifikace ve výběrovém řízení (v této zadávací dokumentaci jako „**výběrové řízení**“ nebo „**VŘ**“), jehož cílem je zadání zakázky na služby s názvem „**Propagace společnosti AWELD spol. s r.o. účastí na zahraničních veletrzích**“ (dále jen „**zakázka**“).
- 2) Zadavatel je žadatelem o dotaci z Operačního programu **Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost** (dále jen „OP PIK“), k realizaci projektu s názvem „**Propagace společnosti AWELD spol. s r.o. účastí na zahraničních veletrzích**“ (dále jen jako „**projekt**“), v rámci kterého je zakázka zadávána. Provedení výběrového řízení na dodavatele této zakázky je nezbytnou podmínkou přidělení a udržení dotace na realizaci projektu.
- 3) Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek uchazečů do výběrového řízení konaného v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů v Operačním programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO č.j. MPO 33321/15/61100 v Operačním programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „**PpVD OPPIK**“) a Pokyny k úspěšné realizaci výběrového řízení na dodavatele (dále jen „**Pokyny OPPIK**“). Zadavatel pro přehlednost a určitost zadávacích podmínek používá v zadávací

dokumentaci odkazy na dotčená ustanovení ZVZ, i přesto, že se nejedná o postup podle ZVZ, ale pouze o analogický postup.

- 4) Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním zakázky vybranému uchazeči, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení.
- 5) Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění zakázky včetně dalších informací (ať již písemných nebo poskytnutých v jakékoliv jiné formě) zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeči jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi.
- 6) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací dokumentaci včetně případných dodatečných informací k zadávací dokumentaci. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávací dokumentaci obsaženou v jeho nabídce. Uchazeč si musí být vědom, že jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.
- 7) Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 8) Jednacím jazykem výběrového řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány **pouze v českém, příp. slovenském jazyce**. V případě písemností obsažených v nabídce, které budou předloženy v jiných jazycích, bude zadavatelem vyžadován jejich **překlad do českého jazyka**. Výjimkou jsou případné katalogy zařízení či prospekty a další dokumenty nad rámec požadovaných dokumentů dle čl. IX této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné.

III. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 1) Předmětem této zakázky je **realizace výstavních expozic pro veletrhy pořádané během období 2016 - 2017**, blíže specifikovaných touto zadávací dokumentací a jejími přílohami a poskytnutí všech souvisejících dodávek a služeb, které jsou nezbytné ke splnění zakázky.

- 2) **Rozdělení předmětu zakázky**

Zakázka je rozdělena na **2 části**, a to následujícím způsobem:

- **Část 1 – Pronájem a realizace stánku na veletrzích** (dále také jako „výstavní expozice“)
Výstavní expozice budou instalovány na veletrzích:
 - Powtech 2016, 19. 4. – 21. 4. 2016, Norimberk, Německo
 - Exposolidos 2017, 14. 2. – 16. 2. 2017, Barcelona, Španělsko
- **Část 2 – Propagační materiály na veletrhy:**
 - **Kompletní návrh, zpracování a realizace tiskových materiálů formou trojlistu a audiovizuální prezentace.**

Propagační materiály – tiskové materiály formou trojlistu budou realizovány na veletrzích:

- Mosbuild 2016, 5. 4. – 8. 4. 2016, Moskva, Rusko
- Powtech 2016, 19. 4. – 21. 4. 2016, Norimberk, Německo
- Powder Bulk Solids India 2016, 13. 10. – 15. 10. 2016, Bombaj, Indie

Propagační materiály – audiovizuální prezentace bude realizována na veletrzích:

- Powtech 2016, 19. 4. – 21. 4. 2016, Norimberk, Německo
- Powder Bulk Solids India 2016, 13. 10. – 15. 10. 2016, Bombaj, Indie

Uchazeč je oprávněn podat nabídku na obě části či jen na jednu část zakázky. Zadavatel tak umožňuje uchazečům, aby podali nabídky na obě části zakázky. V takovém případě jsou uchazeči povinni pro každou část zakázky, o jejíž zadání se chtějí ucházet, podat samostatnou nabídku, pokud uchazeč hodlá podat nabídku na obě části zakázky, podá dvě samostatně zabalené nabídky obsahující veškeré náležitosti a dokumenty požadované pro danou část zakázky.

Nabídky ke každé z částí této zakázky budou zadavatelem, resp. k tomu pověřenou hodnotící komisí, otevírány, posuzovány a hodnoceny samostatně a v souladu s tím bude i každá z částí zakázky samostatně zadána.

Požadavky zadavatele specifikované v této zadávací dokumentaci jsou **pro všechny části zakázky stanoveny shodně, pokud není v dalších ustanoveních této zadávací dokumentace uvedeno jinak.**

Zadavatel se na veletrzích bude účastnit formou individuální aktivní účasti, prostory výstavní expozice budou využity pouze a výhradně k jeho prezentaci jako výrobce vystavovaného zařízení. Cílem je zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti zadavatele a zvýšení možnosti mezinárodní expanze.

Zadavatel na těchto veletrzích bude prezentovat škálu svých výrobků. Zadavatel je výrobcem strojů a šneků pro cihlářský průmysl a pro výrobu staveních hmot, jedná se především o výrobu šnekových lisů, dvouhřídelových míchačů, kolových a válcových mlýnů, mísidel, míchačů a drtičů pro široké spektrum strojní výroby. Výrobní sortiment zadavatele je možné shlédnout na webových stránkách společnosti (www.aweld.net).

3) Předmět zakázky je podrobně specifikován v těchto dokumentech:

- a) v **příloze č. 4** této zadávací dokumentace, kterou tvoří specifikace poptávané služby pro část 1,
- b) v **příloze č. 5** této zadávací dokumentace, kterou tvoří specifikace poptávané služby pro část 2,
- c) v **příloze č. 6** této zadávací dokumentace, kterou tvoří cenová kalkulace pro část 1,
- d) v **příloze č. 7** této zadávací dokumentace, kterou tvoří cenová kalkulace pro část 2,
- e) v závazném vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, který je **přílohou č. 8** této zadávací dokumentace pro část 1 a
- f) v závazném vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, který je **přílohou č. 9** této zadávací dokumentace pro část 2.

4) Požadavky na povinnou publicitu operačního programu OPPIK

Propagační materiály a účast na veletrzích (výstavní expozice) musí být označeny prvky povinné publicity dotačního příspěvku programu OPPIK Marketing, výzva I., relevantní pravidla pro publicitu v platném znění.

Náhled aktuálních Pravidel pro způsobilost výdajů a publicitu OPPIK Marketing I. je k dispozici zde: <http://www.czechinvest.org/data/files/8-4800-cz.pdf>. Povinnou publicitu zabezpečí uchazeč.

5) Předmět zakázky nezahrnuje:

- nájem a poplatky související s výstavní plochou veletrhů

6) Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zařízení a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je uchazeč oprávněn pro plnění zakázky navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

7) Předpokládaná hodnota zakázky činí:

Celková předpokládaná hodnota zakázky činí **757 800,- Kč bez DPH.**

- z toho **část 1** **579 000,- Kč bez DPH**
- z toho **část 2** **178 800,- Kč bez DPH**

8) Klasifikace předmětu zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

Druh služeb	CPV kód
Reklamní a marketingové služby	79340000-9
Tiskařské služby	79810000-5

9) Předpokládaný harmonogram plnění poptávaných služeb (vychází z informací dostupných v současné době)

Část 1:

Termín zahájení plnění zakázky: po podpisu smlouvy o plnění dané části předmětu zakázky.

Termín předání plnění zakázky - výstavní expozice pro veletrhy:

- Powtech 2016, 19. 4. – 21. 4. 2016, Norimberk, Německo
 - montáž výstavní expozice **cca týden** před zahájením veletrhu, demontáž **do 3-4 dnů** po ukončení veletrhu
 - předání výstavní expozice **1 den před konáním veletrhu v 10 hod** v místě konání veletrhu na základě předávacího protokolu
- Exposolidos 2017, 14. 2. – 16. 2. 2017, Barcelona, Španělsko
 - montáž výstavní expozice **cca týden** před zahájením veletrhu, demontáž **do 3-4 dnů** po ukončení veletrhu
 - předání výstavní expozice **1 den před konáním veletrhu v 10 hod** v místě konání veletrhu na základě předávacího protokolu

Architektonický návrh pro druhý veletrh **Exposolidos 2017, 14. 2. – 16. 2. 2017, Barcelona** musí vítězný uchazeč předložit ke schválení zadavateli **nejpozději 8 týdnů** před konáním tohoto veletrhu. Výstavní expozice bude odvozena od architektonického návrhu uchazeče pro první veletrh předloženého v jeho nabídce a

upravena pro výstavní plochu druhého veletrhu a jejího vybavení specifikovaného v odst. II v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Vybraný uchazeč se v případě montáže a demontáže výstavní expozice na veletrzích musí řídit propozicemi pořadatele veletrhu, jeho vydanými časovými harmonogramy vč. deadline a pokyny pro pohyb a činnosti v areálu výstaviště.

Část 2:

Propagační materiály pro veletrhy:

- **Propagační materiály – tiskové materiály formou trojlistu** pro veletrhy:
 - Mosbuild 2016, 5. 4. – 8. 4. 2016, Moskva, Rusko
 - Powtech 2016, 19. 4. – 21. 4. 2016, Norimberk, Německo
 - Powder Bulk Solids India 2016, 13. 10. – 15. 10. 2016, Bombaj, Indie
- **Propagační materiály – audiovizuální prezentace** pro veletrhy:
 - Powtech 2016, 19. 4. – 21. 4. 2016, Norimberk, Německo
 - Powder Bulk Solids India 2016, 13. 10. – 15. 10. 2016, Bombaj, Indie

Termín zahájení plnění zakázky: po podpisu smlouvy o plnění dané části předmětu zakázky.

Termín předání plnění zakázky:

- Vítězný uchazeč předá zadavateli grafický **návrh řešení titulní strany tiskového materiálu – trojlistu** ke korekturám zadavatelem, a to **do 10 kalendářních dní** od podpisu smlouvy, poté zpracuje do finální podoby.
- **Propagační materiály – tiskové materiály formou trojlistu** v daném počtu kusů pro daný veletrh musí být předány zadavateli po schválených korekturách a řádně vytištěné na základě odsouhlaseného a oběma stranami podepsaného předávacího protokolu **10 kalendářních dní před konáním daného veletrhu.**
- Vítězný uchazeč předá zadavateli **návrh ideového scénáře audiovizuální prezentace** v rozsahu nejméně poloviny NS A4 ke korekturám zadavatelem, a to **do 10 kalendářních dní** od podpisu smlouvy.
- **Propagační materiály – audiovizuální prezentace** pro oba veletrhy musí být předána zadavateli v elektronické podobě po schválených korekturách na základě odsouhlaseného a oběma stranami podepsaného předávacího protokolu **nejpozději do 10. 4. 2016.**

10) Místo realizace zakázky:

Část 1:

- místo konání daného veletrhu

Část 2:

- předání zakázky v sídle zadavatele na adrese: **Rokycany, Sládkova 984, PSČ 33701.**

11) Velikost ploch expozic zadavatele na jednotlivých veletrzích (vychází z informací dostupných v současné době):

- Veletrh Powtech 2016, 19. 4. – 21. 4. 2016, Norimberk, Německo - 54 m²
- Veletrh Exposolidos 2017, 14. 2. – 16. 2. 2017, Barcelona, Španělsko - 28 m²

Plocha výstavní expozice a její dispozice je uvedena:

- pro veletrh Powtech 2016, 19. 4. – 21. 4. 2016, Norimberk, Německo v **příloze č. 10** této zadávací dokumentace a
- pro veletrh Exposolidos 2017, 14. 2. – 16. 2. 2017, Barcelona, Španělsko není v současné době přesná dispozice výstavní expozice v rámci výstavní plochy zadavateli známa. Zadavatel dodá vítěznému uchazeči, jakmile mu bude známa.

IV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE UCHAZEČŮM

Zadávací dokumentace je poskytována v plném rozsahu výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele podle §17 písm. w) ZVZ prostřednictvím elektronického nástroje, na adrese https://ezakazky.grantikacs.cz/profile_display_470.html po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČŮ

- 1)** Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných do tohoto výběrového řízení je prokázání splnění kvalifikace uchazečů v rozsahu stanoveném zadavatelem. **Zadavatel požaduje prokázat splnění níže uvedených kvalifikačních předpokladů pro každou část zakázky, na kterou podává uchazeč svoji nabídku, samostatně.** Splněním kvalifikace se rozumí prokázání:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů

v rozsahu stanoveném zadavatelem v odst. 2 až 4 tohoto článku této zadávací dokumentace a předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit zakázku v souladu s odst. 5 tohoto článku této zadávací dokumentace.

2) Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení, které tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou, která je oprávněna zastupovat uchazeče.

3) Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Tento doklad **nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.**

4) Technické kvalifikační předpoklady

Požadavky na prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů jsou zadavatelem stanoveny pro každou část zakázky samostatně.

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením seznamu významných zakázek splňujících níže stanovené požadavky pro každou část zakázky:

a) **Část 1:**

Uchazeč předloží seznam **3 referenčních zakázek** realizovaných uchazečem **v posledních 3 letech** od posledního dne lhůty pro podání nabídek, jejichž předmět byl **obdobný předmětu této části zakázky, tzn. realizace výstavních expozic**. Zadavatel požaduje, aby hodnota **každé** referenční zakázky činila alespoň **100 000,- Kč bez DPH**.

b) **Část 2:**

Uchazeč předloží seznam **4 referenčních zakázek** realizovaných uchazečem **v posledních 3 letech** od posledního dne lhůty pro podání nabídek, z toho:

- **2 referenční zakázky** realizované uchazečem, jejímž předmětem byly tištěné propagační materiály pro veletrhy a výstavy. Zadavatel požaduje, aby hodnota **každé** referenční zakázky činila alespoň **70 000,- Kč bez DPH** a
- **2 referenční zakázky** realizované uchazečem, jejímž předmětem byla realizace a zpracování audiovizuální prezentace pro veletrhy a výstavy. Zadavatel požaduje, aby hodnota **každé** referenční zakázky činila alespoň **50 000,- Kč bez DPH**.

Seznam významných zakázek pro dané části zakázky uchazeč předloží formou čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, ve kterém budou uvedeny tyto informace:

- **název referenční zakázky,**
- **identifikace objednatele** (název, sídlo, IČ),
- **kontaktní osoba** objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit (jméno, tel.),
- **popis poskytovaného plnění**
- **termín realizace** poskytovaného plnění (měsíc/rok zahájení a ukončení realizace),
- **místo realizace** poskytovaného plnění
- **hodnotu** (cenu) referenční zakázky bez DPH – v případě, že byla referenční zakázka realizována ve formě sdružení, uvede uchazeč finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v rámci zakázky s širším předmětem plnění, je uchazeč povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky.

Zadavatel uchazečům doporučuje, aby použili vzor **seznamu významných zakázek**, který je **přílohou č. 3a** pro část 1 a **přílohou č. 3b** pro část 2 zakázky této zadávací dokumentace.

Z informací uvedených v seznamu významných zakázek musí výslovně plynout splnění požadavků zadavatele ohledně konkrétních referenčních zakázek.

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč i v případě, že se jedná o zakázku

- zahájenou dříve než 3 roky před koncem lhůty pro podání nabídek a ukončenou do konce lhůty pro podání nabídek za podmínky, že zakázka splňuje všechny výše uvedené požadavky (tj. hodnotu referenční zakázky v rozhodné době) nebo
- zakázku stále probíhající, za předpokladu, že do konce lhůty pro podání nabídek zakázka splňuje všechny výše uvedené požadavky.

Zadavatel pro odstranění jakýchkoliv pochybností uvádí, že reference pro účely prokázání jednotlivých kvalifikačních předpokladů nelze počítat (tzn. nelze sečíst 2 zakázky od různých objednatelů o menším objemu), ani dělit (tzn. zakázku od jednoho objednatele s objemem dosahujícím dvojnásobek požadovaného limitu nelze započítat jako dvě relevantní zakázky).

5) Čestné prohlášení uchazeče o ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku

Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku v souladu s **přílohou č. 2** této zadávací dokumentace.

6) Náležitosti čestného prohlášení

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně **podepsáno osobou oprávněnou zastupovat uchazeče**. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena **plná moc**.

7) Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

- a) Uchazeči předkládají **prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace**.
- b) Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit.
- c) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky**.

8) Prokazování splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce

Prokazuje-li uchazeč se sídlem, místem podnikání či místem trvalého pobytu na území České republiky splnění kvalifikačních předpokladů doklady v jiném než v českém jazyce, je povinen k nim připojit jejich překlad do českého jazyka; dokumenty vyhotovené ve slovenském jazyce nemusí být do českého jazyka překládány.

9) Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle čl. V. odst. 4) této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) čestné prohlášení subdodavatele o splnění základního kvalifikačního předpokladu, jak je stanoveno bodem j) čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle čl. V. odst. 2) této zadávací dokumentace, které tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace,
- b) doklad prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle čl. V. odst. 3) této zadávací dokumentace subdodavatelem a
- c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle čl. V. a odst. 4) této zadávací dokumentace.

10) Společná nabídka několika uchazečů

Má-li být předmět zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle čl. V. odst. 2) této zadávací dokumentace a
- b) profesního kvalifikačního předpokladu podle čl. V. odst. 3) této zadávací dokumentace

v plném rozsahu.

Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů požadovaných zadavatelem musí prokázat všichni uchazeči společně.

Současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů jsou uchazeči povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této zakázky.

11) Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního uchazeče

Zahraniční uchazeč (osoba se sídlem, místem podnikání nebo bydlištěm mimo území České republiky) prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se však podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Dokumenty prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich **překladu do českého jazyka**; dokumenty vyhotovené ve slovenském jazyce nemusí být do českého jazyka překládány.

12) Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

- a) Uchazeči mohou k prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 ZVZ.
- b) Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 ZVZ.
- c) Zahraniční uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle § 143 ZVZ.

13) Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Uchazeč je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

14) Důsledky nesplnění kvalifikace

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v čl. V odst. 13) této zadávací dokumentace, musí být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

VI. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

1) Hodnotící kritéria

Část 1:

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria **ekonomické výhodnosti nabídky** podle dílčích hodnotících kritérií s váhami:

Dílčí hodnotící kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena celkem v Kč bez DPH	50 %
Kvalita grafického návrhu výstavní expozice	50 %

Část 2:

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria **nejnižší nabídkové ceny**. Pro hodnocení bude rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH.

2) Způsob hodnocení nabídek

Část 1:

- A. V rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Nabídková cena celkem v Kč bez DPH**“ budou nabídky hodnoceny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší číselnou hodnotou v Kč bez DPH. Nejvhodnější nabídce bude přiřazeno 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

- B. V rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Kvalita grafického návrhu výstavní expozice**“ budou nabídky hodnoceny podle kvality návrhu výstavní expozice z hlediska úrovně naplnění cíle a vytvoření výstavní expozice, která má největší potenciál oslovit cílové skupiny. **Specifikace vzorového grafického návrhu výstavní expozice – architektonického návrhu** je uvedena v **čl. IX. odst. 4** této zadávací dokumentace. V rámci hodnocení kvality grafického návrhu výstavní expozice bude zadavatel posuzovat jednotlivá subkritéria:

- úroveň kreativního zpracování a ztvárnění designu výstavní expozice z hlediska toho, jestli tato odpovídá zaměření výstavy a účelu expozice,
- úroveň identifikovatelnosti expozice z hlediska prezentace exponátů a image zadavatele
- vhodnost prostorového uspořádání výstavní expozice s ohledem na zabezpečení provozu zázemí stánku, zajištění podmínek pro jednání hostů a prezentace exponátů
- kvalita a design použitých materiálů a
- úroveň originality a atraktivnosti výstavní expozice.

Bodové hodnocení – kvalita grafického návrhu výstavní expozice – bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci každého jednotlivého subkritérií příslušného dílčího hodnotícího kritéria. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek v každém subkritériu od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější

nabídce 100 bodů a každé následující nabídce takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění subkritérií ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Na základě míry naplnění jednotlivých subkritérií dílčích hodnotících kritérií, hodnotící komise přiřadí jednotlivým nabídkám v každém subkritériu příslušný počet bodů, a to následujícím způsobem:

Bodová hodnota odrážející úspěšnost předmětné nabídky v rámci subkritéria	Zdůvodnění přidělení počtu bodů
„Nejvhodnější nabídka“ 100 bodů	Nejvhodnější nabídka (odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci subkritéria) s ohledem na předmět plnění
„vysoká“ 99 až 75 bodů	Nabízené plnění je srovnatelné (kvalitativně) s nejvhodnější nabídkou z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele, nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.
„nadprůměrná“ 74 až 50 bodů	Nabízené plnění je s nejvhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, drobné připomínky z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.
„průměrná“ 49 až 25 bodů	Nabízené plnění je s nejvhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, podstatné připomínky z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle pouze omezeně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.
„podprůměrná“ 24 až 0 bodů	Nabízené plnění není srovnatelné (kvalitativně) s nejvhodnější nabídkou, velké množství zásadních připomínek z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele a nabídka nevyhovuje sledovaným cílům v porovnání s nejvhodnější nabídkou.

U každé nabídky budou sečteny body, které daná nabídka získala v rámci všech subkritérií dílčího hodnotícího kritéria. Po provedeném součtu získá nabídka, které byl v rámci dílčího hodnotícího kritéria přiřazen největší počet bodů, jako nejvhodnější nabídka 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvhodnější nabídka}} \times 100$

- C. **Celkové hodnocení** je součtem bodových hodnot dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného dílčího kritéria. Nejvhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Část 2:

Hodnotící komise nabídky, které splní veškeré zadávací podmínky, **seřadí dle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

- 3) **Hodnotu** nabídkové ceny v Kč uvedou uchazeči **na krycím listu nabídky v příloze č. 1 dle dané části zakázky** této zadávací dokumentace a v **návruhu smlouvy o plnění předmětu zakázky** v příloze č. 8 pro část 1 a v příloze č. 9 pro část 2 této zadávací dokumentace.

VII. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Uchazeč stanoví **nabídkovou cenu v Kč bez DPH (možno i jiná měna)** za **řádné a včasné splnění předmětu té části zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.**
- 2) Nabídková cena zakázky je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou**, kterou **je možno překročit** pouze za podmínek, jež jsou podrobně vymezeny v **závazném textu smlouvy o plnění předmětu zakázky v dané části zakázky** (viz. **příloha č. 8** pro část 1 a **příloha č. 9** pro část 2 této zadávací dokumentace). Nabídková cena obsahuje veškeré náklady uchazeče spojené se splněním předmětu zakázky a provedením služeb, které jsou nezbytné ke splnění zakázky.
- 3) Výše nabídkové ceny je **nezávislá na kursových změnách.**
- 4) Nabídková cena zakázky bude uvedena na krycím listu nabídky (viz. **příloha č. 1** dle dané části zakázky této zadávací dokumentace) a ve smlouvě o plnění předmětu zakázky dané části zakázky (viz. **příloha č. 8** pro část 1 a **příloha č. 9** pro část 2 této zadávací dokumentace), a to v členění:
 - nabídková cena bez DPH,
 - samostatně DPH s příslušnou sazbou,
 - a nabídková cena včetně DPH.
- 5) Bude-li nabídková cena uvedena **v jiné měně než Kč**, bude pro účely hodnocení přepočtena kurzem České národní banky platným k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.
- 6) Zadavatel zároveň upozorňuje uchazeče, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky.
- 7) Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby uchazeči mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou pouze a jen tyto zadávací podmínky včetně všech příloh a případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám poskytnuté zadavatelem v souladu s čl. XII této zadávací dokumentace.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele do dané části zakázky jsou podrobně vymezeny v **závazném textu smlouvy o plnění předmětu zakázky**, který je **přílohou č. 8** pro část 1 a **příloha č. 9** pro část 2 této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky v dané části uvedeného v této příloze.
- 2) Uchazeči jsou povinni doplnit závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky, pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení.
- 3) Návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky bude ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, kterou je její statutární orgán dle OR nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče). **Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky nebude považováno**

za předložení návrhu smlouvy, v tomto případě může zadavatel vyloučit takového uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení k výše uvedené zakázce.

IX. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění požadavků na splnění kvalifikace nebo jiných požadavků zadavatele:

- 1) V nabídce uchazeče musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče včetně kontaktní adresy pro písemný styk (včetně e-mailové adresy) mezi uchazečem a zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele. Za tím účelem zadavatel předkládá uchazečům jako **přílohu č. 1** této zadávací dokumentace **vzor krycího listu nabídky**.
- 2) V rámci své nabídky uchazeč předloží prohlášení, že souhlasí se všemi podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách (součást **přílohy č. 2** této zadávací dokumentace). Toto prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.
- 3) V rámci své nabídky uchazeči předloží cenovou kalkulaci nabízeného plnění (**příloha č. 6** pro část 1 a **příloha č. 7** pro část 2 této zadávací dokumentace). Tyto dokumenty budou tvořit **přílohou č. 1** návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky.
- 4) V rámci své nabídky **pro část 1** uchazeči předloží architektonický návrh pro účely hodnocení nabídek (listinná podoba a elektronická podoba ve formátu JPEG nebo PDF):
 - **architektonický návrh výstavní expozice** pro veletrh **Powtech 2016** s následující specifikací:
 - výstavní plocha - **54 m²**,
 - dispozice a poloha stánku – rozměry výstavní plochy jsou 9 x 6 m, umístění výstavní plochy je uvedeno v **příloze č. 10** této zadávací dokumentace (stánek č. 1-322)
 - zařízení a vybavení výstavní expozice dle specifikace předmětu zakázky v souladu s **přílohou č. 4** této zadávací dokumentace.
- 5) V rámci své nabídky uchazeči předloží **závazný návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky pro danou část zakázky**, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče v souladu s čl. VIII této zadávací dokumentace.
- 6) Zadavatel doporučuje sestavení dokumentů v nabídce uchazeče v následujícím pořadí:
 - a) krycí list nabídky (**příloha č. 1** dle dané části zakázky této zadávací dokumentace),
 - b) čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů, čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku a prohlášení o vázanosti obsahem této zadávací dokumentace (**příloha č. 2** této zadávací dokumentace),
 - c) dokumenty k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů:
 - výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence,
 - d) dokumenty k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů (**příloha č. 3a** pro část 1 a **příloha 3b** pro část 2 této zadávací dokumentace dle dané části zakázky)
 - seznam významných zakázek,
 - e) návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče (**příloha č. 8** pro část 1 a **příloha č. 9** pro část 2 této zadávací dokumentace) včetně požadovaných příloh:

- **Příloha č. 1** bude tvořena cenovou kalkulací nabízeného plnění (příloha č. 6 pro část 1 a příloha č. 7 pro část 2 této zadávací dokumentace),
- **Příloha č. 2** bude tvořena specifikací předmětu zakázky (příloha č. 4 pro část 1 a příloha č. 5 pro část 2 této zadávací dokumentace),
- **Příloha č. 3** bude tvořena grafickým manuálem zadavatele – specifikací barev (příloha č. 11 této zadávací dokumentace pro obě části zakázky).
- **Pro část 1 - příloha č. 4** bude tvořena architektonickým návrhem v listinné i elektronické podobě v souladu s odst. 4 tohoto článku této zadávací dokumentace,

f) další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací.

X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Kompletní nabídka bude předložena **v českém nebo slovenském jazyce v listinné podobě**. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a svázána do jednoho svazku, aby nebyla možná manipulace s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy ani přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 2) Nabídka bude doručena na adresu sídla zadavatele, tj. na adresu: **Rokycany, Sládkova 984, PSČ 33701** nejpozději **25. 2. 2016 do 11:00 hod.** Uchazeč může nabídku na výše uvedenou adresu zaslat poštou nebo ji podat osobně v pracovní dny od 8:00 do 15:00 hod. a v poslední den lhůty pro podání nabídek od 8:00 do 11:00 hodin.
Kontaktní osobou pro příjem nabídek je: **Ing. Hana Holečková, tel.: +420 724 906 825.**
- 3) Rozhodne-li se uchazeč podat nabídku jiným způsobem než osobním doručením, odpovídá sám za doručení v uvedeném termínu. Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik jejího převzetí kontaktní osobou zadavatele pro příjem nabídek. Za pozdní doručení nenese zadavatel ani kontaktní osoba zadavatele pro příjem nabídek žádnou odpovědnost.
- 4) Uchazeč je povinen nabídku doručit v řádně uzavřené obálce (balíku) opatřené jeho razítkem a zřetelně označené nápisem:

NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – ZAKÁZKA

„Propagace společnosti AWELD spol. s r.o. účastí na zahraničních veletrzích – část(uchazeč uvede část, na kterou podává nabídku)“.

- 5) Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž bude možno zaslat informaci o tom, že nabídka byla doručena po lhůtě pro podání nabídek, bude-li doručena po uplynutí této lhůty. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírají a nehodnotí. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.
- 6) Nabídka bude předložena **v jednom originále** (označeném „ORIGINÁL“), **v jedné kopii** (označené „KOPIE“) a **v elektronické kopii** (v běžně dostupném formátu) na CD/DVD/USB nosiči přiloženém k originálu nabídky. V případě rozporu mezi originálem nabídky, její listinnou kopií a/nebo elektronickou kopií, bude pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní originál nabídky.
- 7) **Pokud uchazeč podává nabídku na obě části, musí podat na každou část samostatnou nabídku v samostatné obálce.**

XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zejména s ohledem na předmět zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání **3 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XII. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

- 1) Uchazeči jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám (za písemnou formu se považuje i doručení e-mailem) **nejpozději do 6 pracovních dnů** před koncem lhůty pro podání nabídek. Uchazeči budou své případné písemné žádosti o dodatečné informace doručovat na kontaktní adresu nebo kontaktní e-mail osoby zastupující zadavatele.
- 2) Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám **nejpozději do 4 pracovních dnů** po doručení žádosti podle předchozího odstavce.
- 3) Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti **na profilu zadavatele**.
- 4) Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí písemné žádosti.

XIII. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

- 1) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 2) Uchazeč, který podal nabídku v předmětném výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3) Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo bude subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí.

XIV. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Zadavatelem ustanovená komise pro otevírání obálek s nabídkami otevře neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu na svém neveřejném zasedání konaném v sídle zadavatele **dne 25. 2. 2016 v 11:00 hodin**.

XV. VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo na **profilu zadavatele** uveřejnit **oznámení**, resp. **rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky**. V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
- 2) Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod.

- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí uchazečů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci zadavatel uchazečům poskytne stejným způsobem, jakým jim byla poskytnuta zadávací dokumentace.
- 4) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok uchazeče na uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky. V případě, že nedojde k uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s vybraným uchazečem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
- 5) V případě rozporu mezi krycím listem nebo jinou částí nabídky a návrhem smlouvy o plnění předmětu zakázky budou pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní údaje uvedené v návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky.
- 6) V případě rozporu mezi originálem nabídky, její listinnou kopií a/nebo elektronickou kopií, bude pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní originál nabídky.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy o plnění předmětu zakázky zjistí-li po uzavření této smlouvy, že uchazeč uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
- 8) Výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.
- 9) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.
- 10) Uchazeč vybraný na základě tohoto výběrového řízení je podle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 11) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné zakázky.

XVII. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3a – Seznam významných zakázek – část 1
- Příloha č. 3b – Seznam významných zakázek – část 2
- Příloha č. 4 – Specifikace předmětu zakázky – část 1
- Příloha č. 5 – Specifikace předmětu zakázky – část 2
- Příloha č. 6 – Cenová kalkulace veletrhů – výstavní expozice – část 1
- Příloha č. 7 – Cenová kalkulace veletrhů - propagační materiály – část 2
- Příloha č. 8 – Návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky – část 1
- Příloha č. 9 – Návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky – část 2

- Příloha č. 10 - Dispozice výstaviště - veletrh Powtech 2016 – část 1
- Příloha č. 11 – Grafický manuál zadavatele – specifikace barev

V Brně dne 1. 2. 2016

Za zadavatele – AWELD spol. s r.o.:

podepsáno uznávaným elektronickým podpisem

.....

Ing. Bc. Iveta Prášková

poradce pro výběrová řízení

Erste Grantika Advisory, a.s.

na základě plné moci