příloha č. 3.1 zadávací dokumentace

technická specifikace předmětu veřejné zakázky

**Část 1 – Upgrade ERP systému Helios**

# ****Identifikace veřejné zakázky a účastníka****

|  |  |
| --- | --- |
| **Název veřejné zakázky:** | **Pořízení 3D technologií a SW pro společnost CHEMINVEST s.r.o.** |
| **Druh zadávacího řízení:** | veřejná zakázka mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**ZZVZ**“) |
| **Druh veřejné zakázky:** | dodávky |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název účastníka:** | **Klikněte sem a zadejte text.** |
| **Sídlo účastníka:** | Klikněte sem a zadejte text. |
| **Kontaktní místo:** | Klikněte sem a zadejte text. |
| **IČO:** | Klikněte sem a zadejte text. |

**Tento dokument podepisuje výhradně osoba oprávněná zastupovat účastníka v zadávacím řízení.**

# ****Technická specifikace předmětu veřejné zakázky****

Tento dokument stanovuje minimální požadované technické parametry předmětu plnění veřejné zakázky – **část 1 – upgrade ERP systému Helios** (dále jako „**předmět veřejné zakázky**“ nebo „**zařízení**“).

Zadavatelem vymezené kapacitní, kvalitativní a technické parametry a požadavky na předmět veřejné zakázky stejně jako hodnoty uvedené u těchto parametrů jsou stanoveny jako **minimální přípustné**. Účastníci proto mohou nabídnout řešení, které bude disponovat lepšími parametry a vlastnostmi u funkcionalit zadavatelem požadovaných.

## Technické zadání pro rozšíření funkcionalit stávajícího ERP systému:

Rozšíření musí být kompatibilní se stávajícím systémem HELIOS Orange edice iNUVIO.

1. DMS – evidence dokumentace
	1. Každá fáze projektu vyžaduje přístup k dokumentům (pdf, xls, doc), je požadované, aby bylo možné nastavit práva na úroveň dokumentů (úrovní může být i daný projekt). Předpokladem je využití integrovaného DMS včetně nastavené adresářové struktury a práv do daných složek nebo práv na dané dokumenty.
	2. Přístupy v rámci ERP systému
		1. Přístupy do projektů – do projektu v rámci systému řízení projektů se dostane pouze člověk, který je na projektu nominován. Nevidí projekty, na kterých není nominován.
		2. Přístupy do jednotlivých složek projektu – přidělení práv pro práci v rámci projektu jednotlivým rolím. Každá z rolí bude mít jiná práva v rámci systému řízení projektů. Do složky dokumentů mohou všichni nominovaní lidé, ostatní záložky omezeny.
		3. Přístupy v rámci složky dokumentů – omezení přístupu do jednotlivých složek podle rolí na projektu. Zabezpečení jednotlivých složek proti neoprávněnému přístupu.
	3. Je potřebné evidovat verze dokumentů
2. Další požadavky pro řízení projektů
	1. Možnost manažerského přehledu o řízení a průběhu realizace projektů, o čerpání objemových ukazatelů, čerpání finančních prostředků plán vs. aktuální stav realizace. Předpokládá se ruční editace manažery projektů. Procentuální plnění jednotlivých částí projektu, které budou mít váhy – podle jednotlivých poměrů se vypočítá celkový progres projektu. Konkrétní algoritmus a definice částí projektů, jejich váhy na progres projektu zadavatel upřesní. Jedná se o 5 parametrů s definicí trojčlenky.
	2. Schvalovací systém pro schvalování dokladů na úrovni objednávek a na úrovni faktura došlá. Schvalovacím systém musí být kompletně realizován v ERP systému, práva a zástupnost v minimálně 2 úrovních musí být také řízená přímo z ERP systému.
	3. Napojení ERP systému na stávající docházkový systém Alveno.
	4. Řízení údržby – monitoring pohybu 3D scaneru. Scanner je opatřen GPS čipem, ten posílá on-line informace o poloze do své aplikace. Aplikace generuje soubor s informacemi, které si ERP systém importuje do databáze (on-line/nebo v dávkách). Informace je následně možné zobrazit v ERP systému s použitím funkcionality Evidence měřidel a údržby.
3. Požadavky na rozšíření licence stávajícího ERP systému
	1. Evidence měřidel + 1 uživatel
		1. Sledování 3D scaneru
	2. Evidence údržby + 1 uživatel
		1. Sledování potřeby údržby 3D scaneru
	3. CRM / řízení projektů + 20 uživatelů
		1. Dokumenty projektu evidované a dostupné v ERP systému
		2. Ekonomické řízení projektu v ERP systému
		3. Přehledy vydaných faktur, došlých faktur, vydaných objednávek, přijatých objednávek, zaměstnanců pracujících na projektu, sledování odpracovaných hodin
		4. Budgeting, forecasting
	4. Fakturace + 6 uživatelů
		1. Sledování přijatých faktur, včetně jejich náhledu, párování s vystavenými objednávkami
		2. Sledování vydaných faktur, včetně jejich náhledu, párování s přijatými objednávkami
	5. Nabídkovo-objednávkový proces + 3 uživatelé
		1. Sledování přijatých objednávek a jejich vystavování
		2. Sledování vydaných objednávek a jejich vystavování
	6. Účetnictví +1 uživatel
	7. Notifikační systém +1 uživatel
		1. Upozornění uživatele, že je na něm požadována nějaká akce (např. schválení došlé faktury)
	8. Celkový přístup pro uživatele + 20 uživatelů
		1. Významně se navýší počet souběžně pracujících uživatelů v ERP systému
	9. Licence Schvalovacího SW
		1. V rámci ERP systému se budou schvalovat účetní doklady – viz bod 2.2

Poznámka: maintenace k uvedené požadované licenci není předmětem VŘ.

# ****Účastníkem nabízené zařízení****

**Účastník obecně popíše, jakým způsobem splní výše uvedené požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky**. Dále účastník uvede **výrobce a typové označení nabízeného řešení**.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

|  |  |
| --- | --- |
| Výrobce zařízení | Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text. |
| Typové označení zařízení | Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text. |

Účastník se podáním nabídky zavazuje plně respektovat výše uvedené požadavky na předmět veřejné zakázky – splňuje je, plně je akceptuje a nečiní k nim výhrad. O tomto závazku učiní čestné prohlášení (součást přílohy č. 1.1 této zadávací dokumentace).

V místo dne datum

 Jméno, funkce, podpis