



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce

„Revitalizace Lazského potoka“

Obec Milín, se sídlem Milín, 11. května 27, PSČ 262 31,, která je v rámci výběrového řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku zastoupena společností Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s., se sídlem Nábřeží 4, 150 56 Praha 5

vyzývá

dodavatele k podání nabídky na zakázku malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „ZZVZ“), na zhotovení díla „**Revitalizace Lazského potoka**“.

Tato veřejná zakázka je zadávána mimo režim ZZVZ v souladu s ust. § 31 ZZVZ, a to s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 ZZVZ, které je zadavatel povinen dodržet.

Jakýkoliv postup či úkon zadavatele provedený v tomto výběrovém řízení není postupem či úkonem podle ZZVZ. Pokud jsou v textu výzvy uvedeny odkazy na konkrétní ustanovení ZZVZ, jsou zvoleny pouze pro zjednodušení popisu zadávacích podmínek výběrového řízení.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A POVĚŘENÉ OSOBY

Název: Obec Milín
Sídlo: 11. května 27, 262 31 Milín
Zastoupený: Ing. Pavel Nekl, starosta
Tel: +420 603 264 596
IČ: 00242730
DIČ: CZ00242730
E-mail: starostamilin@seznam.cz

Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností (organizační zástupce zadavatele):

Název: Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s
Sídlo : Nábřeží 4, 150 56 Praha 5
Zastoupený: Ing.Lukášem Drbolou, ředitelem divize 03
Kontaktní osoba: Ing. Eva Frýbová
Telefon : 257 110 212 / 603 321 119
E-mail : frýbova@vrv.cz

ID datové schránky: 4qfgxx3

Profil zadavatele: https://ezak.tendera.cz/profile_display_64.html



Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude probíhat prostřednictvím **kontaktní osoby** organizačního zástupce zadavatele.

Zadavatel upřednostňuje elektronickou komunikaci prostřednictvím e-mailové adresy kontaktní osoby či datovou schránkou. Zadavatel bude s účastníky zadávacího řízení komunikovat prostřednictvím e-mailové adresy dodavatele, která bude uvedena v krycím listu nabídky nebo datovou schránkou.

2. DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZDROJ FINANCOVÁNÍ

Veřejná zakázka:	stavební práce
Podle výše předpokládané hodnoty:	veřejná zakázka malého rozsahu (§ 27 písm. b) ZZVZ)
Zdroj financování:	spolufinancování z prostředků Evropské unie
Program:	Operační program Životní prostředí 2014-2020
Prioritní oblast:	PO4 Ochrana a péče o přírodu a krajinu
Podoblast:	SC 4.3 Posílit přirozené funkce krajiny
Registrační č. projektu:	CZ.05.4.27/0.0/0.0/19_131/0010008

Veřejná zakázka bude realizována za účasti finančních prostředků Evropské unie v rámci Operačního programu Životní prostředí v programovém období 2014-2020. Z uvedeného důvodu podléhá zadávací řízení z hlediska podmínek zadavatele rovněž dokumentu „Zadávací veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020“, který vydalo MŽP (ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení).

V případě vzájemného rozporu mezi výše uvedeným dokumentem a právními předpisy Evropské unie nebo ČR mají vždy přednost právní předpisy. To neplatí pro požadavky, které mohou být stanoveny nad rámec právních předpisů.

Dodržení podmínek zadávacího řízení a postupů zadávacího řízení v souladu s právními předpisy a uvedeným dokumentem zajišťuje Zadavatel prostřednictvím Organizačního zástupce zadavatele, tím však není dotčena odpovědnost Zadavatele za dodržování ZZVZ.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je zhotovení díla „Revitalizace Lazského potoka“ v rozsahu a za podmínek definovaných zadávací dokumentací veřejné zakázky, tj.:

- touto výzvou, které obsahuje zadávací podmínky veřejné zakázky
- projektovou dokumentací pro provádění stavby (příloha 1 ZD nebo též „DPS“), kterou zpracoval: Ing. František Sedláček, ČKAIT č. 0101296 v 10/2019,
- soupisem prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha 2 ZD),
- obchodními podmínkami dle závazného vzoru smlouvy o dílo (příloha 3 ZD).

Základní údaje o stavbě:

Stavba v rozsahu odpovídajícím stavebnímu povolení zahrnovala Obnovu rybníka Kamenná a revitalizaci Lazského potoka, což představovalo stavební objekty SO 01 – SO 09, tak jak je uvedeno v rozhodnutí č.j. MeUPB 24452/2018.

Předmětem veřejné zakázky a této zadávací dokumentace je pouze část stavby, vyčleněná do projektu OPŽP, která zahrnuje stavební objekty SO 01, SO 02, SO 03 a SO 04.

Předmětem projektu je Revitalizace Lazského potoka včetně výstavby dvou průtočných tůní. Hlavním účelem těchto opatření bude zadržení vody v krajině, vybudování přírodně blízkého koryta vodního toku, čímž



dojde k obnovení původního režimu proudění povrchových vod prostorem zámeckého parku a zároveň k výraznému posílení biodiverzity na předmětné lokalitě.

Stavební objekty jsou charakterizovány následujícím popisem:

- SO 01 – Revitalizace koryta** – Revitalizace koryta v délce cca 30 m zahrnuje odstranění prefabrikovaných prvků z koryta, rozvolnění původní trasy a úpravu břehových partií s vložením meandrů bez opevnění, úpravu sklonu břehů 1:1 až 1:3 a jejich zatravnění,
- SO 02 – Tůň č.1** – přírodní průtočná tůň v místě původního rybníka o hloubce max. 1 m a vodní ploše 720 m² při normální hladině. Akumulovaný objem vody bude cca 600 m³.
- SO 03 – Vyčištění původního koryta** – pročištění zasypaného koryta na šířku 0,5 – 1 m, sklony zachovány, lokální opevnění kamenným záhozem, délka zásahu 60 m,
- SO 04 – Tůň č. 2** – přírodní průtočná tůň v místě druhého původního rybníka, o hloubce max. 1,5 m a vodní ploše 1390 m² při normální hladině. Akumulovaný objem vody bude cca 1200 m³. Dno a břehy tůně budou opatřeny jílovitým těsněním, pro vypouštění tůně bude zřízen požerák jako prefabrikovaný prvek vybavený drážkami pro dluže a uzamykatelným ocelovým poklopem, vypoštěvcí potrubí DN 500 mm bude zaústěno do vývaru. Pro přístup k požeráku bude zřízena manipulační lávka z kamenného zdiva.

Technické řešení díla je podrobně popsáno v projektové dokumentaci ve stupni DPS , která je přílohou 1 této výzvy.

Přesný rozsah prací a dodávek je uveden v soupisu prací, dodávek a služeb (položkový rozpočet), v příloze 2 této výzvy.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky jsou rovněž dodávky, práce a činnosti definované v čl.1.,odst. 1.3 vzoru smlouvy o dílo.

Stavební povolení:

Stavba je povolena rozhodnutím č.j MeUPB 24452/2018, který vydal Městský úřad Příbram dne 28.3.2018, s nabytím právní moci dne 1.5.2018, Stavební povolení zahrnuje rovněž povolení k nakládání s vodami podle § 8 odst.1 písm. A) bod 2 vodního zákona.

Stavební povolení a doklady z veřejnoprávního projednání stavby a provedené průzkumy jsou připojeny v dokladové části DPS.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ:

- **Doba plnění:**

zahájení prací : 1. 3. 2020 (předpoklad)
termín dokončení prací : 8 měsíců ode dne předání staveniště zhotoviteli díla
(Termín zahájení stavby je ovlivněn zejména potřebou zajištění přípravných prací – odstranění dřevin mimo vegetační období).

- **Místo plnění:**

Milín, okr. Příbram, Kraj Středočeský
pozemky v k.ú. Kamenná u Příbramě - parc. č. 190, 25/1, 24/1, 24/2, 364

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky : **1 972 000 Kč,- bez DPH**



6. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci veřejné zakázky tvoří:

- Výzva k podání nabídky – text výzvy obsahuje požadavky na zpracování nabídky a kvalifikaci dodavatele

a přílohy výzvy poskytnuté dodavatelům v elektronické podobě:

- Příloha 1 - Dokumentace pro provedení stavby vč. stavebního povolení, stanovisek a průzkumů
- Příloha 2 - Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (tzv. slepý položkový rozpočet)
- Příloha 3 - Vzor smlouvy o dílo – obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky
- Příloha 4 - Formuláře pro zpracování nabídky:
 - Krycí list nabídky
 - Vzorové ČP o splnění základní způsobilosti
 - Prohlášení o poddodavatelích
 - Seznam významných stavebních prací

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na **profilu zadavatele** po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Smluvní (obchodní) podmínky zadavatele jsou uvedeny ve vzorovém návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této výzvy k podání nabídky.

Dodavatel je povinen při zpracování nabídky použít vzorovou smlouvu, přičemž doplní své identifikační údaje na titulní straně smlouvy a dále údaje vyznačené v textu smlouvy a určené k doplnění.

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky na provedení díla jsou dány projektovou dokumentací pro provádění stavby (příloha 1) a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb (příloha 2) zadávací dokumentace (výzvy) této veřejné zakázky. Projektová dokumentace, soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr je závazným podkladem vymezujícím vstupní údaje, umístění stavby, její účel, cíl, celkovou koncepci stavby, kvalitativní a technicko-ekonomické parametry požadované stavby, a to jak pro účely nabídky, tak i vlastní realizaci díla.

Účastník výběrového řízení odpovídá za to, že jím navržená a použitá zařízení, materiály a výrobky vyhoví předepsaným parametrům a kvalitě díla dle technické specifikace a nenaruší jeho celkovou koncepci.

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení výrobků nebo obchodních materiálů, které platí pro určitý podnik za příznačné, jsou uvedeny jako příklad standardu a zadavatel umožňuje použít kvalitativně stejnou nebo lepší alternativu.

Dokončené dílo musí odpovídat platným předpisům a normám ČSN, ČSN EN, technickým předpisům a technickým podmínkám uvedeným v dokumentaci pro provedení stavby.

9. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace v následujícím rozsahu.

9.1 Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti (analogicky dle § 74 ZZVZ) předložením čestného prohlášení podepsaného osobami oprávněnými jednat za dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být patrné, že se jedná o dodavatele, který:



- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel může využít vzorové čestné prohlášení v příloze 5 této výzvy.

9.2 Profesní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti (analogicky dle § 77 ZZVZ) předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, t.j. :
 - **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
- dokladem o odborné způsobilosti :
 - autorizace v oboru „**stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ dle zákona č. 360/1992 Sb. (též označení oboru „vodohospodářské stavby“)

Základní způsobilost a profesní způsobilost (nebo její část) může dodavatel prokázat rovněž předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud tento výpis není ke dni podání nabídky starší 3 měsíců a pokud údaje v něm uvedené prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

9.3 Technická kvalifikace:

Zadavatel stanovuje požadavek na prokázání technické kvalifikace v rozsahu odpovídajícím § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ, tj.

- Předložení seznamu stavebních prací realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení, kterými prokáže splnění těchto minimálních požadavků :
 - **nejméně 3 zakázky zahrnující výstavbu nebo revitalizaci vodních děl s hodnotou stavebních prací min. 1,0 mil. Kč,**

9.4 Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace **prosté kopie** dokladů.

Dodavatel je oprávněn v nabídce analogicky k ustanovení 53 odst. 4 ZZVZ nahradit požadované doklady k prokázání splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, či předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. předložení výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence) každý z dodavatelů samostatně. Splnění další požadované kvalifikace prokazují dodavatelé společně.



Kvalifikace v případě zahraničních osob

Zahraniční dodavatelé prokazují kvalifikaci získanou v zahraničí doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu, který zadavatel požaduje.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části požadované profesní způsobilosti či technické kvalifikace, je oprávněn prokázat tuto část profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím poddodavatele pouze za předpokladu, že se bude tento poddodavatel na plnění této zakázky podílet.

Dodavatel je v takovém případě v rámci nabídky předloží:

- a) doklady prokazující splnění chybějící části profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím poddodavatele a
- b) písemný závazek poddodavatele, že se bude na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu, který odpovídá poskytnuté profesní či technické kvalifikaci (*písemným závazkem může být prohlášení poddodavatele, dohoda či smlouva mezi uchazečem o zakázku a poddodavatelem*).

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY:

- 1) Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky až do protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky, kterou bude možno překročit pouze za podmínek uvedených ve smlouvě.
- 2) Nabídková cena bude uvedena v CZK v členění:
 - a) Nabídková cena bez DPH
 - b) DPH (*platná sazba DPH ve vztahu k předmětu plnění v době podání nabídky*)
 - c) Nabídková cena vč. DPH
- 3) Nabídkovou cenou veřejné zakázky pro účely hodnocení nabídky se rozumí **nabídková cena bez DPH**.
- 4) Nabídková cena bude zpracována oceněním „soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměrem“ dle přílohy 2 ZD - v tištěné a elektronické verzi.
- 5) Ceny jednotlivých položek budou uvedeny v Kč bez DPH, zaokrouhleny na 2 desetinná místa. Celková nabídková cena (bez DPH, s DPH) bude přenesena bez dalšího zaokrouhlování do krycího listu nabídky a návrhu Smlouvy o dílo.
- 6) Dodavatel (účastník) je povinen dodržet strukturu a obsahovou náplň soupisu prací, vč. výkazu výměr, dále je povinen zachovat členění položek soupisu prací, nesmí měnit popis položek, jejich výměry, nesmí položky slučovat, doplňovat apod., dále musí ocenit všechny položky soupisu prací, žádná z položek nesmí zůstat neoceněna.
- 7) Nabídková cena musí obsahovat práce, dodávky, služby, výkony, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení, dokončení předmětu díla specifikovaného zadávací dokumentací vč. nákladů nezbytných pro splnění všech smluvních podmínek uvedených v závazném vzoru návrhu Smlouvy o dílo.
- 8) V nabídkové ceně musí být zahrnuty náklady na provedení prací přímo nespecifikovaných v zadávací dokumentaci, ale nezbytných pro zhotovení, plnou funkčnost a požadovanou kvalitu díla.
- 9) Dodavatel v nabídce předloží oceněný soupis prací a dodávek v tištěné a elektronické verzi v otevřeném formátu. V případě rozporu v tištěné a elektronické verzi oceněného soupisu prací v nabídce dodavatele, je rozhodující tištěná verze.



11. PODDODAVATELÉ

Pokud dodavatel hodlá plnit část veřejné zakázky pomocí poddodavatele, uvede seznam uvažovaných poddodavatelů a výši předpokládaných poddodávek na formuláři uvedeném v příloze č. 4 této výzvy vč. souvisejících dokladů, pokud pomocí poddodavatele prokazuje i část kvalifikace.

12. VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán, je stanovena na 90 dní od konce lhůty pro podání nabídek.

14. JISTOTA ZA NABÍDKU

Zadavatel nepožaduje po dodavatelích poskytnutí jistoty za nabídku.

15. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY:

Nabídka bude vypracována v českém jazyce, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče a předložena v jednom **(1) originále v tištěné podobě** a jednom **(1) vyhotovení v elektronické podobě** na paměťovém nosiči (CD/DVD).

Nabídka bude uzavřena v obálce označené, **“NABÍDKA – „Revitalizace Lazského potoka“ – NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“**.

Obálka bude uzavřena tak, aby dokumenty při běžné manipulaci nemohly vypadnout. Obálka bude na přebalu opatřena přelepky a razítkem dodavatele. Na obálce bude uvedena adresa dodavatele.

Nabídka bude obsahovat:

- Identifikační údaje dodavatele (vč. *kontaktních spojení na osobu odpovědnou za zpracování nabídky a kontaktní údaje, které bude zadavatel využívat pro poskytování informací a výzvu k případnému objasnění nabídky*) – Krycí list nabídky
- Kvalifikační doklady v rozsahu dle čl. 9 výzvy
- Prohlášení u poddodavatelích (dle formuláře „Poddodavatelé“ v příloze 4 výzvy)
- Návrh Smlouvy o dílo dle vzoru v příloze 3 výzvy podepsaný oprávněným zástupcem dodavatele (případně doplněnou plnou mocí, pokud nabídku podepisuje zástupce na základě zmocnění)
- Nabídkový rozpočet (dle požadavků v čl. 10 výzvy)
- Elektronická podoba nabídky bude obsahovat:
 - Kompletní nabídku ve formátu .PDF (naskenovaný kompletní originál nabídky)
 - Nabídkový rozpočet v elektronické verzi (oceněný soupis prací a dodávek v otevřené verzi dokumentu)

16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace vč. dotazů k zadávacím podmínkám veřejné zakázky.

Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele (e-mail: frybova@vrv.cz) nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel prostřednictvím organizačního zástupce odešle a uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději do **2 pracovních dnů** po doručení žádosti.



Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění dotazu či požadavku na vysvětlení ZD, případně související dokumenty, odešle zástupce všem osloveným dodavatelům na jejich e-mailové adresy a současně je ve stejné lhůtě uveřejní na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn poskytnout účastníkům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadávací podmínky, obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídky, přičemž změna nebo doplnění ZD bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem, jako zadávací dokumentace. Současně s tím zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, pokud to povaha změny ZD vyžaduje. V případě, že změna nebo doplnění zadávací dokumentace může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny či doplnění ZD činila celou svou původní délku.

17. PROHLÍDKA STAVENÍŠTĚ

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění vzhledem k tomu, že místo plnění je veřejně přístupné.

18. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDKY:

Nabídky budou podány osobně, poštou nebo kurýrní službou ve lhůtě pro podání nabídek, která končí **dne 6. 2. 2020 ve 13:00 hodin**.

Nabídky budou doručeny **na adresu zadavatele:**

- **Obec Milín, 11. května č.p. 27, 262 31 Milín**

Úřední hodiny obecního úřadu: Pondělí 7:30 - 11:30 a 12:00 - 16:30, Středa 7:30 - 11:30 a 12:00 - 16:30, Čtvrtek 7:30 - 11:30 a 12:00 - 15:00, Pátek 7:30 - 11:30 a 12:00 - 14:30.

Nabídky, které budou doručeny po termínu pro podání nabídek, nebudou otevřeny a budou vráceny dodavateli. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele, že jeho nabídka byla doručena po termínu pro podání nabídek.

19. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání nabídek provede komise, jmenovaná zadavatelem, po ukončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek proběhne bez účasti dodavatelů, kteří podali nabídky.

Kopie protokolu o otevírání obálek může být účastníkům, kteří podali nabídky ve stanovené lhůtě, zaslána na jejich vyžádání.

20. POSOUZENÍ NABÍDEK

Zadavatel posoudí nabídky dodavatelů z hlediska splnění zadávacích podmínek, vč. sestavení nabídkové ceny.

Zadavatel rovněž posoudí výši nabídkové ceny ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a posoudí, zda nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, případně vyzve dodavatele k jejímu zdůvodnění.

Nabídky, které nesplňují zadávací podmínky, nebo u nichž dodavatel na výzvu zadavatele ve stanovené lhůtě neobjasní doklady či informace v nabídce vč. zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, budou vyřazeny.

Zadavatel vyloučí dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, z další účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo posuzovat pouze nabídku účastníka výběrového řízení, se kterým má být uzavřena smlouva. V takovém případě zadavatel nejprve provede hodnocení nabídek a následně až posouzení.

Posouzením nabídek Zadavatel pověří nejméně 3 člennou hodnotící komisí, kterou jmenuje za účelem posouzení a hodnocení nabídek.



21. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ A VÝBĚR DODAVATELE

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Kritériem pro hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude **nejnižší nabídková cena** (váha 100%) **bez DPH**.

Dodavatel je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění VZ částkou v českých korunách v členění bez DPH, sazba DPH v %, částka DPH, nabídková cena včetně DPH. Tyto údaje uvede v návrhu smlouvy a na krycím listu nabídky.

Hodnocení bude provedeno tak, nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší s tím, že ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, podle výsledku hodnocení nabídek. Smlouva musí být uzavřena ve shodě se zadávacími podmínkami a vybranou nabídkou.

Pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu, nebo neposkytne potřebnou součinnost k jejímu uzavření, zadavatel vyzve k uzavření smlouvy dalšího účastníka dle pořadí, které vyplývá z výsledku hodnocení nabídek.

22. OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel odešle oznámení o výsledku výběrového řízení (dále „Oznámení o výsledku“) bez zbytečného odkladu všem dodavatelům, kteří podali nabídky ve lhůtě pro podání nabídek a jejichž nabídka nebyla z výběrového řízení vyřazena (vyloučení účastníka).

Oznámení o výsledku výběrového řízení bude obsahovat nejméně tyto informace:

- identifikační údaje účastníků výběrového řízení, jejichž nabídky byly hodnoceny
- výsledek hodnocení nabídek, z něhož je zřejmé pořadí nabídek.

23. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy.

O případném zrušení výběrového řízení bude zadavatel do 3 pracovních dnů informovat všechny účastníky výběrového řízení, kteří podali nabídky ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě zrušení výběrového řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek zadavatel oznámí zrušení výběrového řízení osloveným dodavatelům a současně je uveřejní na profilu zadavatele.

24. DALŠÍ INFORMACE

Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat dodavatele k objasnění nabídky, vč. možnosti ověřit si informace obsažené v nabídce u třetích osob.

Dodavatelé nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Dne 21.1.2020

Ing. Lukáš Drbola
ředitel divize 03
za pověřenou osobu zadavatele



Přílohy:

- Příloha 1 - Dokumentace pro provedení stavby
- Příloha 2 - Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- Příloha 3 - Vzor smlouvy o dílo
- Příloha 4 - Formuláře pro zpracování nabídky (editovatelné přílohy):
 - Krycí list nabídky
 - Vzorové ČP o splnění základní způsobilosti
 - Prohlášení o poddodavatelích
 - Seznam významných stavebních prací