

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

výběrového řízení na zakázku s názvem

### „Dodávka pokovovací linky pro antireflexní vrstvy“

Výběrové řízení na zakázku na dodávky zahájí zadavatel SANS SOUCI, s.r.o., IČO: 272 78 727, se sídlem Praha 1, Řeznická 656/14, Nové Město, PSČ 110 00, Česká republika, a to formou zveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení na profilu zadavatele dne 26. 4. 2019.

#### **Zadavatel:**

**SANS SOUCI, s.r.o.**

IČO: 272 78 727

se sídlem Řeznická 656/14, Nové Město, 110 00 Praha 1, Česká republika

vedená v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 118166

Kontaktní osoba:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o.

K rukám: Mgr. Tomáš Rydvan, advokát

E-mail: zakazky-op-pik@randalegal.com

Tel.: +420 222 537 500; +420 222 537 501

## Obsah

<b>1. Podklady pro zpracování nabídky .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Vymezení plnění zakázky .....</b>	<b>3</b>
2.1 Předmět plnění zakázky a její předpokládaná hodnota .....	3
Předmětem plnění zakázky je .....	3
2.2 Závaznost zadávací dokumentace a její vztah k zákonu o zadávání veřejných zakázek.....	3
2.3 Doba a místo plnění zakázky.....	3
2.3.1 Doba plnění zakázky.....	3
2.3.2 Místo plnění zakázky .....	4
2.3.3 Povinnost součinnosti při výkonu finanční kontroly.....	4
<b>3. Nabídka .....</b>	<b>4</b>
3.1 Požadavky zadavatele na obsahové členění nabídky.....	4
3.1.1 Struktura nabídky.....	4
3.2 Požadavky na formu, způsob zpracování a podání nabídky .....	5
3.2.1 Počet nabídek .....	5
3.2.2 Forma nabídky .....	5
3.2.3 Označení nabídky .....	6
3.3 Lhůta pro podání nabídek.....	6
3.4 Adresa pro podání nabídek .....	6
3.5 Zadávací lhůta .....	7
3.6 Kritérium hodnocení.....	7
3.7 Způsob hodnocení nabídek .....	7
3.8 Otevírání nabídek.....	8
<b>4. Kvalifikační předpoklady .....</b>	<b>8</b>
4.1 Základní způsobilost .....	9
4.2 Profesní způsobilost .....	10
4.3 Technické kvalifikační předpoklady.....	10
<b>5. Obchodní podmínky.....</b>	<b>10</b>
5.1 Smluvní požadavky .....	10
5.2 Varianty řešení .....	10
5.3 Specifikace subdodávek .....	10
<b>6. Nabídková cena.....</b>	<b>11</b>
6.1 Struktura nabídkové ceny .....	11
6.2 Platnost nabídkové ceny .....	11
6.3 Podmínky překročení nabídkové ceny .....	11
6.4 Platební podmínky .....	11
<b>7. Poskytování zadávací dokumentace a úhrada souvisejících nákladů.....</b>	<b>11</b>
<b>8. Poskytování vysvětlení zadávacích podmínek.....</b>	<b>12</b>
<b>9. Zveřejňování a používání informací .....</b>	<b>12</b>
<b>10. Další informace .....</b>	<b>12</b>
<b>11. Přílohy.....</b>	<b>13</b>

## 1. Podklady pro zpracování nabídky

Podkladem pro zpracování nabídky jednotlivých účastníků jsou:

- a) oznámení o zahájení výběrového řízení zveřejněné na profilu zadavatele; a
- b) tato zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh.

## 2. Vymezení plnění zakázky

### 2.1 Předmět plnění zakázky a její předpokládaná hodnota

Předmětem plnění zakázky je dodávka a montáž 1 (jedné) pokovovací linky s technologií magnetronového deponování tenkých vrstev pro výrobu materiálů (zejména skla) s antireflexní vrstvou (dále jen „**Zboží**“), a to včetně dodání veškeré potřebné dokumentace v českém jazyce.

Podrobná specifikace požadavků na předmět zakázky a další informace jsou uvedeny v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Účastník je povinen podat nabídku na celý předmět plnění zakázky.

#### **Kód hlavního předmětu zakázky dle klasifikace CPV:**

42000000-6 Průmyslové stroje

**Předpokládaná hodnota zakázky činí: 145.000.000,- Kč bez DPH**

### 2.2 Závaznost zadávací dokumentace a její vztah k zákonu o zadávání veřejných zakázek

Pokud jsou v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží či služeb, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to odůvodněno předmětem zakázky a zejména nutností dosažení přesného popisu a srozumitelnosti požadavků zadavatele. Nicméně, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu. Nehledě na užití takových názvů či jiných odkazů **zadavatel výslovně umožňuje pro plnění zakázky použít také jiná, technicky a kvalitativně srovnatelná řešení.**

Zadavatel upozorňuje účastníky, že výběrové řízení dle této zadávací dokumentace nepředstavuje zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Toto výběrové řízení zároveň nepředstavuje veřejnou obchodní soutěž ani veřejný příslib.

### 2.3 Doba a místo plnění zakázky

#### 2.3.1 Doba plnění zakázky

Plnění předmětu zakázky je rozvrženo takto:

Předpokládané zahájení doby plnění: květen 2019

Předpokládané ukončení plnění: duben 2020

Zadavatel upozorňuje účastníky, že předpokládané zahájení a ukončení doby plnění se může posunout v souvislosti s termínem dokončení tohoto výběrového řízení.

### **2.3.2 Místo plnění zakázky**

Místem plnění zakázky je vývojové centrum zadavatele na adrese **Tovární 417, 471 54 Cvikov, Česká republika**, které je podrobněji popsáno v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Prohlídka místa plnění se uskuteční **dne 13. 5. 2019 ve 12.00**. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení účastníků s místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. O prohlídce místa plnění bude pořízen písemný zápis, který bude rozeslán všem účastníkům

### **2.3.3 Povinnost součinnosti při výkonu finanční kontroly**

Zadavatel upozorňuje účastníky, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

## **3. Nabídka**

### **3.1 Požadavky zadavatele na obsahové členění nabídky**

#### **3.1.1 Struktura nabídky**

Účastník zpracuje nabídku v českém jazyce v následující struktuře s přihlédnutím k požadavkům uvedeným v této zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh:

- a) identifikace účastníka;
- b) obsah nabídky s uvedením názvu kapitol, stran a počtu příloh;
- c) vlastní nabídka účastníka v následující struktuře:
  - podrobná specifikace nabízeného plnění;
    - Účastník je povinen uvést v nabídce podrobný popis a specifikaci nabízeného plnění, včetně údajů prokazujících splnění technických požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Účastník popíše v nabídce způsob, jakým bude prováděn záruční servis.
  - časový harmonogram plnění zakázky;
  - cenová nabídka;
  - požadavky na součinnost zadavatele;
  - údaje o subdodavatelích;
- d) návrh smlouvy doplněný o vyznačené údaje a příslušné přílohy; a

e) prohlášení o počtu stran;

### 3.2 Požadavky na formu, způsob zpracování a podání nabídky

#### 3.2.1 Počet nabídek

Každý účastník může podat pouze jedinou nabídku. Jednu nabídku může podat i více účastníků společně.

#### 3.2.2 Forma nabídky

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně **v českém jazyce**.

Nabídku podá účastník písemně ve lhůtě pro podávání nabídek v originále a v dalším nepovinném jednom (1) výtisku. Každý z těchto svazků musí být na první straně označen číslem svazku, názvem svazku, názvem „**Dodávka pokovovací linky pro antireflexní vrstvy**“, obchodní firmou a sídlem účastníka a údajem, zda se jedná o originál či kopii.

Nabídka bude předána nepovinně také v elektronické podobě na CD/DVD ve formátu PDF, přičemž účastníkem doplněný návrh smlouvy bude ve formátu DOC (DOCX).

Originál musí být na titulní straně označen jako „Originál“ a kopie jako „Kopie“. V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky nabídky se za rozhodný považuje text originálního vyhotovení.

Originály, resp. úředně ověřené kopie dokladů, jejichž předložení je výslovně požadováno v této zadávací dokumentaci, musejí být zařazeny do vyhotovení svazku označeného jako „Originál“, ve svazku „Kopie“ postačí jejich neověřené kopie.

Každý svazek včetně veškerých případných příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě výše uvedené manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem účastníka a jeho razítkem.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Veškeré dokumenty v elektronické podobě musí být taktéž v takové kvalitě, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy každého ze svazků musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat strany se vztahuje na úřední doklady, resp. jejich kopie, které nemusí být očíslovány. Vkládá-li účastník do nabídky jako její součást či přílohu některý samostatný celek, který má již strany očíslovány vlastní číselnou řadou (např. podepsaný návrh smlouvy), není nutné,

aby tyto strany čísloval znovu průběžnou číselnou řadou; to však platí pouze tehdy, je-li číslování stran samostatného celku a průběžné číslování listů svazku zřetelně odlišeno.

Poslední stranou nabídky musí být prohlášení účastníka podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, v němž se uvede celkový počet všech stran nabídky. Do tohoto počtu se zahrnou jak strany nečíslované, tak strany, které jsou součástí samostatně číslovaného celku. Součástí prohlášení musí být seznam nečíslovaných stran (kopií dokladů) a vložených samostatně číslovaných celků (např. podepsaného návrhu smlouvy včetně přílohy).

### 3.2.3 Označení nabídky

Originál a jednu (1) kopii nabídky účastník vloží do jediné obálky, která bude označena takto:

- a) adresou zadavatele dle zadávací dokumentace;
- b) názvem „**Zakázka – Dodávka pokovovací linky pro antireflexní vrstvy - NEOTEVÍRAT**“;
- c) adresou účastníka, na kterou je možné zaslat oznámení o případném doručení nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek;
- d) na uzavření bude obálka opatřena razítkem, popřípadě podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.

### 3.3 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky lze podávat do dne **29. 5.2019 do 12:00 hodin**.

### 3.4 Adresa pro podání nabídek

#### Adresa pro zaslání:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o.

K rukám: Mgr. Tomáš Rydvan, advokát

Truhlářská 13-15, 110 00 Praha 1, Česká republika

#### Osobní podání:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o.

Kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Rydvan, advokát

Truhlářská 13-15, 110 00 Praha 1, Česká republika

v pracovní dny v době od 10:00 do 17:00 hod.

E-mail: zakazky-op-pik@randalegal.com

Tel.: +420 222 537 500; +420 222 537 501

### 3.5 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni) činí **3 měsíce** a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

### 3.6 Kritérium hodnocení

Základním kritériem hodnocení pro zadání zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek**. V rámci ekonomické výhodnosti nabídek bude zadavatel hodnotit následující kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	75 %
B.	Rychlost dodání	25 %

V rámci kritéria A. Nabídková cena bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové **ceny zakázky v Kč bez DPH**, tj. částku uvedenou v souladu s článkem 6.1 této zadávací dokumentace. Za výhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou.

V rámci kritéria B. Rychlost dodání bude zadavatel hodnotit, do jaké doby (v měsících) od podpisu smlouvy účastník dodá předmět zakázky zadavateli. Za výhodnější bude považována nabídka s kratší dobou dodání předmětu zakázky. Účastníci nemohou nabídnout delší dobu dodání než **10 měsíců** od podpisu smlouvy. Nabídne-li kterýkoli účastník kratší dobu dodání než 12 měsíců od podpisu smlouvy a/nebo delší dobu dodání než 18 měsíců od podpisu smlouvy, jeho nabídka bude vyloučena z důvodu rozporu s touto zadávací dokumentací.

### 3.7 Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek provede komise bez účasti účastníků takto:

Pro hodnocení nabídek použije komise bodovací stupnici v rozsahu **0 až 100**. Každé jednotlivé nabídce bude dle kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci předmětného kritéria. Nejlepší nabídka bude ohodnocena **100 body**. Jednotlivé nabídky získají bodovou hodnotu tak, že poměr hodnoty nejlepší nabídky k hodnotě příslušné jednotlivé nabídky bude vynásoben 100.

Celkové hodnocení podle bodovací metody provede komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

V případě kritéria A. Nabídková cena se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími. Nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH přidělí komise **100 bodů**; dalším nabídkám pak přidělí počet bodů odpovídající poměru celkové nabídkové ceny nabídky nejvýhodnější a celkové nabídkové ceny příslušné další nabídky

vynásobenému 100. Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou předmětného kritéria.

V rámci kritéria **B. Rychlost dodání** se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími. Komise nejprve posoudí dodržení minimálních a maximálních parametrů vymezených zadavatelem, přičemž nedodržení kterékoli minimální nebo maximální hodnoty bude mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení. Nabídce s nejkratší dobou dodání předmětu zakázky přidělí komise **100 bodů**; dalším nabídkám pak přidělí počet bodů odpovídající poměru nejvýhodnější nabídky doby dodání a příslušné další nabídky doby dodání vynásobenému 100. Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou daného kritéria.

### 3.8 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne dne **29. 5. 2019 ve 12:00 hod.** na adrese Truhlářská 13-15, 110 00 Praha 1. Uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, se mohou ve stanoveném čase účastnit otevírání nabídek.

## 4. Kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje doložení splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů dle podmínek uvedených v oznámení o zahájení výběrového řízení a v článku 4.1 až 4.3 této zadávací dokumentace.

Veškeré dokládané údaje týkající se kvalifikace účastníka se musí vztahovat výhradně k osobě účastníka se stávajícím identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem účastníka a jejíž veškeré závazky převzal účastník.

Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů ve lhůtě pro podání nabídek. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je podmínkou posouzení a hodnocení nabídky účastníka.

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím svého subdodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit (i) výpis z obchodního rejstříku subdodavatele a (ii) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, ze které vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky účastníkem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to minimálně v rozsahu, v jakém účastník prokázal splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele. **Účastník není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle článku 4.1 a 4.2 písm. a) této zadávací dokumentace.**

Má-li být předmět zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění kvalifikace podle článku 4.1 a 4.2 písm. a) této zadávací dokumentace samostatně.

Má-li být předmět zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito účastníci budou vůči



zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky a následně po dobu trvání jakýchkoli jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

Aniž by byl dotčen článek 4.1 této zadávací dokumentace, zahraniční účastník prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního účastníka určitý doklad nevydává, je zahraniční účastník povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního účastníka stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční účastník v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách, mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nebo právní předpis Evropské Unie nestanoví jinak; to platí také v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce účastník se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Účastníci jsou oprávněni kvalifikaci prokázat prostřednictvím kopií požadovaných dokladů. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy s vybraným účastníkem požadovat předložení originálů těchto dokladů.

#### **4.1 Základní způsobilost**

Zadavatel požaduje prokázání základních kvalifikačních předpokladů účastníka předložením čestného prohlášení, ve kterém účastník uvede, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla.

Zahraníční účastník prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti, které jsou uvedeny v článku 4.1 písm. b) až písm. e), podle právního řádu země svého sídla, jakož i podle právního řádu ČR.

Dokumenty uvedené v tomto článku 4.1 nesmí být starší než **tři (3) měsíce** přede dnem zahájení výběrového řízení.

#### 4.2 Profesní způsobilost

Účastník prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením následujících dokumentů:

- a) výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; a
- b) dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské či jiné oprávnění nebo licenci.

Dokumenty uvedené v tomto článku 4.2 nesmí být starší než **tři (3) měsíce** přede dnem zahájení výběrového řízení.

#### 4.3 Technické kvalifikační předpoklady

Účastník prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů takto:

- a) písemným seznamem významných dodávek realizovaných účastníkem v posledních **třech (3) letech** před zahájením tohoto výběrového řízení s uvedením jejich ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

### 5. Obchodní podmínky

#### 5.1 Smluvní požadavky

Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace je závazný návrh smlouvy na plnění zakázky, který po doplnění vyznačených údajů a případných příloh v požadované struktuře bude tvořit součást nabídky účastníka. Jiné než uvedené úpravy se v textu návrhu smlouvy ze strany účastníka nepřipouštějí.

#### 5.2 Varianty řešení

Zadavatel vylučuje předložení nabídky ve variantním řešení.

#### 5.3 Specifikace subdodávek

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, včetně uvedení identifikačních údajů každého subdodavatele.

Pokud účastník bude zakázku plnit sám, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

## 6. Nabídková cena

### 6.1 Struktura nabídkové ceny

Celková nabídková cena (v Kč) za předmět plnění zakázky bude členěna v následující struktuře:

Plnění	Cena bez DPH	DPH	Cena vč. DPH
Zboží			
Doprava Zboží do místa plnění			
Montáž Zboží, Uvedení Zboží do provozu vč. zaškolení pracovníků zadavatele			
<b>Celková cena</b>			

Cenu v uvedené struktuře uvede účastník odpovídajícím způsobem také v návrhu smlouvy.

### 6.2 Platnost nabídkové ceny

Nabídková cena bez DPH je stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit jen za podmínek stanovených ve smlouvě, které vyplývají z článku 6.3 této zadávací dokumentace.

### 6.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny lze překročit pouze v případě změny zákonné výše DPH, pokud se tato zákonná změna přímo vztahuje k předmětu zakázky a nastane nejpozději ke dni uskutečnění příslušného zdanitelného plnění. Účtována bude sazba DPH v zákonem stanovené výši.

### 6.4 Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Splatnost faktur bude činit **30 kalendářních dnů** ode dne jejich doručení zadavateli.

Další požadavky zadavatele na platební podmínky specifikuje návrh smlouvy obsažený v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

## 7. Poskytování zadávací dokumentace a úhrada souvisejících nákladů

Zadávací dokumentace, včetně všech příloh, byla uveřejněna na adrese [https://ezakazky.grantikacs.cz/profile\\_display\\_632.html](https://ezakazky.grantikacs.cz/profile_display_632.html). Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí ve výběrovém řízení nesou účastníci. Poskytnutí zadávací dokumentace a případných doplňujících informací účastníkům je bezplatné.

## 8. Poskytování vysvětlení zadávacích podmínek

Účastník je oprávněn požadovat písemně po zadavateli vysvětlení k těmto zadávacím podmínkám zakázky.

Písemná žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek na následující kontaktní údaje:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o.

K rukám: Mgr. Tomáš Rydvan, advokát

Truhlářská 13-15, 110 00 Praha 1, Česká republika

E-mail: zakazky-op-pik@randalegal.com

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávací dokumentaci, případně související dokumenty, nejpozději do **2 pracovních dnů** od doručení žádosti. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel také všem ostatním účastníkům. Zadavatel tyto žádosti o dodatečné informace a příslušné odpovědi taktéž zveřejní stejným způsobem jako tuto zadávací dokumentaci.

## 9. Zveřejňování a používání informací

Účastník je oprávněn použít informace, které jsou obsaženy v této zadávací dokumentaci nebo o kterých se dozvěděl v souvislosti s výběrovým řízením, pouze pro účely vypracování nabídky nebo samotného výběrového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou účastníkem poskytnuty v průběhu zadávání zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu.

Těmito informacemi jsou: název a sídlo účastníka, IČO účastníka, nabídková cena účastníka, termín dodání dle nabídky, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených kritérií hodnocení.

Ukončením výběrového řízení nezaniká právo na zveřejnění informací.

Účastí v řízení o zadání zakázky bere účastník na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu výběrového řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

## 10. Další informace

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- (i) ověřit si skutečnosti deklarované v nabídkách;
- (ii) nevracet účastníkům jejich nabídky;
- (iii) odmítnout nabídku účastníka;
- (iv) vyloučit účastníky z výběrového řízení, pokud jejich nabídka bude neúplná, v rozporu se zadávacími podmínkami anebo skutečnosti deklarované v nabídkách nebudou pravdivé;
- (v) zrušit toto výběrové řízení v souladu s pravidly pro výběr dodavatelů č. j. MPO 56796/18/61100/61000/501/7.

## 11. Přílohy

Příloha č. 1 - Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2 - Závazný návrh smlouvy

V Praze dne 26. 4. 2019

**RANDA HAVEL LEGAL**  
advokátní kancelář s.r.o. (4)  
Truhlářská 13-15, 110 00 Praha 1  
IČ: 27636836, DIČ: CZ27636836



**SANS SOUCI, s.r.o.**

Mgr. Tomáš Rydvan, advokát, na základě plné moci  
v z. Mgr. PhDr. Martin Krahulík