



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Podnikání  
a inovace pro konkurenceschopnost

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zakázce na dodávky s názvem:

## „Racionalizace spotřeby energie - TRUMF International s.r.o. – II.“

zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) a v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO 77867/17/61100, s platností od 7. 12. 2017 a účinností od 15. 1. 2018 v rámci projektu s názvem „Racionalizace spotřeby energie“ spolufinancovaného z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, program Úspory energie, prioritní osa 01.3 Účinné nakládání energií, rozvoj energetické infrastruktury a obnovitelných zdrojů energie, podpora zavádění nových technologií v oblasti nakládání energií a druhotných surovin, Výzva II, registrační číslo projektu: CZ.01.3.10/0.0/0.0/16\_061/0011861.



Erste Grantika Advisory a.s.  
Jánská 448/10, 602 00 Brno

Vypracoval:  
Kontrolu provedl:

Ing. Radek Hlaváček  
Ing. Roman Bielak

## OBSAH

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE .....	3
II.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
III.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY .....	4
IV.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ÚČASTNÍKŮM.....	6
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI .....	7
VI.	HODNOCENÍ NABÍDEK – PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK .....	10
VII.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	11
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	12
IX.	POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY .....	12
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY .....	13
XI.	ZADÁVACÍ LHŮTA .....	14
XII.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....	14
XIII.	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....	14
XIV.	INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI.....	14
XV.	VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE .....	15
XVI.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	15
XVII.	PŘÍLOHY.....	16

## I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

### Zadavatel:

Obchodní firma: **TRUMF International s.r.o.**  
Sídlo: Cejl 504/38, Zábřovice, 602 00 Brno  
Zastoupen: MVDr. Pavlem Váhalou, jednatelem  
MVDr. Radkem Staňkem, jednatelem  
IČ: 25353284  
DIČ: CZ25353284

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 100304

### Osoba zastupující zadavatele:

Obchodní firma: **Erste Grantika Advisory, a.s.**  
Sídlo: Jánská 448/10, 602 00 Brno  
IČ: 25597001  
DIČ: CZ25597001

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100

Kontaktní osoba: Ing. Radek Hlaváček  
Telefon: + 420 731 131 684, + 420 515 917 653  
Fax: + 420 515 917 660  
E-mail: [hlavacek@grantika.cz](mailto:hlavacek@grantika.cz)

## II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Tato výzva k podání nabídek spolu se zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh (dále jen „**zadávací dokumentace**“) je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek a k prokázání splnění kvalifikace ve výběrovém řízení (v této zadávací dokumentaci jako „**výběrové řízení**“ nebo „**VŘ**“), jehož cílem je zadání zakázky na dodávky s názvem „**Racionalizace spotřeby energie - TRUMF International s.r.o. – II.**“ (dále jen „**zakázka**“).
- 2) Zadavatel je žadatelem o dotaci z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „**OP PIK**“) k realizaci projektu s názvem „**Racionalizace spotřeby energie**“, registrační číslo projektu: CZ.01.3.10/0.0/0.0/16\_061/0011861 (dále jen „**projekt**“), v rámci kterého je zakázka zadávána. Provedení výběrového řízení na dodavatele této zakázky je nezbytnou podmínkou přidělení a udržení dotace na realizaci projektu.
- 3) Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek účastníků výběrového řízení (dále jen „**účastník**“) konaného v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů v OP PIK. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO 77867/17/61100, s platností od 7. 12. 2017 a účinností od 15. 1. 2018 v OP PIK (dále jen „**PpVD OP PIK**“) a Pokyny k úspěšné realizaci výběrového řízení na dodavatele (dále jen „**Pokyny OP PIK**“). Zadavatel pro přehlednost a určitost zadávacích podmínek používá v zadávací dokumentaci odkazy na dotčená ustanovení ZZVZ, i přesto, že se nejedná o postup podle ZZVZ, ale pouze o analogický postup.
- 4) Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním zakázky vybranému dodavateli, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení.

- 5) Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění zakázky včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi.
- 6) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací dokumentaci včetně případných vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávací dokumentaci obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.
- 7) Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení.
- 8) Jednacím jazykem výběrového řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány pouze v **českém**, příp. **slovenském jazyce**. V případě písemností obsažených v nabídce, které budou předloženy v jiných jazycích, bude zadavatelem vyžadován jejich **překlad do českého nebo slovenského jazyka**. Výjimkou jsou případné katalogy zařízení či prospekty a další dokumenty nad rámec požadovaných dokumentů dle čl. IX. této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné.

### III. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 1) Předmětem této zakázky je dodávka **nového technologického vybavení, jehož účelem je snížení energetické náročnosti objektu zadavatele a jehož předmětem je modernizace systému vytápění a systému ohřevu TUV**, blíže specifikovaného touto zadávací dokumentací a jejími přílohami (dále také jako „zařízení“ nebo jako „předmět zakázky“) a dále poskytnutí všech souvisejících služeb a stavebních prací nezbytných ke splnění zakázky, a to zejména:
  - a) dopravu předmětu zakázky dle podmínek Incoterms 2000 (DDP) v transportním obalu na místo určení, jeho vybalení a jeho kontrolu, vč. nákladů na manipulační mechanismy v místě plnění,
  - b) daně, clo a poplatky spojené s dodávkou předmětu zakázky,
  - c) licence, pokud jsou k užívání předmětu zakázky nutné,
  - d) instalaci předmětu zakázky zahrnující jeho usazení v místě plnění a napojení na zdroje, zejména připojení k elektrickým rozvodům, rozvodům stlačeného vzduchu a vzduchotechniky, k slaboproudým a optickým rozvodům (je-li funkce zařízení podmíněna takovým připojením),
  - e) uvedení předmětu zakázky do plného provozu zahrnující jeho instalaci či montáž, odzkoušení a ověření správné funkce, případně jeho seřízení, zkušebním provozu v délce 3 měsíců, zaškolení obsluhy zadavatele jakož i provedení jiných úkonů a činností nutných pro to, aby předmětu zakázky mohl plnit sjednaný či obvyklý účel,
  - f) dodání potřebného příslušenství, zejména zpracování a předání instrukcí a návodů k obsluze a údržbě předmětu zakázky (manuálů) v českém jazyce, a to 1 x v listinné podobě a 1x v elektronické podobě na CD,
  - g) předání prohlášení o shodě dodaného předmětu zakázky se schválenými standardy (CE/ES prohlášení),
  - h) projektová dokumentace realizace předmětu zakázky bude předložena zadavateli k odsouhlasení – nejpozději 2 týdny před plánovaným zahájením realizace v místě realizace,
  - i) dokumentace skutečného provedení,
  - j) výchozí elektrorevize,

- k) zajištění předepsaných prohlídek, technických kontrol a zkoušek po dobu trvání záruky a odpovědnosti za vady zařízení, tak jak vyplývá ze smlouvy o plnění předmětu zakázky a z platných obecně závazných právních předpisů nebo z pokynů výrobce předmětu zakázky,
- l) demontáž stávajícího zařízení, odvoz a likvidace stávajícího zařízení včetně všech obalů a dalších materiálů použitých při plnění zakázky, v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění.

Zkušebním provozem je myšleno dosažení teploty systému vytápění min. 45 °C při průběžných měřeních a dodržení vnitřních teplot, uvedených na str. 3 dokumentu Technická zpráva, součást přílohy č. 4b této zadávací dokumentace.

Předmětem zakázky je **dodávka nových zařízení**, které **nebyly předmětem odpisu**, tedy zadavatel bude prvním uživatelem těchto zařízení. Nesmí se jednat o repasovaná zařízení nebo zařízení, která byla používána již u jiných subjektů.

## 2) Předmět zakázky je podrobně specifikován v těchto dokumentech:

- a) v příloze č. 4a a 4b této zadávací dokumentace, kterou tvoří technická specifikace předmětu zakázky.

Zadavatelem vymezené kapacitní, kvalitativní a technické parametry a požadavky na předmět zakázky stejně jako hodnoty uvedené u těchto parametrů jsou stanoveny jako minimální přípustné. Účastníci proto mohou nabídnout zařízení, která budou disponovat lepšími parametry a vlastnostmi u funkcionalit zadavatelem požadovaných.

- b) V příloze č. 5 této zadávací dokumentace, kterou tvoří Položkový rozpočet (dále jen „**Položkový rozpočet**“),

- c) v závazném vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, který je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

- d) V příloze č. 7 této zadávací dokumentace, kterou tvoří soubor dokumentů a informací, na jejichž základě byl zpracován projekt k této zakázce; pro tyto účely nese označení doplňková dokumentace (dále jen „**doplňková dokumentace**“). Dokumenty v této příloze mohou obsahovat konkrétní obchodní názvy výrobků, na základě kterých byl vypracován projekt a vydáno potřebné veřejnoprávní rozhodnutí a stanovisko hygienické stanice. Veškeré závazné podmínky a požadavky na předmět plnění zakázky jsou uvedeny v přílohách č. 4a, 4b, 5.1 a 6.1 této zadávací dokumentace. Účastníci nejsou obchodními názvy, uvedenými v příloze č. 7 zadávací dokumentace, nikterak vázáni. Závaznost veřejnoprávního rozhodnutí (územní souhlas č.j. stu 334-328/2018-24, ze dne 15. 5. 2018, vydané Úřadem městyse Bezno, stavební úřad) a stanoviska krajské hygienické stanice (č.j. KHSSC 16268/2018, ze dne 13. 4. 2018, vydané Krajskou hygienickou stanicí Středočeského kraje se sídlem v Praze) je dáno odkazem ve smlouvě o plnění předmětu této zakázky. Součástí této přílohy jsou tyto dokumenty:

- územní souhlas, č.j. stu 334-328/2018-24, ze dne 15. 5. 2018, vydaný Úřadem městyse Bezno, stavební úřad,
- stanovisko krajské hygienické stanice, č.j. KHSSC 16268/2018, ze dne 13. 4. 2018, vydané Krajskou hygienickou stanicí Středočeského kraje se sídlem v Praze,
- akustická studie s názvem „Akustická studie pro projekt Doplnění zdroje tepla pro výrobu koření Trumf Bezno“, vydané v březnu 2018, společností Akustika Praha s.r.o., sídlem Thákurova 7, 166 29 Praha 6, IČ: 60490608 a
- energetický posudek č. 004/2017, vydaný v říjnu 2017, autorem Ing. Josefem Fixou, číslo oprávnění MPO ČR 0695 2016, s názvem „Racionalizace spotřeby energie“, v rámci kterého je definována minimální energetická úspora v rámci zakázky, kterou následně zadavatel vyžaduje v rámci kritérií hodnocení.

3) Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zařízení a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn pro plnění zakázky navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně rovnocenné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

4) **Klasifikace předmětu zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:**

Druh dodávek	CPV kód
Tepelná čerpadla	42511110-5

5) **Doba plnění zakázky**

**Termín zahájení plnění zakázky:**

**den následující** po doručení výzvy zadavatele k zahájení plnění zakázky.

**Dodávka, montáž, zprovoznění a zahájení zkušebního provozu:**

**do 3 měsíců** od zahájení plnění zakázky.

**Ukončení zkušebního provozu, předání do plného provozu:**

**do 3 měsíců** od zahájení zkušebního provozu zakázky.

Zařízení bude po uvedení do plného provozu (po úspěšném dokončení zkušebního provozu) předáno zadavateli na základě odsouhlaseného a oběma stranami podepsaného předávacího protokolu.

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky v měsíci **červenci 2018** s výhradou zahájení plnění zakázky na výslovnou výzvu zadavatele k zahájení plnění zakázky (viz výše).

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s ohledem na termín ukončení výběrového řízení a své provozní a organizační potřeby a vybranému dodavateli z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

6) **Místo plnění zakázky**

Místem plnění zakázky je **provozovna zadavatele na adrese Bezno – průmyslový objekt, č.p. Nemyslovická 142, 294 29 Bezno.**

#### **IV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ÚČASTNÍKŮM**

Zadávací dokumentace je poskytována v plném rozsahu v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele, na adrese [https://ezakazky.grantikacs.cz/profile\\_display\\_633.html](https://ezakazky.grantikacs.cz/profile_display_633.html) po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

## V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

- 1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek podaných do výběrového řízení je prokázání splnění kvalifikace požadované zadavatelem. Zadavatel si tímto vyhrazuje možnost provést posouzení nabídek (vč. posouzení kvalifikace) až po provedení hodnocení nabídek. Posouzení nabídky vybraného dodavatele bude provedeno vždy. Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky.
- 2) Kvalifikovaným pro plnění výše uvedené zakázky je účastník, který splní:
  - a) základní způsobilost,
  - b) profesní způsobilost a
  - c) technickou kvalifikaci

v rozsahu stanoveném zadavatelem v odst. 3 až 5 tohoto článku zadávací dokumentace.

### 3) Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník předložením čestného prohlášení, které tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou, která je oprávněna zastupovat účastníka a **nesmí být starší 3 měsíců před zahájením výběrového řízení.**

### 4) Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Tento doklad **nesmí být starší 3 měsíců před zahájením výběrového řízení**,
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Účastník předloží alespoň výpis ze živnostenského rejstříku (živnostenský list může účastník předložit pouze v případě, že mu nebyl vydán první výpis ze živnostenského rejstříku) na:

- **Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení a**
- **Vodoinstalaterství, topenářství.**

### 5) Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal následující **kritéria technické kvalifikace**:

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník předložením seznamu významných zakázek splňujícího níže stanovené požadavky:

Účastník předloží seznam **3 referenčních zakázek** realizovaných účastníkem **v posledních 3 letech** před zahájením výběrového řízení, jejichž předmět byl obdobný předmětu zakázky. Předmětem obdobným předmětu zakázky se rozumí dodávka, jejímž předmětem byla **modernizace systému vytápění vč. modernizace systému ohřevu TUV**. Zadavatel požaduje, aby hodnota **každé referenční zakázky činila min. 1.000.000,- Kč bez DPH.**

Seznam významných zakázek účastník předloží formou čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat účastníka, ve kterém budou uvedeny tyto informace:

- **název referenční zakázky,**
- **identifikace objednatele** (název, sídlo, IČ),
- **kontaktní osoba** objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit
- **popis poskytnutého plnění**

- **termín realizace** poskytovaného plnění (měsíc/rok zahájení a ukončení realizace),
- **místo realizace** poskytovaného plnění
- **hodnotu** (cenu) referenční zakázky bez DPH – v případě, že byla referenční zakázka realizována ve formě sdružení, uvede účastník finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v rámci zakázky s širším předmětem plnění, je účastník povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky.

Zadavatel účastníkům doporučuje, aby použili vzor **seznamu významných zakázek**, který je **přílohou č. 3** této zadávací dokumentace.

Z informací uvedených v seznamu významných zakázek musí výslovně plynout splnění požadavků zadavatele ohledně konkrétních referenčních zakázek.

Toto kritérium technické kvalifikace splní účastník i v případě, že se jedná o zakázku

- zahájenou dříve než 3 roky před zahájením výběrového řízení a ukončenou do konce lhůty pro podání nabídek za podmínky, že zakázka splňuje všechny výše uvedené požadavky (tj. hodnotu referenční zakázky v rozhodné době) nebo
- zakázku stále probíhající za předpokladu, že do konce lhůty pro podání nabídek zakázka splňuje všechny výše uvedené požadavky.

Zadavatel pro odstranění jakýchkoliv pochybností uvádí, že reference pro účely prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace nelze sčítat (tzn. nelze sečíst 2 zakázky od různých objednatelů o menším objemu, ani dělit (tzn. zakázku od jednoho objednatele s objemem dosahujícím dvojnásobek požadovaného limitu nelze započítat jako dvě relevantní zakázky).

## 6) Náležitosti čestného prohlášení

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení účastníka, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně **podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka**. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena alespoň kopie **plné moci**.

## 7) Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Účastníci předkládají **prosté kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace.

## 8) Prokazování splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce

Prokazuje-li účastník se sídlem, místem podnikání či místem trvalého pobytu na území České republiky splnění kvalifikačních předpokladů doklady v jiném než v českém jazyce, je povinen k nim připojit jejich překlad do českého jazyka; dokumenty vyhotovené ve slovenském jazyce nemusí být do českého jazyka překládány.

## 9) Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle odst. 4) písm. b) a odst. 5) tohoto článku této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 4) písm. a) tohoto článku zadávací dokumentace poddodavatelem,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,



- c) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti podle odst. 3 tohoto článku zadávací dokumentace,
- d) písemný závazek uzavřený s poddodavatelem, z něhož vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky účastníkem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Při posuzování splnění odst. d) bude postupováno analogicky s § 83 odst. 2) ZZVZ.

#### **10) Společná účast dodavatelů**

Má-li být předmět zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění:

- a) základní způsobilosti podle odst. 3) tohoto článku zadávací dokumentace a
- b) profesní způsobilosti podle odst. 4) písm. a) tohoto článku zadávací dokumentace

v plném rozsahu.

Splnění ostatní kvalifikace požadované zadavatelem musí prokázat všichni účastníci společně.

Současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace jsou účastníci povinni předložit písemný závazek, ve které je obsaženo, že všichni tito účastníci budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této zakázky.

#### **11) Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního účastníka**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vybranými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud se však podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního účastníka určitý doklad nevydává, je zahraniční účastník povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

Dokumenty prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční účastník v původním jazyce s připojením jejich **překladu do českého jazyka**; dokumenty vyhotovené ve slovenském jazyce nemusí být do českého jazyka překládány.

#### **12) Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů**

- a) Dodavatelé mohou k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 an. ZZVZ. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- b) Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 an. ZZVZ. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

#### **13) Důsledky nesplnění kvalifikace**

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

## VI. HODNOCENÍ NABÍDEK – PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

### 1) Kritérium hodnocení

Podané nabídky budou hodnoceny podle **ekonomické výhodnosti nabídek** na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality podle kritérií hodnocení s váhami:

Jednotlivá kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení
Nabídková cena v Kč bez DPH	50 %
Úspora energie v MWh	40 %
Servis – nástupní doba v hodinách	10 %

### 2) Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení

- A. V rámci kritéria hodnocení „**Nabídková cena v Kč bez DPH**“ budou nabídky hodnoceny podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**. V celkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka související s dodávkou zařízení a jeho uvedením do plného provozu dle čl. III odst. 1 této zadávací dokumentace. Nejvýhodnější nabídka bude ta s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- B. V rámci kritéria hodnocení „**Úspora energie v MWh**“ budou nabídky hodnoceny podle nejvyšší deklarované a dosažitelné úspory energie realizací předmětu zakázky dle úspory uvedené v energetickém posudku, součást přílohy č. 7 této zadávací dokumentace – minimální úspora energie je požadována min. 54,041 MWh (tj. 194,549 GJ; fin. úspora 167,526 tis. Kč). Při nesplnění této minimální hranice bude účastník z účasti vyloučen. Každý účastník ve své nabídce předloží vypracovaný energetický management zakázky – tj. srovnání nákladů na provoz stávajícího a nového stavu. Nejvýhodnější nabídka bude ta s nejvyšší deklarovanou a dosažitelnou úsporou energie. Zadavatel upozorňuje, že tato hodnota bude v rámci dále popsaného období ověřována a v případě nesplnění deklarované úspory energie bude vybraný dodavatel sankcionován dle čl. IX. odst. 9.6 smlouvy o plnění předmětu zakázky (příloha č. 6 této zadávací dokumentace).
- C. V rámci kritéria hodnocení „**Servis – nástupní doba v hodinách**“ budou nabídky hodnoceny dle nejnižší doby potřebné pro zahájení prací na odstraňování nahlášených závad bránících řádnému užívání zařízení po celou dobu záruční doby (nahlášených písemně nebo emailem během pracovních dní). Účastník je povinen zajistit, aby pověření pracovníci nastoupili na odstranění nahlášených závad bránících řádnému užívání zařízení **nejpozději do 48 hodin** v pracovní dny od nahlášení závady zadavatelem. Nejvýhodnější nabídka bude ta s nejnižší nástupní dobou na servis.
- 3) V rámci kritéria hodnocení, kde je nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejnižší hodnotou, bude nejvýhodnější nabídce přiřazeno 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem v rámci daného kritéria hodnocení přepočten váhou tohoto kritéria.

- 4) V rámci kritéria hodnocení, kde je nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejvyšší hodnotou, bude nejvýhodnější nabídce přiřazeno 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvýhodnější nabídka}} \times 100$$

$$= \frac{\text{-----}}{\text{nejvýhodnější nabídka}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem v rámci daného kritéria hodnocení přepočten vahou tohoto kritéria.

- 5) **Celkové hodnocení** je součtem bodových hodnot jednotlivých kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria hodnocení. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.
- 6) Hodnoty jednotlivých **vyčíslitelných kritérií** uvedou účastníci pro účely výběrového řízení **na Krycím listu nabídky v příloze č. 1** této zadávací dokumentace a v **návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky, na jejíž plnění podává nabídku v příloze č. 6** této zadávací dokumentace.
- 7) V případě, že dvě a více nabídek dosáhnou stejného celkového počtu bodů, bude jako nejvýhodnější vybrána ta z nabídek, která dosáhla vyššího počtu bodů v kritériu hodnocení s vyšší vahou, tzn. v kritériu nabídková cena v Kč bez DPH.

## VII. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Účastník stanoví **nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu zakázky**. Účastník stanoví nabídkovou cenu v měně Kč.
- 2) Nabídková cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou, kterou není možno překročit. Obsahuje veškeré náklady účastníka spojené s dodáním zařízení dle zadávacích podmínek, a to minimálně v rozsahu dle čl. III. odst. 1) této zadávací dokumentace a dle příloh č. 4 až 6 této zadávací dokumentace.
- 3) Zadavatel jako přílohu č. 5 této zadávací dokumentace předkládá položkový rozpočet, jehož použití účastníkům doporučuje. Tento položkový rozpočet obsahuje všechny předpokládané dodávky, služby i stavební práce v rámci realizace zakázky, nicméně v závislosti na účastníkem zvoleném typu zařízení je možné, že účastníkům tento položkový rozpočet nebude vyhovovat. V tom případě účastník použije vlastní položkový rozpočet, který ale bude obsahovat veškeré náklady, které vymezují předmět této zakázky dle předchozího odstavce.
- 4) Výše nabídkové ceny je **nezávislá na vývoji cen a kurzových změnách**. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám. Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínek, že po podpisu smlouvy o plnění předmětu zakázky a před termínem uvedení předmětu plnění do plného provozu dojde ke změnám sazeb DPH. Účastník není oprávněn podmínit vyšší nabídkové ceny další podmínkou. Podmínění nabídkové ceny, uvedení variant nabídkové ceny a stanovení výše nabídkové ceny v jiné veličině než absolutní částkou v Kč bude **důvodem pro vyřazení nabídky** účastníka a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.
- 5) Nabídková cena zakázky bude uvedena na **krycím listu** nabídky a v **návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky**, a to v členění:
  - nabídková cena bez DPH,
  - samostatně DPH s příslušnou sazbou
  - a nabídková cena včetně DPH.
- 6) Zadavatel zároveň upozorňuje účastníka, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky.
- 7) Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou pouze a jen tyto zadávací

podmínky včetně všech příloh a případné vysvětlení zadávacích podmínek poskytnuté zadavatelem v souladu s čl. XII. této zadávací dokumentace.

## VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny **v závazném vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky** – Kupní smlouva uzavřená podle ust. § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), který je **přílohou č. 6** této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky uvedeného v této příloze.
- 2) Účastníci jsou povinni doplnit závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky, pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.
- 3) Návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky bude ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka, kterou je její statutární orgán dle OR nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka). **Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky nebude považováno za předložení návrhu smlouvy, v tomto případě může zadavatel vyloučit takového účastníka z další účasti ve výběrovém řízení k výše uvedené zakázce.**

## IX. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

- 1) Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění požadavků na splnění kvalifikace nebo jiných požadavků zadavatele.
- 2) Zadavatel doporučuje sestavení dokumentů v nabídce účastníka v následujícím pořadí:
  - a) krycí list nabídky s uvedením identifikačních údajů účastníka a podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka (**příloha č. 1** této zadávací dokumentace),
  - b) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a prohlášení o vázanosti obsahem této zadávací dokumentace (**příloha č. 2** této zadávací dokumentace),
  - c) dokumenty k prokázání splnění profesní způsobilosti
    - výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence,
    - výpis z veřejné části živnostenského rejstříku,
  - d) dokumenty k prokázání splnění technické kvalifikace
    - seznam významných zakázek (**příloha č. 3** této zadávací dokumentace)
  - e) návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka v souladu s čl. VIII. této zadávací dokumentace (**příloha č. 6** této zadávací dokumentace) včetně požadovaných příloh:
    - **příloha č. 1** bude tvořena **technickou specifikací předmětu zakázky (příloha č. 4a a 4b** této zadávací dokumentace),

- **příloha č. 2** bude tvořena **položkovým rozpočtem (příloha č. 5** této zadávací dokumentace nebo rozpočet zpracovaný účastníkem v souladu s čl. VII odst. 3 této zadávací dokumentace),
  - **příloha č. 3** bude tvořena dokumenty, které jsou předloženy jako součást **přílohy č. 7** této zadávací dokumentace)
    - územní souhlas, č.j. stu 334-328/2018-24, ze dne 15. 5. 2018, vydaný Úřadem městysu Bezno, stavební úřad,
    - stanovisko krajské hygienické stanice, č.j. KHSSC 19508-2016, ze dne 18. 4. 2016, vydané Krajskou hygienickou stanicí Středočeského kraje se sídlem v Praze,
- f) dokumenty potřebné k doložení deklarované úspory energie dle čl. VI této zadávací dokumentace – zejména energetický management – tj. výpočet nákladů na topnou soustavu, včetně návratnosti, porovnání se současným stavem – blíže viz příloha č. 4a zadávací dokumentace,
- g) další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací.

#### **X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY**

- 1) Kompletní nabídka bude předložena **v českém nebo slovenském jazyce v listinné podobě**. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a svázána do jednoho svazku, aby nebyla možná manipulace s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy ani přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 2) Nabídka bude doručena na adresu sídla osoby zastupující zadavatele, tj. na adresu **Erste Grantika Advisory, a.s., Jánská 448/10, 602 00 Brno, nejpozději 16. 7. 2018 do 10:00 hod.** Účastník může nabídku na výše uvedenou adresu zaslat poštou nebo ji podat osobně v pracovní dny od 8:00 do 15:00 hod. a v poslední den lhůty pro podání nabídek od 8:00 do 10:00 hodin.
- 3) Rozhodne-li se účastník podat nabídku jiným způsobem než osobním doručením, odpovídá sám za doručení v uvedeném termínu. Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik jejího převzetí osobou zastupující zadavatele. **Za pozdní doručení nenese zadavatel žádnou odpovědnost.**
- 4) Účastník je povinen nabídku doručit v řádně uzavřené obálce (balíku) opatřené jeho razítkem a zřetelně označené nápisem:

#### **NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – ZAKÁZKA**

**„Racionalizace spotřeby energie - TRUMF International s.r.o. – II.“**

- 5) Na obálce musí být uvedena adresa účastníka, na niž bude možno zaslat informaci o tom, že nabídka byla doručena po lhůtě pro podání nabídek, bude-li doručena po uplynutí této lhůty. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírají a nehodnotí. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.
- 6) Nabídka bude předložena **v jednom originále** (označeném „ORIGINÁL“), **v jedné kopii** (označené „KOPIE“) a **v elektronické kopii** (v běžně dostupném formátu) na CD/DVD/USB nosiči přiloženém k originálu nabídky (pro potřeby posuzování nabídky bude elektronická kopie obsahovat **Položkový rozpočet v běžně dostupném editovatelném formátu**, např. MS Excel).

## XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zejména s ohledem na předmět zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce trvání **3 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## XII. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 1) Vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „Vysvětlení“)

- a) Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně Vysvětlení (za písemnou formu se považuje i doručení e-mailem) doručené **nejpozději 4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Účastníci budou své případné písemné žádosti o Vysvětlení doručovat na kontaktní adresu nebo kontaktní e-mail osoby zastupující zadavatele. Vysvětlení může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- b) Zadavatel odešle Vysvětlení zadávací dokumentace **nejpozději do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti podle předchozího odstavce.
- c) Zadavatel vždy uveřejní Vysvětlení včetně přesného znění žádosti **na profilu zadavatele** a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.

### 2) Prohlídka místa plnění

- a) **Zadavatel doporučuje všem účastníkům, kteří mají zájem na podání nabídky ve výběrovém řízení, prohlídku místa plnění.**
- b) Prohlídka místa plnění je možná po předchozí domluvě, min. 2 pracovní dny předem, u kontaktní osoby zadavatele – pana Ing. Michala Pavelky, tel.: +420 724 727 566, email: [pavelka@trumf.cz](mailto:pavelka@trumf.cz).
- c) Při prohlídce místa plnění mohou účastníci vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění účastníka požadovat poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením odst. 1 tohoto článku zadávací dokumentace.
- d) Z každého termínu prohlídky místa plnění bude učiněn zápis a tento bude zadavatelem zveřejněn **na profilu zadavatele**.

## XIII. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 2) Účastník, který podal nabídku v předmětném výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3) Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo bude poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

## XIV. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 1) Zadavatelem ustanovená komise otevře ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu na svém **neveřejném zasedání** konaném v sídle

osoby zastupující zadavatele **dne 16. 7. 2018 v 10:00 hod.**

#### XV. VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo na **profilu zadavatele** uveřejnit **oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky a rozhodnutí o zrušení výběrového řízení**. V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

#### XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
- 2) Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí účastníků o Vysvětlení, nebo z vlastního podnětu. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel účastníkům poskytne stejným způsobem, jakým jim byla poskytnuta zadávací dokumentace.
- 4) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky. V případě, že nedojde k uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s vybraným dodavatelem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
- 5) V případě rozporu mezi krycím listem nebo jinou částí nabídky a návrhem smlouvy o plnění předmětu zakázky budou pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka relevantní údaje uvedené v návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky.
- 6) V případě rozporu mezi originálem nabídky, její listinnou kopií a/nebo elektronickou kopií, bude pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka relevantní originál nabídky.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy o plnění předmětu zakázky zjistí-li po uzavření této smlouvy, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
- 8) Výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- 9) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.
- 10) Dodavatel vybraný na základě tohoto výběrového řízení je podle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 11) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné zakázky.

**XVII. PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Seznam významných zakázek
- Příloha č. 4a – Technická specifikace předmětu zakázky
- Příloha č. 4b – Technická zpráva s výkresy
- Příloha č. 5 – Položkový rozpočet
- Příloha č. 6 – Závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky
- Příloha č. 7 – Doplnková dokumentace

V Brně dne 13. 6. 2018

**Za zadavatele – TRUMF International s.r.o.**

*podepsáno uznávaným elektronickým podpisem*

.....

**Ing. Radek Hlaváček**

poradce pro výběrová řízení  
Erste Grantika Advisory, a.s.  
na základě plné moci