

# SMLOUVA O DÍLO

č. objednatele:

č. zhotovitele: 14-6-334

## I.

### Smluvní strany

#### Objednatel:

Název: **Obec Dukovany**  
Sídlo: Dukovany 99, 675 56 Dukovany  
Jednající: Miroslavem Kříšťálem, starostou  
IČ: 00289329  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: 1522403389/0800  
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: Miroslav Kříšťál, starosta

a

#### Zhotovitel:

Název: **AF-CITYPLAN s.r.o.**  
Sídlo/ místo podnikání: Jindřišská 17, 110 00 Praha 1  
IČ: 47307218  
DIČ: CZ47307218  
Jednající: Ing. Milan Komínek, generální ředitel a jednatel  
Zapsán: MS v Praze, oddíl C, vložka 25005  
Bankovní spojení: ČSOB, a.s., Praha 1  
Číslo účtu: 482851413/0300  
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: Ing. Ondřej Kyp, vedoucí střediska územního rozvoje a ŽP  
tel.: 277 005 540, e-mail: [ondrej.kyp@afconsult.com](mailto:ondrej.kyp@afconsult.com)

uzavírají jako výsledek výběrového řízení na realizaci zakázky na služby s názvem „**Rekonstrukce obytné zóny Kunštát – projektová činnost**“ (dále jen „zakázka“), zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, tuto

**smlouvu o dílo:**

## II. Předmět díla

### 2.1. Rozsah předmětu díla a doba plnění:

2.1.1 Zhotovitel se zavazuje provést pro objednatele, v rozsahu a za podmínek sjednaných touto smlouvou, na svůj náklad a odpovědnost a objednateli předat dílo specifikované v této smlouvě.

2.1.2. Objednatel se zavazuje, že za podmínek stanovených v této smlouvě převezme od zhotovitele dokončené dílo, zaplatí za ně dohodnutou cenu a poskytne zhotoviteli dohodnutou součinnost.

2.1.3. Dílem se rozumí vyhotovení úplné projektové dokumentace k rekonstrukci obytné zóny „Kunštát“ v těchto stupních projektové dokumentace:

- Dokumentace k územnímu řízení včetně všech potřebných dokladů, stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy (dále jen „dokumentace k územnímu řízení“)
- Dokumentace ke stavebnímu řízení včetně všech potřebných dokladů, stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy (dále jen „dokumentace ke stavebnímu řízení“)
- Projektová dokumentace pro zadání stavby ve výběrovém řízení
- Dokumentace pro provedení stavby

2.1.4. Podkladem pro zpracování projektové dokumentace budou mapové podklady, které jsou uvedeny jako příloha č. 4 zadávací dokumentace k zakázce.

2.1.5. Zhotovitel je přitom povinen dodržet vždy soulad s předchozími stupni dokumentace, zpracovat podmínky účastníků řízení uvedené ve stavebním povolení a dodržet pokyny a požadavky objednatele.

2.1.6. Součástí předmětu díla zhotovitele je i:

- **zabezpečení výkonu autorského dozoru** při vlastní realizaci stavby kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí (dále jen „AD“) v rozsahu přílohy č. 5 Sazebníku UNIKA, po celou dobu realizace stavby, až do vydání pravomocného dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. Předpoklad plnění AD v místě stavby je 10 hodin měsíčně.
- **vypracování „Zásady organizace výstavby“**, kde stanoví podmínky pro provádění stavby z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a zpracování Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle zákona 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu při práci na staveništích (dále jen „Plán BOZP“) osobou s osvědčením odborné způsobilosti pro tuto činnost - koordinátorem BOZP. Dopady z plánu BOZP zpracuje do PD. Koordinátor BOZP se zavazuje spolupracovat se zhotovitelem stavby po celou dobu její realizace dle platných právních předpisů.
- provádění případných dalších **dodatečných prací**, dle požadavku objednatele, jež jsou objektivně doložené, nutné ke zpracování a dokončení díla, vyvstaly až v průběhu zpracování tohoto předmětu a nebyly při vynaložení odborné péče předvídatelné před uzavřením smlouvy o dílo. Tyto budou sjednány v dodatku k této smlouvě.

2.1.6. Povinností zhotovitele, v rámci sjednané ceny díla, rovněž je, po celou dobu realizace stavby zúčastnit se kontrolních dnů, seznamovat na něm se stavem dokumentace a posléze i s výsledky svého autorského dozoru, a na základě závěrů těchto kontrolních dnů doplnit nebo upravit podle

požadavků objednatele projektovou dokumentaci. Nezpracování požadavků objednatele do příslušné projektové dokumentace je vadou předmětu díla, se všemi z toho vyplývajícími důsledky.

## 2.2. Doba a místo plnění

2.2.1. Úplnou a řádně provedenou projektovou dokumentací se zhotovitel zavazuje předat objednateli, takto:

- Dokumentace k územnímu řízení do 15. 01. 2015
- Dokumentace pro stavební povolení do 20. 02. 2015
- Dokumentace pro zadání stavby ve výběrovém řízení do 30. 03. 2015
- Dokumentace pro provedení stavby do 30. 05. 2015

2.2.2. Místem plnění (předání předmětu zakázky) je sídlo zadavatele, tj. Dukovany 99, 675 56 Dukovany.

## 2.3. Prohlášení zhotovitele:

Zhotovitel prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil se všemi podklady a situací na místě samém a ubezpečuje, že je schopen dílo dle této smlouvy provést za dohodnutou cenu a v dohodnutých lhůtách. Zhotovitel prohlašuje, že od objednatele obdržel veškeré potřebné podklady a informace.

### III.

## Cena za dílo a její splatnost

### 3.1. Cena díla:

3.1.1. Cena za dílo provedené v rozsahu dle této smlouvy je sjednána v souladu s cenou, kterou zhotovitel nabídl v rámci výběrového řízení na zakázku. Cena za dílo činí celkem:

Cena bez DPH	755 000,- Kč
DPH 21%	158 550,- Kč
Cena včetně DPH	913 550,- Kč

3.1.2. Uvedená cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele spojené s řádným a úplným provedením díla.

### 3.2. Splatnost ceny za dílo:

3.2.1. Cenu za dílo bude objednatel hradit zpětně na základě dílčích daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavovaných zhotovitelem. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu po potvrzení předávacího protokolu objednatelem po předání řádně vyhotovené a úplné:

a) Dokumentace k územnímu řízení – celkem na částku:

Cena bez DPH	188 750,- Kč
--------------	--------------

DPH 21%	39 637,50 Kč
Cena včetně DPH	228 387,50 Kč

50% z celkové ceny za dokumentaci k územnímu řízení, tj. 94 375,- Kč včetně DPH, má zhotovitel právo požadovat na základě faktury doručené objednateli po předání úplné a řádně provedené dokumentace k územnímu řízení. Společně s dokumentací k územnímu řízení předloží zhotovitel čestné prohlášení, ve kterém bude garantovat, že jím předložená dokumentace k územnímu řízení splňuje všechny zákonné náležitosti a je kompletní pro vydání územního povolení. Zbýlých 50%, tj. 94 375,- Kč včetně DPH pak bude zhotoviteli uhrazeno na základě faktury doručené objednateli za předpokladu, že bude vydáno kladné územního rozhodnutí ve vztahu ke stavbě popsané v projektové dokumentaci.

b) Dokumentace pro stavební povolení – celkem na částku:

Cena bez DPH	228 430,- Kč
DPH 21%	47 970,30 Kč
Cena včetně DPH	276 400,30 Kč

50% z celkové ceny za dokumentaci ke stavebnímu řízení, tj. 114 215,- Kč včetně DPH, má zhotovitel právo požadovat na základě faktury doručené objednateli po předání úplné a řádně provedené dokumentace ke stavebnímu řízení. Společně s dokumentací ke stavebnímu řízení předloží zhotovitel čestné prohlášení, ve kterém bude garantovat, že jím předložená dokumentace ke stavebnímu řízení splňuje všechny zákonné náležitosti a je kompletní pro vydání stavebního povolení. Zbýlých 50%, tj. 114 215,- Kč včetně DPH pak bude zhotoviteli uhrazeno na základě faktury doručené objednateli za předpokladu, že bude vydáno stavební povolení ve vztahu ke stavbě popsané v projektové dokumentaci.

c) Projektové dokumentace pro zadání stavby ve výběrovém řízení – celkem na částku:

Cena bez DPH	109 390,- Kč
DPH 21%	22 971,90 Kč
Cena včetně DPH	132 361,90 Kč

d) Dokumentace pro provedení stavby – celkem na částku:

Cena bez DPH	109 390,- Kč
DPH 21%	22 971,90 Kč
Cena včetně DPH	132 361,90 Kč

3.2.2. Zaplacení ceny za činnost koordinátora BOZP bude provedeno po dokončení stavby, pro niž byla dokumentace zpracována a vydání pravomocného dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů na základě zhotovitelem vystavené faktury.

3.2.3. Zaplacení ceny za výkon AD bude provedeno po dokončení stavby, pro niž byla dokumentace zpracována a vydání pravomocného dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů na základě zhotovitelem vystavené faktury.

3.2.4. Zhotovitel prohlašuje, že ocenění celého díla je úplné se zahrnutím veškerých nákladů spojených s jeho provedením, dokončením a odevzdáním vč. cestovních nákladů na výkon činnosti koordinátora BOZP a výkon AD. Cenová kalkulace zahrnuje ceny všech položek.

3.2.5. Lhůta splatnosti faktur je 30 dní ode dne jejich doručení objednateli.

3.2.6. Zálohy na platby nejsou sjednány a objednatel je neposkytuje.

### **3.3. Splnění závazku objednatele a úplnost daňových dokladů:**

3.3.1. Peněžitý závazek objednatele je splněn odepsáním příslušné částky z účtu objednatele na základě příkazu k platbě ve prospěch účtu zhotovitele.

3.3.2. Faktury budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, jejich součástí bude potvrzený souhrnný předávací protokol nebo doklad o činnosti koordinátora BOZP nebo doklad o výkonu AD.

3.3.3. Objednatel je oprávněn vrátit zhotoviteli daňový doklad, bude-li obsahovat neúplné nebo nesprávné údaje, přičemž nová 30denní lhůta splatnosti začíná běžet až doručením bezvadného daňového dokladu. Důvod vrácení daňového dokladu musí objednatel uvést v průvodním dopisu.

## **IV.**

### **Podmínky provádění díla**

#### **4.1. Dodržení ČSN a všech předpisů platných ve výstavbě:**

Zhotovitel odpovídá za to, že stavba provedená podle projektové dokumentace bude splňovat platné ČSN (i když nejsou právně závazné), všechny obecně závazné předpisy platné ve výstavbě a bude plně funkční a bez konstrukčních a projektových vad.

#### **4.2. Náhrada škody případně způsobené objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s vadami předmětu díla:**

Zhotovitel odpovídá za případné škody vzniklé v souvislosti s vadami předmětu díla objednateli nebo třetím osobám.

#### **4.3. Odpovědnost zhotovitele za práce provedené jeho subdodavateli:**

Zhotovitel nese vůči objednateli plnou odpovědnost i za práci svých subdodavatelů, které použil k provedení částí díla.

#### **4.4. Úplnost projektové dokumentace pro zadání stavby ve výběrovém řízení:**

Projektová dokumentace pro zadání stavby ve výběrovém řízení bude sloužit jako podklad pro uchazeče o získání zakázky na zhotovení stavby (zhotovitele), k předložení nabídky celkové a konečné ceny díla. Proto již projektová dokumentace pro zadání stavby ve výběrovém řízení a výkazy výměr, které budou její součástí (a nikoliv až realizační dokumentace), musí zahrnovat celý předmět díla k provedení úplné, kompletní a řádně užitelné stavby v souladu se stavebními předpisy a normami vztahujícími se k předmětné stavbě, včetně dílenských detailů a výkresů výztuže. Pokud by realizační dokumentace zahrnovala práce a dodávky, které nebyly uvedeny již v projektové dokumentaci pro zadání stavby ve výběrovém řízení, nebo pokud by k řádnému provedení úplné a kompletní stavby bylo třeba provést práce nebo dodávky neuvedené v žádném stupni projektové dokumentace vyhotovené zhotovitelem, je náklady na provedení takových prací nebo dodávek povinen uhradit zhotovitel dokumentace.

## **V. Předání a převzetí díla**

- 5.1.** Závazek zhotovitele provést dílo je splněn jeho řádným ukončením a předáním objednateli.
- 5.2.** K převzetí je zhotovitel povinen vyzvat objednatele 3 dny předem. O předání předmětu díla (i jeho částí), musí být pořízen písemný protokol.
- 5.3.** V případě zjištění vad a nedodělků při předání díla, bude předávací protokol obsahovat i lhůty k jejich odstranění, na kterých se objednatel a zhotovitel dohodli.
- 5.4.** V případě, že objednatel odmítne dílo převzít, sepíše obě strany zápis, v němž uvedou svá stanoviska a jejich odůvodnění a dohodnou náhradní termín předání.

## **VI. Odpovědnost za vady**

### **6.1. Záruka:**

6.1.1. Zhotovitel poskytuje záruku za to, že dílo bude zhotoveno podle podmínek stanovených touto smlouvou, a že po dobu záruční doby bude mít dílo vlastnosti dohodnuté v této smlouvě a vlastnosti stanovené právními předpisy, technickými normami, případně vlastnosti obvyklé. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům stanoveným v zadávací dokumentaci k zakázce.

6.1.2. Délka záruční doby je stanovena na 60 měsíců.

6.1.3. Záruční doba počíná běžet dnem protokolárního předání části díla zhotoviteli.

6.1.4. Zhotovitel neodpovídá jen za takové vady předmětu svého díla, které by byly způsobeny nevhodnými pokyny objednatele, jestliže objednatel písemně upozornil na nevhodnost jeho pokynů nebo požadavků a objednatel přesto na jejich provedení písemně trval.

### **6.2. Odstranění případných vad:**

6.2.1. V průběhu záruční doby je zhotovitel povinen bezplatně nejpozději do 15 kalendářních dnů od oznámení vady objednatelům odstranit vadu svého díla a podle požadavku objednatele předložit bezvadné projektové řešení. O odstranění reklamované vady sepíše objednatel protokol, ve kterém potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít. Tím není dotčeno právo objednatele na náhradu škody vzniklé v souvislosti s vadným plněním zhotovitele.

6.2.2. Bude-li zhotovitel v prodlení s odstraněním reklamované vady, je objednatel oprávněn nechat ji odstranit prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.

6.2.3. Zhotovitel se zavazuje na své náklady zaznamenat do dokumentace skutečného provedení díla všechny změny, které byly provedeny při záručních opravách.

6.2.4. Oznámením vady zhotoviteli přestává běžet původní záruční lhůta, která běží znovu ode dne odstranění vady. Tento nový běh záruční lhůty se vztahuje jen k té části díla, na níž byla provedena záruční oprava.

## VII.

### Sankční ujednání

- 7.1.** Pokud je zhotovitel v prodlení s předáním dokončené části díla nebo ukončením části díla dle čl. 2.2.1. této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové ceny díla bez DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 7.2.** Pokud zhotovitel neodstraní reklamované vady v dohodnutém termínu, je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou reklamovanou vadu, u níž je v prodlení a za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 7.3.** Pokud je zhotovitel v prodlení se splněním povinnosti provádět činnost koordinátora BOZP (neúčast na kontrolních dnech nebo jiných jednáních, neplnění úkolů v průběhu realizace stavby) zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé neplnění povinností; v případě uložení pokuty za nedodržení povinností na úseku BOZP příslušným orgánem BOZP zhotovitel předmětnou pokutu uhradí v plném rozsahu.
- 7.4.** Pokud je zhotovitel v prodlení se splněním povinnosti provádět AD (neúčast na kontrolních dnech nebo jiných jednáních, neplnění úkolů v průběhu realizace stavby) zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každé jednotlivé neplnění povinností.
- 7.5.** Pokud je objednatel v prodlení s hrazením ceny za dílo, je povinen zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 7.6.** Ujednáními o smluvních pokutách nejsou dotčena práva objednatele a zhotovitele požadovat náhradu škody. Tato ustanovení nemají vliv na odpovědnost za škodu, její uplatňování ani vymáhání.

## VIII.

### Odstoupení od smlouvy

#### 8.1. Důvody odstoupení od smlouvy:

Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smluvních povinností pokládají zejména:

- a) prodlení zhotovitele s dodáním projektové dokumentace (i každého jejího stupně), po dobu více jak deseti kalendářních dnů,
- b) nerespektování ČSN, předpisů platných ve výstavbě a požadavků a připomínek objednatele zhotovitelem při vypracovávání projektové dokumentace,
- c) skutečnost, že druhá smluvní strana přestane být plně právně způsobilým subjektem, na její majetek byl prohlášen konkurs nebo byl návrh na prohlášení konkursu zamítnut z důvodu nedostatku majetku, bylo zahájeno vyrovnávací řízení nebo smluvní strana vstoupila do likvidace.

#### 8.2. Postup při odstoupení od smlouvy:

Pro případ odstoupení od smlouvy smluvní strany dohodly následující postup:

- a) Oprávněná strana oznámí písemně zdůvodněné odstoupení na poslední známou adresu druhé strany s tím, že odstoupení nabývá platnosti dnem následujícím po převzetí tohoto oznámení. Veškerá podání se považují za doručená, byla-li zaslána na adresu sídla smluvní strany uvedené při uzavření této smlouvy, nebo na poslední známou adresu písemně

- ohlášenou. V případě, že adresát zásilku nepřevzme, má se za to, že poštovní zásilka byla adresátu doručena a to třetí den po předání doporučené zásilky poště k doručení.
- b) Objednatel má právo na dokončení prací jiným zhotovitelem s tím, že prokazatelné náklady, které mu přerušением prací a změnou zhotovitele vznikly, půjdou k tíži zhotovitele.
  - c) Ve vlastnictví objednatele zůstane již zhotovená a předaná část díla a zhotovitel je povinen vrátit tu část ceny za dílo zaplacené objednatelem, která by převyšovala cenu již zhotovených částí díla. Zhotovitel je povinen vrátit objednateli ke dni účinnosti odstoupení od smlouvy písemnosti, které mají souvislost se stavbou a které v průběhu provádění díla převzal.

## IX.

### Způsob provedení díla

**9.1.** Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí bude vyhotovena v tištěné podobě v 4 výtiscích a 2x v digitální podobě.

**9.2.** Projektová dokumentace pro stavební povolení bude vyhotovena v tištěné podobě v 4 výtiscích a 2x v digitální podobě.

**9.3.** Projektová dokumentace pro provádění stavby bude vyhotovena v tištěné podobě v 8 výtiscích a 2x v digitální podobě.

**9.4.** Projektová dokumentace pro zadání stavby ve výběrovém řízení v tištěné podobě v 8 výtiscích a 8x v digitální podobě.

**9.5.1.** Veškeré výkresy v digitální podobě budou ve formátu \*.dwg a současně ve formátu \*.pdf. Zbývající části PD budou v příslušném formátu, ve kterém byly zpracovány a zároveň ve formátu \*.pdf. Každý výtisk PD a CD bude obsahovat zejména:

- a) náležitosti dle vyhlášky č.499/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů;
- b) prováděcí výkresy v příslušném měřítku tak, aby bylo technické a konstrukční řešení zřejmé a přehledné; součástí prováděcích výkresů budou příslušné specifikace materiálů a výrobků;
- c) nezbytně nutné konstrukční detaily;
- d) kompletní výkaz výměr, soupis prací a dodávek s podrobným popisem požadovaných standardů, které jednoznačně vymezují použité položky (bez ocenění);
- e) další náležitosti v rozsahu Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností vydaného společností UNIKA (dále též „Sazebník UNIKA“);
- f) kompletní rozpočet (pouze u výtisku č. 1 a 2 PD pro zadání stavby ve výběrovém řízení); rozpočty v projektu budou zpracovány položkově po profesích s použitím ceníků stavebních prací a sborníků cen materiálů URS Praha, a.s.;
- g) souhrnný rozpočet bude členěn na jednotlivé hlavy (stavební objekty, provozní soubory, stroje a zařízení, vedlejší náklady, rezerva, neinvestiční náklady);

**9.5.2.** Zhotovitel zajistí, aby každý výtisk zpracované PD obsahoval soupis všech výkresů, případně listů včetně označení formátů a uvedení jejich počtu. Členění provede po profesích s označením jednotlivých výkresů. Každou složku (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků PD opatří štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů. Dále zhotovitel zajistí zpracování souhrnného předávacího protokolu, který bude obsahovat rekapitulaci soupisů všech výtisků projektových dokumentací.

9.5.3. Zhotovitel předloží PD pro stavební povolení k vyjádření všem orgánům a organizacím, jejich vyjádřením je podmíněno vydání stavebního povolení, případně dalším orgánům a organizacím, které si toto vymíní. Jejich připomínky musí být zapracovány do PD pro provádění stavby a tato před předáním objednateli zkompletována.

9.5.4. V průběhu zpracování PD se zhotovitel zavazuje svolat minimálně 1x za 14 dní technickoekonomickou radu (dále též „TER“), na kterou přizve objednatele (osobu oprávněnou jednat ve věcech technických). Případné připomínky všech zúčastněných složek budou zapracovány do PD. Poslední TER zhotovitel svolá nejpozději 5 kalendářních dnů před předáním dokončené PD objednateli, na které bude provedena kontrola úplnosti PD a splnění závazku plynoucí ze smlouvy o plnění předmětu zakázky. Z každé TER bude zhotovitelem pořízen zápis a tyto zápisy budou součástí dokladové části PD.

## X.

### Závěrečná ujednání

**10.1.** Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka zhotovitele (dále jen „nabídka zhotovitele“), kterou v postavení uchazeče podal do výběrového řízení na zakázku. Podkladem pro uzavření této smlouvy je rovněž zadávací dokumentace k zakázce včetně všech jejích příloh (dále jen „zadávací dokumentace k zakázce“).

**10.2.** Jestliže ze zadávací dokumentace k zakázce nebo nabídky zhotovitele vyplývají zhotoviteli povinnosti vztahující se k realizaci předmětu této smlouvy, avšak tyto povinnosti nejsou výslovně v této smlouvě uvedeny, smluvní strany se pro tento případ dohodly, že i tyto povinnosti zhotovitele jsou součástí obsahu závazkového vztahu založeného touto smlouvou a zhotovitel je povinen je dodržet.

#### **10.3. Obchodní tajemství:**

Smluvní strany budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se uzavírání a plnění smlouvy o dílo a o všech údajích týkajících se předmětu této smlouvy, se kterými přijdou do styku. Povinnost mlčenlivosti budou mít účastníci smlouvy i po skončení účinnosti této smlouvy.

#### **10.4. Forma smlouvy a dodatků ke smlouvě:**

10.4.1. Smluvní strany se dohodly na uzavření této smlouvy v písemné formě s tím, že i změny této smlouvy je možné provádět pouze v písemné formě. Písemné dodatky musí být za dodatek smlouvy výslovně označeny, musí být vzestupně očíslovány a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

10.4.2. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, přičemž každá ze stran obdrží po 2 vyhotoveních.

#### **10.5. Platnost a účinnost smlouvy:**

10.5.1. Případná nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli článku, odstavce, nebo ustanovení této smlouvy nemá vliv na vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. V případě, že by jakýkoli takovýto článek, odstavec nebo ustanovení mělo z jakéhokoli důvodu pozbýt platnosti (zejména z důvodu rozporu s aplikovatelnými zákony a ostatními právními normami), provedou smluvní strany konzultace a dohodnou se na právně přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v té části smlouvy, jež pozbyla platnosti.

10.5.2. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, rozumí jejím ustanovením a uzavírají tuto smlouvu svobodně a vážně.

10.5.3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

#### 10.6. Jiné požadavky

10.6.1. Případné rozpory se objednatel a zhotovitel zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li mezi nimi dosažení dohody možné, předloží věc místně a věcně příslušnému soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění nebo rozhodčímu soudu.

10.6.2. Pokud zhotovitel použije pro plnění předmětu zakázky řešení obsahující průmyslové nebo jiné duševní vlastnictví třetích osob (technologie, materiály, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky apod.), plně odpovídá za dodržení právních podmínek použití tohoto vlastnictví a v případě jejich porušení nese právní důsledky z toho vyplývající.

10.6.3. Veškeré odborné práce při plnění předmětu zakázky musí vykonávat pracovníci zhotovitele nebo subdodavatelů, kteří mají příslušnou kvalifikaci.

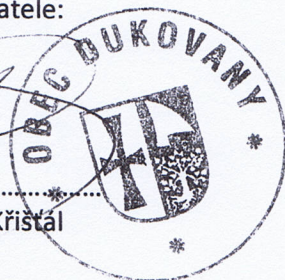
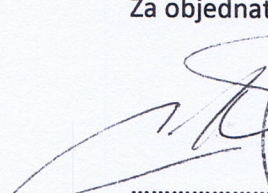
10.6.4 Zhotovitel je povinen dodat objednateli projektovou dokumentaci autorsky novou a s doklady v českém jazyce. Předání projektové dokumentace musí být přítomen statutární orgán nebo osoba pověřená statutárním orgánem objednatele.

10.6.5. Objednatel je oprávněn vykonávat kontrolu v průběhu plnění předmětu zakázky.

V Dukovanech dne 5. 12. 2014

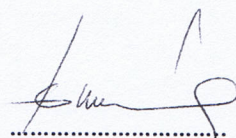
V Praze dne 2. 12. 2014

Za objednatele:



Miroslav Kříšťal  
starosta

Za zhotovitele:



Ing. Milan Komínek  
generální ředitel a jednatel



AF-CITYPLAZA s.r.o.  
Jindřišská 889/17  
110 00 Praha 1  
IČ: 47307218  
DIČ: CZ47307218