

DODATEK Č. 1

KE SMLouvĚ O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB V OBLASTI VZDĚLÁVÁNÍ

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění, dále jen „občanský zákoník“

Smluvní strany

Objednatel:

Název/Obchodní firma: **Adast Systems, a.s.**
Sídlo: Adamov č.p. 496, 679 04 Adamov
Zastoupen: Ing. Martin Svoboda, člen představenstva
IČO: 46995919
DIČ: CZ46995919

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl B, vložka 963.

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 7559632/0800

Kontaktní osoba: Ing. Pavel Maléř
Telefon: +420 737 215 775
E-mail: pavel.maler@poste.cz

na straně jedné jako „objednatel“

a

Dodavatel:

Název: **S – COMP Centre CZ s.r.o.**
Sídlo: Karolinská 661/4, 186 00, Praha 8
Zastoupen: Bc. Dana Fárková, ředitelka, na základě plné moci
IČO: 26170621
DIČ: CZ26170621
Zapsán: u Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 76617

Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
Číslo účtu: 2114565172/2700/0300

Kontaktní osoba: Bc Dana Fárková, ředitelka
Telefon: +420 731 672 344
E-mail: farkova@scomp.cz

na straně druhé jako „dodavatel“

I. Preambule

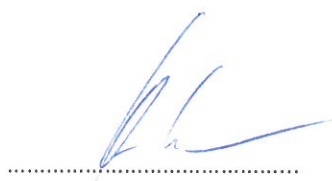
Smluvní strany uzavřely smlouvu o poskytování služeb v oblasti vzdělávání v rámci projektu spolufinancovaného z Operačního programu Zaměstnanost, Výzva 03_16_043: Podnikové vzdělávání zaměstnanců, registrační číslo projektu: CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0005595, prioritní osa OPZ: Podpora zaměstnanosti adaptability pracovní síly. V rámci této smlouvy je dodavatel realizátorem série školení „Měkké a manažerské dovednosti“ dle výsledku výběrového řízení „Podnikové vzdělávání zaměstnanců ve společnosti Adast Systems, a.s.“ pro část 2.

II. Předmět

1. Smluvní strany se dohodly na změnách původní smlouvy, které jsou obsaženy v Příloze č. 1 „Specifikace předmětu zakázky“. Změny se týkají časového rozsahu školení. Tato nová příloha č. 1 nahrazuje předchozí verzi.
1. Tento dodatek je vyhotoven ve 2 vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží 1 vyhotovení.
2. Smluvní strany prohlašují, že se pečlivě seznámily s obsahem tohoto dodatku, rozumí mu, souhlasí se všemi jeho částmi a jsou si vědomy veškerých práv a povinností, z něho vyplývajících, na důkaz toho připojují své podpisy.
3. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jeho podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

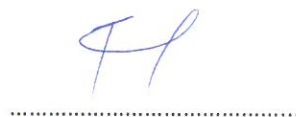
V Adamově dne 6.3.2019



Ing. Martin Svoboda,
předseda představenstva
Adast Systems, a.s.

za objednatele

V Praze dne: 6.3. 2019



Bc. Dana Fárková
ředitelka
S-COMP Centre CZ s.r.o.

za dodavatele



Specifikace předmětu zakázky

k veřejné zakázce na služby s názvem:

„Podnikové vzdělávání ve společnosti Adast Systems, a.s.“

Část 2 – Měkké a manažerské dovednosti

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce v rámci operačního programu Zaměstnanost (verze 9), platnými ke dni 1. 11. 2018, v rámci stejnojmenného projektu spolufinancovaného z Operačního programu Zaměstnanost, Výzva 03_16_043: Podnikové vzdělávání zaměstnanců, registrační číslo projektu: CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0005595, prioritní osa OPZ: Podpora zaměstnanosti adaptability pracovní síly

Zadavatel:

Název/Obchodní firma: **Adast Systems, a.s.**
Sídlo: Adamov 496, 679 04 Adamov
Zastoupen: Ing. Martin Svoboda, člen představenstva
IČO: 469 95 919
DIČ: CZ46995919

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl B, vložka 963.

Číslo aktivity	1
Název aktivity	Zvyšování výkonnosti a rozvoj firmy, snižování nákladů
Cíl	Získání nových podnětů k úspěšnému vedení zaměstnanců a k optimalizaci nákladů firmy
Náplň aktivity	• firemní kultura, hodnoty, vize, poslání - jejich vliv na výkonnost firmy a motivaci • vliv prostředí na chování lidí • funkční motivace lidí • zvyšování výkonnosti firmy přes změnu myšlení lidí • skrytý potenciál v lidech k vyšší efektivitě • zvládání změn jako konkurenční výhoda • manažerské styly - jejich vliv na výkonnost a motivaci lidí • návody na správné přístupy k rozvoji lidí a organizace • jak rozvíjet rozdíly mezi vzděláváním a rozvojem firmy • správná aplikace koučování, trénování, školení a negativní dopady jejich chybné aplikace. • Snižování nákupních cen materiálu a služeb – vyjednávání - řízení dodavatelů, alternativní dodavatelé • zvyšování produktivity výroby, systém zdokonalování QCD, výrobní dávky, metoda SMED, 5S, absolutní údržba • snižování výrobních ztrát - nekvalita vnější, vnitřní a „skrytá“, spotřeba energií • řízení zásob

	• optimalizace administrativních nákladů; nekvalita obchodu, „nekvalita“ vývoje a konstrukce, uznávání reklamací, přiměřenost výrobních prostředků, strategická rozhodnutí		
Cílová skupina	14 zaměstnanců		
Ukončení školení	Závěrečný test + certifikát o úspěšném absolvování kurzu		
Časový rozsah	01/2019 - 03/2019 (mimo období 11.2.2019 – 17.2.2019)	8 hodin	14 osob na dvě skupiny
		8 hodin	14 osob na dvě skupiny
Místo školení	Adamov 496, 679 04 Adamov		

Číslo aktivity	2
Název aktivity	Štíhlá výroba, Zvyšování efektivity procesů, manažerský a strategický reporting
Cíl	Účastníci budou schopni získané informace implementovat do systémů a procesů ve firmě za účelem jejich zefektivnění.
Náplň aktivity	• principy reportingu • uživatelé reportů • typy reportů • struktura reportu – zdroj dat, zpracování, výstupy • úloha reportingu v rámci toku dat ve firmě • zdroje dat pro reporting – účetní SW, datové sklady, firemní síť, externí zdroje • nástroje na zpracování • prezentace – specializovaný SW, reporting book • případová studie • sestavení pravidelného reportu managementu a akcionářům • moderní přístupy provozního managementu • nástroje štíhlé výroby • kritéria optimality pro štíhlou výrobu • projekt zavedení principů štíhlé výroby. Analýza potenciálu ke zlepšení neefektivity v podnikových procesech - zdroje plýtvání v hlavních hodnototvorných procesech • návrh cílů ke zlepšení procesů • vytvoření motivačního systému podporujícího trvalé zlepšování procesů • přínosy - zvýšení dodavatelské spolehlivosti • změna obrátky a struktury zásob • zlepšování výkonnosti klíčových procesů • optimalizace zásob materiálu a rozpracované výroby • snížení pracnosti a operativy rychlá reakce na změny • definice ziskového potenciálu firmy • popis strategických procesů firmy s nastavením jejich efektivní kontroly • návrh efektivních vzájemně provázaných metrik pro skutečnou kontrolu firmy • návrh a implementaci vzájemně provázaných úrovní firemního controllingu • implementace metody BSC pro strategický controlling

Cílová skupina	12 zaměstnanců		
Ukončení školení	Závěrečný test + certifikát o úspěšném absolvování kurzu		
Časový rozsah	01/2019 - 04/2019 (mimo období 11.2.2019 – 17.2.2019)	8 hodin	12 osob
		8 hodin	12 osob
Místo školení	Adamov 496, 679 04 Adamov		

Číslo aktivity	3		
Název aktivity	Prodejní a nákupní dovednosti		
Cíl	Obchodní a nákupní manažeři - zvýšení efektivity obchodní činnosti; budování vztahů se zákazníky a dodavateli		
Náplň aktivity	- Definice zákazníka, dodavatele a jeho potřeb Jednání, schůzka, telefonní hovor Argumentace a zvládání námitek v praxi Follow up Nástroje a pomocníci dobrého obchodníka, nákupčího		
Cílová skupina	10 zaměstnanců		
Ukončení školení	Závěrečný test + certifikát o úspěšném absolvování kurzu		
Časový rozsah	01/2019 - 04/2019 (mimo období 11.2.2019 – 17.2.2019)	8 hodin	10 osob
		8 hodin	10 osob
Místo školení	Adamov 496, 679 04 Adamov		

