



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky s názvem:

„Ekologické zpracování organických surovin biofermentací, Rapotín“

zadávané v jednacím řízení s uveřejněním podle § 29 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách dále jen „ZVZ“), a v souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí (verze ke dni 25. 11. 2013, účinná od 28. 11. 2013), v rámci stejnojmenného projektu spolufinancovaného z Operačního programu Životní prostředí, identifikační číslo projektu: 26827728.

Jednací řízení s uveřejněním, k němuž se vztahuje tato zadávací dokumentace, bylo zahájeno uveřejněním formuláře „Oznámení o zakázce“ v souladu s § 146 a souvisejícími ustanoveními ZVZ ve Věstníku veřejných zakázek, pod evidenčním číslem veřejné zakázky: 376420, dne 23. 1. 2014 a v Úředním věstníku EU.

Zadavatel je v souladu s § 48 odst. 1 ZVZ povinen uveřejnit na svém profilu zadavatele tuto zadávací dokumentaci a ostatní textové části zadávací dokumentace, a to již ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení nebo ode dne odeslání výzvy k podání nabídek v jednacím řízení s uveřejněním. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že nabídku budou oprávněni podat pouze jmenovitě vyzvaní zájemci, kteří řádně a včas podají žádost o účast a řádně prokážou splnění kvalifikace v souladu s kvalifikační dokumentací k zakázce a „Oznámením o zakázce“.



Erste Grantika Advisory, a.s.
Jánská 448/10, 602 00 Brno

Vypracoval: Ing. Radek Hlaváček
Kontrolu provedla: Mgr. Jana Zikmundová

OBSAH

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE	3
II.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
III.	PŘEDMĚT, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY.....	4
IV.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	7
V.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
VI.	JISTOTA K ZAJIŠTĚNÍ PLNĚNÍ POVINNOSTÍ VYPLÝVAJÍCÍCH Z ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	9
VII.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK A POZVÁNKA K JEDNÁNÍ.....	10
VIII.	POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY.....	14
IX.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....	16
X.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	17
XI.	ZADÁVACÍ LHŮTA.....	17
XII.	INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	17
XIII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	18
XIV.	PŘÍLOHY A NEDÍLNÉ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	18

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

1) Zadavatel:

Název: **IS environment SE**
Sídlo: Chotěšovská 680/1, 190 00 Praha 9
IČ: 24259993
DIČ: CZ24259993
Zastoupen: Ivo Skřenek, člen představenstva

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl H, vložka 750.

Adresa profilu zadavatele: https://ezakazky.grantikacs.cz/profile_display_183.html

(dále jen „zadavatel“)

- 2) Zadavatel se v souladu s § 151 odst. 1 ZVZ rozhodl nechat se zastoupit na základě mandátní smlouvy č. OP13/0304/P01, ze dne 11. 11. 2013 při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením osobou níže uvedenou. Osoba zastupující zadavatele splňuje požadavek nepodjatosti a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení nebude účastnit.

V souladu s § 151 odst. 2 ZVZ však není osobě zastupující zadavatele uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, k vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení, ke zrušení zadávacího řízení, ani k rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

S účinností ke dni 1. 4. 2014 došlo ke změně obchodní firmy společnosti osoby zastupující zadavatele GRANTIKA České spořitelny, a.s. na **Erste Grantika Advisory, a.s.** Kromě změny obchodní firmy zůstávají veškeré další identifikační údaje společnosti osoby zastupující zadavatele nezměněny.

Osoba zastupující zadavatele

Obchodní firma: **Erste Grantika Advisory, a.s.**
Sídlo a kontaktní adresa: Jánská 448/10, 602 00 Brno
IČ: 25597001
DIČ: CZ25597001

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100.

Kontaktní osoba: Ing. Radek Hlaváček
Telefon: + 420 731 131 684
Kontaktní e-mail: hlavacek@grantika.cz

(dále jen „osoba zastupující zadavatele“)

II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Tato zadávací dokumentace je ve smyslu § 44 a násl. ZVZ vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídky v jednacím řízení s uveřejněním § 29 a násl. ZVZ (v této zadávací dokumentaci jako „**zadávací řízení**“) k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky s názvem „Ekologické zpracování organických surovin biofermentací, Rapotín“ (dále jen jako „**zakázka**“), a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět zakázky a údaje o hodnotících kritériích podle § 78 ZVZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Druhem zakázky ve smyslu § 7 odst. 2 ZVZ je veřejná zakázka na dodávky dle § 8 ZVZ.
- 2) Zadavatel je žadatelem o dotaci z Operačního programu Životní prostředí (dále jen „**OPŽP**“), prioritní osy 4 – Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží, oblast podpory 4.1 – Zkvalitnění nakládání s odpady, LII. výzva, s názvem projektu „Ekologické zpracování

organických surovin biofermentací, Rapotín“, identifikační číslo projektu: 26827728 (dále jen „**projekt**“). Provedení řádného zadávacího řízení na dodavatele předmětu zakázky je nezbytnou podmínkou pro udržení nároku na dotaci na realizaci projektu.

- 3) Podáním písemné nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky ve smyslu § 17 písmeno l) ZVZ včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám poskytnutých dle § 49 ZVZ.
- 4) Práva, povinnosti či podmínky neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí ZVZ a Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP (verze ke dni 25. 11. 2013, účinná od 28. 11. 2013).
- 5) Uchazeči jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a jsou povinni se jimi řídit.
- 6) Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada bude znamenat vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.
- 7) Oznámení předběžných informací dle § 86 ZVZ bylo zveřejněno dne 16. 12. 2013 ve Věstníku veřejných zakázek, ev. č. formuláře 7301011076420, a dne 17. 12. 2013 bylo oznámení předběžných informací uveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie, ev. č. 2013/S 244-424073.
- 8) Jednacím jazykem zadávacího řízení je **český jazyk**, nabídky mohou být předkládány pouze v českém jazyce. Zadavatel nebude zajišťovat ve prospěch uchazečů žádné předkladatelské služby.
- 9) V souladu s § 48 odst. 1 ZVZ zadavatel uveřejní zadávací dokumentaci včetně všech příloh na profilu zadavatele na stránkách https://ezakazky.grantikacs.cz/profile_display_183.html, a to ode dne odeslání výzvy k podání nabídek.

III. PŘEDMĚT, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

1) Předmět zakázky

Zakázka je realizována v rámci výše specifikovaného projektu „Ekologické zpracování organických surovin biofermentací, Rapotín“, jehož hlavním účelem je vybudování bioplynové stanice na zpracování biologicky rozložitelného odpadu, z něhož bude získáván bioplyn určený pro spalování v kogenerační jednotce (dále také jako „**KGJ**“), která bude jako hlavní produkt vyrábět elektrickou energii a jako doplňkový produkt teplo (dále také jako „**zařízení**“, „**předmět zakázky**“ nebo „**stanice**“). Součástí předmětu zakázky je dále provedení stavebních prací a poskytnutí souvisejících dodávek a služeb, jejichž předmětem bude vybudování části stanice (hlavní budovy pro umístění technologie, skladu digestátu s plynojemem a mostní váhy) s využitím části stávající infrastruktury areálu bývalých skláren v obci Rapotín (bývalá budova kompresorovny, trafo a přípojka VN). Zařízení je projektováno na celkové množství biologicky rozložitelných odpadů o objemu 30 000 t/rok. Plánovaný elektrický výkon stanice je min. 500 kW a tepelný výkon min. 540 kW. Jedná se o ucelené, plně odpadářské zařízení s důrazem na nepřetržitý provoz, jehož součástí je recyklace a separace organických a anorganických surovin, výroba energií (bioplynu, elektřiny, tepla) a obsahující linku na výrobu certifikovaného organického hnojiva z digestátu. Předpokládané složení surovin určených ke zpracování ve stanici:

Převážnou dominantní složkou jsou potraviny s prošlou lhůtou spotřeby včetně originálních obalových materiálů (kovy, sklo, plast, dřevo a konzervy), dále pak biologicky rozložitelný komunální odpad včetně anorganických příměsí. Ostatní suroviny: odpady z pekáren, pivovarů, odlučovače tuků, kuchyňské odpady a odpady z kantýn, melasa, odpady ze zpracování ryb, odpady z mlékáren, drůbeží, prasečí a hovězí kejda a hnůj, kukuřičná siláž, travní senáž atd. Přesná specifikace zpracovávaných surovin ve stanici, rozdělených na množství a katalogové označení odpadů je

uvedeno v příloze č. 4 zadávací dokumentace – seznamu odpadů.

- 2) Technologická část stanice je členěna na provozní soubory, které jsou úzce spjaty se stavebními objekty, jejichž finální podoba bude z jedné části závislá na zvolené volbě technologického řešení, druhá část je již zadavatelem vymezena:

A. Technologická část

1. **Technologie zpracování uvedených surovin** – uchazeč zpracuje konkrétní návrh řešení a předloží kompletní technologické řešení (včetně závazné cenové kalkulace) tak, jak je popsáno v příloze č. 3 zadávací dokumentace – provozní soubory – technologie.

B. Stavební část

2. **Stavba haly a komunikací** – uchazeč nacení soupis stavebních prací – neměnná část, jenž je přílohou č. 2 zadávací dokumentace (dále též „**položkový rozpočet**“) a odpovídá doposud známým údajům stavebního řešení projektu. Stavba haly (konstrukce, materiál, atd.) bude realizována v souladu s informacemi uvedenými v přílohách č. 1 a 2 zadávací dokumentace – dokumentaci k žádosti o změnu stavby před dokončením a soupisem stavebních prací.
3. **Stavební kompletace haly a stavebních objektů** uvedených v příloze č. 1 zadávací dokumentace – dokumentace k žádosti o změnu stavby před dokončením, nebo nutných pro úplné dokončení a provoz stanice – uchazeč zpracuje návrh řešení včetně závazné cenové kalkulace (cena již nebude zahrnovat položky uvedené v položkovém rozpočtu).¹

Předmětem zakázky je tedy návrh celého vlastního technologického řešení v souladu s technologickým konceptem popsaným v příloze č. 3 zadávací dokumentace – provozní soubory – technologie. Uchazeč musí vybrané části technologie umístit do provozní haly (tento požadavek je z důvodu souladu s územním rozhodnutím). V rámci provozní haly zůstane zachována oddělená část haly – „příjem surovin“ tak, jak je definována v příloze č. 1 zadávací dokumentace – dokumentace k žádosti o změnu stavby před dokončením.

Provozní soubory, které budou součástí haly:

- PS 01 Příjem a příprava surovin
- PS 02 Zařízení pro odvod a likvidaci odpadního vzduchu **mimo biofiltru**
- PS 03 Fermentory
- PS 04 Dofermentor
- PS 06 Hygienizace
- PS 07 Tepelná technika
- PS 08 Dopravní stanice
- PS 11 Elektrotechnika
- PS 12 Systém kontroly a řízení

Zadavatel předpokládá, že v závislosti na konkrétní navržené technologii uchazeče může dojít k těmto změnám:

- Změna umístění kogenerační jednotky, resp. kogeneračních jednotek (např. v kontejneru u haly).

¹ Územní rozhodnutí a stavební povolení definují rozměrově a umístěním stavební objekt haly a objekty vně haly (hlavní budova, váha, sklad digestátu s funkcí plynoměru, kogenerační jednotka, biofiltr, plynovod, flétra, teplovody, jímka, přípojky). Ostatní prvky technologie budou umístěny uvnitř hlavní budovy (haly). Uchazeč sám zvolí a navrhne konkrétní řešení umístění a typ technologie uvnitř haly. Současně s technologickým řešením zkompletuje i stavební řešení hlavní budovy (výplně otvorů, elektroinstalaci atd.). Zadavatel v současné době položkovým rozpočtem definuje jen některé doposud známé a pro uchazeče závazné části díla, jako jsou rozměry (skelet) haly, založení haly, materiálové provedení haly, komunikační napojení (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace – soupis stavebních prací). Zadavatel předpokládá, že uchazeč na základě vlastního výběru zvoleného technického a technologického řešení zkompletuje celkovou nabídku včetně např. základů pro nádrže, technologii, separační linku atd.

- Změna (navýšení) objemu a obsahu skladu digestátu s funkcí plynojemu.
- Jiné rozměry kontejneru biofiltru dle konkrétního výrobce.
- Linka na zpracování organického hnojiva z digestátu, sklad, resp. sklady hnojiva. **Toto zařízení není v předložené zadávací dokumentaci ani jejích přílohách konkrétněji řešeno. Uchazeč navrhne technické řešení a umístění.**

Celkové zpracovávané množství vstupních surovin je 30 000 t/rok dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace – seznam odpadů. Ve stanici se budou zpracovávat jak tuhé, tak tekuté suroviny. Poměr anorganických látek (obalových materiálů) odstraněných při vstupní separaci, které nevstupují do dalšího fermentačního procesu, bude v průměru 20 % za rok.

Zadavatel předpokládá umístění jedné kogenerační jednotky o výkonu min. 500 kW nebo dvou kogeneračních jednotek dosahujících společně uvedeného výkonu, a to v závislosti na zvoleném technickém řešení stanice uchazečem.

Zadavatel požaduje, aby bylo v rámci technologického řešení uchazeče navrženo alespoň **pět „předsunutých nádrží (boxů)“** sloužících jako zásobníky různého složení substrátu.

Zadavatel požaduje návrh řešení „linky na výrobu organického hnojiva z digestátu“ jako důležité součásti provozu. Návrh řešení musí umožnit zadavateli výsledný produkt (hnojivo) uplatnit na trhu za podmínek ekonomické výroby (nízká spotřeba energií při výrobě).

Uvažovány jsou tyto možnosti výroby hnojiva:

- Sušení digestátu
- Separace digestátu + sušení
- „Osmóza“ – (SEV) popsáno v textu přílohy č. 3 zadávací dokumentace – provozní soubory – technologie, v odstavci PS 13.

Součástí návrhu řešení nebude realizace a napojení teplovodu do okolních výrobních hal nebo městské kotelny, ale jen připravenost technologie realizovat tuto možnost. Konkrétní řešení využití tepelné energie v okolí stanice bude vybráno až v následujících etapách výstavby.

V rámci zakázky budou vykonány inženýrské, projekční a jiné služby související s předmětem zakázky (zejména geodetické vytýčení a zaměření, realizační projektová dokumentace a dokumentace skutečného provedení, zpracování provozních řádů). Přesný rozsah, obsah a členění předmětu zakázky je specifikován v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, zejména v příloze č. 1 zadávací dokumentace – dokumentace k žádosti o změnu stavby před dokončením, jejímž autorem je společnost Projekce PSB, a.s., sídlem Kounicova 41, 602 00 Brno, IČ: 25500139, v příloze č. 6 zadávací dokumentace – návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky a v příloze č. 4 zadávací dokumentace – seznam odpadů.

Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva o plnění předmětu zakázky, je povinen předmět zakázky realizovat rovněž v souladu s těmito veřejnoprávními rozhodnutími, jež jsou přílohou č. 5 této zadávací dokumentace:

- územní rozhodnutí vydané Městským úřadem Šumperk – odbor výstavby, dne 10. 8. 2011, pod č.j. MUSEP 83428/2011,
- stavební povolení vydané Městským úřadem Šumperk – odbor výstavby, dne 22. 6. 2012, pod č.j. MUSEP 49908/2012,
- rozhodnutí o změně územního rozhodnutí vydané Městským úřadem Šumperk – odbor výstavby, dne 9. 8. 2013, pod č.j. MUSEP 73202/2013,
- rozhodnutí o změně stavby před jejím dokončením vydané Městským úřadem Šumperk – odbor výstavby, dne 30. 9. 2013, pod č.j. MUSEP 78525/2013 a
- sdělení ke změně technologie vydané Městským úřadem Šumperk – odbor výstavby, dne 30. 9. 2013, pod č.j. MUSEP 79018/2013.

3) Klasifikace předmětu zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary

Název	CPV kód
Výstavba zařízení na zpracování odpadu	45222100-0
Výstavba zařízení na výrobu elektřiny z bioplynu	45251240-5
Technické projektování	71320000-7
Likvidace biologického odpadu	90524300-9

4) Předpokládaná hodnota zakázky činí 165.000.000,- Kč bez DPH.

5) Doba plnění zakázky

- a) **Termín zahájení plnění zakázky:** do **3 kalendářních dnů** od uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky
- b) **Termín splnění zakázky, tj. realizace stavebních prací, instalace technologie a zprovoznění zařízení jako celku: do 10 měsíců** od uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky, kdy v této lhůtě je zahrnuto provedení potřebných stavebních prací, pořízení technologie, včetně samotné realizace předmětu zakázky a zkušebního provozu, ukončené řádným předáním předmětu zakázky.

Přílohou č. 3 předložené smlouvy o plnění předmětu zakázky bude orientační harmonogram realizace zakázky, který bude zpracován v tomto minimálním členění:

- Zahájení prací na předmětu zakázky,
- stavební dokončení předmětu zakázky a provedení studeného startu,
- zahájení zkušebního provozu,
- vyklizení místa provádění předmětu zakázky a
- termín předání předmětu zakázky.

Zadavatel předpokládá, že smlouva o plnění předmětu zakázky bude uzavřena a stane se účinnou v měsíci **červnu 2014**. Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s ohledem na průběh zadávacího řízení a vybranému uchazeči z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

6) Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je bývalý areál skláren v obci Rapotín, kat. území: 739359; parc. č.: 341/35, 341/38, 341/50, 341/51, 341/55, 341/85, 341/103, 341/107, 341/109, 341/110, 341/112 a 341/116.

IV. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou uvedeny ve vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, který je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace. Součástí zadávací dokumentace je rovněž příloha č. 4 – seznam odpadů, který je současně vzorem přílohy č. 1 smlouvy o plnění předmětu zakázky. Uchazeč je povinen v nabídce předložit návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky včetně všech příloh, přičemž povinně použije přílohu č. 6 zadávací dokumentace – vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky a přílohu č. 4 zadávací dokumentace – seznam odpadů.
- 2) Uchazeč je povinen doplnit vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky a jeho přílohy v místech k tomu výslovně určených a pouze o požadované údaje. Uchazeč není při podání nabídky oprávněn měnit či doplňovat jiná ustanovení vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky a jeho příloh než ta, u kterých je to zadavatelem výslovně stanoveno.
- 3) Zadavatel předpokládá využit svého práva jednat s uchazeči ve smyslu § 30 a násl. ZVZ o obsahu

jednotlivých ustanovení smlouvy o plnění předmětu zakázky. Zadavatel výslovně upozorňuje na to, že je vždy oprávněn (nikoliv však povinen) jednat o jakýchkoliv bodech návrhu smlouvy (popř. obecně nabídky) uchazeče a je vždy oprávněn (nikoliv povinen) změnu navrhouvanou uchazeči v jednání akceptovat. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že okruh bodů k jednání bude stanoven až v pozvánce k jednání.

- 4) Případné změny smlouvy o plnění předmětu zakázky nemohou být koncipovány tak, aby došlo ke změně ekonomické rovnováhy smlouvy ve prospěch uchazeče či jinému znevýhodnění zadavatele jako smluvní strany.
- 5) Smlouva o plnění předmětu zakázky bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy předloženým v nabídce uchazeče, resp. po promítnutí změn dojednaných s uchazečem v rámci jednání o nabídkách v souladu s ZVZ. Návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se vztahují na provádění výše uvedené zakázky.
- 6) Vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou. Originál zmocnění nebo jeho úředně ověřená kopie musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaného textu smlouvy nebude považováno za předložení návrhu smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení k výše uvedené zakázce.
- 7) **Technický dozor** nad prováděním stavební části předmětu zakázky, nesmí provádět uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva o plnění předmětu zakázky, ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel.
- 8) Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva o plnění předmětu zakázky, bude povinen **ke dni podpisu smlouvy o plnění předmětu zakázky** zadavateli předložit **jistotu za řádné provedení díla ve výši 10 % z celkové smluvní ceny předmětu smlouvy bez DPH** ve formě finanční záruky dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), která bude vystavena výstavcem (dále jen „**záruka za řádné provedení díla**“). Bližší informace týkající se záruky za řádné provedení díla jsou uvedeny zejména v čl. 16.1., 16.2. a 16.7. vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, která je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.
- 9) Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva o plnění předmětu zakázky, bude povinen nejpozději **ke dni zahájení zkušebního provozu** zadavateli předložit **jistotu za řádné provedení zkušebního provozu ve výši 20 % z celkové smluvní ceny předmětu smlouvy bez DPH** ve formě finanční záruky dle ust. § 2029 OZ, která bude vystavena výstavcem (dále jen „**záruka za řádné provedení zkušebního provozu**“). Bližší informace týkající se záruky za řádné provedení zkušebního provozu jsou uvedeny zejména v čl. 16.3 vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, která je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.
- 10) Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva o plnění předmětu zakázky, bude povinen nejpozději **ke dni předání předmětu zakázky** zadavateli poskytnout jistotu ve formě finanční záruky dle ust. § 2029 OZ **ve výši 15 % z celkové smluvní ceny předmětu smlouvy bez DPH na první rok záruční doby a 10 % z celkové smluvní ceny předmětu smlouvy bez DPH na druhý a každý další rok záruční doby**, za účelem zajištění řádného uspokojení nároků zadavatele z titulu záruky za jakost (dále jen „**Záruka za řádné uspokojení nároků zadavatele z titulu záruky za jakost**“), kterou poskytuje uchazeč dle čl. XI. vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky. Bližší informace týkající se záruky za řádné uspokojení nároků zadavatele z titulu záruky za jakost jsou uvedeny zejména v čl. 16.4 vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, která je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.
- 11) Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva o plnění předmětu zakázky je povinen mít a po celou dobu provádění předmětu zakázky udržovat pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám jeho činností, **ve výši plnění min. 15.000.000 Kč**. Tento uchazeč bude povinen předat zadavateli doklad o tomto pojištění (např. kopii pojistné smlouvy nebo pojistný certifikát) do 3 dnů od uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky.

- 12) Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva o plnění předmětu zakázky je povinen mít po dobu provádění předmětu zakázky uzavřenou pojistnou smlouvu pro stavbu prováděnou dle smlouvy o plnění předmětu zakázky, a to pro případ pojistné události související s prováděním předmětu zakázky, a to zejména a minimálně v rozsahu pojištění dodávek a práce (plnění) zhotovitele dle této smlouvy proti obvyklým rizikům jako jsou zejména krádež, živelná pohroma, poškození nebo zničení, a to jak na staveništi, tak i v místech, kde jsou jednotlivé věci a zařízení, které tvoří předmět zakázky uskladněny či montovány. Pojištění musí být sjednáno **ve výši min. 150.000.000,- Kč** bez spoluúčasti zadavatele. Bližší informace týkající se zadavatelem požadovaného pojištění a pojistných smluv jsou uvedeny zejména v čl. 15.1. – 15.4 vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, která je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

V. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Uchazeč uvede **nabídkovou cenu bez DPH** za řádné a včasné splnění celého předmětu zakázky **v měně Kč** na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky.
- 2) Jednotlivé položky nabídkové ceny budou uchazečem stanoveny jako konečné a nepřekročitelné a budou zahrnovat odměnu za veškeré činnosti, které jsou nezbytné k řádnému a včasnému provedení a dokončení předmětu zakázky. Změny jsou možné pouze v případech upravených v textu návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky a v případě změn sazby DPH při změně relevantních právních předpisů.
- 3) Uchazeč odpovídá za to, že do nabídkové ceny budou zahrnuty **veškeré náklady uchazeče** za řádné a včasné splnění celého předmětu zakázky. Celková nabídková cena bude zejména souhrnem technologické a stavební části, bude obsahovat kompletní zpracování předmětu zakázky, a to od vytvoření prováděcí projektové dokumentace pro kompletní realizace stavební prací, návrh, dodávku, zprovoznění a předání předmětné technologie, včetně akceptace smluvních podmínek uvedených ve smlouvě o plnění předmětu zakázky.
- 4) Struktura nabídkové ceny bude předložena minimálně v následujícím členění:
 - a) cena za stavební část předmětu zakázky;
 - b) cena za technologickou část předmětu zakázky;
 - c) cena za zpracování prováděcí projektové dokumentace.

VI. JISTOTA K ZAJIŠTĚNÍ PLNĚNÍ POVINNOSTÍ VYPLÝVAJÍCÍCH Z ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 1) Zadavatel požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli zadavateli jistotu ve výši **3.000.000,- Kč**. Jistotu poskytnou uchazeči formou složení peněžní částky na účet osoby zastupující zadavatele v předmětném zadávacím řízení (dále jen „**peněžní jistota**“), formou finanční záruky nebo pojištění záruky podle OZ.
- 2) Poskytne-li uchazeč zadavateli jistotu formou peněžní jistoty, složí požadovanou částku na bankovní účet zadavatele vedený u Komerční banky, a.s., číslo: 107-4784180297/0100, jako variabilní symbol uvede svoje IČ a do poznámky napíše: „BPS, Rapotín – název uchazeče“. Příslušná částka musí být na uvedený účet zadavatele připsána nejpozději poslední den lhůty pro podání nabídek.
- 3) Aby uchazeč prokázal, že jistota byla zadavateli skutečně poskytnuta, přiloží do své nabídky doklad o poskytnutí jistoty. V případě finanční záruky jím bude originál záruční listiny, v případě pojištění záruky originál písemného prohlášení o pojištění záruky a v případě poskytnutí jistoty formou peněžní jistoty doklad o tom, že peněžní jistota byla poskytnuta. Zadavatel uchazečům doporučuje, aby originál záruční listiny a písemného prohlášení o pojištění záruky do nabídky vložili tak, aby bylo možné jejich vyjmutí v případě vrácení jistoty uchazeči. V takovém případě bude pevnou a

neoddělitelnou součástí nabídky pouze kopie originálu dokladu o poskytnutí jistoty.

- 4) Jistotu uvolní zadavatel uchazeči,
- jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější nebo s nímž bylo možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4 ZVZ, do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy,
 - jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější a nebylo s ním možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4 ZVZ, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky podle § 81 odst. 3 ZVZ,
 - který byl ze zadávacího řízení vyloučen, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení,
 - pokud bylo zadávací řízení zrušeno, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení podle § 84 odst. 8 ZVZ.
- 5) Peněžní jistotu je zadavatel povinen uvolnit včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.
- 6) Bude-li jistota poskytnuta formou finanční záruky nebo pojištění záruky, je uchazeč povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle § 43 ZVZ. Zadavatel je povinen uchovat kopii záruční listiny či písemného prohlášení o pojištění záruky a originál vrátit uchazeči ve lhůtě dle bodu 4) tohoto článku zadávací dokumentace.
- 7) Pokud uchazeč v rozporu se ZVZ nebo zadávacími podmínkami zruší nebo změní nabídku, odmítne-li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 ZVZ nebo nesplní-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ, má zadavatel právo o plnění z finanční záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

VII. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK A POZVÁNKA K JEDNÁNÍ

1) Hodnotící kritéria:

Podané nabídky budou hodnoceny v souladu s § 78 odst. 1 písm. a) ZVZ podle základního hodnotícího kritéria **ekonomické výhodnosti nabídky** podle dílčích hodnotících kritérií s vahami:

Dílčí hodnotící kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena v Kč bez DPH	60 %
Technická úroveň nabízeného plnění	40 %

2) Způsob hodnocení nabídek:

Zadavatel bude nabídky, které splní veškeré zadávací podmínky, hodnotit podle dílčích hodnotících kritérií následujícím způsobem:

- A. V rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Nabídková cena v Kč bez DPH**“ budou nabídky hodnoceny podle nabídkové ceny v Kč bez DPH dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího hodnotícího kritéria „Nabídková cena v Kč bez DPH“} = \frac{\text{nabídková cena nejlevnější nabídky}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

B. Dílčí hodnotící kritérium „**Technická úroveň nabízeného plnění**“ sestává z těchto subkritérií:

Subkritérium	Váha subkritéria
Biometanová výtěžnost v m ³ /t	20 %
Provozní a údržbové náklady v Kč/t	20 %
Vlastní spotřeba elektrické energie v %	15 %
Vlastní spotřeba tepelné energie v %	15 %
Celkový instalovaný výkon KGJ při využití 30 000 t/a v kW _{el}	10 %
Časový fond provozu v hodinách	10 %
Počet zaměstnanců nutných k provozu stanice	10 %

- a. V rámci subkritéria „**Biometanová výtěžnost v m³/t**“ budou nabídky hodnoceny podle hodnoty biometanové výtěžnosti v jednotkách m³/t dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů subkritéria „Biometanová výtěžnost v m}^3\text{/t“} = \frac{\text{hodnota subkritéria hodnocené nabídky}}{\text{hodnota subkritéria nejvhodnější nabídky}} \times 100$$

Minimální přípustná hodnota subkritéria je zadavatelem stanovena na **150 m³/t** – uchazeč, který nabídne nižší hodnotu subkritéria, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Maximální hodnota subkritéria není stanovena.

Subkritérium je stanoveno na principu ročního příjmu vstupního materiálu a roční produkce bioplynu, čímž je dána výtěžnost bioplynu technologického celku.

- b. V rámci subkritéria „**Provozní a údržbové náklady v Kč/t**“ budou nabídky hodnoceny podle hodnoty provozních a údržbových nákladů v jednotkách Kč/t dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů subkritéria „Provozní a údržbové náklady v Kč/t“} = \frac{\text{hodnota subkritéria nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota subkritéria hodnocené nabídky}} \times 100$$

Do provozních a údržbových nákladů za jeden rok provozu při zpracování 30 000 tun daného odpadu uchazeč zahrne zejména:

- (i) servisní náklady na provoz (např. maziva, nutné drobné opravy, drobné výlohy na opotřeбенé součástky např. u drtiček, výměna částic biofiltrů),
- (ii) spotřeba elektřiny a tepla z distribuční sítě, pokud nebude odečtena z vlastní spotřeby,
- (iii) opravy strojů, zařízení a budov nutných pro provoz stanice.

Maximální přípustná hodnota subkritéria je zadavatelem stanovena na **850 Kč/t** – uchazeč, který nabídne vyšší hodnotu subkritéria, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Minimální hodnota subkritéria není stanovena.

- c. V rámci subkritéria „**Vlastní spotřeba elektrické energie v %**“ budou nabídky hodnoceny podle hodnoty vlastní spotřeby elektrické energie v % dle následujícího vzorce:

Počet bodů subkritéria „Vlastní spotřeba elektrické energie v %“	=	$\frac{\text{hodnota subkritéria nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota subkritéria hodnocené nabídky}} \times 100$
---	---	---

Hodnota tohoto subkritéria musí vyjadřovat procentuální podíl spotřebované elektrické energie v celé stanici na celkově vyrobené elektrické energii kogenerační jednotkou za období jednoho roku. Hodnota vlastní spotřeby elektrické energie za rok je dána jako odečet roční výroby na KGJ od dodávky do sítě.

Maximální přípustná hodnota subkritéria je zadavatelem stanovena na hodnotu **25 %** – uchazeč, který nabídne vyšší hodnotu subkritéria, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Minimální hodnota subkritéria není stanovena.

- d. V rámci subkritéria „**Vlastní spotřeba tepelné energie v %**“ budou nabídky hodnoceny podle hodnoty vlastní spotřeby tepelné energie v % dle následujícího vzorce:

Počet bodů subkritéria „Vlastní spotřeba tepelné energie v %“	=	$\frac{\text{hodnota subkritéria nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota subkritéria hodnocené nabídky}} \times 100$
--	---	---

Hodnota tohoto subkritéria musí vyjadřovat procentuální podíl spotřebované tepelné energie ve stanici na celkově vyrobené tepelné energii kogenerační jednotkou za období jednoho roku. Hodnota vlastní spotřeby tepelné energie za rok je dána jako odečet výroby na KGJ od dodávky do teplovodu či do následného technologického cyklu využívající tepelnou energii.

Maximální přípustná hodnota subkritéria je zadavatelem stanovena na hodnotu **47 %** – uchazeč, který nabídne vyšší hodnotu subkritéria, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Minimální hodnota subkritéria není stanovena.

- e. V rámci subkritéria „**Celkový instalovaný výkon KGJ při využití 30 000 t/a v kW_{el}**“ budou nabídky hodnoceny podle hodnoty celkového instalovaného výkonu kogenerační jednotky při využití 30 000 tun daných odpadů za jeden rok v jednotkách kW_{el} dle následujícího vzorce:

Počet bodů subkritéria „Celkový instalovaný výkon KGJ při využití 30 000 t/a v kW _{el} “	=	$\frac{\text{hodnota subkritéria hodnocené nabídky}}{\text{hodnota subkritéria nejvhodnější nabídky}} \times 100$
--	---	---

Instalovaný výkon KGJ je šítkový výkon na generátoru KGJ.

Minimální přípustná hodnota subkritéria je zadavatelem stanovena na **500 kW_{el}** – uchazeč, který nabídne nižší hodnotu subkritéria, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Maximální hodnota subkritéria není stanovena.

- f. V rámci subkritéria „**Časový fond provozu v hodinách**“ budou nabídky hodnoceny podle hodnoty časového fondu provozu v hodinách dle následujícího vzorce:

Počet bodů subkritéria „Časový fond provozu v hodinách“	=	$\frac{\text{hodnota subkritéria hodnocené nabídky}}{\text{hodnota subkritéria nejvhodnější nabídky}} \times 100$
--	---	---

Hodnota tohoto subkritéria musí vyjadřovat minimální garantovaný počet provozních hodin KGJ za jeden rok, a to po odečtení všech nutných servisních a údržbářských zásahů. Provozní časový fond je celková hodnota roku v hodinách (tj. 365 dní * 24 hodin) „mínus“ počet hodin, kdy KGJ regeneruje elektřinu nebo teplo.

Minimální přípustná hodnota subkritéria je zadavatelem stanovena na **8 000 h** – uchazeč, který nabídne nižší hodnotu subkritéria, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Maximální hodnota subkritéria není stanovena.

- g. V rámci subkritéria „**Počet zaměstnanců nutných k provozu stanice**“ budou nabídky hodnoceny podle počtu zaměstnanců potřebných k provozu stanice dle následujícího vzorce:

Počet bodů subkritéria „Počet zaměstnanců nutných k provozu stanice“	=	$\frac{\text{hodnota subkritéria nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota subkritéria hodnocené nabídky}}$	x 100
---	---	--	-------

Maximální přípustná hodnota subkritéria je zadavatelem stanovena na hodnotu **6 osob** – uchazeč, který nabídne vyšší hodnotu subkritéria, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Minimální hodnota subkritéria není stanovena.

- h. Počet bodů přiřazených jednotlivým subkritériím hodnocené nabídky se vynásobí % vahou jednotlivých subkritérií hodnocené nabídky. Sečtením získaných vážených bodových hodnot jednotlivých subkritérií hodnocené nabídky se stanoví počet bodů dílčího hodnotícího kritéria „**Technická úroveň nabízeného plnění**“ hodnocené nabídky. V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou nabídky hodnoceny podle počtu obdržených bodů dle následujícího vzorce:

Počet bodů dílčího hodnotícího kritéria „Technická úroveň nabízeného plnění“	=	$\frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet bodů nejlepší nabídky}}$	x 100
---	---	--	-------

- i. Hodnoty jednotlivých subkritérií uvedou uchazeči na krycím listu nabídky, jehož vzor je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace, a rovněž ve smlouvě o plnění předmětu zakázky, která je přílohou č. 6 zadávací dokumentace.
- j. **Zadavatel po uchazečích požaduje, aby v návaznosti na zvoleném technologickém řešení předmětu zakázky ve své nabídce doložili, jakým způsobem stanovili jednotlivé hodnoty subkritérií. Doporučenými doklady jsou zejména výpočty, protokoly z laboratoře a testy z provozu.**

- C. **Celkové hodnocení** je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného dílčího kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.
- D. Hodnoty jednotlivých dílčích kritérií uvedou uchazeči pro účely zadávacího řízení na krycím listu nabídky, jehož vzor je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace a ve smlouvě o plnění předmětu zakázky, která je přílohou č. 6 zadávací dokumentace.

3) Odůvodnění hodnotících kritérií:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání předmětné veřejné zakázky je v souladu s ust. § 78 odst. 1 písm. a) ZVZ **ekonomická výhodnost nabídky** z důvodu, aby byla dostatečně zajištěna efektivita a hospodárnost provozu požadovaného plnění ve vazbě na úroveň kvality a celkovou cenu nabízeného plnění.

Dílčímu hodnoticímu kritériu **nabídkové ceně celkem v Kč bez DPH** byla zadavatelem přiřazena váha 60 %, tj. váha nejvyšší. Toto hodnotící kritérium, resp. jeho váha je stanovena v souladu s ustanovením odst. 5.5.3 Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí s ohledem na účelné a hospodárné vynakládání veřejných prostředků. Účelem tohoto kritéria je postihnout maximálně výhodnou nabídku.

Jako dílčí hodnotící kritérium byla zadavatelem zvolena ve smyslu § 78 odst. 4 ZVZ **technická úroveň nabízeného plnění** s vahou 40 %, neboť nejlépe odpovídá potřebám zadavatele ve vztahu k předmětu zakázky. Tímto kritériem chce zadavatel zajistit odpovídající provedení a vysokou kvalitu nabízeného plnění. V rámci tohoto dílčího kritéria byla zvolena následující subkritéria:

- a. *Biometanová výtěžnost* je kritérium, které vypovídá o vygenerovaném množství bioplynu z jedné přijaté a zpracované tuny odpadu, a vypovídá tak o efektivitě provozu.
- b. *Provozní a údržbové náklady* jsou kritériem, na základě kterého si zadavatel může být vědom, s jakými provozními náklady během provozu může počítat v cash flow, a na kterém následně zjistí ekonomické parametry provozu. Na základě tohoto kritéria zadavatel též může odhadnout kvalitu technologického zařízení.
- c. *Vlastní spotřeba elektrické energie* se vztahuje k vygenerované elektrické energii, která je vyprodukována kogenerační jednotkou. Zadavatel si následně může dopočítat, jaký objem elektrické energie bude schopen dodávat do sítě nebo ke konečnému spotřebiteli. Zadavatel preferuje zařízení s co nejmenší spotřebou vlastní elektrické energie.
- d. *Vlastní spotřeba tepelné energie* se vztahuje k vygenerované tepelné energii, která je vyprodukována kogenerační jednotkou. Zadavatel si následně může dopočítat zbývající tepelnou energii (teplo), kterou může využít a rozhodnout se, jak s ní dále naloží. Hodnota zahrnuje celý provoz i s výrobnou hnojiv. Zadavatel opět preferuje zařízení s co nejnižší spotřebou tepelné energie, ale zároveň aby byl provoz maximálně efektivní.
- e. Podle *celkového instalovaného výkonu KGJ*, která bude v provozu maximální počet provozních hodin, bude zadavatel schopen identifikovat efektivitu provozu.
- f. Účelem kritéria *časového fondu provozu v hodinách* je zjištění časového fondu nutného pro opravy zařízení, které musí být odpovídající servisnímu harmonogramu a především počtu provozních hodin KGJ, která má zásadní vliv na chod celého předmětu zakázky.
- g. Kritérium *počet zaměstnanců nutných k provozu stanice* zadavateli dává informace potřebné pro vytvoření business plánu. Náklady na zaměstnance mohou negativně ovlivnit režijní náklady – vezmeme-li v úvahu životnost technologie, navýšení režii by mohlo mít negativní vliv na návratnost a ekonomické parametry předmětu zakázky.

4) Pozvánka k jednání:

Po posouzení nabídek v souladu s § 76 ZVZ provede hodnotící komise předběžné hodnocení nabídek dle výše uvedených hodnotících kritérií (dále jen „**předběžné hodnocení**“). O posouzení a předběžném hodnocení nabídek bude pořízena zpráva o posouzení a hodnocení nabídek podle § 80 ZVZ. Po provedení předběžného hodnocení a vyhotovení zprávy vyzve zadavatel všechny uchazeče, kteří nebyli v rámci posouzení nabídek vyloučeni, k jednání o nabídkách.

Současně s oznámením o předběžném výsledku hodnocení pozve zadavatel písemně všechny uchazeče, kteří nebyli v rámci předběžného hodnocení vyloučeni, k jednání o nabídkách a v písemné pozvánce k jednání uvede dobu, místo a jazyk jednání.

VIII. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

- 1) Požadavky na obsah nabídky stanoví § 68 ZVZ. Kromě dokumentů uvedených v předchozích člácích této zadávací dokumentace, případně neuvedených v této zadávací dokumentaci, avšak

požadovaných ZVZ, je uchazeč povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace:

- a) V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče včetně kontaktní adresy a e-mailové adresy pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele. Za tím účelem zadavatel předkládá uchazečům jako přílohu č. 7 této zadávací dokumentace vzor **krycího listu nabídky**. Krycí list nabídky musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče. V případě rozporu mezi krycím listem nabídky a návrhem smlouvy o plnění předmětu zakázky bude pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky.
 - b) V rámci své nabídky uchazeč předloží **dokumentaci s podrobným popisem nabízeného technického řešení předmětu zakázky**, ze které bude dostatečně zřejmé, že uchazečem nabízené plnění splňuje **veškeré požadavky** stanovené zadavatelem na předmět zakázky touto zadávací dokumentací a především jejími přílohami č. 1 až 6. Uchazeč v nabídce zejména uvede **podrobné informace o navrhovaném technickém provedení dodávané technologie a s tím spojených stavebních prací a služeb**. Uchazeč se bude ve své nabídce **podrobně zabývat popisem nabízené technologie včetně uvedení propočtů výkonu jednotlivých složek zařízení**. Uchazeč v nabídce **popíše jím používaný systém kontroly a řízení**. **Kvalitativní podmínky uvedené v nabídce musí být dodržovány a zhotovitel musí garantovat, že předmět zakázky bude mít předepsané vlastnosti**. Nedodržení kvalitativních podmínek může být důvodem k odstoupení ze strany zadavatele bez nároku na náhradu škody, která tím uchazeči vznikla.
 - c) Nabídka bude **obsahovat vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky** podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče. K návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky je uchazeč povinen připojit také všechny požadované přílohy:
 - Příloha č. 1 – Seznam odpadů (vzor dokumentu je přílohou č. 4 zadávací dokumentace),
 - Příloha č. 2 – Rozpočet díla a kompletní cenová nabídka,
 - Příloha č. 3 – Harmonogram prací zpracovaný uchazečem na základě časových milníků uvedených v článku III. odst. 5 této zadávací dokumentace,
 - Příloha č. 4 – Seznam projektové dokumentace a
 - Příloha č. 5 – Kontrolní a zkušební plán, kterým bude uchazeč prokazovat kvalitu díla.
 - d) Uchazeč ve své nabídce předloží seznamy a prohlášení v souladu s § 68 odst. 3 ZVZ. Uchazeč může tuto svou povinnost splnit předložením vyplněného vzorového dokumentu nazvaného **„Informace a prohlášení v souladu s § 68 odst. 3 ZVZ“**, který je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.
 - e) Zadavatel po uchazeči požaduje, aby ve své nabídce věcně specifikoval části zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům (a to včetně subdodavatelů, kterými uchazeč prokázal splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. IV. odst. 7 kvalifikační dokumentace), jejichž plnění bude představovat **více než 10 % z celkové nabídkové ceny uchazeče v Kč bez DPH** a identifikační údaje každého subdodavatele (viz příloha č. 9 této zadávací dokumentace – **seznam subdodavatelů**).
- 2) Uchazeč sestaví dokumenty ve své nabídce v následujícím pořadí:**
- a) krycí list nabídky (vzor je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace),
 - b) informace a prohlášení v souladu s § 68 odst. 3 ZVZ (vzor je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace),
 - c) návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky, včetně těchto 5 příloh (závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace):
 - Příloha č. 1 – Seznam odpadů (vzor dokumentu je přílohou č. 4 zadávací dokumentace),
 - Příloha č. 2 – Rozpočet díla a kompletní cenová nabídka,
 - Příloha č. 3 – Harmonogram prací,

- Příloha č. 4 – Seznam projektové dokumentace a
 - Příloha č. 5 – Kontrolní a zkušební plán.
- d) dokumenty požadované zadavatelem k prokázání stanovení hodnotících subkritérií dle článku VII. odst. 2 zadávací dokumentace,
- e) dokumenty požadované zadavatelem prostřednictvím smlouvy o plnění předmětu zakázky,
- f) doklad o poskytnutí jistoty v souladu s čl. VI. této zadávací dokumentace,
- g) další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací, výzvou k podání nabídek dle § 29 odst. 4 ZVZ nebo ZVZ.

IX. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Zadavatel ve smyslu § 70 ZVZ nepřipouští varianty nabídky.
- 2) Kompletní nabídka bude předložena **v českém jazyce** v listinné podobě, a to v jednom originále (viditelně označeném „**ORIGINÁL**“).

Zadavatel žádá uchazeče, aby dále předložili kopii nabídky (viditelně označenou „**KOPIE**“) a elektronickou kopii nabídky (v běžně dostupném formátu) na CD/DVD nosiči.

V případě rozporu mezi originálem nabídky, její listinnou kopií a/nebo elektronickou kopií, bude pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní originál nabídky.
- 3) Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a svázána do jednoho svazku, aby nebyla možná manipulace s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy ani přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 4) Zadavatel doporučuje uchazečům, aby jejich nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list vyjmout.
- 5) Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou nepřerušenu číselnou řadou.
- 6) Nabídka bude doručena do sídla osoby zastupující zadavatele, tj. na adresu **Erste Grantika Advisory, a.s., Jánská 448/10, 602 00 Brno, ve lhůtě, která bude uvedena v písemné výzvě k podání nabídek dle § 29 odst. 4 ZVZ.**
- 7) Rozhodne-li se uchazeč podat nabídku jiným způsobem než osobním doručením, odpovídá sám za doručení v uvedeném termínu. Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik jejího převzetí zadavatelem, popř. odpovědnou osobou zadavatele. Za pozdní doručení nenese zadavatel ani osoba zastupující zadavatele žádnou odpovědnost.
- 8) Uchazeč je povinen nabídku doručit v řádně uzavřené, neporušené obálce (balíku) zřetelně označené nápisem:

„NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – NABÍDKA – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Ekologické zpracování organických surovin biofermentací, Rapotín“.

- 9) Na obálce bude v souladu s § 69 odst. 5 ZVZ uvedena adresa, na kterou bude případně možné zaslat uchazeči oznámení dle § 71 odst. 5 nebo 6 ZVZ.
- 10) Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo dle data a času jejich doručení.

X. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

1) Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- a) V souladu s § 49 odst. 1 ZVZ jsou uchazeči oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Uchazeči budou své případné písemné žádosti o dodatečné informace doručovat na kontaktní adresu nebo kontaktní e-mail osoby zastupující zadavatele.
- b) Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel v souladu s § 49 odst. 2 a odst. 3 ZVZ odešle současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče o poskytnutí dodatečné informace.
- c) Zadavatel v souladu s § 49 odst. 2 ZVZ vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.
- d) Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 ZVZ poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

2) Prohlídka místa plnění

- a) Zadavatel umožní všem uchazečům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se uskuteční na základě individuální telefonické domluvy se zadavatelem. Uchazeči, kteří budou mít o prohlídce místa plnění zájem, se dostaví v domluveném termínu do areálu bývalých skláren Rapotín. Uchazeči, kteří budou mít o prohlídku zájem, se přihlásí nejpozději dva pracovní dny předem telefonicky osobě odpovědné za prohlídku. Osobou odpovědnou za prohlídku je Mgr. Petr Štěrba; tel. +420 602 499 498, e-mail: sterbapetr@seznam.cz.
- b) Při prohlídce místa plnění mohou uchazeči vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění uchazeče požadovat poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám v souladu s ustanovením tohoto článku zadávací dokumentace.

XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 1) V souladu s § 43 ZVZ, zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět zakázky, stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání **5 měsíců**.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XII. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 1) Zadavatel otevře včas a řádně doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu dle § 71 odst. 8 ZVZ v sídle osoby zastupující zadavatele, tj. na adrese **Erste Grantika Advisory, a.s., Jánská 448/10, 602 00 Brno**, ve lhůtě, která bude uvedena v písemné výzvě k podání nabídek dle § 29 odst. 4 ZVZ.
- 2) V souladu s § 71 odst. 7 ZVZ mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, právo účastnit se otevírání obálek s nabídkami. Zadavatel bude po přítomných zástupcích uchazečů požadovat, aby **oprávněnost účasti při otevírání obálek s nabídkami prokázali** (předložením občanského průkazu a doložením např. plné moci nebo aktuálního výpisu z obchodního rejstříku) a svoji účast stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů. Pokud zástupce uchazeče nebude schopen svoji oprávněnost účasti při otevírání obálek s nabídkami prokázat, nebude mu umožněno, aby se otevírání obálek s nabídkami zúčastnil.

XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky.
- 2) Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly poskytovateli dotace a kontrolním orgánům z EU, nebo jiným oprávněným kontrolním orgánům, neboť zakázka je spolufinancována z veřejných zdrojů. Uchazeč má tuto povinnost i v případě, že se na něj nevztahuje § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

XIV. PŘÍLOHY A NEDÍLNÉ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 - dokumentace k žádosti o změnu stavby před dokončením,
- Příloha č. 2 - soupis stavebních prací - neměnná část,
- Příloha č. 3 - provozní soubory - technologie,
- Příloha č. 4 - seznam odpadů,
- Příloha č. 5 - veřejnoprávní rozhodnutí,
- Příloha č. 6 - vzor smlouvy o dílo,
- Příloha č. 7 - krycí list,
- Příloha č. 8 - informace a prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ a
- Příloha č. 9 - seznam subdodavatelů.

V Brně dne 9. 4. 2014

Za zadavatele – IS environment SE:

podepsáno uznávaným elektronickým podpisem

.....
Ing. Radek Hlaváček
poradce pro výběrová řízení
Erste Grantika Advisory, a.s.