



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

vydaná k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky s názvem:

„Zateplení bytových domů v obci Milín I. etapa - dodávky“

zadávané v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a v souladu s Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce pro všechny specifické cíle a výzvy v Integrovaném regionálním operačním programu, vydání 1.10 s platností od 27. 10. 2017, v rámci projektu s názvem Milín – Zateplení bytových domů – I. etapa, spolufinancovaného z Integrovaného regionálního operačního programu, prioritní osa 06.2 Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů, 37. Výzva IROP - ENERGETICKÉ ÚSPORY V BYTOVÝCH DOMECH II – SC 2.5, registrační číslo projektu: CZ.06.2.11/0.0/0.0/16_098/0005927.



Erste Grantika Advisory, a.s.
Jánská 448/10, 602 00 Brno

Vypracoval: Ing. Roman Bielač
Kontrolu provedl: Ing. Radek Hlaváček

OBSAH

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE	3
II.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
III.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
IV.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DODAVATELŮM.....	7
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	7
VI.	HODNOCENÍ NABÍDEK – PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK.....	10
VII.	PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ	11
VIII.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	11
IX.	OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY	12
X.	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	12
XI.	PLNĚNÍ PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELŮ	12
XII.	POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY	13
XIII.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....	14
XIV.	ZADÁVACÍ LHŮTA.....	15
XV.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE; PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	16
XVI.	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	16
XVII.	INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	16
XVIII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	17
XIX.	PŘÍLOHY A NEDÍLNÉ SOUČÁSTI TÉTO ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	17

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

1) Zadavatel:

Název:	Obec Milín
Sídlo:	11. května 27, 262 31 Milín
Zastoupen:	Ing. Petr Nekl, starosta
IČ:	00242730
DIČ:	CZ00242730
Právní forma	801 – Obec nebo městská část hlavního města Prahy

- 2) Zadavatel se v souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), rozhodl nechat se zastoupit na základě příkazní smlouvy při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením osobou níže uvedenou. Osoba zastupující zadavatele není ve střetu zájmů, o čemž učinila čestné prohlášení.

V souladu s § 43 odst. 2 ZZVZ však není zástupci uděleno zmocnění k provedení výběru dodavatele, k vyloučení účastníka zadávacího řízení, ke zrušení zadávacího řízení, ani k rozhodnutí o námitkách.

Osoba zastupující zadavatele:

Obchodní firma:	Erste Grantika Advisory, a.s.
Sídlo:	Jánská 448/10, 602 00 Brno
IČ:	25597001
DIČ:	CZ25597001

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100.

Kontaktní osoba:	Ing. Roman Bielak
Telefon:	+ 420 731 193 745, + 420 515 917 653
Fax:	+ 420 515 917 660
E-mail:	bielak@grantika.cz

II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Tato zadávací dokumentace včetně jejích příloh je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek v otevřeném řízení realizovaném na základě § 3 písm. b) a § 56 ZZVZ (dále jen „**zadávací řízení**“), jehož účelem je zadání nadlimitní veřejné zakázky na dodávky s názvem „Zateplení bytových domů v obci Milín I. etapa - dodávky“ (dále jen „**veřejná zakázka**“). Druhem veřejné zakázky ve smyslu § 2 odst. 2 ZZVZ je veřejná zakázka na dodávky dle § 14 odst. 1 ZZVZ.
- 2) Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, v rámci projektu s názvem Milín – Zateplení bytových domů – I. etapa, spolufinancovaného z Integrovaného regionálního operačního programu, prioritní osa 06.2 Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů, 37. Výzva IROP - ENERGETICKÉ ÚSPORY V BYTOVÝCH DOMECH II – SC 2.5, registrační číslo projektu: CZ.06.2.11/0.0/0.0/16_098/0005927 (dále jen „projekt“). Provedení řádného zadávacího řízení na dodavatele předmětu zakázky je nezbytnou podmínkou pro přidělení a udržení dotace na realizaci projektu.
- 3) Tato zadávací dokumentace se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět veřejné zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle § 73 a násl. ZZVZ a údaje o hodnocení nabídek podle § 114 ZZVZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a Obecnými pravidly pro žadatele příjemce, pro všechny

specifické cíle a výzvy v Integrovaném regionálním operačním programu, vydání 1.10 s platností od 27. 10. 2017 (dále jen „**PpVD IROP**“).

- 4) Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje účastník zadávacího řízení (dále též jen „**účastník**“) plně a bez výhrad zadávací podmínky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) ZZVZ včetně případných změn či doplnění zadávacích podmínek dle § 99 ZZVZ.
- 5) Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi.
- 6) Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení účastníka zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada může znamenat vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 7) Jednací jazykem zadávacího řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány pouze v českém nebo slovenském jazyce. Ustanovení § 45 odst. 3 ZZVZ tím není dotčeno.

III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1) Předmětem této veřejné zakázky je dodávka nového zařízení systému nuceného větrání se zpětným získáváním tepla a nového zdroje tepla, pro dosažení energetických úspor v celkem devíti bytových domech v obci Milín, blíže specifikované touto zadávací dokumentací a jejími přílohami (dále také jako „**zařízení**“ nebo jako „**předmět veřejné zakázky**“) a dále poskytnutí všech souvisejících služeb nezbytných ke splnění veřejné zakázky, a to zejména:
 - a) dopravu předmětu veřejné zakázky na místo určení, jeho vybalení a jeho kontrolu,
 - b) daně, clo a poplatky spojené s dodávkou předmětu veřejné zakázky,
 - c) licence, pokud jsou k užívání předmětu veřejné zakázky nutné,
 - d) instalaci předmětu veřejné zakázky zahrnující jeho usazení v místě plnění a napojení na zdroje, zejména připojení k elektrickým rozvodům, rozvodům stlačeného vzduchu a vzduchotechniky, k slaboproudým a optickým rozvodům (je-li funkce zařízení podmíněna takovým připojením),
 - e) uvedení předmětu veřejné zakázky do plného provozu zahrnující jeho instalaci či montáž, odzkoušení a ověření správné funkce, případně jeho seřízení, zkušební provoz, školení obsluhy zadavatele jakož i provedení jiných úkonů a činností nutných pro to, aby předmětu veřejné zakázky mohl plnit sjednaný či obvyklý účel,
 - f) zpracování a předání instrukcí a návodů k obsluze a údržbě předmětu veřejné zakázky (manuálů) v českém jazyce,
 - g) předání prohlášení o shodě dodaného předmětu veřejné zakázky se schválenými standardy.

Předmětem veřejné zakázky je **dodávka nových zařízení**, které **nebyly předmětem odpisu**, tedy zadavatel bude prvním uživatelem těchto zařízení. Nesmí se jednat o repasovaná zařízení nebo zařízení, která byla používána již u jiných subjektů.

2) Rozdělení předmětu veřejné zakázky

V souladu s § 35 a § 101 odst. 1 ZZVZ je veřejná zakázka rozdělena na 3 části, a to následujícím způsobem:

Část 1 – Bloky G, I, P (dále také jako „**část 1**“),

Část 2 – Bloky H, JK (dále také jako „část 2“),

Část 3 – Bloky E, F, L, N (dále také jako „část 3“).

V souladu s ustanovením § 101 odst. 2 ZZVZ je účastník oprávněn podat nabídku na všechny či několik i jednu část veřejné zakázky. Zadavatel tak účastníkům umožňuje, aby podali nabídky na více částí veřejné zakázky. V takovém případě jsou účastníci povinni pro každou část veřejné zakázky, o jejíž zadání se chtějí ucházet, podat samostatnou nabídku. Pokud tedy účastník hodlá podat nabídku na více částí veřejné zakázky, podá více samostatně zabalených nabídek obsahujících veškeré náležitosti a dokumenty požadované pro danou část veřejné zakázky.

Nabídky ke každé z částí této veřejné zakázky budou zadavatelem otevírány, posuzovány a hodnoceny samostatně a v souladu s tím bude i každá z částí zakázky samostatně zadána.

Požadavky zadavatele jsou pro všechny části veřejné zakázky stanoveny shodně, pokud není v dalších ustanoveních zadávací dokumentace uvedeno jinak.

3) Rozsah a podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v následujících dokumentech:

- a) v projektové dokumentaci s názvem „SÍDLIŠTĚ MILÍN“, vypracované společností EVORA CZ s.r.o., odpovědný projektant Ing. Jiří Šíma, Ph.D., ČKAIT: 0301410, která je přílohou č. 5.1 až 5.3 této zadávací dokumentace dle dané části zakázky,
- b) v závazném textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, který je přílohou č. 3.1 až 3.3 této zadávací dokumentace dle dané části zakázky,
- c) v soupisu prací, dodávek a služeb, který je přílohou č. 7.1 - 7.3 této zadávací dokumentace dle dané části zakázky a
- d) ve stavebním povolení čj. 637/2017-5/M ze dne 28. 6. 2017 vydaném Obecním úřadem Milín, stavebním úřadem, které je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.

4) Pokud se v této zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn dodat, resp. poskytnout i jiné, technicky a kvalitativně rovnocenné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

5) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota zakázky činí **20.000.000 Kč bez DPH.**

- z toho **část 1** **5.500.000 Kč bez DPH**
- z toho **část 2** **7.800.000 Kč bez DPH**
- z toho **část 3** **6.700.000 Kč bez DPH**

6) Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

Název	CPV kód
Zařízení pro topení, větrání a klimatizaci	42512300-1
Instalace a montáž topení, větrání a klimatizace	45331000-6

7) Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění veřejné zakázky:

den následující po podpisu smlouvy o plnění dané části předmětu zakázky.

Dodání zařízení a uvedení do plného provozu:

do 5 měsíců od zahájení plnění dané části zakázky.

Zařízení bude po uvedení do plného provozu předáno zadavateli na základě odsouhlaseného a oběma stranami podepsaného předávacího protokolu.

Zadavatel předpokládá, že smlouva o plnění předmětu veřejné zakázky bude uzavřena v průběhu měsíce května 2018.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s ohledem na termín ukončení zadávacího řízení nebo s ohledem na své provozní a organizační potřeby a vybranému dodavateli z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

Jako přílohu č. 2 smlouvy o plnění předmětu zakázky účastník ve své nabídce předloží **předběžný časový harmonogram plnění zakázky**, zpracovaný **v týdnech – minimálně v rozsahu dle jednotlivých stavebních objektů a jejich oddílů**, uvedených v položkovém rozpočtu. Zadavatel kromě zakázky na dodávky zadává i zakázku na stavební práce. Po podpisu poslední ze smluv na plnění předmětu všech částí obou zakázek svolá zadavatel koordinační schůzku za účelem stanovení harmonogramu. Účastníci jsou povinni se schůzky účastnit, akceptovat stanovené termíny a předložit do 5 pracovních dnů zadavateli harmonogram zpracovaný na základě těchto termínů.

8) Hlavní místo plnění veřejné zakázky

Hlavním místem plnění zakázky jsou bytové domy v obci Milín, k.ú. Milín (okres Příbram), 694975 na adrese:

Část 1:

- Školní 240, 262 31 Milín, p. č. 212
- Školní 241, 262 31 Milín, p. č. 211/1
- Školní 237, 262 31 Milín, p. č. 217
- Školní 238, 262 31 Milín, p. č. 216
- Školní 239, 262 31 Milín, p. č. 215
- Školní 244, 262 31 Milín, st. 232/2
- Školní 245, 262 31 Milín, st. 233
- Školní 246, 262 31 Milín, st. 234

Část 2:

- Školní 242, 262 31 Milín, p. č. 213
- Školní 243, 262 31 Milín, p. č. 214
- Školní 231, 262 31 Milín, st. 223
- Školní 232, 262 31 Milín, st. 222
- Školní 233, 262 31 Milín, st. 221
- Školní 234, 262 31 Milín, st. 220
- Školní 235, 262 31 Milín, st. 219
- Školní 236, 262 31 Milín, st. 218

Část 3:

- U Medvídků 215, 262 31 Milín, p. č. 267
- U Medvídků 216, 262 31 Milín, p. č. 268

- U Medvídků 217, 262 31 Milín, st. 269
- U Medvídků 218, 262 31 Milín, st. 270
- U Medvídků 219, 262 31 Milín, st. 210/1
- U Medvídků 220, 262 31 Milín, st. 225
- U Medvídků 221, 262 31 Milín, st. 224
- U Medvídků 225, 262 31 Milín, p. č. 229

- 9) Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ prohlašuje, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala společnost Erste Grantika Advisory, a.s.: hlavní dokument nazvaný Zadávací dokumentace a jeho přílohy č. 1, 2, 4, 6, dále pak přílohy č. 3.1 až 3.3 Závazného textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky dle dané části zakázky. Ostatní části zadávací dokumentace vypracoval zadavatel a advokát.

IV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DODAVATELŮM

Zadávací dokumentace v elektronické podobě je přístupna účastníkům neomezeným dálkovým přístupem prostřednictvím profilu zadavatele, na adrese:

https://ezakazky.grantikacs.cz/profile_display_64.html

V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

- 1) Prokázání splnění kvalifikace účastníkem požadované zadavatelem je stanoveno v souladu s § 73 a násl. ZZVZ.
- 2) Kvalifikovaným pro plnění výše uvedené veřejné zakázky je účastník, který splní:
 - a) základní způsobilost,
 - b) profesní způsobilost a
 - c) technickou kvalifikaci

v rozsahu stanoveném zadavatelem v odst. 3 až 5 tohoto článku zadávací dokumentace.

3) Základní způsobilost

V souladu s ustanovením § 74 odst. 1 ZZVZ způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu

dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

V souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle § 74 odst. 1 ZZVZ předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti uvedených v ZZVZ v § 74 odst. 1 písm. b) – ve vztahu ke spotřební dani, písm. c) a e) – v případě, že není dodavatel v obchodním rejstříku zapsán, použili vzor *Čestného prohlášení*, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

4) Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením ve vztahu k České republice **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

5) Technická kvalifikace

Požadavky na prokázání kritérií technické kvalifikace jsou zadavatelem stanoveny pro každou část veřejné zakázky samostatně.

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal kritéria technické kvalifikace uvedených v § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

Kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ účastník prokáže předložením **Seznamu významných dodávek** poskytnutých účastníkem za poslední **3 roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž tento seznam musí obsahovat alespoň:

pro část 1:

- **3 referenční zakázky**, jejichž předmět byl obdobný předmětu této veřejné zakázky a jejichž cena činila min. **2.500.000,- Kč bez DPH** pro každou referenční zakázku samostatně.

pro část 2:

- **3 referenční zakázky**, jejichž předmět byl obdobný předmětu této veřejné zakázky a jejichž cena činila min. **3.500.000,- Kč bez DPH** pro každou referenční zakázku samostatně.

pro část 2:

- **3 referenční zakázky**, jejichž předmět byl obdobný předmětu této veřejné zakázky a jejichž cena činila min. **3.000.000,- Kč bez DPH** pro každou referenční zakázku samostatně.

Předmětem obdobným předmětu této veřejné zakázky se rozumí dodávka zařízení pro vytápění budov vč. instalace (montáže) a uvedení do plného provozu.

Seznam významných dodávek účastník předloží formou čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat účastníka, ve kterém budou uvedeny tyto informace:

- název referenční zakázky,
- identifikace objednatele (název, sídlo, IČ),
- kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci referenční zakázky ověřit,
- popis předmětu poskytovaných dodávek s uvedením poskytovaných činností,
- termín realizace dodávek (měsíc a rok zahájení a ukončení poskytování dodávek),
- místo realizace dodávek,
- cena dodávek.

V případě, že byla referenční zakázka realizována účastníkem společně s jinými dodavateli či se účastnil jako poddodavatel, uvede účastník finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v rámci zakázky s širším předmětem plnění, je účastník povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky v seznamu významných dodávek.

Účastníkovi je doporučeno použít *vzor Seznamu významných dodávek*, který je Přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

Toto kritérium technické kvalifikace splní účastník i v případě, že se jedná o dodávky dosud probíhající za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni zahájení zadávacího řízení.

Toto kritérium technické kvalifikace rovněž splní účastník v případě, že se jedná o dodávky zahájené dříve než v posledních 3 letech, pokud byly dodávky v posledních 3 letech ukončeny nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel pro odstranění jakýchkoliv pochybností uvádí, že reference pro účely prokázání předmětného kritéria technické kvalifikace nelze sčítat (tzn. nelze sečíst 2 zakázky od různých objednatelů o menším objemu ani dělit (tzn. zakázku od jednoho objednatele s objemem dosahujícím dvojnásobek požadovaného limitu nelze započítat jako dvě relevantní zakázky).

Pro odstranění pochybností zadavatel upřesňuje, že účastník je povinen prokázat splnění výše uvedeného kritéria technické kvalifikace v každé části veřejné zakázky, do které se rozhodne podat svou nabídku, samostatně. Pokud to povaha jednotlivých částí veřejné zakázky připouští, může účastník stejnou referenční zakázkou prokázat splnění výše uvedeného kritéria ve více částech zakázky.

6) Náležitosti čestného prohlášení

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení účastníka, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena alespoň kopie plné moci.

7) Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k

poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8) Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace dokument, ve kterém bude závazek, že všichni tito dodavatelé nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.

9) Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

10) Předložení dokladů o kvalifikaci

Dodavatel v nabídce nesmí nahradit příslušné doklady o kvalifikaci čestným prohlášením dle § 86 odst. 2 ZZVZ, vyjma případů, kdy to tato zadávací dokumentace či ZZVZ výslovně připouští. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

11) Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

12) Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů, osvědčením či certifikátem, které pochází z jiného členského státu

Dodavatelé mohou k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

13) Důsledky nesplnění kvalifikace

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nesplní požadavky na kvalifikaci nebo neoznámí změnu kvalifikace dle § 88 ZZVZ.

VI. HODNOCENÍ NABÍDEK – PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1) Kritérium hodnocení

Podané nabídky ve všech částech budou hodnoceny v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek podle nejnižší nabídkové ceny.

2) Metoda vyhodnocení nabídek

Pro hodnocení bude rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH. Zadavatel nabídky, které splní veškeré zadávací podmínky, seřadí dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

- 3) V případě, že dvě a více nabídek dosáhnou stejné celkové nabídkové ceny bez DPH, bude nejvhodnější nabídka stanovena losem za účasti oprávněných zástupců dotčených účastníků.

VII. PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ

Doklady předkládané účastníky zadávacího řízení

- 1) Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li ZZVZ jinak. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.
- 2) Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

VIII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Účastník stanoví **nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu té části veřejné zakázky veřejné zakázky, na jejíž plnění podává účastník nabídku.** Účastník stanoví nabídkovou cenu v měně Kč.
- 2) Nabídková cena je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou, kterou není možno překročit, není-li ve smlouvě o plnění předmětu veřejné zakázky stanoveno jinak.** V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka spojené s poskytováním dodávek dle zadávacích podmínek.
- 3) Výše nabídkové ceny je **nezávislá na vývoji cen a kurzových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen** v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.
- 4) **Nabídková cena** bude uvedena na **krycím listu nabídky a v podepsaném návrhu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky,** a to v členění: nabídková cena bez DPH, DPH s příslušnou sazbou a nabídková cena včetně DPH.
- 5) Účastník stanoví nabídkovou cenu bez DPH oceněním všech položek soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace. Oceněný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „**položkový rozpočet**“) vloží účastník do své nabídky jako přílohu č. 1 návrhu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky. **Nabídka účastníka může být vyřazena, pokud nebude předložený položkový rozpočet vyplněn řádně, zejména pokud nebude obsahovat všechny položky, nebo pokud bude účastníkem položkový rozpočet jakkoliv upravován či doplňován oproti poskytnutému soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** (zejména v množstvích, popisech položek nebo měrných jednotkách).
- 6) V případě nesouladu uvedení údajů nabídkové ceny mezi krycím listem či jinou částí nabídky a návrhem smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky budou pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka relevantní údaje uvedené v podepsaném návrhu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky.

- 7) Zadavatel zároveň upozorňuje účastníky, že bude posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.
- 8) Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je zadávací dokumentace ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b ZZVZ.

IX. OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

- 1) Zadavatel v souladu s § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele do dané části veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v zadavatelem zpracovaném závazném **textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky** tedy smlouvy o dílo podle § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, který je přílohou č. 3.1 - 3.3 zadávací dokumentace dle dané části zakázky. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného textu smlouvy o plnění veřejné zakázky uvedeného v této příloze.
- 2) Účastníci jsou povinni doplnit závazný **text smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky**, pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a může být důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 3) Závazný návrh smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky bude ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka, kterou je její statutární orgán nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka).

X. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 1) Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 2) U vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, zadavatel v souladu s § 122 ZZVZ zjistí údaje o jeho skutečném majiteli z evidence údajů o skutečných majitelích. V případě nemožnosti zjistit údaje o skutečném majiteli tímto způsobem zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 3) Povinnost vybraného dodavatele identifikovat poddodavatele je upraveno v čl. XI. této zadávací dokumentace.

XI. PLNĚNÍ PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELŮ

- 1) Zadavatel v souladu s § 105 ZZVZ požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Za tímto účelem zadavatel předkládá účastníkům *vzor Seznamu poddodavatelů*, jenž tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Seznam poddodavatelů bude podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat, kterou je její statutární orgán nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka).
- 2) Účastník v Seznamu poddodavatelů uvede i jiné osoby dle čl. V. odst. 7 této zadávací dokumentace, prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje kvalifikaci, a budou se podílet na plnění veřejné zakázky.
- 3) Vybraný dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění předmětu veřejné zakázky prováděl sám. Vybraný dodavatel je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli ze smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky.
- 4) Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele. Za tímto účelem zadavatel předkládá účastníkům *vzor Seznamu poddodavatelů*, jenž tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

XII. JISTOTA K ZAJIŠTĚNÍ PLNĚNÍ POVINNOSTÍ VYPLÝVAJÍCÍCH Z ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 1) Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek **jistotu**:

pro část 1 ve výši 110 000 Kč,

pro část 2 ve výši 150 000 Kč a

pro část 3 ve výši 130 000 Kč.

Jistotu poskytnou účastníci formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále také „**peněžní jistota**“), formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele podle § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

- 2) Poskytne-li účastník zadavateli jistotu formou peněžní jistoty, složí požadovanou částku na bankovní účet zadavatele vedený u **České spořitelny, a.s.** číslo účtu: **521700379/0800** jako variabilní symbol uvede svoje IČ.
- 3) Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty dle § 41 ZZVZ.
- 4) Zadavatel účastníkům doporučuje, aby originály dokladů o poskytnutí jistoty do nabídky vložili tak, aby bylo možné jejich vyjmutí v případě jejich vrácení účastníkem. V takovém případě bude pevnou a neoddělitelnou součástí nabídky pouze kopie originálu dokladu o poskytnutí jistoty.
- 5) Účastník uvede ve své nabídce identifikační údaje pro bankovní účet, na který požaduje provést uvolnění jistoty, v opačném případě bude peněžní jistota vrácena na účet, z kterého byla zadavateli poukázána.

XIII. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu a strukturu nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení a minimalizovat

pravděpodobnost chyb v nabídce účastníka. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění zadávacích podmínek.

Kromě dokumentů uvedených v předchozích článcích této zadávací dokumentace, případně neuvedených v této zadávací dokumentaci, avšak požadovaných ZZVZ, je účastník povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace:

Zadavatel doporučuje sestavení dokumentů v nabídce účastníka v následujícím pořadí:

- a) Krycí list nabídky (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace dle dané části veřejné zakázky) podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka, obsahující identifikační údaje účastníka včetně kontaktní adresy pro písemný styk (včetně e-mailové adresy) mezi účastníkem a zadavatelem, resp. zástupcem zadavatele,
- b) Dokumenty k prokázání splnění **základní způsobilosti**:
 - výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
 - potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
 - písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ (vzor prohlášení je č. 2 této zadávací dokumentace),
 - písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ (vzor prohlášení je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace),
 - potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
 - výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ,
- c) Dokumenty k prokázání splnění **profesní způsobilosti**:
 - Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- d) Dokumenty k prokázání splnění **technické kvalifikace**:
 - Seznam významných dodávek (vzor seznamu je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace dle dané části veřejné zakázky),
- e) Návrh smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (viz Příloha č. 3.1 - 3.3 této zadávací dokumentace dle dané části veřejné zakázky) včetně požadovaných příloh:
 - Příloha č. 1 - Oceněný soupis prací, dodávek a služeb
 - Příloha č. 2 - Předběžný časový harmonogram plnění zakázky
- f) Seznam poddodavatelů (vzor je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace), pokud jsou účastníkovi známi,
- g) Doklad o poskytnutí jistoty dle čl. XII této zadávací dokumentace,
- h) Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací, nebo ZZVZ (např. plná moc osoby zmocněné k zastupování účastníka dle čl. IX. odst. 3 zadávací dokumentace; dokument dle čl. V. odst. 7 a 8 zadávací dokumentace).

XIV. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Kompletní nabídka bude předložena **v českém nebo slovenském jazyce v listinné podobě**, a to v jednom originále (viditelně označeném „ORIGINÁL“). Výjimkou jsou případné katalogy zařízení

či prospekty a další dokumenty nad rámec povinných dokumentů dle této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné.

Zadavatel žádá účastníky, aby dále předložili kopii nabídky (viditelně označenou „KOPIE“) a elektronickou kopii nabídky (v běžně dostupném formátu) na CD/DVD/USB nosiči nebo jiném elektronickém médiu.

V případě rozporu mezi originálem nabídky, její listinnou kopií a/nebo elektronickou kopií, bude pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka relevantní originál nabídky.

- 2) Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná a svázána do jednoho svazku, aby nebyla možná manipulace s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy ani přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 3) Pro právní jistotu obou stran, zadavatel účastníkům doporučuje, aby jejich nabídka byla zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list vyjmout.
- 4) Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou.
- 5) Bude-li součástí nabídky originál dokladu (veřejná listina) bude možno tento originál listiny v nabídce předložit např. v plastovém průhledném obalu, zapečetěném ve svazku nabídky a na svém uzavření zapečetěném lepicí páskou opatřenou razítkem, případně podpisem účastníka tak, aby bylo možno následně tuto listinu ze svazku nabídky vyjmout bez jejího poškození a bez poškození vazby svazku. Podle počtu listů dokladu bude očíslován i plastový ochranný obal originální listiny dokladu.
- 6) Nabídka bude doručena na adresu sídla zadavatele, tj. na adresu **Obec Milín, 11. května 27, 262 31, Milín, nejpozději do 13. 3. 2018 do 11:30 hodin**. Osobní doručení je možné v pracovní dny od 8:00 do 15:00, v poslední den lhůty pro podání nabídek pak do 11:30 hodin.
- 7) Rozhodne-li se účastník podat nabídku jiným způsobem než osobním doručením, odpovídá sám za doručení v uvedeném termínu. Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik jejího převzetí zadavatelem. Za pozdní doručení nenese zadavatel žádnou odpovědnost.
- 8) Účastník je povinen nabídku doručit v řádně uzavřené, neporušené obálce (balíku) zřetelně označené nápisem:

NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Zateplení bytových domů v obci Milín I. etapa – dodávky – část...“.

- 9) Zadavatel doporučuje účastníkům uvést na obálce své identifikační údaje.
- 10) Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo dle data a času jejich doručení.
- 11) Pokud účastník podává nabídku na více částí, musí podat na každou část samostatnou nabídku v samostatné obálce.

XV. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 1) V souladu s ustanovením § 40 ZZVZ, zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky, stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce trvání **3 měsíců**.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XVI. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE; PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

1) Vysvětlení zadávací dokumentace

- a) Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci dle § 98 ZZVZ. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, bude postupovat podle § 99 ZZVZ.
- Zadavatel může dodavatelům zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti, a to uveřejněním na profilu zadavatele, v souladu s § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ, tj. nejméně **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
 - Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ, tj. nejméně **8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
 - Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ, tj. nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- b) O vysvětlení zadávací dokumentace může dodavatel písemně požádat na kontaktní adresu nebo kontaktní e-mail zastupující osoby (viz. čl. I. odst. 2 této zadávací dokumentace).

2) Prohlídka místa plnění

- a) Zadavatel v souladu s § 36 odst. 6 ZZVZ umožní všem dodavatelům, kteří mají zájem na podání nabídky v zadávacím řízení, prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění je možná po předchozí telefonické domluvě nejméně dva pracovní dny předem s kontaktní osobou, kterou je pro účely prohlídky místa plnění pan Vladimír Vojáček, zástupce starosty, tel.: +420 318 691 325, email: obecmilin@volny.cz.

Určení doby pro prohlídku místa plnění se řídí § 97 ZZVZ.

- b) Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn postupovat dle odst. 1 tohoto článku této zadávací dokumentace. Zadavatel bude i v tomto případě postupovat dle odst. 1 tohoto článku této zadávací dokumentace. Při samotné prohlídce místa plnění mohou dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti.

XVII. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- Zadavatel v souladu s ustanovením § 102 ZZVZ nepřipouští variantní řešení.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

XVIII. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- Zadavatel otevře včas a řádně doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu dle ustanovení § 110 odst. 2 ZZVZ **dne 13. 3. 2018 od 11:30** v zasedací místnosti v sídle zadavatele na adrese **Obec Milín, 11. května 27, 262 31, Milín**.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

- 2) V souladu s ustanovením § 110 odst. 1 ZZVZ mají účastníci zadávacího řízení právo účastnit se otevírání obálek s nabídkami. Za každého účastníka, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, může být přítomna při otevírání obálek jedna osoba. Touto osobou může být osoba oprávněná účastníka zastupovat, kterou je její statutární orgán nebo jiná osoba písemně zmocněná účastníkem. V tomto případě doloží zmocněná osoba přítomná otevírání obálek plnou moc.
- 3) Zadavatel bude po přítomných zástupcích účastníků požadovat, aby **oprávněnost účasti při otevírání obálek s nabídkami prokázali** (doložením např. plné moci nebo aktuálního výpisu z obchodního rejstříku) a svoji účast stvrdili podpisem v listině přítomných účastníků. Pokud zástupce účastníka nebude schopen svoji oprávněnost účasti při otevírání obálek s nabídkami prokázat, nebude mu umožněno, aby se tohoto jednání účastnil.

XIX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zakázce a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky uvedené v oznámení o zakázce.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
- 3) Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- 4) Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod.
- 5) Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- 6) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření Smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky. V případě, že v souladu se ZZVZ nedojde k uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoli platbu či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoli důvodu.
- 7) Účastník, se kterým bude uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům.
- 8) Obsah, členění a hlavní myšlenky, uvedené v zadávací dokumentaci, považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je zastupující osoba, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné veřejné zakázky.

XX. PŘÍLOHY A NEDÍLNÉ SOUČÁSTI TÉTO ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Kryptický list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění některých podmínek základní způsobilosti

Příloha č. 3.1 - Závazný text smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky – část 1

Příloha č. 3.2 - Závazný text smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky – část 2

Příloha č. 3.3 - Závazný text smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky – část 3

Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5.1 – Projektová dokumentace – část 1

Příloha č. 5.2 – Projektová dokumentace – část 2

Příloha č. 5.3 – Projektová dokumentace – část 3

Příloha č. 6 – Seznam významných dodávek

Příloha č. 7.1 – Soupis prací, dodávek a služeb – část 1

Příloha č. 7.2 – Soupis prací, dodávek a služeb – část 2

Příloha č. 7.3 – Soupis prací, dodávek a služeb – část 3

Příloha č. 8 – Veřejnoprávní rozhodnutí (stavební povolení)

Příloha č. 9 – Mapa

Za zadavatele – Obec Milín:

podepsáno uznávaným elektronickým podpisem

Ing. Roman Bielak

Vedoucí odboru výběrových řízení

Erste Grantika Advisory, a.s.

na základě plné moci