



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zakázce na služby s názvem:

„Expanze společnosti LN GROUP s.r.o. na zahraničních trzích“

zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) a v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO 29205/17/61100 platnými ke dni 2. 5. 2017 v rámci projektu s názvem „**Expanze společnosti LN GROUP s.r.o. na zahraničních trzích**“ spolufinancovaného z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, program Marketing, prioritní osa 01.2 „Rozvoj podnikání a konkurenceschopnosti malých a středních podniků“, 01_16_047 MARKETING – Výzva II – INDIVIDUÁLNÍ ÚČASTI MSP NA VÝSTAVÁCH A VELETRŽÍCH, registrační číslo projektu: CZ.01.2.111/0.0/0.0/16_047/0008929



Erste Grantika Advisory a.s.
Jánská 448/10, 602 00 Brno

Vypracoval:
Kontrolu provedl:

Ing. Bc. Iveta Prášková
Ing. Roman Bielak

OBSAH

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
II.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
III.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY.....	4
IV.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ÚČASTNÍKŮM	8
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	8
VI.	HODNOCENÍ NABÍDEK – PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	11
VII.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	13
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	14
IX.	POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY	14
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	16
XI.	ZADÁVACÍ LHŮTA	16
XII.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	16
XIII.	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	17
XIV.	INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	17
XV.	VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE	17
XVI.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	17
XVII.	PŘÍLOHY	18

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel

Název/Obchodní firma: **LN GROUP s.r.o.**
Sídlo: Dolany 683, 783 16 Dolany
Zastoupen: Roman Souček, jednatel
IČ: 258 15 105
DIČ: CZ25815105

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 18675.

Osoba zastupující zadavatele

Obchodní firma: **Erste Grantika Advisory, a.s.**
Sídlo: Jánská 448/10, 602 00 Brno
IČ: 25597001
DIČ: CZ25597001

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100

Kontaktní osoba: Ing. Bc. Iveta Prášková
Telefon: + 420 739 547 265, + 420 515 917 652
Fax: + 420 515 917 660
E-mail: praskova@grantika.cz

II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Tato výzva k podání nabídek spolu se zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh (dále jen „**zadávací dokumentace**“) je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek a k prokázání splnění kvalifikace ve výběrovém řízení (v této zadávací dokumentaci jako „**výběrové řízení**“ nebo „**VŘ**“), jehož cílem je zadání zakázky na služby s názvem „**Expanze společnosti LN GROUP s.r.o. na zahraničních trzích**“ (dále jen „**zakázka**“).
- 2) Zadavatel je žadatelem o dotaci z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „**OP PIK**“), k realizaci projektu s názvem „**Expanze společnosti LN GROUP s.r.o. na zahraničních trzích**“ (dále jen jako „**projekt**“), v rámci kterého je zakázka zadávána. Provedení výběrového řízení na dodavatele této zakázky je nezbytnou podmínkou přidělení a udržení dotace na realizaci projektu.
- 3) Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek účastníků výběrového řízení (dále jen „**účastník**“) konaného v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů v Operačním programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO 29205/17/61100 v OP PIK (dále jen „**PpVD OP PIK**“) a Pokyny k úspěšné realizaci výběrového řízení na dodavatele (dále jen „**Pokyny OP PIK**“). Zadavatel pro přehlednost a určitost zadávacích podmínek používá v zadávací dokumentaci odkazy na dotčená ustanovení ZZVZ, i přesto, že se nejedná o postup podle ZZVZ, ale pouze o analogický postup.
- 4) Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním zakázky vybranému dodavateli, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení.
- 5) Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění zakázky včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastníci jsou povinni před podáním

nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi.

- 6) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací dokumentaci včetně případných vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávací dokumentaci obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.
- 7) Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení.
- 8) Jednacím jazykem výběrového řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány **pouze v českém, příp. slovenském jazyce**. V případě písemností obsažených v nabídce, které budou předloženy v jiných jazycích, bude zadavatelem vyžadován jejich **překlad do českého nebo slovenského jazyka**. Výjimkou jsou případné katalogy zařízení či prospekty a další dokumenty nad rámec požadovaných dokumentů dle čl. IX. této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné.

III. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 1) Předmětem této zakázky je realizace **výstavních expozic a propagačních materiálů pro veletrhy pořádané během období roku 2018**, kterých se zadavatel bude účastnit, blíže specifikovaných touto zadávací dokumentací a jejími přílohami a poskytnutí všech souvisejících dodávek a služeb, které jsou nezbytné ke splnění zakázky.

- 2) **Rozdělení předmětu zakázky**

Zakázka je rozdělena na **2 části**, a to následujícím způsobem:

- **Část 1 – Pronájem a realizace stánku na veletrzích** (dále také jako „výstavní expozice“)
Výstavní expozice budou instalovány na veletrzích:
 - InterGastr, Stuttgart, 3. 2. - 7. 2. 2018,
<http://www.messe-stuttgart.de/en/intergastra>
 - Biofach Norinberg, Nürnberg, 14. 2. – 18. 2. 2018, www.biofach.de
 - INTERNORGA, Hamburg, 9. 3. - 13. 3. 2018, www.hamburg-messe.de
 - IBA, München, 15. 9. - 20. 9. 2018, www.iba.de
 - SIAL, Paris, 21. 10. - 25. 10. 2018, www.sialparis.com
- **Část 2 – Propagační materiály na veletrhy:**
 - **Kompletní návrh, zpracování a realizace tiskových materiálů formou katalogů s firemním profilem a nabízenou produkcí a propagační videoprezentace nahrané na flashdisky.**
Propagační materiály – budou realizovány na všech uvedených veletrzích.

Uchazeč je oprávněn **podat nabídku na obě části či jen na jednu část zakázky**. Zadavatel tak umožňuje uchazečům, aby podali nabídky na obě části zakázky. V takovém případě jsou uchazeči povinni pro každou část zakázky, o jejíž zadání se chtějí ucházet, podat samostatnou

nabídku, pokud uchazeč hodlá podat nabídku na obě části zakázky, podá dvě samostatně zabalené nabídky obsahující veškeré náležitosti a dokumenty požadované pro danou část zakázky.

Nabídky ke každé z částí této zakázky budou zadavatelem, resp. k tomu pověřenou hodnotící komisí, otevírány, posuzovány a hodnoceny samostatně a v souladu s tím bude i každá z částí zakázky samostatně zadána.

Požadavky zadavatele specifikované v této zadávací dokumentaci jsou **pro všechny části zakázky stanoveny shodně, pokud není v dalších ustanoveních této zadávací dokumentace uvedeno jinak.**

Zadavatel se na veletrzích bude účastnit formou individuální aktivní účasti, prostory výstavní expozice budou využity pouze a výhradně k jeho prezentaci jako výrobce vystavovaného zařízení. Cílem je zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti zadavatele a zvýšení možnosti mezinárodní expanze. Prezentace na veletrzích pro zadavatele je velmi důležitým nástrojem marketingové prezentace společnosti a velmi důležitý kanál pro komunikaci společnosti s obchodními klienty či partnery.

Zadavatel na těchto veletrzích bude prezentovat škálu svých výrobků. Zadavatel je společností působící v oblasti výroby potravinářských výrobků, zabývá se především výrobou instantních a trvanlivých potravin. Výrobní sortiment zadavatele je možné shlédnout na webových stránkách společnosti (<http://www.lnfood.eu/>).

3) Předmět zakázky je podrobně specifikován v těchto dokumentech:

- a) v příloze č. 4.1 této zadávací dokumentace, kterou tvoří specifikace poptávané služby pro část 1,
- b) v příloze č. 4.2 této zadávací dokumentace, kterou tvoří specifikace poptávané služby pro část 2,
- c) v příloze č. 6.1 této zadávací dokumentace, kterou tvoří cenová kalkulace pro část 1,
- d) v příloze č. 6.2 této zadávací dokumentace, kterou tvoří cenová kalkulace pro část 2,
- e) v závazném vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, který je **přílohou č. 5.1** této zadávací dokumentace pro část 1,
- f) v závazném vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, který je **přílohou č. 5.2** této zadávací dokumentace pro část 2 a

4) Předmět zakázky nezahrnuje (hradí zadavatel):

- nájem a poplatky související s výstavní plochou veletrhů (způsobilý výdaj),
- povinná publicita operačního programu OP PIK výstavní expozice (není způsobilý výdaj),

5) Požadavky na povinnou publicitu operačního programu OP PIK

Propagační materiály a účast na veletrzích (výstavní expozice) musí být označeny nezaměnitelnou identifikací zadavatele (logo, obchodní název, pro část 2 i adresu místa realizace) a povinnými prvky publicity, tj. vlajkou EU a standardním textem v příslušném cizím jazyce podle relevantních Pravidel způsobilosti a publicity v platném znění. Vlajka EU musí být viditelná a standardní text čitelný.

Náhled aktuálních Pravidel pro způsobilost výdajů a publicitu OPPIK Marketing Výzva II. je k dispozici zde: <https://www.agentura-api.org/wp-content/uploads/2016/06/Pravidla-zp%C5%AFsobilosti-a-publicity-platnost-od-20.3.2017-1.pdf> a Manuál jednotného vizuálního stylu ESI fondů v programovém období 2014–2020 je k dispozici zde:

<http://www.dotaceeu.cz/getmedia/5fd90ef0-f1dc-4d0b-a308-7a289af9c555/Manual-JVS-2-doplnene-vydani.pdf>.

Povinnou publicitu výstavní expozice **zabezpečí zadavatel**.

Povinnou publicitu propagačních materiálů **zabezpečí vybraný dodavatel**.

- 6) Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zařízení a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je uchazeč oprávněn pro plnění zakázky navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

7) **Předpokládaná hodnota zakázky**

Celková předpokládaná hodnota zakázky činí **1.575.178,- Kč bez DPH.**

- z toho **část 1** **1.169.967,- Kč bez DPH**
- z toho **část 2** **405.211,- Kč bez DPH**

8) **Klasifikace předmětu zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:**

Druh služeb	CPV kód
Reklamní a marketingové služby	79340000-9
Tiskařské služby	79810000-5

9) **Předpokládaný harmonogram plnění poptávaných služeb** (vychází z informací dostupných v současné době)

Část 1 - Pronájem a realizace stánku na veletrzích:

- grafický návrh výstavní expozice – aktualizovaný grafický návrh expozice předloží účastník ke schválení **4 týdny** před konáním daného veletrhu s úpravami na danou dispozici a plochu výstavní expozice daného veletrhu s případnými úpravami dle rozhodnutí pořadatele veletrhu ohledně rozlohy stánku a jeho umístění v rámci výstavní haly (pro první veletrh bude použita vizualizace grafického návrhu expozice předložená v nabídce účastníka, případně s úpravami dle finálního rozhodnutí pořadatele veletrhu ohledně rozlohy stánku a jeho umístění v rámci výstavní haly a pro druhý realizovaný veletrh **Biofach Norinberg**, Nürnberg bude aktualizovaný grafický návrh expozice předložen ke schválení 2 týdny před konáním tohoto veletrhu),
- montáž před zahájením veletrhu,
- předání výstavní expozice **min. 14 hod před konáním daného veletrhu** v místě konání veletrhu na základě předávacího protokolu,
- demontáž po ukončení veletrhu do **max. 48 hod od ukončení daného veletrhu** na základě předávacího protokolu a
- doprava a vrácení exponátů **do 2 týdnů** od ukončení daného veletrhu na základě předávacího protokolu. Exponáty z **prvního veletrhu InterGastr**, Stuttgart budou použity i **pro druhý realizovaný veletrh Biofach Norinberg**, Nürnberg .

Vybraný uchazeč se v případě montáže a demontáže výstavní expozice musí řídit propozicemi pořadatele veletrhu, jeho **vydanými časovými harmonogramy vč. deadline a pokyny** pro pohyb a činnosti v areálu výstaviště.

Část 2 - Propagační materiály pro veletrhy:

Termín zahájení plnění zakázky: po podpisu smlouvy o plnění dané části předmětu zakázky.

Termíny předání plnění zakázky:

- Vybraný dodavatel předá zadavateli grafický **návrh řešení katalogu** ke korekturám zadavatelem, a to **do 20 kalendářních dní před konáním daného veletrhu**, poté zpracuje do finální podoby, v případě prvního veletrhu **InterGastra Stuttgart a druhého veletrhu Biofach Norinberg, Nürnberg**, je tato lhůta **do 10 kalendářních dní před konáním daného veletrhu**.
- **Propagační materiály – tiskové materiály formou katalogu** v daném počtu kusů pro daný veletrh musí být předány zadavateli po schválených korekturách a řádně vytištěné na základě odsouhlaseného a oběma stranami podepsaného předávacího protokolu **nejpozději 10 kalendářních dní před konáním daného veletrhu**, v případě prvního veletrhu **InterGastra, Stuttgart a druhého veletrhu Biofach Norinberg, Nürnberg** je tato lhůta **do 5 kalendářních dní před konáním daného veletrhu**.
- Vybraný dodavatel předá zadavateli **návrh ideového scénáře audiovizuální prezentace** v rozsahu nejméně **pro všechny konané veletrhy v rozsahu** poloviny NS A4 ke korekturám zadavatelem, a to **do 10 kalendářních dní po podpisu smlouvy**.
- **Propagační materiály – propagační videoprezentace** pro daný veletrh musí být předána zadavateli v elektronické podobě po schválených korekturách na základě odsouhlaseného a oběma stranami podepsaného předávacího protokolu **nejpozději 10 kalendářních dní před konáním daného veletrhu**. Videoprezentace budou nahrány na flashdiscích, v případě prvního veletrhu **InterGastra, Stuttgart a druhého veletrhu Biofach Norinberg, Nürnberg** je tato lhůta **do 5 kalendářních dní před konáním tohoto veletrhu**.

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky nejpozději v **první polovině ledna 2018**.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s ohledem na termín ukončení výběrového řízení a své provozní a organizační potřeby a vybranému dodavateli z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

10) Místo plnění zakázky

Část 1 - Pronájem a realizace stánku na veletrzích:

- místo konání daných veletrhů

Část 2 - Propagační materiály pro veletrhy:

- předání zakázky v sídle zadavatele na adrese: **Dolany 683, 783 16 Dolany**.

11) Velikost ploch expozic zadavatele na jednotlivých veletrzích:

- InterGastra, Stuttgart - **12 m²**
- Biofach Norinberg, Nürnberg - **12 m²**
- INTERNORGA, Hamburg - **25 m²**
- IBA, München - **13 m²**
- SIAL, Paris - **16 m²**

Rozměry, tvar a dispozice výstavní expozice veletrhu InterGastr, Stuttgart jsou uvedeny v **příloze č. 8** této zadávací dokumentace. Pro ostatní veletrhy bude zadavatelem upřesněno před konáním daného veletrhu.

IV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ÚČASTNÍKŮM

Zadávací dokumentace je poskytována v plném rozsahu v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele, na adrese https://ezakazky.grantikacs.cz/profile_display_677.html po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

- 1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek podaných do výběrového řízení je prokázání splnění kvalifikace požadované zadavatelem. Zadavatel si tímto vyhrazuje možnost provést posouzení nabídek (vč. posouzení kvalifikace) až po provedení hodnocení nabídek. Posouzení nabídky vybraného dodavatele bude provedeno vždy. Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky. **Zadavatel požaduje prokázat splnění níže uvedené kvalifikace pro každou část zakázky, na kterou podává účastník svoji nabídku, samostatně.**
- 2) Kvalifikovaným pro plnění výše uvedené zakázky je účastník, který splní:
 - a) základní způsobilost,
 - b) profesní způsobilost a
 - c) technickou kvalifikaci

v rozsahu stanoveném zadavatelem v odst. 3 až 5 tohoto článku zadávací dokumentace.

3) Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník předložením čestného prohlášení, které tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou, která je oprávněna zastupovat účastníka a **nesmí být starší 3 měsíců před zahájením výběrového řízení.**

4) Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Tento doklad **nesmí být starší 3 měsíců před zahájením výběrového řízení.**

Výše uvedené dokumenty k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

5) Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník předložením seznamu významných zakázek splňujících níže stanovené požadavky:

Část 1 - Pronájem a realizace stánku na veletrzích:

Účastník předloží min. **1 referenční zakázku** realizovaných účastníkem **v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení**, jejichž předmět byl **obdobný předmětu této zakázky**. Předmětem obdobným předmětu zakázky se rozumí **realizace výstavní expozice**. Zadavatel požaduje, aby hodnota **každé referenční zakázky činila min. 50.000,- Kč bez DPH.**

Část 2 - Propagační materiály pro veletrhy:

Účastník předloží seznam **2 referenčních zakázek** realizovaných účastníkem **v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení**, jejichž předmět byl **obdobným předmětu této zakázky**. Předmětem obdobným předmětu zakázky se rozumí **realizace propagačních materiálů na veletrhy a výstavy**. Zadavatel požaduje, aby hodnota **každé** referenční zakázky činila **min. 15.000,- Kč bez DPH**.

Seznam významných zakázek účastník předloží formou čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat účastníka, ve kterém budou uvedeny tyto informace:

- **název referenční zakázky,**
- **identifikace objednatele** (název, sídlo, IČ),
- **kontaktní osoba** objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit
- **popis poskytovaného plnění**
- **termín realizace** poskytovaného plnění (měsíc/rok zahájení a ukončení realizace),
- **místo realizace** poskytovaného plnění
- **hodnotu** (cenu) referenční zakázky bez DPH – v případě, že byla referenční zakázka realizována ve formě sdružení, uvede účastník finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v rámci zakázky s širším předmětem plnění, je účastník povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky.

Zadavatel účastníkům doporučuje, aby použili vzor **seznamu významných zakázek**, který je **přílohou č. 3. 1 resp. 3.2** této zadávací dokumentace dle dané části zakázky.

Z informací uvedených v seznamu významných zakázek musí výslovně plynout splnění požadavků zadavatele ohledně konkrétních referenčních zakázek.

Toto kritérium technické kvalifikace splní účastník i v případě, že se jedná o zakázku

- zahájenou dříve než 3 roky před zahájením výběrového řízení a ukončenou do konce lhůty pro podání nabídek za podmínky, že zakázka splňuje všechny výše uvedené požadavky (tj. hodnotu referenční zakázky v rozhodné době) nebo
- zakázku stále probíhající za předpokladu, že do konce lhůty pro podání nabídek zakázka splňuje všechny výše uvedené požadavky.

Zadavatel pro odstranění jakýchkoliv pochybností uvádí, že reference pro účely prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace nelze sčítat (tzn. nelze sečíst 2 zakázky od různých objednatelů o menším objemu, ani dělit (tzn. zakázku od jednoho objednatele s objemem dosahujícím dvojnásobek požadovaného limitu nelze započítat jako dvě relevantní zakázky).

Pro odstranění pochybností zadavatel upřesňuje, že účastník je povinen prokázat splnění výše uvedeného kritéria technické kvalifikace v každé části zakázky, do které se rozhodne podat svou nabídku, samostatně. Pokud to povaha jednotlivých částí zakázky připouští, může účastník stejnou referenční zakázkou prokázat splnění výše uvedeného kritéria technické kvalifikace ve více částech zakázky.

6) Náležitosti čestného prohlášení

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení účastníka, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být **současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka**. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena alespoň **kopie plné moci**.

7) Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Účastníci předkládají **prosté kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace.

8) Prokazování splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce

Prokazuje-li účastník se sídlem, místem podnikání či místem trvalého pobytu na území České republiky splnění kvalifikačních předpokladů doklady v jiném než v českém jazyce, je povinen k nim připojit jejich překlad do českého jazyka; dokumenty vyhotovené ve slovenském jazyce nemusí být do českého jazyka překládány.

9) Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle odst. 4) tohoto článku této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 4) tohoto článku zadávací dokumentace poddodavatelem,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- c) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti podle odst. 3) tohoto článku zadávací dokumentace,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka (obsahem písemného závazku poddodavatele musí být společná a nerozdílná odpovědnost za plnění zakázky společně s účastníkem).

Při posuzování splnění odst. d) bude postupováno analogicky s § 83 odst. 2) ZZVZ.

10) Společná účast dodavatelů

Má-li být předmět zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění:

- a) základní způsobilosti podle odst. 3) tohoto článku zadávací dokumentace a
- b) profesní způsobilosti podle odst. 4) tohoto článku zadávací dokumentace

v plném rozsahu.

Splnění ostatní kvalifikace požadované zadavatelem musí prokázat všichni účastníci společně.

Současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace jsou účastníci povinni předložit písemný závazek, ve které je obsaženo, že všichni tito účastníci budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této zakázky.

11) Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního účastníka

V případě, že byla kvalifikace získaná v zahraničí, prokazuje se doklady vybranými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud se však podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního účastníka určitý doklad nevydává, je zahraniční účastník povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

Dokumenty prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční účastník v původním jazyce s připojením jejich **překladu do českého jazyka**; dokumenty vyhotovené ve slovenském jazyce nemusí být do českého jazyka překládány.

12) Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

- a) Dodavatelé mohou k prokázání profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- b) Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

13) Důsledky nesplnění kvalifikace

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

VI. HODNOCENÍ NABÍDEK – PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1) Kritérium hodnocení

Podané nabídky budou v **části 1** hodnoceny podle **ekonomické výhodnosti nabídek** na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality podle kritérií hodnocení s váhami:

Dílčí kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení
Nabídková cena celkem v Kč bez DPH	70 %
Kvalita grafického návrhu výstavní expozice	30 %

Podané nabídky budou v **části 2** hodnoceny podle **ekonomické výhodnosti nabídek podle nejnižší nabídkové ceny**. Pro hodnocení bude rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH.

2) Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení

Část 1:

- A. V rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Nabídková cena celkem v Kč bez DPH**“ budou nabídky hodnoceny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší číselnou hodnotou v Kč bez DPH. Nejvhodnější nabídce bude přiřazeno 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

B. V rámci dílčího hodnotícího kritéria **„Kvalita grafického návrhu výstavní expozice“** budou nabídky hodnoceny podle kvality návrhu výstavní expozice z hlediska úrovně naplnění cíle a vytvoření výstavní expozice, která má největší potenciál oslovit cílové skupiny. **Specifikace vzorového grafického návrhu výstavní expozice – architektonického návrhu** je uvedena v **čl. IX. odst. 2** této zadávací dokumentace. V rámci hodnocení kvality grafického návrhu výstavní expozice bude zadavatel posuzovat jednotlivá subkritéria:

- úroveň kreativního zpracování a ztvárnění designu výstavní expozice z hlediska toho, jestli tato odpovídá zaměření výstavy a účelu expozice,
- úroveň identifikovatelnosti expozice z hlediska prezentace exponátů (viditelnost a umístění exponátů v rámci výstavní expozice z hlediska prostoru pro sezení a jednání s návštěvníky), image a firemní identity zadavatele,
- vhodnost prostorového uspořádání výstavní expozice s ohledem na zabezpečení provozu zázemí stánku, zajištění podmínek pro jednání hostů a prezentace exponátů,
- kvalita a design použitých materiálů (popsat použité materiály) a
- úroveň originality a atraktivnosti výstavní expozice.

Bodové hodnocení – kvalita grafického návrhu výstavní expozice – bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci každého jednotlivého subkritéria příslušného dílčího hodnotícího kritéria. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek v každém subkritériu od nevhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nevhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění subkritéria ve vztahu k nevhodnější nabídce.

Na základě míry naplnění jednotlivých subkritérií dílčích hodnotících kritérií, hodnotící komise přiřadí jednotlivým nabídkám v každém subkritériu příslušný počet bodů, a to následujícím způsobem:

Bodová hodnota odrážející úspěšnost předmětné nabídky v rámci subkritéria	Zdůvodnění přidělení počtu bodů
„Nejvhodnější nabídka“ 100 bodů	Nejvhodnější nabídka (odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci subkritéria) s ohledem na předmět plnění
„vysoká“ 99 až 75 bodů	Nabízené plnění je srovnatelné (kvalitativně) s nejvhodnější nabídkou z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele, nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.
„nadprůměrná“ 74 až 50 bodů	Nabízené plnění je s nejvhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, drobné připomínky z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.

Bodová hodnota odrážející úspěšnost předmětné nabídky v rámci subkritéria	Zdůvodnění přidělení počtu bodů
„průměrná“ 49 až 25 bodů	Nabízené plnění je s nejhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, podstatné připomínky z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle pouze omezeně v porovnání s nejhodnější nabídkou.
„podprůměrná“ 24 až 0 bodů	Nabízené plnění není srovnatelné (kvalitativně) s nejhodnější nabídkou, velké množství zásadních připomínek z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele a nabídka nevyhovuje sledovaným cílům v porovnání s nejhodnější nabídkou.

U každé nabídky budou sečteny body, které daná nabídka získala v rámci všech subkritérií dílčího hodnotícího kritéria. Po provedeném součtu získá nabídka, které byl v rámci dílčího hodnotícího kritéria přiřazen největší počet bodů, jako nejhodnější nabídka 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvhodnější nabídka}} \times 100$$

- C. **Celkové hodnocení** je součtem bodových hodnot dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného dílčího kritéria. Nejhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Část 2:

Zadavatel nabídky seřadí dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

- 3) Hodnotu nabídkové ceny** uvedou účastníci na **krycím listu nabídky v příloze č. 1** této zadávací dokumentace a v **návru smlouvy o plnění předmětu zakázky v příloze č. 5.1 a 5.2 dle dané části zakázky** této zadávací dokumentace.
- 4)** V případě, že dvě a více nabídek dosáhnou stejného celkového počtu bodů, bude jako nejhodnější vybrána ta z nabídek, která dosáhla vyššího počtu bodů v kritériu hodnocení s vyšší vahou, tzn. v kritériu nabídková cena v Kč bez DPH.

VII. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- Účastník stanoví **nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu zakázky**. Účastník stanoví nabídkovou cenu **v měně Kč**.
- Nabídková cena je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou**, kterou je **možno překročit** pouze za podmínek, jež jsou podrobně vymezeny v **návru smlouvy o plnění předmětu zakázky** (viz **příloha č. 5.1 a 5.2 dle dané části zakázky** této zadávací dokumentace). Výše nabídkové ceny je **nezávislá na kursových změnách**.

- 3) Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám. Účastník není oprávněn podmínit výši nabídkové ceny další podmínkou. Podmínění nabídkové ceny, uvedení variant nabídkové ceny a **uvedení jiné měny než Kč** bude **důvodem pro vyřazení nabídky** účastníka a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.
- 4) Nabídková cena zakázky bude uvedena na **krycím listu** nabídky a v **návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky**, a to v členění:
 - nabídková cena bez DPH,
 - samostatně DPH s příslušnou sazbou
 - a nabídková cena včetně DPH.
- 5) Zadavatel zároveň upozorňuje účastníka, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky.
- 6) Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou pouze a jen tyto zadávací podmínky včetně všech příloh a případné vysvětlení zadávacích podmínek poskytnuté zadavatelem v souladu s čl. XII. této zadávací dokumentace.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny **v závazném vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky**, který je **přílohou č. 5.1 nebo 5.2 dle dané části zakázky** této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky uvedeného v této příloze.
- 2) Účastníci jsou povinni doplnit závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky, pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.
- 3) Součástí návrhu smlouvy budou požadované přílohy v souladu s čl. IX. odst. 3) písm. e).
- 4) Návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky bude ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka, kterou je její statutární orgán dle OR nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka). **Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky nebude považováno za předložení návrhu smlouvy, v tomto případě může zadavatel vyloučit takového účastníka z další účasti ve výběrovém řízení k výše uvedené zakázce.**

IX. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

- 1) Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění požadavků na splnění kvalifikace nebo jiných požadavků zadavatele.
- 2) V rámci své nabídky pro část 1 zakázky účastníci předloží **architektonický návrh – vizualizaci (vzorový grafický návrh) pro účely hodnocení nabídek (listinná podoba a elektronická podoba)**:

- **architektonický návrh - vizualizaci výstavní expozice** pro veletrh **InterGastr, Stuttgart** s následující specifikací:
 - výstavní plocha - **12 m²**,
 - dispozice a poloha stánku – stánek (otevřený ze dvou stran, jedna strana sousedí se stranou dalšího stánku, jedná se o koncový stánek), rozměry výstavní plochy jsou **4 x 3 m** a detailní předpokládaná výstavní plocha je uvedena v **příloze č. 8** této zadávací dokumentace,
 - zařízení a vybavení výstavní expozice dle specifikace předmětu zakázky v souladu s **přílohou č. 4.1** této zadávací dokumentace pro část 1,
 - popsat **použité materiály** výstavní expozice,
 - rozmístění vystavovaných exponátů v rámci dispozice výstavní expozice a jejich začlenění do celkové koncepce výstavní expozice, specifikace vystavovaných exponátů jsou uvedeny v **příloze č. 4.1** této zadávací dokumentace pro část 1,
 - grafika výstavní expozice dle logomanuálu zadavatele v souladu s **přílohou č. 7** této zadávací dokumentace.

3) Zadavatel doporučuje sestavení dokumentů v nabídce účastníka v následujícím pořadí:

- a) krycí list nabídky s uvedením identifikačních údajů účastníka a podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka (**příloha č. 1** této zadávací dokumentace),
- b) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a prohlášení o vázanosti obsahem této zadávací dokumentace (**příloha č. 2** této zadávací dokumentace),
- c) dokumenty k prokázání splnění profesní způsobilosti
 - výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence
- d) dokumenty k prokázání splnění technické kvalifikace
 - seznam významných zakázek (**příloha č. 3.1 a 3.2** této zadávací dokumentace dle dané části zakázky)
- e) návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky pro část 1, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka v souladu s čl. VIII. této zadávací dokumentace (**příloha č. 5.1** této zadávací dokumentace) včetně požadovaných příloh:
 - **Příloha č. 1** bude tvořena **cenovou kalkulací nabízeného plnění** (**příloha č. 6.1** této zadávací dokumentace),
 - **Příloha č. 2** bude tvořena **specifikací předmětu zakázky** (**přílohy č. 4.1** této zadávací dokumentace),
 - **Příloha č. 3** bude tvořena **architektonickým návrhem (vizualizací) v listinné i elektronické podobě min. ve formátu „pdf“ v souladu s odst. 2)** tohoto článku této zadávací dokumentace a

návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky pro část 2, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka v souladu s čl. VIII. této zadávací dokumentace (**příloha č. 5.2** této zadávací dokumentace) včetně požadovaných příloh:

- **Příloha č. 1** bude tvořena **cenovou kalkulací nabízeného plnění** (**příloha č. 6.2** této zadávací dokumentace),
- **Příloha č. 2** bude tvořena **specifikací předmětu zakázky** (**přílohy č. 4.2** této zadávací dokumentace),

- f) další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací.

X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Kompletní nabídka bude předložena **v českém nebo slovenském jazyce v listinné podobě**. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a svázána do jednoho svazku, aby nebyla možná manipulace s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy ani přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 2) Nabídka bude doručena na adresu sídla osoby zastupující zadavatele, tj. na adresu **Erste Grantika Advisory, a.s., Jánská 448/10, 602 00 Brno**, nejpozději **3. 1. 2018 do 13:00 hod.** Účastník může nabídku na výše uvedenou adresu zaslat poštou nebo ji podat osobně v pracovní dny od 8:00 do 15:00 hod a v poslední den lhůty pro podání nabídek od 8:00 do 13:00 hodin.
- 3) Rozhodne-li se účastník podat nabídku jiným způsobem než osobním doručením, odpovídá sám za doručení v uvedeném termínu. Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik jejího převzetí osobou zastupující zadavatele. **Za pozdní doručení nenese zadavatel žádnou odpovědnost.**
- 4) Účastník je povinen nabídku doručit v řádně uzavřené obálce (balíku) opatřené jeho razítkem a zřetelně označené nápisem:

„NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – ZAKÁZKA

„Expanze společnosti LN GROUP s.r.o. na zahraničních trzích – část“

- 5) Na obálce musí být uvedena adresa účastníka, na níž bude možno zaslat informaci o tom, že nabídka byla doručena po lhůtě pro podání nabídek, bude-li doručena po uplynutí této lhůty. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírají a nehodnotí. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.
- 6) Nabídka bude předložena **v jednom originále** (označeném „ORIGINÁL“), **v jedné kopii** (označené „KOPIE“) a **v elektronické kopii** (v běžně dostupném formátu) na CD/DVD/USB nosiči přiloženém k originálu nabídky. Součástí elektronické kopie musí být **architektonický návrh (vizualizace) v elektronické podobě min. ve formátu „pdf“**.

XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zejména s ohledem na předmět zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce trvání **3 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XII. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

1) Vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „Vysvětlení“)

- a) Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně Vysvětlení (za písemnou formu se považuje i doručení e-mailem) doručené **nejpozději do 4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Účastníci budou své případné písemné žádosti o Vysvětlení doručovat na kontaktní adresu nebo kontaktní e-mail osoby zastupující zadavatele. Vysvětlení může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- b) Zadavatel odešle Vysvětlení zadávací dokumentace **nejpozději do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti podle předchozího odstavce.

- c) Zadavatel vždy uveřejní Vysvětlení včetně přesného znění žádosti **na profilu zadavatele** a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.

2) Prohlídka místa plnění

Zadavatel uvádí, že vzhledem k charakteru předmětu zakázky **není možná** prohlídka místa plnění.

XIII. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 2) Účastník, který podal nabídku v předmětném výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3) Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo bude poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

XIV. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 14) Zadavatelem ustanovená komise otevře ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu na svém **neveřejném zasedání** konaném v sídle osoby zastupující zadavatele **dne 3. 1. 2018 v 13:00 hodin**.

XV. VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo na **profilu zadavatele** uveřejnit **oznámení**, resp. **rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky a rozhodnutí o zrušení výběrového řízení**. V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
- 2) Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí účastníků o Vysvětlení, nebo z vlastního podnětu. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel účastníkům poskytne stejným způsobem, jakým jim byla poskytnuta zadávací dokumentace.
- 4) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky. V případě, že nedojde k uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s vybraným dodavatelem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
- 5) V případě rozporu mezi krycím listem nebo jinou částí nabídky a návrhem smlouvy o plnění předmětu zakázky budou pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka relevantní údaje uvedené v návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky.

- 6) V případě rozporu mezi originálem nabídky, její listinnou kopií a/nebo elektronickou kopií, bude pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka relevantní originál nabídky.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy o plnění předmětu zakázky zjistí-li po uzavření této smlouvy, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
- 8) Výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- 9) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.
- 10) Dodavatel vybraný na základě tohoto výběrového řízení je podle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 11) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné zakázky.

XVII. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3.1 – Seznam významných zakázek pro část 1
- Příloha č. 3.2 – Seznam významných zakázek pro část 2
- Příloha č. 4.1 – Specifikace předmětu zakázky pro část 1
- Příloha č. 4.2 – Specifikace předmětu zakázky pro část 2
- Příloha č. 5.1 – Návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky pro část 1
- Příloha č. 5.2 – Návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky pro část 2
- Příloha č. 6.1 – Cenová kalkulace veletrhu pro část 1
- Příloha č. 6.2 – Cenová kalkulace veletrhu pro část 2
- Příloha č. 7 – Logomanuál zadavatele
- Příloha č. 8 – Dispozice a rozměry stánku

V Brně dne 8. 12. 2017

Za zadavatele – LN GROUP s.r.o.:

podepsáno uznávaným elektronickým podpisem

.....

Ing. Bc. Iveta Prášková

poradce pro výběrová řízení

Erste Grantika Advisory, a.s.

na základě plné moci