



14. – 17. listopadu 2017

**PŘÍRUČKA PRO VYSTAVOVATELE
POUZE PROSTOR**



Vážený vystavovateli,

Jsme potěšeni tím, že vás můžeme přivítat na 5. vydání Downtown Design.

Tato příručka vám poskytne podstatné informace nutné pro vystavování na veletrhu Downtown Design, jakož i různé formuláře, které je potřeba vyplnit k určitým datům. Souhrn těchto formulářů je uveden na str. 5 a tyto lze nalézt na konci této příručky.

Doporučuje se, abyste ustanovili koordinátora pro veletrh, který bude koordinovat a plánovat vaši účast, a zajistili, že si přečte tuto příručku a plně porozumí daným informacím a požadovaným lhůtám. Užitečným začátkem je časový plán veletrhu a kontrolní seznam (strana 4 – 5).

Prosím, neváhejte nás kontaktovat, pokud budete potřebovat nějaké vysvětlení nebo pomoc. Přejeme vám plný úspěch na tomto veletrhu.

S pozdravem

Rue Kothari
Ředitel veletrhu

Kelly King
Vedoucí operací

OBSAH

POPIS	STRÁNKY
Časový plán veletrhu	4
Kontrolní seznam – termíny	5
Důležité kontakty	6
Výstavba stánků	7
Záruka za provedení	10
Směrnice pro dodání a logistiku	11
Politika vystavování	
Prověření exponátů	
Skladování mimo výstaviště	
/ opětovné uložení	
Bezpečnost	
Čištění	
Dodávka prázdných	
beden	
Odstranění naplněných	
beden	
Bezpečnost / Povolení ke vstupu	14
Bezpečnost	
Povolení ke	
vstupu	
Základní informace	
A – Z informace	16

SEZNAM

Den	Datum	Čas	Činnost	Kdo
VÝSTAVBA				
Středa	8. listopad	06:00 – 22:00	Vyložení	Dodavatelé
Čtvrtek	9. listopad	06:00 - 22:00	Výstavba stánku	Dodavatelé
Pátek	10. listopad	06:00 - 22:00	Výstavba stánku	Dodavatelé
Sobota	11. listopad	06:00 - 22:00	Výstavba stánku	Dodavatelé
Neděle	12. listopad	08:00 - 22:00	Instalace exponátů	Vystavovatelé
Pondělí	13. listopad	08:00 - 16:00	Instalace exponátů	Vystavovatelé
Pondělí	13. listopad	16:00	VŠECHNY STÁNKY PŘIPRAVENY – BEZPEČNOSTNÍ PROHLÍDKA – MÍSTO SE UZAVÍRÁ	
DOWNTOWN DESIGN – ČASOVÝ PLÁN VELETRHU				
Úterý	14. listopad	11:00 - 13:00	Vstup (prohlídka) pro novináře	Tisk
		15:00 - 18:00	Vstup (prohlídka) pro VIP	VIP
		18:00 - 21:00	Vstup pro veřejnost	Široká veřejnost
Středa	15. listopad	13:30 - 18:00	Vstup pro obchodníky	Odborná veřejnost
		18:00 - 21:00	Vstup pro veřejnost	Široká veřejnost
Čtvrtek	16. listopad	13:30 - 18:00	Vstup pro obchodníky	Odborná veřejnost
		18:00 - 21:00	Vstup pro veřejnost	Široká veřejnost
Pátek	17. listopad	13:30 - 21:00	Vstup pro veřejnost	Veřejnost
Demontáž				
Pátek	17. listopad	21:00	Prostor a balené stánky – odstraňování všech produktů z daného místa (výstaviště)	Vystavovatelé
Sobota	18. listopad	06:00	Veškeré produkty zcela odstraněny z daného místa (výstaviště)	Vystavovatelé
Sobota	18. listopad	04:00	Demontáž stánků postavených na míru	Dodavatelé
Neděle	19. listopad	13:00	Postavené stánky jsou zcela demontovány a odstraněny z daného místa (výstaviště)	Dodavatelé

Kontrolní seznam týkající se konečných termínů

Dále je uveden seznam všech formulářů, které musejí vystavovatelé vyplnit jako součást své účasti na veletrhu Downtown Design, jakož i příslušné konečné termíny, do kterých musejí být tyto formuláře vyplněny.

Oceňujeme vaši pomoc při dodržení těchto termínů.

Posílejte prosím na adresu DT Team- Kelly@downtowndesign.com NEBO na Electra- downtowndesign@electradubai.ae

	Položka	Adresát	Konečný termín
1	Marketingové informace.	DT	Co nejdříve
2	Koncepce návrhu stánku – barevné 3D provedení.	DT	10. duben 2017
3	Seznam exponátů vystavených ve stánku.	DT	10. duben 2017
4	Technické výkresy.	Electra	1. srpen 2017
5	Grafické zpracování stánku – barevně v pdf.	DT	1. srpen 2017
6	Požadavek na počet pozvaných VIP s doručovacími adresami.	DT	1. srpen 2017
7	Formulář pro povolení ke vstupu vystavovatele.	DT	1. srpen 2017
8	Formulář 1. Formulář prohlášení.	Electra	1. srpen 2017
9	El. proud/závěsný bod/ uspořádání nosníků.	Electra	1. září 2017
10	Záruka za provedení dodavatelem Týká se těch, kteří nepracují s firmou Electra	DT	1. září 2017
11	Požadavek na počet povolení ke vstupu pro dodavatele s identifikačním dokumentem / kopiemi pasů. Týká se těch, kteří nepracují s firmou Electra	Electra	1. září 2017
12	Kopie pracovního povolení dodavatele a jeho pojištění. Týká se těch, kteří nepracují s firmou Electra	Electra	1. září 2017

12	Podrobnosti o nákladních automobilech a vozidlech pro instalaci a demontáž. Týká se těch, kteří nepracují s firmou Electra	DT	1. říjen 2017
----	--	----	---------------

Důležité kontakty

<u>Ředitel veletrhu</u> Rue Kothari M +971 (0)55 717 5782 rue@downtowndesign.com <u>Vedoucí operací</u> Kelly King M +971 (0)50 837 3549 kelly@downtowndesign.com <u>Vedoucí programu pro kupující</u> Michael Bendik-Poulsen M +971 (0)55 119 7132 michael@downtowndesign.ae <u>Marketingový manažer</u> Ramya Chidambaran M +971 (0)50 216 2323 ramya@downtowndesign.ae <u>Vedoucí účetní</u> Muhammad Akram T +971 (0)4 384 2010 muhammad@artdubai.ae	<u>Výstavba a sestavení stánků</u> Electra Events & Exhibitions Roxanne Myburgh T +971 (0) 4 4563827 M +971 (0)55 934 2152 downtowndesign@electradubai.ae <u>Oficiální dopravce</u> G4S International Logistics David Muggli T +971 (4) 299 3772 M+971 (0)56 681 2338 david.muggli@g4si.com
---	--

POUZE PROSTOR – STAVBA STÁNKU

Oficiální dodavatel: Electra Events & Exhibitions

Roxanne Myburgh

T +971 (0)4 4563827

M +971 (0)55 934 2152

downtowndesign@electradubai.ae

Popis prostoru: Holá podlaha, (žádné stěny, nosníky, elektřina ani osvětlení).

Předložte prosím svůj návrh stánku barevně jako 3D nákresy, a to do **10. dubna 2017.**

Veškeré varianty návrhu koncepce stánku podléhají konečnému schválení ze strany Downtown Design.

- Za požadavkem na řádné uspořádání stánku stojí požadavek na zachování původní průmyslové kvality prostoru.
- V uličkách není položena podlahová krytina a systém označení (značek) je minimální.
- Maximální a minimální výška stánků je 3,66 m.
- Stánky musejí být udržovány co nejotevřenější, přičemž délka všech stěn je omezena na max. 3 metry.
- Pokud jde o barvu všech stěn, tato bude co nejsvětlejší/nejjasnější.
- Návrh stánku musí zahrnovat i výšku podlahové krytiny/celkový prostor stěn, barvy stěn a grafiku, které budou použity.
- **Veškerý nábytek ve všech stáncích musí být originální. Nejsou povoleny žádné napodobeniny (kopie).**

Veškeré technické aspekty podléhají konečnému technickému schválení společností Electra Events & Exhibitions

- Je povinné objednat nosníky, lana (kabely) a elektřinu přes společnost Electra Events & Exhibitions.
- Je povoleno, abyste si k postavení svého stánku zvolili vlastního dodavatele.
 - Společnost Electra Events & Exhibitions může vypracovat návrh vašeho stánku a stánek vám postavit, a to za zvláštní příplatek.
- Je zakázáno postupovat jakýmkoli způsobem tak, aby to ohrožovalo běžnou výstavbu, organizaci a demontáž na veletrhu.
- Máte pouze povolen vstup na místo konání veletrhu (výstaviště) za účelem instalace a demontáže, a to v dobách uvedených v časovém plánu.

Pokud jde o dodavatele nespolupracující se společností Electra, požadují se následující informace o nich:

- Identifikační dokument (ID) dodavatele/ kopie pasů.
- Kopie pracovního povolení dodavatele a kopie pojištění.
- Podrobnosti týkající se nákladních automobilů a vozidel použitých při instalaci a demontáži.

Vezměte prosím na vědomí: všichni pracovníci musejí mít u sebe na daném místě (výstavišti) během instalace a demontáže vždy platný průkaz totožnosti.

Načasování instalace a demontáže

SLOŽENÍ		
Dodavatelé mají přístup na výstaviště za účelem dopravy stavebního materiálu jen v dále uvedených dnech a časech		
Středa 7. listopadu 2017	Začátek:	23:00
Čtvrtek 9. listopadu 2017	Konec:	6:00

DNY VÝSTAVBY		
Dodavatelé mají přístup na výstaviště za účelem instalace jen v dále uvedených dnech a časech		
Čtvrtek 9. listopadu 2017	Začátek:	6:00
Sobota 11. listopadu 2017	Konec:	22:00

INSTALACE EXPONÁTŮ VYSTAVOVATELEM		
Vystavovatelé mají přístup na výstaviště za účelem vybalení beden v dále uvedených dnech a časech		
Neděle 12. listopadu 2017	Od 08:00	do 22:00
Pondělí 13. listopadu 2017	Od 08:00	VŠECHNY STÁNKY

ODEBRÁNÍ VYSTAVENÝCH EXPONÁTŮ VYSTAVOVATELEM		
Vystavovatelé musejí zabalit a odstranit veškeré exponáty z výstaviště jen během následujících dnů a časů.		
Pátek 17. listopadu 2017	Začátek:	21:00
Sobota 18. listopadu 2017	Konec:	6:00

DEMONTÁŽ		
Na míru postavené stánky musejí být zcela demontovány a odstraněny z výstaviště do 10 hodin večer v neděli 19. listopadu		
Sobota 18. listopadu 2017	Od 04:00	do 22:00
Neděle 19. listopadu 2017	Od 06:00	do 13:00

Platební podmínky společnosti Electra

Pokud si objednáte jakékoli položky prostřednictvím formuláře, obdržíte fakturu.
Veškeré objednané položky musejí být plně (100 %) uhrazeny předem na adresu pro platbu uvedenou na faktuře.

Formulář 3. Objednávka vybavení

Jestliže požadujete el. energii, nosníky, závěsné stropní body a/nebo zařízení na výstavišti, musíte vyplnit tento formulář a předložit jej před vypršením v požadovaného termínu.

PŘEDPISY BEZPEČNOSTI PRÁCE, OCHRANY ZDRAVÍ A ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ (BOZP)**Všichni dodavatelé jsou povinni řídit se předpisy BOZP (HSE), které určili organizátoři**

- Všichni členové týmů/pracovníci na staveništi musejí u sebe mít průkazy totožnosti platné v Emirátech (UAE).
- Všichni členové týmů/pracovníci se musejí řídit nařízeními o OOP dle předpisů UAE (Spojených arabských emirátů).
- Stavbyvedoucí bude vždy na staveništi.
- Všichni členové týmů/pracovníci pracující ve výšce 2 m a větší musejí na sobě mít ochrannou přilbu, pracovní úvazek a bezpečnostní pás pro ukotvení k bezpečnému bodu.
- Ke stavbě lešení pro práci ve výškách musí být předložena ke schválení metoda jeho instalace.
- Stavbyvedoucí provede školení o bezpečnosti práce pro všechny pracovníky na staveništi každý den před začátkem práce, a to o nejbližším hasicím zařízení a o shromažďovacích místech pro případ jakékoli nouzové situace.
- Rozsah práce musí být omezen jen na přidělenou plochu.
- Všechny technické výkresy včetně půdorysu, výšek, 3D zobrazení, vyhodnocení rizik, popisů metod, plánu BOZP a plánu bezpečnostního uspořádání musejí být schváleny před započatím prací.
- Všichni pracovníci musejí mít příslušná osvědčení a musejí být vyškoleni v daných činnostech v bezpečném používání příslušných zařízení a v nabízených službách.
- Všechna elektrická zařízení používaná na staveništi musejí být schválena/mít osvědčení vydaná týmem d3 FM/HSE a používat se smějí jen schválené zástrčky/zásuvky.
- Všechny kabely musejí být adekvátně vedeny s použitím černé izolační pásky. Systém uspořádání kabelů (cable management) je nutnost a nesmí být zanedbán.
- V případě přejezdů kabelů je třeba použít certifikované kabelové rampy, aby se předešlo jakémukoli nebezpečí rozpojení kabelu.
- Není dovoleno pracovat na jakémkoli elektrickém rozvaděči, který je pod napětím. Elektrická zařízení, kabely, elektrické přívody a izolace musejí odpovídat normám d3 FM.
- Veškeré tkaniny použité na staveništi musejí zpomalovat hoření a dodavatel musí před jejich použitím předložit příslušné osvědčení.
- Za jakékoli nehody nebo úrazy pracovníků hlavního dodavatele, subdodavatele nebo personálu na místě montáže nebo v jeho okolí, a to v důsledku jakékoli nedbalosti, bude odpovědný výhradně hlavní dodavatel.
- Všichni dodavatelé pracující na staveništi musejí mít krytí sdruženým pojištěním proti jakýmkoli škodám způsobeným na daném místě, nehodám, úrazům nebo ztrátám způsobeným komukoli na staveništi na daném místě.
- Dodavatel musí místo očistit od veškerých odpadů a odpady odstranit.

ZÁRUKA ZA PROVEDENÍ

*Týká se subjektů nepracujících se
společností Electra*

Před získáním povolení ke vstupu a vstupem na staveniště za účelem montáže, se na dodavatelích nepracujících se společností Electra vyžaduje, aby složili vratnou záruku za provedení, a to za každý stánek, který dodávají.

Prosím, složte záruky za provedení do 1. září 2017.

Plná refundace bude poskytnuta všem společnostem, které vyhoví předpisům o záruce za provedení.

Sazby záruky za provedení:

- 1 – Vystavovatelé pouze na ploše od 1 m² do 50 m² – 15 000 AED / každý stánek.
- 2 - Vystavovatelé pouze na ploše od 51 m² do 100 m² – 20 000 AED / každý stánek.
- 3 - Vystavovatelé pouze na ploše od 101 m² do 150 m² – 25 000 AED / každý stánek.

Platby budou přijímány pouze v hotovosti nebo šekem v účetní kanceláři Art Dubai v Dubai Design District, (budova 7, kancelář 403) od 10:00 do 17:00 hodin.

Šeky splatné pro: Art Dubai Fairs LLC

Prosím uveďte následující informace:

- Název společnosti dodavatele.
- Veškeré podrobnosti ohledně kontaktu na dodavatele.
- Název společnosti vystavovatele a číslo stánku.

Předpisy týkající se záruky za provedení:

- Všechny stánky musejí být kompletní včetně všech výmaleb, vybavení a grafiky, a to do 4 hodin odpoledne v pondělí 13. listopadu 2017. Pokud se tak nestane, bude to mít za následek srážku 20 % ze složené záruky za provedení.
- Vystavovatelé/dodavatelé jsou odpovědní za odstranění veškerého odpadu/odpadků ze svých stánků. Náklady na odstranění zbylého materiálu budou sraženy ze složené záruky za provedení.
- Na balených stáncích musí být vše zabaleno a odstraněno do 6 hodin odpoledne dne 18. listopadu. Nesplnění tohoto požadavku bude mít za následek srážku 20 % z vaší složené záruky za provedení.
- Stánek vyrobený na míru bude kompletně demontován a odstraněn do 10 hodin večer dne 19. listopadu.
Nesplnění tohoto požadavku bude mít za následek srážku 20 % z vaší složené záruky za provedení.
- Je třeba dodržovat veškeré předpisy BOZP (strana 9). Nesplnění tohoto požadavku bude mít za následek srážku 20 % z vaší složené záruky za provedení.

Veškeré složené částky budou refundovány do 30. listopadu.

Prosím, kontaktujte náš účetní odbor na čísle +971 4 551 4313 za účelem výběru s vaší originální stvrzenkou.

Kterémukoli vystavovateli/dodavateli bude předáno písemné oznámení v případě porušení jednoho nebo více nařízení i s oznámením o sražené sumě ze složené částky.

SMĚRNICE PRO DOPRAVU

Oficiální dopravce

G4S International Logistics

David Muggli

T +971 (4) 299 3772

M+971 (0)56 681 2338

david.muggli@g4si.com

Časový plán a termíny

Konečné termíny

Letecká doprava	Dokumenty	Kopie zaslané e-mailem PŘED odesláním zásilky.
	Dokumenty	Originály zaslány kurýrem vybranému dopravci před odesláním zásilky.
	Letiště	Dubai International Airport nebo Dubai World Central.
	Náklad	Placen předem.
	Nejpozdější dodání zásilky	26. října 2017 (10 pracovních dnů před dodáním beden).
Námořní doprava	Dokumenty	Kopie zaslané e-mailem PŘED zasláním zásilky.
	Dokumenty	Originály zaslány kurýrem vybranému dopravci.
	Námořní přístav	Jebel Ali.
	Náklad	Placen předem.
	Nejpozdější dodání zásilky	16. října 2017.
Silniční doprava	Místo	Dubai Design District d3.
	Nejpozdější příjezd	10. listopadu 2017.
	Čas	Potvrdit s G4S váš plán dodání.

Zajistit, aby nedošlo k žádnému zpoždění nebo ke zbytečným komplikacím při celním odbavení při dodání. Je životně důležité, aby zásilky dorazily v určeném termínu.

Dopravci

Downtown Design nabízí následující možnosti zaslání, z nichž si můžete vybrat:

- Požijte dopravce dle svého výběru k dopravě do Dubaje. Jakmile bude zboží v Dubai, předejte je společnosti G4S, aby bedny dopravila na místo.
- Využijte G4S k dopravě z domu do domu (import/export). G4S má kanceláře na různých místech a rádi vám poskytnou kompletní služby.

*Možnosti a & b; prosím, ve věci jakýchkoli místních dodávek nebo externích dopravců kontaktujte G4Si za účelem zarezervování časového okna na nákladišti a zařízení pro složení nebo zavezení (nastěhování) dle požadavků. Správný poplatek za logistiku 150 USD bude vyúčtován při zavezení.

Prosím vezměte na vědomí:

- G4S International Logistics jsou jediní dopravci schopní vyřídit celní odbavení bez složení záruky pro Downtown Design. Jsou také jedinou společností schopnou provádět zdvihací operace, manipulaci a poskytovat služby na místě (výstavišti) pro Downtown Design. Přepážka G4S bude i na výstavišti po celou dobu, aby reagovala na jakékoli vaše eventuální dotazy.
- Aby bylo zajištěno bezpečné doručení všech exponátů do Dubaje, postupujte prosím dle směrnic. Pokud nebudou dokumenty připraveny dle směrnic a nebudou použity náležité postupy, zásilky vystavovatelů by se mohly opozdit. Downtown Design a G4S nemohou nést odpovědnost za zpoždění, pokud by se nepostupovalo dle směrnic.

Organizátoři akce Downtown Design neponesou v žádném případě odpovědnost, dojde-li k reklamacím přepravy zboží na veletrh Downtown Design a z něj. Veškeré záležitosti týkající se dopravy existují pouze mezi vystavovatelem a dopravcem.

Vezměte prosím na vědomí:

SMĚRNICE PRO OPERACE A LOGISTIKU BĚHEM VELETRHU

Politika vystavování

Downtown Design žádá všechny vystavovatele, aby zajistili, že jejich stánky budou vždy čisté a upravené. Pro zajištění souladu s obrazem celého veletrhu, by vystavovatelé neměli přepřít své stánky exponáty. Vystavovatelé, kteří tak učiní, budou požádáni, aby přebytečné produkty odstranili a uložili je do skladu mimo výstavní plochu. Cílem této politiky je poskytnout návštěvníkům uspokojivější zážitek.

Prověření vystavených prací

Downtown Design podporuje vystavovatele v tom, aby jejich vystavené exponáty byly pravé, přičemž provenience a autenticita se mohou ověřit. Vystavovatelům se doporučuje, aby vedli záznamy o svých produktech, které vystavují. Jak je uvedeno v náležitostech a podmínkách, očekává se, že se na veletrhu budou vystavovat produkty, které jsou náležité, pokud jde o kulturní aspekt, přičemž na všech vystavovatelích se požaduje, aby se těmito normami řídili. Máte-li nějaké dotazy týkající se těchto záležitostí, kontaktujte nás prosím předtím, než svá díla zašlete.

Downtown Design usiluje o vysoký standard výstavy a konzistentnost v průběhu veletrhu. Organizátoři a příslušné výbory se zaměřují na udržení těchto standardů sledováním, jakož i diskusí s vystavovateli v průběhu dnů, kdy se expozice připravují a následně i v průběhu veletrhu. V případě potřeby mohou požádat o provedení změn na stánku.

Skladování mimo výstaviště / opětovné uložení

Skladování mimo výstaviště se poskytuje zdarma, a to na dobu od dodání až do dvou týdnů po veletrhu, pokud použijete společnost G4S. Prosím, domluvte si se svým příslušným dopravcem platby za dopravu mezi veletrhem a skladištěm. Vezměte prosím na vědomí, že vystavovatelé musejí dokončit jakékoli změny na stánku nejpozději 1 hodinu před každodenním otevřením veletrhu. Prosím, vyjasněte si se svým dopravcem před domluvením dopravy, zda bude potřebovat získat souhlas od Manažera logistiky. Vašemu dopravci bude poskytnuto časové okno pro dodání, které tento musí dodržet. Pokud je nedodrženo (neprovede dodání včas) bude to mít za následek, že další časové okno pro dodání mu bude přiděleno jen a jen dle uvážení společnosti G4S.

**Bezpečnost**

Vystavovatelé musejí během celé této akce zachovávat bezpečnostní postupy. Vaše spolupráce v tomto ohledu je velmi oceňována. Pracovníci bezpečnosti budou mít ve výstavních halách dohled 24 hodin denně.

Čištění

Zdarma bude prováděno pouze čištění uliček a podlahové krytiny ve stáncích.

Ve věci dalších požadavků na čištění prosím kontaktujte e-mailem kelly@downtowndesign.com, kde obdržíte nabídku.

Odpadky ponechte v odpadním koši ve vašem stánku. Pracovníci provádějící úklid neodstraní nic, co nebude v koši. Další odpad bude uložen do připraveného pytle a s tím potom po uzavření hal na noc uložen do uličky. Uklízeči opustí haly každý den ráno po úklidu a vrátí se až následujícího dne. Pracovníci úklidu neodpovídají za věci ze stánku ponechané v uličkách a následně odstraněné jako odpad.

SMĚRNICE PRO DODÁNÍ A LOGISTIKU - SITUACE PO VELETRHU**Dodání prázdných beden**

Na konci veletrhu budou prázdné bedny opět dodány do vašeho stánku. Dodány budou společností G4S co nejrychleji, a to, jakmile všichni návštěvníci v pátek 17. listopadu 2017 opustí haly.

Externí dodavatelé nebudou na výstaviště vpuštěni (s výjimkou těch, kteří jsou předem zaregistrováni u organizátorů) od 4 hodin odpoledne, dne 13. listopadu 2017.

Odstranění zabalených (naplněných) beden

Všechny bedny musí váš zvolený dopravce z místa (výstaviště) odstranit před 6:00 v sobotu dne 18. listopadu 2017.

SECURITY / PASSES

BEZPEČNOST

I když jsou UAE známy jako bezpečný stát, kde se dodržují zákony, jsou učiněna veškerá přiměřená opatření zajišťující bezpečnostní dozor na výstavišti. Organizátoři výslovně odmítají odpovědnost za jakoukoli ztrátu nebo škodu na majetku jakéhokoli vystavovatele ať je příčina jakákoli. Je důležité, abyste ohlásili pracovníkům bezpečnosti nebo vedení veletrhu jakoukoli ztrátu, kterou jste utrpěli na stánku.

K dobré bezpečnosti na veletrhu přispějete tím, že se budete řídit následujícími směrnicemi:

- Delegujte jednoho ze svých pracovníků jako osobu odpovědnou za bezpečnost vaší společnosti na veletrhu (výstavě).
- Stánky musejí být obsazeny pracovníky v každém okamžiku, a to zejména v průběhu jejich instalace a demontáže.
- Návštěvníkům dejte jasně na vědomí, zda jsou publikace a doprovodné materiály na stánku k dispozici zdarma či nikoli.
- Neponechávejte cenné věci, peníze, kabelky, mobilní telefony apod. bez dozoru nebo v nezamknutých zásuvkách nebo skříňkách. Pokud máte malé cenné věci, které chcete ponechat na svém stánku i mimo otevírací dobu, doporučujeme vám použít uzamykatelné skříňky nebo jiné bezpečné skladovací prostory, k nimž máte přístup.

POVOLENÍ KE VSTUPU

Povolení ke vstupu pro vystavovatele

Všichni vystavovatelé pracující ve stánku v průběhu veletrhu potřebují povolení ke vstupu pro vystavovatele. Tato povolení jsou povinná proto, abyste měli přístup na veletrh, a musíte je stále nosit u sebe, pokud jste na výstavišti. Bude vám vydáno povolení ke vstupu, které vám umožní přístup na veletrh po celou dobu trvání akce.

Povolení vstupu pro vystavovatele umožňuje vstup do výstavních pavilonů po celou dobu trvání veletrhu, a to od prvního dne výstavby až do posledního dne likvidace. Pokud jde o načasování, odkazujeme na stránku 4.

Prosím, vyplňte a odevzdejte **FORMULÁŘ PRO POVOLENÍ VSTUPU PRO VYSTAVOVATELE**, a to do 15. srpna 2017. Povolení ke vstupu pro vystavovatele je možné vyzvednout na přepážce v recepci umístěné na místě konání veletrhu, a to od **10 hodin dopoledne ve čtvrtek 9. listopadu 2017**.

Návštěvníci

Vezměte prosím na vědomí, že návštěvníci nebudou mít přístup do pavilonů veletrhu mimo otevírací hodiny veletrhu. Pokud byste si přáli uspořádat setkání ve svém stánku s obchodním kontaktem v době mimo otevírací hodiny veletrhu, koordinujte tuto záležitost prosím s kelly@downtowndesign.com, +971 04 563 1428.

Povolení ke vstupu pro dodavatele

Kterýkoli vystavovatel využívající služby externího dodavatele o tom musí informovat organizátory tak, že vyplní **FORMULÁŘ PRO POVOLENÍ KE VSTUPU PRO DODAVATELE**, a to z důvodů bezpečnosti. Organizátor musí provést tuto autorizaci všech dodavatelů, a to podle zákoníku práce UAE a sdělí požadavky nutné pro získání těchto povolení ke vstupu přímo danému dodavateli na základě přijetí zmíněného vyplněného formuláře od vystavovatele.

Povolení ke vstupu pro dodavatele jsou povinná pro vstup na výstaviště a musejí být nošena neustále uvnitř na výstavišti. Na všech pracovnících dodavatele se vyžaduje, aby u sebe vždy měli originální pracovní karty.



Povolení ke vstupu dodavatele mohou být vyzvednuta v recepci veletrhu, a to
od 10 hodin dopoledne v pondělí 6. listopadu 2017.

Vezměte prosím na vědomí, že neexistují okolnosti (ani tam, kde byl ustanoven výhradní dodavatel), za kterých by se organizátoři mohli stát buď smluvně vázáni na dodavatele, nebo by byli považováni za zmocnitele či zprostředkovatele ve vztahu k jakémukoli právnímu závazku, do nějž mohl vystavovatel vstoupit s dodavatelem.

ZÁKLADNÍ INFORMACE A - Z

ATM (bankomat)

Bankomat bankovní skupiny NBD Spojených arabských emirátů se nachází v budově 4 v Dubai Design District (d3).

Audiovizuální zařízení

Celý sortiment audiovizuálních zařízení si lze vyžádat od společnosti Electra Events & Exhibitions:

T +971 (0)4 333 1407

downtowndesign@electradubai.ae

Parkování automobilů

Je k dispozici bezplatné parkování.

Občerstvení

V průběhu veletrhu lze na výstavišti zakoupit potraviny a nápoje.

Služby v nouzových situacích

Pro přivolání pomoci v Dubaji vytočte na kterémkoli telefonu číslo 999.

Policie: 999

Ambulance: 998

Hasiči: 997

Informace o telefonních číslech: 181

MasterCard (ztráta nebo odcizení): +971 (0)4 3322956

VISA (ztráta nebo odcizení): +971 (0)4 3319690

Kancelář organizátora

Na místě (výstavišti) bude kancelář organizátora, kde budou jeho pracovníci připraveni zodpovědět jakékoli vaše dotazy.

Pokud jde o jakékoli vaše potřeby týkající se kopírování, tisku a/nebo faxování, obraťte se na obchodní středisko svého hotelu, kde si toto můžete vybavit na své vlastní náklady. Vezměte prosím na vědomí, že k těmto účelům nebudete moci použít zařízení v kanceláři organizátora, a to s výjimkou naléhavých (nouzových) situací.

V zájmu bezpečnosti musejí všichni vystavovatelé nosit identifikační kartu (povolení ke vstupu) vydanou organizátory, a to neustále po celou dobu výstavby, demontáže a dnů konání (otevření) veletrhu. Pracovníci bezpečnosti vám ani vašim pracovníkům nepovolí vstup na veletrh bez platného povolení ke vstupu.

Nábytek a ceník

Vystavovatelé požadující ještě další nábytek mohou za tímto účelem kontaktovat společnost Electra Events & Exhibitions. downtowndesign@electradubai.ae

Pojištění

Vezměte prosím na vědomí, že dle náležitostí a podmínek, je každý vystavovatel odpovědný za veškeré nároky vzniklé z úrazů osob nebo škody na majetku v průběhu instalace a demontáže způsobené přímo či nepřímo vystavovatelem nebo kterýmkoli dodavatelem.

Třebaže organizátoři učiní veškerá přiměřená opatření a výstaviště bude neustále pod dozorem, organizátoři se výslovně zříkají jakékoli odpovědnosti za jakoukoli ztrátu nebo škodu, které mohou utrpět osoby nebo majetek vystavovatele z jakýchkoli příčin.

Doporučujeme, aby vystavovatelé uzavřeli pojistné smlouvy kryjící:

- a. Zboží při dopravě, tj. do zámoří a ze zámoří, jakož i dopravu na územní UAE.
- b. Exponáty a obsah stánku.
- c. Pojištění zákonné odpovědnosti s minimálním pojistným plněním 2 miliony USD na každý požadavek na úhradu.
- d. Instalaci a demontáž vnitřního stánku.
- e. Výlohy vzniklé v případě zrušení nebo opuštění výstavy.

Každý vystavovatel musí být schopen organizátorům doložit během dnů, kdy probíhá výstavba, že je pojištěn. Bez tohoto prohlášení o relevantním pojistném krytí nebude vystavovatelům povoleno účastnit se veletrhu.

Internet

Na veletrhu je internet vystavovatelům k dispozici zdarma.

Fotografie

Oficiální fotograf veletrhu bude přítomen na výstavišti v průběhu veletrhu a pořídí 3 – 4 snímky každého stánku. V případě požadavku na další fotografie si prosím obstarajte sami fotografa.

Poštovní / kurýrní služby

FedEx (letišť, terminál 2):	T: +971 (0)4 2995000 / bezplatně: 8004050 - (otevřeno 24 h denně)
Poštovní úřad Emirates:	T: +971 (0)4 2622222 / +971 (0)4 3340033
DHL (Al Garhoud)	T: +971 (0)4 2995333 / bezplatně: 8004004 - (otevřeno denně)
UPS (Sheikh Zayed Road)	T: +971 (0)4 3391939 / bezplatně: 8004774

Telefon

Na místě nejsou veřejné telefony, použijte prosím své vlastní mobilní telefony. SIM karty U.A.E. lze zakoupit u společnosti Etisalat nebo v obchodech operátora DU Telecom v Dubaji.

Náležitosti a podmínky

Náležitosti a podmínky jsou uvedeny v materiálu "Downtown Design 2017 Terms & Conditions" (další exempláře na požádání).

Politika ohledně vstupenek

Vstup pro profesionální obchodníky je zdarma na základě registrace. Tito profesionálové se mohou zaregistrovat k návštěvě buď předem online na www.downtowndesign.com nebo se mohou zaregistrovat po příjezdu na vstupu na veletrh.

**Uložení**

Bude k dispozici malý úložný prostor, který můžete využít, nicméně vezměte na vědomí, že tyto prostory nejsou velké, takže si možná budete přát zabudovat nějaký úložný prostor do svého stánku.

Tiskové středisko

Tiskové středisko bude v místnosti R05 v budově 5 v Design District.

Akce pro VIP

Bude se konat zahájení pro VIP v úterý 14. listopadu mezi 15:00 – 18:00. Tato akce je pouze na pozvánky. Prosím předložte týmu veškeré požadavky na pozvání VIP, a to do 1. srpna 2017.

Občerstvení na stáncích

Pokud si toto přejete poskytovat, objednejte je u našeho poskytovatele cateringu. Detaily o něm lze získat prostřednictvím kelly@downtowndesign.com