



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zakázce na dodávky s názvem:

„PRIMA DELIKA - Převravní technika s chlazením“

zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) a v souladu s Příručkou pro zadávání veřejných zakázek programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020 v rámci projektu s názvem „**Technologie PRIMA DELIKA**“ spolufinancovaného z Programu rozvoje venkova, Opatření 4, Podopatření 4.1, Operace 4.2.1 Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů, registrační číslo: CZ.01.3.10/0.0/0.0/15_010/0000750

OBSAH

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
II.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
III.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY	4
IV.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ÚČASTNÍKŮM.....	6
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	6
VI.	HODNOCENÍ NABÍDEK – PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	10
VII.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	11
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	12
IX.	POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY	12
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	13
XI.	ZADÁVACÍ LHŮTA	13
XII.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	13
XIII.	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....	14
XIV.	INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI.....	14
XV.	VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE	14
XVI.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	14
XVII.	PŘÍLOHY.....	15

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel

Obchodní firma: **PRIMA DELIKA s.r.o.**
Sídlo: Sedlecká 759/1, Rybáře, 360 10 Karlovy Vary
Zastoupen: Karlem Špeciánem, jednatelem společnosti
IČ: 26360314
DIČ: CZ26360314

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 15289

Kontaktní osoba: Karel Špecián
Telefon: +420 353 565 255/ +420 731 139 356
E-mail: specian@volny.cz

Osoba zastupující zadavatele

Obchodní firma: **Erste Grantika Advisory, a.s.**
Sídlo: Jánská 448/10, 602 00 Brno
IČ: 25597001
DIČ: CZ25597001

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100

Kontaktní osoba: Ing. Roman Bielak
Telefon: + 420 420 731 193 745, + 420 515 917 653
Fax: + 420 515 917 660
E-mail: bielak@grantika.cz

II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Tato výzva k podání nabídek spolu se zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh (dále jen „**zadávací dokumentace**“) je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek a k prokázání splnění kvalifikace ve výběrovém řízení (v této zadávací dokumentaci jako „**výběrové řízení**“ nebo „**VŘ**“), jehož cílem je zadání zakázky na dodávky s názvem „**PRIMA DELIKA - Přepravní technika s chlazením**“ (dále jen „**zakázka**“).
- 2) Zadavatel je žadatelem o dotaci z Programu rozvoje venkova (dále jen „**PRV**“) k realizaci projektu s názvem „**Technologie PRIMA DELIKA**“ (dále jen „**projekt**“), v rámci kterého je zakázka zadávána. Provedení výběrového řízení na dodavatele této zakázky je nezbytnou podmínkou přidělení a udržení dotace na realizaci projektu.
- 3) Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek účastníků výběrového řízení (dále jen „**účastník**“) konaného v souladu s *Příručkou pro zadávání veřejných zakázek programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020* (dále jen „**Příručka**“) v Programu rozvoje venkova a v souladu s *Pravidly, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020, č.j. 57275/2016-MZE-14112 (obecné podmínky) a Specifickými podmínkami pro poskytování dotace na základě Programu rozvoje venkova platné pro 3. kolo příjmu žádostí č.j. 42859/2016-MZE-14112* (dále jen „**Pravidla**“). Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Příručkou a Pravidly. Zadavatel pro přehlednost a určitost zadávacích

podmínek používá v zadávací dokumentaci odkazy na dotčená ustanovení ZZVZ, i přesto, že se nejedná o postup podle ZZVZ, ale pouze o analogický postup.

- 4) Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním zakázky vybranému dodavateli, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení.
- 5) Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění zakázky včetně dalších informací (ať již písemných nebo poskytnutých v jakékoliv jiné formě) zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi.
- 6) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací dokumentaci včetně případných vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávací dokumentaci obsaženou v jeho nabídce. Účastník si musí být vědom, že jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.
- 7) Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení.
- 8) Jednacím jazykem výběrového řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány pouze v **českém**, příp. **slovenském jazyce**. V případě písemností obsažených v nabídce, které budou předloženy v jiných jazycích, bude zadavatelem vyžadován jejich **překlad do českého jazyka**. Výjimkou jsou případné katalogy zařízení či prospekty a další dokumenty nad rámec požadovaných dokumentů dle čl. IX. této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné.

III. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 1) Předmětem této zakázky je dodávka nové dopravní techniky blíže specifikované touto zadávací dokumentací a jejími přílohami (dále také jako „**zařízení**“ nebo jako „**předmět zakázky**“) a dále poskytnutí všech souvisejících služeb nezbytných ke splnění zakázky, a to zejména:
 - a) dopravu předmětu zakázky na místo určení,
 - b) daně, clo a poplatky spojené s dodávkou předmětu zakázky,
 - c) licence, pokud jsou k užívání předmětu zakázky nutné,
 - d) uvedení předmětu zakázky do plného provozu, odzkoušení a ověření správné funkce, případně jeho seřízení, zaškolení obsluhy zadavatele jakož i provedení jiných úkonů a činností nutných pro to, aby předmětu zakázky mohl plnit sjednaný či obvyklý účel,
 - e) zpracování a předání instrukcí a návodů k obsluze a údržbě předmětu zakázky (manuálů) v českém jazyce,
 - f) předání prohlášení o shodě dodaného předmětu zakázky se schválenými standardy.

Předmětem zakázky je **dodávka nových zařízení**, které **nebyly předmětem odpisu**, tedy zadavatel bude prvním uživatelem těchto zařízení. Nesmí se jednat o repasovaná zařízení nebo zařízení, která byla používána již u jiných subjektů.

2) Rozdělení předmětu zakázky

Zakázka je rozdělena na **2 části**, a to následujícím způsobem:

Část 1 – Nákladní automobil s chladicí nástavbou 1 ks (dále také jako „NA“)

Část 2 – Dodávka s chladicí vestavbou 2 ks (dále také jako „DA“).

Účastník je oprávněn podat nabídku na všechny či některé části zakázky. Zadavatel tak umožňuje účastníkům, aby podali nabídky na více částí zakázky. V takovém případě jsou

účastníci povinni pro každou část zakázky, o jejíž zadání se chtějí ucházet, podat samostatnou nabídku, pokud účastník hodlá podat nabídku na více částí zakázky, podá více samostatně zabalených nabídek obsahujících veškeré náležitosti a dokumenty požadované pro danou část zakázky.

Nabídky ke každé z částí této zakázky budou zadavatelem, resp. k tomu pověřenou hodnotící komisí, otevírány, posuzovány a hodnoceny samostatně a v souladu s tím bude i každá z částí zakázky samostatně zadána.

Požadavky zadavatele specifikované v této zadávací dokumentaci jsou pro všechny části zakázky stanoveny shodně, pokud není v dalších ustanoveních této zadávací dokumentace uvedeno jinak.

3) Předmět zakázky je podrobně specifikován v těchto dokumentech:

- a) v příloze č. 4.1 této zadávací dokumentace, kterou tvoří technická specifikace předmětu zakázky pro část 1,
- b) v příloze č. 4.2 této zadávací dokumentace, kterou tvoří technická specifikace předmětu zakázky pro část 2,

Zadavatelem vymezené kapacitní, kvalitativní a technické parametry a požadavky na předmět zakázky stejně jako hodnoty uvedené u těchto parametrů jsou stanoveny jako minimální přípustné. Účastníci proto mohou nabídnout zařízení, která budou disponovat lepšími parametry a vlastnostmi u funkcionalit zadavatelem požadovaných.

- c) v příloze č. 5.1 této zadávací dokumentace, kterou tvoří závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky pro část 1
- d) v příloze č. 5.2 této zadávací dokumentace, kterou tvoří závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky pro část 2

- 4)** Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zařízení a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn pro plnění zakázky navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně rovnocenné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

5) Předpokládaná hodnota zakázky

Celková předpokládaná hodnota zakázky činí **5.200.000,00 Kč bez DPH.**

- z toho část 1 **3.300.000,00 Kč bez DPH**
- z toho část 2 **1.900.000,00 Kč bez DPH**

tuto hodnotu bez DPH v každé části zakázky považuje zadavatel za nepřekročitelnou, tzn., že představuje horní hranici nabídkové ceny bez DPH nabídnuté účastníkem, kterou zadavatel požaduje za přípustnou pro realizaci zakázky s ohledem na rozpočtové možnosti zadavatele. V případě, že nabídková cena některého z účastníků přesáhne tuto hodnotu, zadavatel přistoupí k vyloučení účastníka výběrového řízení z důvodu nesplnění požadavků zadavatele.

6) Klasifikace předmětu zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

Druh dodávek	CPV kód
Motorová vozidla pro zvláštní účely	34144000 - 8
Motorová vozidla	34100000 - 8
Motorová vozidla pro přepravu zboží	34130000 - 7

Druh dodávek	CPV kód
Chladicí zařízení	42513200 - 7
Chladicí a mrazicí zařízení	42513000 - 5

7) Doba plnění zakázky

Termín zahájení plnění zakázky: den následující po podpisu smlouvy o plnění dané části předmětu zakázky.

Dodání zařízení a uvedení do plného provozu pro část 1:

do 5 měsíců od zahájení plnění zakázky.

Dodání zařízení a uvedení do plného provozu pro část 2:

do 3 měsíců od zahájení plnění zakázky.

Zařízení bude po uvedení do plného provozu předáno zadavateli na základě odsouhlaseného a oběma stranami podepsaného předávacího protokolu.

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky v měsíci prosinec 2016

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s ohledem na termín ukončení výběrového řízení a své provozní a organizační potřeby a vybranému dodavateli z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

8) Hlavní místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je **sídlo zadavatele na adrese** Sedlecká 759/1, Rybáře, 360 10 Karlovy Vary.

IV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ÚČASTNÍKŮM

Zadávací dokumentace je poskytována v plném rozsahu v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele, na adrese https://ezakazky.grantikacs.cz/profile_display_586.html.

V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

- 1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek podaných do výběrového řízení je prokázání splnění kvalifikace požadované zadavatelem. Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky. **Zadavatel požaduje prokázat splnění níže uvedené kvalifikace pro každou část zakázky, na kterou podává účastník svoji nabídku, samostatně.**
- 2) Kvalifikovaným pro plnění výše uvedené zakázky je účastník, který splní:
 - a) základní způsobilost,
 - b) profesní způsobilost,
 - c) technickou kvalifikaci

v rozsahu stanoveném zadavatelem v odst. 3 až 5 tohoto článku zadávací dokumentace.

3) Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník předložením čestného prohlášení, které tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou, která je oprávněna zastupovat účastníka a **nesmí být starší 3 měsíců před zahájením výběrového řízení.**

4) Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník předložením:

a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Tento doklad **nesmí být starší 3 měsíců před zahájením výběrového řízení,**

b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Účastník předloží alespoň výpis ze živnostenského rejstříku (živnostenský list může účastník předložit pouze v případě, že mu nebyl vydán první výpis ze živnostenského rejstříku).

Výše uvedené dokumenty k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

5) Technická kvalifikace

Požadavky na prokázání splnění technické kvalifikace jsou zadavatelem stanoveny pro každou část zakázky samostatně.

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal následující **kritéria technické kvalifikace**:

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník předložením seznamu významných zakázek splňujícího níže stanovené požadavky pro každou část zakázky:

Část 1 - Nákladní automobil s chladičím nástavbou

Účastník předloží seznam **3 referenčních zakázek** realizovaných účastníkem **v posledních 3 letech** před zahájením výběrového řízení, jejichž předmět byl obdobný předmětu této části zakázky. Předmětem obdobným předmětu této části zakázky se rozumí **Nákladní automobil s chladičím nástavbou.** Zadavatel požaduje, aby hodnota **každé** referenční zakázky činila **min. 2.500.000,00 Kč bez DPH.**

Část 2 - Dodávka s chladičím vestavbou

Účastník předloží seznam **3 referenčních zakázek** realizovaných účastníkem **v posledních 3 letech** před zahájením výběrového řízení, jejichž předmět byl obdobný předmětu této části zakázky. Předmětem obdobným předmětu této části zakázky se rozumí **Dodávka s chladičím vestavbou.** Zadavatel požaduje, aby hodnota **každé** referenční zakázky činila **min. 1.000.000,00 Kč bez DPH.**

Seznam významných zakázek účastník předloží formou čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat účastníka, ve kterém budou uvedeny tyto informace:

- **název referenční zakázky,**
- **identifikace objednatele** (název, sídlo, IČ),
- **kontaktní osoba** objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit
- **popis poskytovaného plnění**
- **termín realizace** poskytovaného plnění (měsíc/rok zahájení a ukončení realizace),
- **místo realizace** poskytovaného plnění

- **hodnotu** (cenu) referenční zakázky bez DPH – v případě, že byla referenční zakázka realizována ve formě sdružení, uvede účastník finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v rámci zakázky s širším předmětem plnění, je účastník povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky.

Zadavatel účastníkům doporučuje, aby použili vzor **seznamu významných zakázek**, který je **přílohou č. 3** této zadávací dokumentace.

Z informací uvedených v seznamu významných zakázek musí výslovně plynout splnění požadavků zadavatele ohledně konkrétních referenčních zakázek.

Toto kritérium technické kvalifikace splní účastník i v případě, že se jedná o zakázku

- zahájenou dříve než 3 roky před zahájením výběrového řízení a ukončenou do konce lhůty pro podání nabídek za podmínky, že zakázka splňuje všechny výše uvedené požadavky (tj. hodnotu referenční zakázky v rozhodné době) nebo
- zakázku stále probíhající za předpokladu, že do konce lhůty pro podání nabídek zakázka splňuje všechny výše uvedené požadavky.

Zadavatel pro odstranění jakýchkoliv pochybností uvádí, že reference pro účely prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace nelze sčítat (tzn. nelze sečíst 2 zakázky od různých objednatelů o menším objemu, ani dělit (tzn. zakázku od jednoho objednatele s objemem dosahujícím dvojnásobek požadovaného limitu nelze započítat jako dvě relevantní zakázky).

Pro odstranění pochybností zadavatel upřesňuje, že účastník je povinen prokázat splnění výše uvedeného kritéria technické kvalifikace v každé části zakázky, do které se rozhodne podat svou nabídku, samostatně. Pokud to povaha jednotlivých částí zakázky připouští, může účastník stejnou referenční zakázkou prokázat splnění výše uvedeného kritéria technické kvalifikace ve více částech zakázky.

6) Náležitosti čestného prohlášení

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení účastníka, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně **podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka**. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena alespoň kopie **plné moci**.

7) Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Účastníci předkládají **prosté kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace.

8) Prokazování splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce

Prokazuje-li účastník se sídlem, místem podnikání či místem trvalého pobytu na území České republiky splnění kvalifikačních předpokladů doklady v jiném než v českém jazyce, je povinen k nim připojit jejich překlad do českého jazyka; dokumenty vyhotovené ve slovenském jazyce nemusí být do českého jazyka překládány.

9) Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle odst. 4) písm. b) a odst. 5) tohoto článku této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 4) písm. a) tohoto článku zadávací dokumentace poddodavatelem,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- c) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti podle odst. 3 tohoto článku zadávací dokumentace,
- d) písemný závazek uzavřený s poddodavatelem, z něhož vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky účastníkem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Při posuzování splnění odst. d) bude postupováno analogicky s § 83 odst. 2) ZZVZ.

10) Společná účast dodavatelů

Má-li být předmět zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění:

- a) základní způsobilost podle odst. 3) tohoto článku zadávací dokumentace a
- b) profesní způsobilost podle odst. 4) písm. a) tohoto článku zadávací dokumentace

v plném rozsahu.

Splnění ostatní kvalifikace požadované zadavatelem musí prokázat všichni účastníci společně.

Současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace jsou účastníci povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito účastníci budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této zakázky.

11) Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního účastníka

Zahraniční uchazeč (osoba se sídlem, místem podnikání nebo bydlištěm mimo území České republiky) prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se však podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního účastníka určitý doklad nevydává, je zahraniční účastník povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

Dokumenty prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční účastník v původním jazyce s připojením jejich **překladu do českého jazyka**; dokumenty vyhotovené ve slovenském jazyce nemusí být do českého jazyka překládány.

12) Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

- a) Dodavatelé mohou k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 an. ZZVZ. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- b) Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 an. ZZVZ. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

13) Důsledky nesplnění kvalifikace

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

VI. HODNOCENÍ NABÍDEK – PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1) Kritérium hodnocení

Podané nabídky ve všech částech budou hodnoceny podle **ekonomické výhodnosti nabídek** na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality podle kritérií hodnocení s váhami:

Jednotlivá kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení
Nabídková cena v Kč bez DPH	50 %
Délka záruční doby v měsících	30 %
Pozáruční servis v Kč bez DPH/hod	20 %

2) Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení

- A. V rámci kritéria hodnocení „**Nabídková cena v Kč bez DPH**“ budou nabídky hodnoceny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší číselnou hodnotou v Kč bez DPH.
- B. V rámci hodnotícího kritéria „**Délka záruční doby**“ budou nabídky hodnoceny podle délky záruční doby v měsících. Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejdelší záruční lhůtou v měsících. Účastník je povinen poskytnout délku záruční doby **minimálně 24 měsíců**. Při hodnocení nabídek v rámci tohoto kritéria bude přihlíženo k záruce v délce **nejvýše 36 měsíců**, vyšší nabídnutá záruka nebude bodově zvýhodněna. Nabídka účastníka, který nabídne délku záruční doby kratší než 24 měsíců, bude vyloučena na další účasti ve výběrovém řízení.
- C. V rámci kritéria hodnocení „**Pozáruční servis v Kč bez DPH/hod**“ budou nabídky hodnoceny podle nejnižší hodinové sazby práce servisního technika v rámci pozáručního servisu garantovaného po dobu 2 let od uplynutí záruční doby a nezahrnuje ceny náhradních dílů. **Hodinová sazba pozáručního servisu** musí zahrnovat **veškeré náklady** včetně sazby za ujeté km, ztráty času na cestě a jiné případné výdaje spojené se servisem zařízení.

- 3) V rámci kritéria hodnocení, kde je nejvhodnější nabídkou nabídka s nejnižší hodnotou, bude nejvhodnější nabídce přiřazeno 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem v rámci daného kritéria hodnocení přepočten váhou tohoto kritéria.

- 4) V rámci kritéria hodnocení, kde je nejvhodnější nabídkou nabídka s nejvyšší hodnotou, bude nejvhodnější nabídce přiřazeno 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvhodnější nabídka}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem v rámci daného kritéria hodnocení přepočten vahou tohoto kritéria.

- 5) **Celkové hodnocení** je součtem bodových hodnot jednotlivých kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria hodnocení. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.
- 6) Hodnoty jednotlivých **vyčíslitelných kritérií** uvedou účastníci pro účely výběrového řízení **na Krycím listu nabídky v příloze č. 1** této zadávací dokumentace a v **návruhu smlouvy o plnění předmětu zakázky té části zakázky, na jejíž plnění podává nabídku v příloze č. 5.1 nebo 5.2** této zadávací dokumentace.

VII. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Účastník stanoví **nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu té části zakázky, na jejíž plnění podává nabídku**. Účastník stanoví nabídkovou cenu v měně Kč.
- 2) Nabídková cena je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou**, kterou **není možno překročit**. Obsahuje veškeré náklady účastníka spojené s dodáním zařízení dle zadávacích podmínek. Jedná se zejména o následující náklady:
 - pořízení zařízení včetně nákladů na jeho výrobu,
 - náklady na dopravu zařízení do místa plnění
 - náklady na **pojištění zařízení, ostrahu zařízení do jeho předání a převzetí, daně a poplatky spojené s dodávkou zařízení,**
 - uvedení zařízení do plného provozu,
 - náklady na proškolení obsluhy,
 - náklady na průvodní dokumentaci,
 - náklady na likvidaci odpadů vzniklých při dodávce zařízení.
- 3) Výše nabídkové ceny je **nezávislá na vývoji cen a kursových změnách**. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám. Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínky, že po podpisu smlouvy o plnění předmětu zakázky a před termínem uvedení předmětu plnění do plného provozu dojde ke změnám sazeb DPH. Účastník není oprávněn podmínit výši nabídkové ceny další podmínkou. Podmínění nabídkové ceny nebo uvedení variant nabídkové ceny může být **důvodem pro vyřazení nabídky** účastníka a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.
- 4) Nabídková cena v každé části zakázky bude uvedena na **krycím listu** nabídky a v **návruhu smlouvy o plnění předmětu zakázky** dané části zakázky, a to v členění:
 - nabídková cena bez DPH,
 - samostatně DPH s příslušnou sazbou
 - a nabídková cena včetně DPH.
- 5) Zadavatel zároveň upozorňuje účastníka, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky.
- 6) Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou pouze a jen tyto zadávací podmínky včetně všech příloh a případné vysvětlení zadávacích podmínek poskytnuté zadavatelem v souladu s čl. XII. této zadávací dokumentace.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele do dané části zakázky jsou podrobně vymezeny **v závazném vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky** – Kupní smlouva uzavřená podle ust. § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, který je **přílohou č. 5.1 pro část 1 a přílohou č. 5.2 pro část 2** této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky uvedeného v této příloze.
- 2) Účastníci jsou povinni doplnit závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky, pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.
- 3) Návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky bude ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka, kterou je její statutární orgán dle OR nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka). **Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky nebude považováno za předložení návrhu smlouvy, v tomto případě může zadavatel vyloučit takového účastníka z další účasti ve výběrovém řízení k výše uvedené zakázce.**

IX. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

- 2) Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění požadavků na splnění kvalifikace nebo jiných požadavků zadavatele. Zadavatel doporučuje sestavení dokumentů v nabídce účastníka v následujícím pořadí:
 - a) krycí list nabídky s uvedením identifikačních údajů účastníka a podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka (**příloha č. 1** této zadávací dokumentace),
 - b) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a p prohlášení o vázanosti obsahem této zadávací dokumentace (**příloha č. 2** této zadávací dokumentace),
 - c) dokumenty k prokázání splnění profesní způsobilosti
 - výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence
 - výpis z veřejné části živnostenského rejstříku
 - d) dokumenty k prokázání splnění technické kvalifikace (**příloha č. 3** této zadávací dokumentace)
 - seznam významných zakázek
 - e) návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka v souladu s čl. VIII. této zadávací dokumentace (**příloha č. 5** této zadávací dokumentace dle dané části zakázky) včetně požadovaných příloh:
 - **Příloha č. 1** bude tvořena **technickou specifikací předmětu zakázky** (**příloha č. 4.1** této zadávací dokumentace pro část 1 a **příloha č. 4.2** pro část 2)
 - f) další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací.

X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Kompletní nabídka bude předložena **v českém nebo slovenském jazyce v listinné podobě**. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a svázána do jednoho svazku, aby nebyla možná manipulace s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy ani přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 2) Nabídka bude doručena na adresu sídla osoby zastupující zadavatele, tj. na adresu **Erste Grantika Advisory, a.s., Jánská 448/10, 602 00 Brno, nejpozději 6. 12. 2016 do 10:00 hod.** Účastník může nabídku na výše uvedenou adresu zaslat poštou nebo ji podat osobně v pracovní dny od 8:00 do 15:00 hod. a v poslední den lhůty pro podání nabídek od 8:00 do 10:00 hodin. Kontaktní osobou pro příjem nabídek je Ing. Roman Bielak, tel.: +420 731 193 745
- 3) Rozhodne-li se účastník podat nabídku jiným způsobem než osobním doručením, odpovídá sám za doručení v uvedeném termínu. Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik jejího převzetí osobou zastupující zadavatele. **Za pozdní doručení nenese zadavatel žádnou odpovědnost.**
- 4) Účastník je povinen nabídku doručit v řádně uzavřené obálce (balíku) opatřené jeho razítkem a zřetelně označené nápisem:

NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – ZAKÁZKA

„PRIMA DELIKA – Převravní technika s chlazením – část ...“.

- 5) Na obálce musí být uvedena adresa účastníka, na níž bude možno zaslat informaci o tom, že nabídka byla doručena po lhůtě pro podání nabídek, bude-li doručena po uplynutí této lhůty. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírají a nehodnotí. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.
- 6) Nabídka bude předložena **v jednom originále** (označeném „ORIGINÁL“), **v jedné kopii** (označené „KOPIE“) a **v elektronické kopii** (v běžně dostupném formátu) na CD/DVD/USB nosiči přiloženém k originálu nabídky
- 7) **Pokud účastník podává nabídku na více částí, musí podat na každou část samostatnou nabídku v samostatné obálce.**

XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zejména s ohledem na předmět zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce trvání **3 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XII. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 1) **Vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „Vysvětlení“)**
 - a) Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně Vysvětlení (za písemnou formu se považuje i doručení e-mailem) doručené **nejpozději do 6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Účastníci budou své případné písemné žádosti o Vysvětlení doručovat na kontaktní adresu nebo kontaktní e-mail osoby zastupující zadavatele. Vysvětlení může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
 - b) Zadavatel odešle Vysvětlení zadávací dokumentace **nejpozději do 4 pracovních dnů** od doručení žádosti podle předchozího odstavce.

- c) Zadavatel vždy uveřejní Vysvětlení včetně přesného znění žádosti **na profilu zadavatele** a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.

2) Prohlídka místa plnění

Zadavatel uvádí, že vzhledem k charakteru předmětu zakázky **není nutná** prohlídka místa plnění.

XIII. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 2) Účastník, který podal nabídku v předmětném výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3) Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo bude poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

XIV. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Zadavatelem ustanovená komise otevře ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu na svém **neveřejném** konaném v sídle osoby zastupující zadavatele **dne 6. 12. 2016 v 10:00 hodin**.

XV. VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo na **profilu zadavatele** uveřejnit **oznámení**, resp. **rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky**. V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
- 2) Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí účastníků o Vysvětlení, nebo z vlastního podnětu. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel účastníkům poskytne stejným způsobem, jakým jim byla poskytnuta zadávací dokumentace.
- 4) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky. V případě, že nedojde k uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s vybraným dodavatelem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
- 5) V případě rozporu mezi krycím listem nebo jinou částí nabídky a návrhem smlouvy o plnění předmětu zakázky budou pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka relevantní údaje uvedené v návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky.

- 6) V případě rozporu mezi originálem nabídky, její listinnou kopií a/nebo elektronickou kopií, bude pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka relevantní originál nabídky.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy o plnění předmětu zakázky zjistí-li po uzavření této smlouvy, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
- 8) Výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- 9) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.
- 10) Dodavatel vybraný na základě tohoto výběrového řízení je podle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 11) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné zakázky.

XVII. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Seznam významných zakázek
- Příloha č. 4.1 – Technická specifikace předmětu zakázky – Část 1
- Příloha č. 4.2 - Technická specifikace předmětu zakázky – Část 2
- Příloha č. 5.1 – Závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky – Část 1
- Příloha č. 5.2 – Závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky – Část 2

V Brně dne 20. 11. 2016

Za zadavatele – PRIMA DELIKA s.r.o.:

podepsáno uznávaným elektronickým podpisem

Ing. Roman Bielak

vedoucí odboru výběrových řízení

Erste Grantika Advisory, a.s.

na základě plné moci