



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

GRANTIKA České spořitelny, a. s.

Jakubské nám. 127/5

602 00 Brno

Tel.: +420 542 210 148

Fax: +420 542 210 242

E-mail: info@grantikacs.com

Vyřizuje: Ing. Roman Bielak

V Brně dne 23. 8. 2012

Ke sp. zn.:

Naše značka:

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám č. 2

k podlimitní veřejné zakázce na služby s názvem:

„Diverzita: flexibilní formy práce a sladování pracovního a osobního života“

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 25 a 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), a v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek OP LZZ, v platném znění

Zadavatel

Název: **Česká spořitelna, a.s.**

Sídlo: Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4

Jednající: Ing. Pavel Kysilka, CSc., předseda představenstva

IČ: 45244782

DIČ: CZ45244782

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1171,

Kontaktní osoba: Mgr. Alice Chvojková

Telefon: +420 603 250 586

E-mail: achvojkova@csas.cz

zastoupená: společností **Procurement Services CZ, s.r.o.**,
se sídlem Budějovická 1912/64b, 140 00 Praha 4
IČ: 27631621

na základě plné moci ze dne 10.3.2010

zastoupená: Ing. Tomášem Zatloukalem, na základě plné moci a
Ing. Miloslavem Synkem, na základě plné moci

Osoba zastupující zadavatele

Obchodní firma: **GRANTIKA České spořitelny, a.s.**
Sídlo: Jakubské nám. 127/5, 602 00 Brno
IČ: 25597001
DIČ: CZ25597001

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100.

Kontaktní adresa: GRANTIKA České spořitelny, a.s.
Jakubské nám. 127/5
602 00 Brno
Kontaktní osoba: Ing. Roman Bielak
Telefon: + 420 731 193 745, + 420 542 212 119
E-mail: bielak@grantikacs.com

Ve věci shora označené podlimitní veřejné zakázky na služby zadavatel v souladu s ustanovením čl. X. výzvy k podání nabídek poskytuje tyto dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

I.

Dne 20. 8. 2012 v 13:00 hod. byla osobě zastupující zadavatele v zadávacím řízení k výše uvedené podlimitní veřejné zakázce elektronickou poštou doručena žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám s dotazy následujícího znění:

Bod a) Zhodnocení současného stavu

* S jakým počtem zaměstnanců se počítá do analýzy, průzkumu - všichni zaměstnanci ČS, vzorek?

* Jakým způsobem bude řízen přístup externího dodavatele k interním záznamům (interním HR systémům) pro analýzu pracovní síly - kontaktní osoba/y za ČS, možnost nalogování do systému, studium materiálů atd.?

K těmto dotazům zadavatel uvádí následující:

Analýza by měla pracovat s vybraným vzorkem zaměstnanců, kteří budou zástupci cílových skupin projektu, přičemž celkový počet zaměstnanců tvořících cílové skupiny projektu činí cca 2.500 osob. Velikost zvoleného vzorku zaměstnanců bude záviset na doporučení a zkušenostech dodavatele a bude se odvíjet od zvolené metodologie analýzy.

Dodavatel bude mít k dispozici výstupy z reportů HR a další materiály, přičemž bude stanovena kontaktní osoba, na kterou se bude možno obracet. Nalogování do systémů zadavatele nebude možné.

Bod b) Identifikace hl. aktivit

Bod c) Aktualizace strat. diverzity

* Kolika zaměstnanců (3 pobočky) se týká pilotní program?

* S jakou mírou interního zapojení se počítá v rámci realizace pilotních programů?

K těmto dotazům zadavatel uvádí následující:

Pilotní program bude zahrnovat cca 50 – 100 zaměstnanců vybraných poboček zadavatele a příp. dalších útvarů zadavatele. Nicméně vzhledem k tomu, že pilotní program se bude týkat pouze pracovníků z cílových skupin projektu, počet zaměstnanců účastnících se pilotního projektu bude nižší.

Do pilotního projektu bude zapojeno 5 členů realizačního týmu projektu.

Bod d) Implementace koncepčních opatření

* Jaký je odhadovaný rozsah pro vypracování/revizi metodik a příruček?
O kolik dokumentů se rámcově jedná?

K těmto dotazům zadavatel uvádí následující:

Dodavatel bude připravovat a zpracovávat výstupy a doporučení, příp. obecné návrhy procesů. Vlastní zpracování do interních metodik/předpisů/procesů bude realizováno interně.

Bod e) Realizace kom. kampaně

* Patří do zadávané poptávky také grafické zpracování tiskových materiálů, brožur, podoby intranetové kampaně apod.?

* V jakém rozsahu (počet dnů/hodin) mají proběhnout zaškolovací aktivity pro vedoucí zaměstnance?

* V jakém rozsahu by měla proběhnout setkání/workshopy s rodiči na mateřské/rodičovské dovolené?

K těmto dotazům zadavatel uvádí následující:

Ne, předmětem zakázky je pouze zpracování materiálů školících a s nimi souvisejících dokumentů (prezenční listiny atd.).

Zaškolovací aktivity pro vedoucí zaměstnance proběhnou v předpokládaném rozsahu max. 0,5 dne – 1 den.

Setkání/workshopy s rodiči na mateřské/rodičovské dovolené proběhnou v předpokládaném rozsahu max. 4 hod.

Společné dotazy

* Spočívá úloha externího dodavatele v přípravě projektového plánu a business case, návrhu interní dokumentace, průběžné kontroly kvality, anebo by se také měl přímo podílet na zaváděných změnách? Pokud ano, tak na kterých?

* Kolik zaměstnanců ČS (a z jakých útvarů) bude kooperovat na přípravě a implementaci celého systému?

* Pro jistotu ověřuji, zda pro splnění kvalifikace uchazeče skutečně stačí jedno čestné prohlášení (vzor dle příloha č.2 zadávací dokumentace) a pro následné prokázání kvalifikačních předpokladů nesmějí být doklady starší 90 dnů před podáním nabídky, nikoli podepsáním smlouvy.

K těmto dotazům zadavatel uvádí následující:

Ne, dodavatel připravuje návrh na změny a realizuje pilotní projekt.

Na přípravě a implementaci celého systému bude pracovat 5 členů realizačního týmu projektu. Dále se na projektu budou podílet zaměstnanci týmu diverzity, útvaru lidských zdrojů a útvarů, kterých se bude týkat pilotní program. S těmito dalšími útvary bude probíhat komunikace prostřednictvím realizačního týmu projektu.

Jak již zadavatel uvedl v dodatečných informacích č. 1 ze dne 20. 8. 2012 v souladu s ust. § 62 ZVZ, které se promítlo do čl. IV. odst. 7) výzvy k podání nabídek se ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu je zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem v článku IV., bodech 3) až 6), 9), 10) písm. a), 11) a 12) výzvy pro podání nabídek splňuje a jehož vzor tvoří přílohu č. 2 výzvy k podání nabídek. S uchazečem, jehož nabídka bude zadavatelem vybrána jako nejlepší, bude uzavřena smlouva podle ust. § 82 ZVZ. Tento vybraný uchazeč je povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ. Vzhledem k výše uvedenému zadavatel konstatuje, že uchazeč v rámci lhůty pro podání nabídek dle čl. IX. odst. 4) výzvy k podání nabídek předloží všechny dokumenty uvedené v čl. VIII. odst. 2) výzvy k podání nabídek, tzn. že uchazeč předloží mj. čestné prohlášení o splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů, které je přílohou č. 2 výzvy k podání nabídek. Vybraný uchazeč bude následně vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, přičemž v souladu s § 57 odst. 2 ZVZ doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky a zároveň dle § 59 odst. 4 ZVZ skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat ve lhůtě pro podání nabídek (tzn., že např. výpis z obchodního rejstříku musí být nejpozději ze dne, který je posledním dnem lhůty pro podání nabídek).

II.

Dne 20. 8. 2012 v 16:42 hod. byla osobě zastupující zadavatele v zadávacím řízení k výše uvedené podlimitní veřejné zakázce elektronickou poštou doručena žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám s dotazy následujícího znění:

1. Jaký je cíl celého projektu, popište nám prosím, co má nastat po jeho ukončení. (Dílčí cíle jsme pochopili.)
2. Navazuje řešení nebo je nějak limitováno (ovlivňováno) ze strany vaší „matky“ nebo je to samostatný lokální projekt?
3. K čemu konkrétně plánujete výsledky využívat v budoucnu?
4. Jakou filozofii budete posuzovat nabídky? (Jakou roli v posuzování bude hrát vize celého návrhu a jak detailně budete posuzovat detaily každého bodu?)
5. Jak dalece a hluboce se bude výherce (vybraný dodavatel) účastnit implementace do vašich interních systémů (tiskoviny, intranet,...)?
6. Kolik má ČS zaměstnankyň nebo jinou formou vázaných spolupracovnic, kterých se týká uvedený projekt? V jakých lokalitách, tato dnešní cílová skupina konkrétně pracuje?

7. V zadání používáte pojem „opinion leader“ (str.5, písm e). Máte v současnosti tyto pozice formálně, či neformálně obsazeny? Pokud ano. Kolik je to v rámci ČS osob? Jaké jsou jejich klíčové role, kompetence a pracovní náplně? Kdo je organizačně a metodicky vede?

Výše uvedená žádost byla osobě zastupující zadavatele v zadávacím řízení doručena opakovaně ve stejném znění dne 21. 8. 2012 v 9:02 hod.

K těmto dotazům zadavatel uvádí následující:

1. Hlavním cílem projektu je příprava, odpilotování a implementace funkčního systému flexibilních úvazků.
2. Jedná se o projekt zadavatele, který je podporován naší mateřskou společností a zapadá do její strategie diverzity a rozvoje lidských zdrojů.
3. Výsledky chceme využít k zavedení fungujícího systémů flexibilních úvazků do celé banky a lepšímu skloubení pracovního a osobního života našich zaměstnanců.
4. Klíčové je pro nás hledisko naplnění cíle projektu viz bod 1. Dle ust. čl. VII. výzvy k podání nabídek budou podané nabídky hodnoceny v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. a) ZVZ dle základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, a to podle následujících dílčích hodnotících kritérií s vahami: nabídková cena 60 % a kvalita nabízeného plnění služeb 40 %. V podrobnostech viz výzva k podání nabídek ze dne 10. 8. 2012.
5. Dodavatel bude připravovat a předkládat návrhy a doporučení, vlastní implementace a komunikace napříč bankou bude realizována interně, neboť tento postup se řídí interními pravidly firemní komunikace.
6. Cílové skupiny projektu zahrnují cca 2.500 pracovníků ze všech regionů ČR s výjimkou hl.m.Prahy.
7. Nejedná se o formálně obsazené pozice.

Ing. Roman BIELAK
GRANTIKA České spořitelny, a.s.
v zastoupení zadavatele