

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Článek 1. Identifikace veřejné zakázky a zadavatele

Název veřejné zakázky:	Digitalizace společnosti CAP CENTRAL s.r.o.
Druh výběrového řízení:	veřejná zakázka mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)
Druh veřejné zakázky:	dodávky
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.tendera.cz/profile_display_390.html
Identifikace projektu:	Digitalizace společnosti CAP CENTRAL s.r.o., registrační číslo: CZ.01.01.02/01/24_054/0006684

Název zadavatele:	CAP CENTRAL s.r.o.
Sídlo zadavatele:	Na Blatech 363, 395 01 Pacov
Zastoupen:	Stanislav Čáp, jednatel
IČO:	28091833
DIČ:	CZ28091833

Osoba zastupující zadavatele ¹ :	TENDERA partners, s.r.o.
Sídlo:	č.p. 424, 664 67 Syrovice
Kontaktní místo:	Česká 161/1, 602 00 Brno
IČO:	08668477
DIČ:	CZ08668477
Kontaktní osoba:	Ing. Bc. Iveta Minx Prášková
Telefon:	+420 739 547 265
E-mail:	praskova@tendera.cz
Identifikátor datové schránky:	he9gwrw

Článek 2. Úvodní ustanovení

- 1) Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále jen „**zadávací dokumentace**“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek účastníků do výběrového řízení (dále jen „**účastník**“).

¹ V souladu s § 43 odst. 1 ZZVZ na základě příkazní smlouvy. Osoba zastupující zadavatele není ve střetu zájmů, o čemž učinila čestné prohlášení.

- 2) Veřejná zakázka je zadávána postupem mimo režim ZZVZ (dále také jako „výběrové řízení“) v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů v Operačním programu technologie a aplikace pro konkurenceschopnost, v platném znění (dále jen „Pravidla“). Zadavatel pro přehlednost a určitost zadávacích podmínek používá v zadávací dokumentaci odkazy na dotčená ustanovení ZZVZ, i přesto, že se nejedná o postup podle ZZVZ, ale pouze o analogický postup.
- 3) Zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky v rámci Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost, program Digitální podnik – digitální podnik, výzva I, s názvem programu „Digitalizace společnosti CAP CENTRAL s.r.o.“ a registračním číslem: CZ.01.01.02/01/24_054/0006684 (dále jen „Projekt“).
- 4) **Krycí list nabídky**
 - a) Zadavatel jako **přílohu č. 1** zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový Krycí list nabídky (dále jen „Krycí list nabídky“) obsahující předvyplněné **závazné** požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
 - b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením Krycího listu nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů, a dále jiných dokumentů, pokud je zadávací dokumentací vyžadováno.

Článek 3. Předmět veřejné zakázky

- 1) Předmětem této veřejné zakázky je poskytnutí dodávek a služeb, jejichž hlavním účelem je **návrh, dodávka, instalace a uvedení do provozu dopravníkové části lakovací linky určené k automatizované přepravě dřevěných rakví** (dále jen „předmět veřejné zakázky“).
- 2) Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí příloh této zadávací dokumentace:
 - a) **příloha č. 2** této zadávací dokumentace, kterou tvoří obchodní a platební podmínky o plnění předmětu veřejné zakázky (dále jen „Obchodní podmínky“),
 - b) **příloha č. 3** této zadávací dokumentace, kterou tvoří technická specifikace předmětu veřejné zakázky (dále jen „Technická specifikace“),
 - c) **příloha č. 4** této zadávací dokumentace, kterou tvoří cenová kalkulace předmětu veřejné zakázky (dále jen „Cenová kalkulace“).
- 3) Zadavatelem vymezené kapacitní, kvalitativní a technické parametry a požadavky na předmět veřejné zakázky stejně jako hodnoty uvedené u těchto parametrů jsou stanoveny jako minimální přípustné. Účastníci proto mohou nabídnout předmět veřejné zakázky, který bude disponovat lepšími parametry a vlastnostmi u funkcionalit zadavatelem požadovaných.
- 4) Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zařízení a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn pro plnění veřejné zakázky navrhnout i jiné,

technicky a kvalitativně rovnocenné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

5) **Dílčí plnění veřejné zakázky:**

Zadavatel neumožňuje dílčí plnění předmětu veřejné zakázky.

6) **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **9.187.800,- Kč bez DPH**.

7) **Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV:**

Druh dodávek	CPV kód
Průmyslové stroje	42000000-6
Dopravníky	42417200-4

8) **Doba plnění veřejné zakázky**

Doba plnění veřejné zakázky je vymezena v čl. III odst. 3.1 Smlouvy.

9) **Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění veřejné zakázky je **sídlo zadavatele** na adrese Na Blatech 363, 395 01 Pacov.

Článek 4. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 1) **Požadavky na základní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením v Krycím listu nabídky.
- 2) **Požadavky na profesní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny v Krycím listu nabídky.
- 3) **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením v Krycím listu nabídky.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje možnost vyžádat si od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel je oprávněn vyloučit dodavatele, který tyto doklady nepředloží nebo jímž předložené doklady nebudou splňovat požadavky zadavatele deklarované v Krycím listu nabídky.
- 5) **Společná ustanovení ke kvalifikaci:**
 - a) V případě **prokazování kvalifikace získané v zahraničí** se použije postup ve smyslu § 81 ZZVZ.
 - b) V případě **kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů** se použije postup ve smyslu § 82 ZZVZ.
 - c) V případě **prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob** se použije postup ve smyslu § 83 ZZVZ.
 - d) V případě **změny kvalifikace účastníka výběrového řízení** se použije postup ve smyslu § 88 ZZVZ.

Článek 5. Kritéria hodnocení a metoda vyhodnocení nabídek

1) Kritérium hodnocení

Podané nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti nabídek podle **nejnižší nabídkové ceny**.

2) Metoda vyhodnocení nabídek

Pro hodnocení bude rozhodující **celková nabídková cena v Kč bez DPH**. Zadavatel nabídky seřadí dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou**.

Článek 6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 1) Účastník stanoví nabídkovou cenu **za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky**. Účastník stanoví nabídkovou cenu **v měně Kč nebo EUR**.
- 2) Nabídková cena je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou**, kterou **není možno překročit, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak**. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek.
- 3) Výše nabídkové ceny je **nezávislá na vývoji cen a kursových změnách**. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám. Umožnil-li zadavatel stanovení nabídkové ceny v jiné měně než v Kč, bude pro účely hodnocení přepočtena kurzem České národní banky platným k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.
- 4) Účastník není oprávněn podmínit výši nabídkové ceny další podmínkou. Podmínění nabídkové ceny, uvedení variant nabídkové ceny a stanovení výše nabídkové ceny v jiné měně, než stanovené touto zadávací dokumentací bude **důvodem pro vyřazení nabídky** účastníka a jeho následné vyloučení z účasti ve výběrovém řízení.
- 5) Nabídková cena bude pro účely výběrového řízení uvedena v **Kč nebo EUR** na Křycím listu nabídky.
- 6) Zadavatel zároveň upozorňuje účastníka, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Článek 7. Obchodní podmínky

- 1) Účastník ve své nabídce **předloží návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky (dále jen „Smlouva“)**, který bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Účastník se podáním nabídky zavazuje respektovat obchodní podmínky zadavatele uvedené v **Příloze č. 2** zadávací dokumentace. O tomto závazku učiní čestné prohlášení (viz **Příloha č. 1** Křycí list této zadávací dokumentace). **Tyto obchodní podmínky nemohou být ve Smlouvě změněny v neprospěch zadavatele**.
- 2) Jako součást své nabídky předloží účastníci následující dokumenty, které budou tvořit přílohy Smlouvy:

- a) Příloha č. 1 Technická specifikace předmětu plnění (**příloha č. 3** zadávací dokumentace),
- b) Příloha č. 2 Cenová kalkulace (**příloha č. 4** zadávací dokumentace).

Článek 8. Podmínky pro uzavření Smlouvy

Nepoužije se.

Článek 9. Požadavky na obsah a způsob zpracování nabídek

- 1) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v **českém nebo slovenském jazyce** v **elektronické** nebo **listinné podobě**. Technická terminologie smí být v anglickém jazyce.
- 2) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 3) Nabídky lze zpracovat v **elektronické podobě** nebo v **listinné podobě** v jednom originálu a jedné kopii a dále i v elektronické verzi (kopie na datovém nosiči – např. USB flash disk).
- 4) Každý dodavatel může podat na veřejnou zakázku pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5) Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

Článek 10. Způsob podání nabídek

Elektronické podání nabídky:

- 1) Účastník je povinen **nabídku v elektronické podobě** podat prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK nejpozději do 17. 10. 2025, do 10:00 hodin.**

Listinné podání nabídky:

- 1) Účastník je povinen **nabídku v listinné podobě** doručit v **řádně uzavřené obálce (balíku)** opatřené jeho razítkem a zřetelně označené nápisem:

NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – ZAKÁZKA

„Digitalizace společnosti CAP CENTRAL s.r.o.“.

- 2) Na obálce musí být uvedena adresa účastníka, na níž bude možno zaslat informaci o tom, že nabídka byla doručena po lhůtě pro podání nabídek, bude-li doručena po uplynutí této lhůty. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírají a nehodnotí. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.
- 3) Nabídka bude doručena na adresu kontaktního místa osoby zastupující zadavatele, tj. na adresu **TENDERA partners, s.r.o., Česká 161/1, 602 00 Brno, nejpozději do 17. 10. 2025 do 10:00 hodin.** Účastník může nabídku na výše uvedenou adresu zaslat poštou nebo ji podat osobně v pracovní dny

od 8:00 do 14:30 hodin (pondělí až čtvrtek), od 8:00 do 13:30 hodin (pátek) a v poslední den lhůty pro podání nabídek od 8:00 do 10:00 hodin.

Elektronické i listinné podání nabídky:

- 1) Za pozdní doručení nebo poškození obálek s nabídkami způsobené poštou nebo kurýrní službou nenese zadavatel žádnou odpovědnost.

Článek 11. Otevírání nabídek

- 1) Zadavatelem ustanovená komise zpřístupní ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek doručené elektronické nabídky a poté otevře doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu na svém **veřejném zasedání** konaném na adrese kontaktního místa osoby zastupující zadavatele dne **17. 10. 2025 v 10:00 hodin**.
- 2) V případě veřejného zasedání komise mají účastníci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, právo účastnit se otevírání obálek s nabídkami. Za každého účastníka, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, může být přítomna při otevírání obálek jedna osoba. Touto osobou může být osoba oprávněná účastníka zastupovat, kterou je její statutární orgán nebo jiná osoba písemně zmocněná účastníkem. V tomto případě doloží zmocněná osoba přítomná otevírání obálek plnou moc.
- 3) Zadavatel může po přítomných zástupcích účastníků požadovat, aby oprávněnost účasti při otevírání obálek s nabídkami prokázali (například doložením plné moci nebo aktuálního výpisu z obchodního rejstříku) a svoji účast stvrdili podpisem v listině přítomných účastníků. Pokud zástupce účastníka nebude schopen svoji oprávněnost účasti při otevírání obálek s nabídkami prokázat, nebude mu umožněno, aby se tohoto jednání účastnil.
- 4) Komise při otevírání obálek sdělí přítomným účastníkům identifikační údaje všech účastníků a seznámí je s číselně vyjádřitelnými parametry hodnotících kritérií z jednotlivých nabídek.
- 5) Jsou-li zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek doručeny jak obálky s nabídkami v listinné podobě, tak i nabídky v elektronické podobě, sdělí zadavatel na začátku otevírání obálek přítomným osobám údaje podle odstavce 4 tohoto článku o nabídkách v elektronické podobě a poté pokračuje otevíráním obálek podaných v listinné podobě.

Článek 12. Vysvětlení zadávacích podmínek

- 1) Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „**vysvětlení**“), doručené nejpozději do **4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Za písemnou formu se považuje i doručení e-mailem. Účastníci budou své případné písemné žádosti o vysvětlení doručovat na kontaktní adresu nebo kontaktní e-mail osoby zastupující zadavatele. Vysvětlení může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- 2) Zadavatel odešle vysvětlení nejpozději do **2 pracovních dnů** od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Jestliže zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě, prodlouží lhůtu pro podání

nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu 2 pracovních dnů.

- 3) Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Článek 13. Prohlídka místa plnění

- 1) Zadavatel umožní všem účastníkům, kteří mají zájem na podání nabídky ve výběrovém řízení, prohlídku místa plnění.
- 2) Prohlídka místa plnění je možná dne **8. 10. 2025** u kontaktní osoby zadavatele – pana Stanislava Čápa, tel.: +420 +420 777 218 627, email: stanislav.cap@capcentral.cz. Sraz účastníků k prohlídce místa plnění bude vždy v **10:00 hod na adrese: Na Blatech 363, 395 01 Pacov**.
- 3) Při prohlídce místa plnění mohou účastníci vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění účastníka požadovat poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 12 této zadávací dokumentace.

Článek 14. Výhrada práva uveřejnit rozhodnutí zadavatele na profilu zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na **profilu zadavatele** uveřejnit **oznámení**, resp. **rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky nebo o vyloučení účastníka výběrového řízení**. V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Článek 15. Plnění prostřednictvím poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Za tímto účelem zadavatel jako součást Krycího listu nabídky předkládá účastníkům vzor seznamu poddodavatelů.

Článek 16. Zadávací lhůta a jistota

- 1) Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (tj. lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami) v délce trvání **2 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
- 2) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Článek 17. Zpracování osobních údajů

- 1) Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení.
- 2) Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 3) Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 4) Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování osobě zastupující zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace výběrového řízení ve smyslu § 43 ZZVZ.

Článek 18. Další podmínky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

- 1) **Komunikace:**
 - a) Zadavatel, resp. osoba zastupující zadavatele komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK. Jsou připuštěny i jiné formy elektronické komunikace, a to prostřednictvím e-mailu, datové schránky apod.
 - b) Pro komunikaci se zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje je **dodavatel povinen zaregistrovat** se a provést ověření identity dodavatele na adrese **elektronického nástroje E-ZAK** – <https://ezak.tendera.cz/>.
 - c) Podrobné **informace o ovládání systému** jsou k dispozici v **uživatelských příručkách** na https://ezak.tendera.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje **právo ponechat si obdržené nabídky v listinné podobě**.
- 3) Zadavatel **nebude účastníkům hradit žádné náklady** spojené s účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Tím není dotčeno ustanovení § 40 odst. 6 ZZVZ.
- 4) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření Smlouvy. V případě, že nedojde k uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.

- 5) Zadavatel si vyhrazuje **právo odstoupit od Smlouvy**, zjistí-li po uzavření této Smlouvy, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
- 6) Předmětné výběrové řízení **není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.**
- 7) Dodavatel vybraný na základě tohoto výběrového řízení je podle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 8) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné veřejné zakázky.
- 9) **Soulad s nařízením Rady EU č. 2022/576:** Veřejná zakázka je zadávána v souladu s nařízením Rady EU č. 2022/576, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, a to zejména v souladu s čl. 5k tohoto nařízení, dle kterého se (až na stanovené výjimky) zakazuje zadat nebo dále plnit veřejné zakázky: a) ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku, b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo c) dodavatelům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b), včetně subdodavatelů, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

Článek 19. Přílohy

- Příloha č. 1 ZD – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 ZD – Obchodní podmínky
- Příloha č. 3 ZD – Technická specifikace
- Příloha č. 4 ZD – Cenová kalkulace

V Brně dne 1. 10. 2025

Za zadavatele – CAP CENTRAL s.r.o.:

Bc. Ing. Iveta Minx Prášková

TENDERA partners, s.r.o.

Poradce pro výběrová řízení

Na základě plné moci