



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Podnikání  
a inovace pro konkurenceschopnost

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

## VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zakázce na stavební práce s názvem:

### **„Realizace úspor energií ve výrobní hale společnosti – zateplení objektu“**

zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO 33321/15/61100, v rámci projektu s názvem „Úspory energií společnosti TOOL TECH CZ s.r.o.“ spolufinancovaného z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, prioritní osa 1.3 Účinné nakládání energií, rozvoj energetické infrastruktury a obnovitelných zdrojů energie, podpora zavádění nových technologií v oblasti nakládání energií a druhotných surovin, Výzva I, registrační číslo projektu: CZ.01.3.0.0.15\_010.00545



Let  
jsme  
s Vámi

Erste Grantika Advisory a.s.  
Jánská 448/10, 602 00 Brno

Vypracoval:  
Kontrolu provedl:

**Ing. Roman Bielak**  
**Ing. Iveta Prášková**

## **OBSAH**

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE .....	3
II.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
III.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY .....	4
IV.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE UCHAZEČŮM.....	5
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČŮ .....	5
VI.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	9
VII.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	10
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	11
IX.	POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY .....	11
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY .....	12
XI.	ZADÁVACÍ LHŮTA .....	13
XII.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	13
XIII.	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....	14
XIV.	INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI.....	14
XV.	VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE .....	14
XVI.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	14
XVII.	PŘÍLOHY.....	15

## I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

### Zadavatel

Název/Obchodní firma: **TOOL TECH CZ, s.r.o.**  
Sídlo: Jablůnka 608, PSČ 75623  
Zastoupen: Ing. Lenka STARŮSTKOVÁ, jednatelka  
Ing. Renata ŠIŠKOVÁ, jednatelka  
IČ: 28609565  
DIČ: CZ28609565

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 34526

Kontaktní osoba: Ing. Oldřich Starůstka  
Telefon: + 420 602 729 683  
E-mail: [oldrich.starustka@tooltech.com](mailto:oldrich.starustka@tooltech.com)

### Osoba zastupující zadavatele

Obchodní firma: **Erste Grantika Advisory, a.s.**  
Sídlo: Jánská 448/10, 602 00 Brno  
IČ: 25597001  
DIČ: CZ25597001

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100

Kontaktní osoba: Ing. Roman Bielak  
Telefon: + 420 731 193 745, + 420 515 917 653  
Fax: + 420 515 917 660  
E-mail: [bielak@grantika.cz](mailto:bielak@grantika.cz)

## II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Tato výzva k podání nabídek spolu se zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh (dále jen „**zadávací dokumentace**“) je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek a k prokázání splnění kvalifikace ve výběrovém řízení (v této zadávací dokumentaci jako „**výběrové řízení**“ nebo „**VŘ**“), jehož cílem je zadání zakázky na stavební práce s názvem „**Realizace úspor energií ve výrobní hale společnosti – zateplení objektu**“ (dále jen „**zakázka**“).
- 2) Zadavatel je žadatelem o dotaci z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „**OP PIK**“) k realizaci projektu s názvem „**Realizace úspor energií ve výrobní hale společnosti**“ (dále jen „**projekt**“), v rámci kterého je zakázka zadávána. Provedení výběrového řízení na dodavatele této zakázky je nezbytnou podmínkou přidělení a udržení dotace na realizaci projektu.
- 3) Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek uchazečů do výběrového řízení konaného v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů v Operačním programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO 33321/15/61100 v OP PIK (dále jen „**PpVD OP PIK**“) a Pokyny k úspěšné realizaci výběrového řízení na dodavatele (dále jen „**Pokyny OP PIK**“). Zadavatel pro přehlednost a určitost zadávacích podmínek používá v zadávací dokumentaci odkazy na dotčená ustanovení ZVZ, i přesto, že se nejedná o postup podle ZVZ, ale pouze o analogický postup.

- 3) Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním zakázky vybranému uchazeči, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení.
- 4) Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění zakázky včetně dalších informací (ať již písemných nebo poskytnutých v jakékoliv jiné formě) zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeči jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi.
- 5) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací dokumentaci včetně případných dodatečných informací k zadávací dokumentaci. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávací dokumentaci obsaženou v jeho nabídce. Uchazeč si musí být vědom, že jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.
- 6) Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 7) Jednacím jazykem výběrového řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány **pouze v českém, příp. slovenském jazyce**. V případě písemností obsažených v nabídce, které budou předloženy v jiných jazycích, bude zadavatelem vyžadován jejich **překlad do českého jazyka**. Výjimkou jsou případné katalogy zařízení či prospekty a další dokumenty nad rámec požadovaných dokumentů dle čl. IX této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné.

### III. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 1) Předmětem této zakázky je provedení stavebních prací a poskytnutí souvisejících dodávek a služeb, jejichž hlavním účelem je realizace rekonstrukce opláštění a zateplení výrobní haly za účelem snížení energetických nákladů.
- 2) **Předmět zakázky je podrobně specifikován v těchto dokumentech:**
  - a) v příloze č. 4 této zadávací dokumentace, kterou tvoří projektová dokumentace pro provádění stavby (dále jen „PD – DPS“) s názvem „REVITALIZACE A MODERNIZACE PRŮMYSLOVÉHO OBJEKTU FIRMY TOOL TECH CZ V JABLŮNCE č.p. 608“, kterou vypracoval projektant Ing.Vlastimil Rapant, Sklářská 63, 756 05 Karolínka, IČO 76405966,
  - b) v příloze č. 6 této zadávací dokumentace, kterou tvoří Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „**Položkový rozpočet**“),
  - c) v závazném vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.
- 3) Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zařízení a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je uchazeč oprávněn pro plnění zakázky navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.
- 4) **Předpokládaná hodnota zakázky**

Celková předpokládaná hodnota zakázky činí **5 500 000,- Kč bez DPH.**

5) Klasifikace předmětu zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

Druh dodávek	CPV kód
Stavební práce	45000000-7
Stavební montážní práce	45300000-0
Tepelné izolace	45321000-3

6) Doba plnění zakázky

**Termín předání a převzetí staveniště:** do 3 pracovních dnů **od uzavření** smlouvy o plnění předmětu zakázky.

**Termín zahájení stavebních prací:** pracovní den následující **po dni předání staveniště zhotoviteli.**

**Termín ukončení stavebních prací a předání předmětu zakázky:** do **6 týdnů** od uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky.

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky v měsíci říjnu 2015.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s ohledem na termín ukončení výběrového řízení a své provozní a organizační potřeby a vybranému uchazeči z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

Zadavatel upozorňuje zájemce o zakázku, že stavební práce budou probíhat za plného provozu v objektu zadavatele dotčeném prováděním prací.

7) Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je **sídlo zadavatele na adrese** Jablůnka 608, PSČ 75623, p.č. 2284/6, k.ú. Jablůnka nad Bečvou

**IV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE UCHAZEČŮM**

Zadávací dokumentace je poskytována v plném rozsahu výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele podle § 17 písm. w) ZVZ prostřednictvím elektronického nástroje, na adrese [https://ezakazky.grantikacs.cz/profile\\_display\\_399.html](https://ezakazky.grantikacs.cz/profile_display_399.html) po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

**V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČŮ**

1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných do tohoto výběrového řízení je prokázání splnění kvalifikace uchazečů v rozsahu stanoveném zadavatelem. Splněním kvalifikace se rozumí prokázání:

- splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- splnění technických kvalifikačních předpokladů

v rozsahu stanoveném zadavatelem v odst. 2 až 4 tohoto článku této zadávací dokumentace a předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit zakázku dle odst. 5 tohoto článku této zadávací dokumentace.

## 2) Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení, které tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou, která je oprávněna zastupovat uchazeče.

## 3) Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Tento doklad **nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky, a zároveň**
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (tj. výpisu ze živnostenského rejstříku, koncesí apod.; živnostenský list může uchazeč předložit pouze v případě, že mu nebyl vydán první výpis ze živnostenského rejstříku).
- c) **dokladu osvědčující odbornou způsobilost** uchazeče nebo odpovědné osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Odbornou způsobilostí se rozumí zejména osvědčení o autorizaci v oboru **pozemní stavby** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Uchazeč ve své nabídce uvede skutečnost, zda osoba, kterou prokazuje živnostenská oprávnění a odbornou způsobilost, je v zaměstnaneckém vztahu k uchazeči nebo zda jde o osobu třetí (uchazeč prokáže čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, případně osobou, kterou prokazuje živnostenské oprávnění či odbornou způsobilost). V případě, že jde o osoby třetí, musí uchazeč k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu použít totožných dokumentů, které jsou požadovány v rámci prokazování kvalifikace subdodavatelem.

## 4) Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč:

- a) předložením seznamu minimálně **3 referenčních zakázek** realizovaných uchazečem **v posledních 5 letech** od posledního dne lhůty pro podání nabídek, jejichž předmět byl obdobný předmětu zakázky. Předmětem obdobným předmětu zakázky se rozumí stavby, jejichž předmětem bylo zateplení obvodových konstrukcí a stavební výplně otvorů. Zadavatel požaduje, aby hodnota **každé** referenční zakázky činila **min. 2.500.000,- Kč bez DPH**.

Seznam významných zakázek uchazeč předloží formou čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, ve kterém budou uvedeny tyto informace:

- **název referenční zakázky,**
- **identifikace objednatele** (název, sídlo, IČ),
- **kontaktní osoba** objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit (jméno, tel.),
- **popis poskytovaného plnění**
- **termín realizace** poskytovaného plnění (měsíc/rok zahájení a ukončení realizace),
- **místo realizace** poskytovaného plnění
- **hodnotu** (cenu) referenční zakázky bez DPH – v případě, že byla referenční zakázka realizována ve formě sdružení, uvede uchazeč finanční specifikaci svého podílu na

realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v rámci zakázky s širším předmětem plnění, je uchazeč povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky.

Zadavatel uchazečům doporučuje, aby použili vzor **seznamu významných zakázek**, který je **přílohou č. 3** této zadávací dokumentace.

Z informací uvedených v seznamu významných zakázek musí výslovně plynout splnění požadavků zadavatele ohledně konkrétních referenčních zakázek.

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč i v případě, že se jedná o zakázku

- zahájenou dříve než 5 let před koncem lhůty pro podání nabídek a ukončenou do konce lhůty pro podání nabídek za podmínky, že zakázka splňuje všechny výše uvedené požadavky nebo
- zakázku stále probíhající, za předpokladu, že do konce lhůty pro podání nabídek zakázka splňuje všechny výše uvedené požadavky.

Zadavatel pro odstranění jakýchkoliv pochybností uvádí, že reference pro účely prokázání jednotlivých kvalifikačních předpokladů nelze sčítat (tzn. nelze sečíst 2 zakázky od různých objednatelů o menším objemu, ani dělit (tzn. zakázku od jednoho objednatele s objemem dosahujícím dvojnásobek požadovaného limitu nelze započítat jako dvě relevantní zakázky).

**b) Osvědčení o odborné kvalifikaci osoby, která se bude podílet na realizaci zakázky a bude zastávat funkci vedoucí projektu (stavbyvedoucí).**

Tato osoba musí splňovat níže uvedené minimální požadavky, které musí uchazeč doložit níže stanovenými doklady:

- vedoucí projektu (stavbyvedoucí)
  - *autorizovaná osoba v oboru pozemní stavby*

Uchazeč prokáže kopií osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

- *délka praxe minimálně 3 roky při vedení realizace pozemních staveb*

Uchazeč prokáže čestným prohlášením vedoucího projektu (stavbyvedoucího) o délce své praxe.

Uchazeč ve své nabídce uvede skutečnost, zda se jedná o osobu v zaměstnaneckém vztahu (uchazeč prokáže **čestným prohlášením** podepsaným osobou uchazeče zastupovat) nebo zda jde o osobu třetí. V případě, že jde o osobu třetí, musí uchazeč k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu použít totožných dokumentů, které jsou požadovány v rámci prokazování kvalifikace subdodavatelem.

**5) Čestné prohlášení uchazeče o ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku**

Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku v souladu s **přílohou č. 2** této zadávací dokumentace.

**6) Náležitosti čestného prohlášení**

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí

být současně **podepsáno osobou oprávněnou zastupovat uchazeče**. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena **plná moc**.

#### 7) Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

- a) Uchazeči předkládají **prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace**.
- b) Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy o plnění předmětu zakázky požadovat po uchazeči předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace; uchazeč, se kterým má být uzavřena tato smlouva, je povinen je předložit.
- c) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky**.

#### 8) Prokazování splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce

Prokazuje-li uchazeč se sídlem, místem podnikání či místem trvalého pobytu na území České republiky splnění kvalifikačních předpokladů doklady v jiném než v českém jazyce, je povinen k nim připojit jejich překlad do českého jazyka; dokumenty vyhotovené ve slovenském jazyce nemusí být do českého jazyka překládány.

#### 9) Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle odst. 3) písm. b) a c) a odst. 4) tohoto článku této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) čestné prohlášení subdodavatele o splnění základního kvalifikačního předpokladu, jak je stanoveno bodem j) čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle odst. 2) tohoto článku této zadávací dokumentace, které tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace,
- b) doklad prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle odst. 3) písm. a) tohoto článku této zadávací dokumentace subdodavatelem a
- c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle odst. 3) písm. b) a c) a odst. 4) tohoto článku této zadávací dokumentace.

#### 10) Společná nabídka několika uchazečů

Má-li být předmět zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle odst. 2) tohoto článku této zadávací dokumentace a
- b) profesního kvalifikačního předpokladu podle odst. 3) písm. a) tohoto článku této zadávací dokumentace

v plném rozsahu.

Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů požadovaných zadavatelem musí prokázat všichni uchazeči společně.

Současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů jsou uchazeči povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto zakázkou zavázáni

společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této zakázky.

#### 11) Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního uchazeče

Zahraniční uchazeč (osoba se sídlem, místem podnikání nebo bydlištěm mimo území České republiky) prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se však podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Dokumenty prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich **překladu do českého jazyka**; dokumenty vyhotovené ve slovenském jazyce nemusí být do českého jazyka překládány.

#### 12) Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

- a) Uchazeči mohou k prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 ZVZ.
- b) Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 ZVZ.
- c) Zahraniční uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle § 143 ZVZ.

#### 13) Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Uchazeč je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

#### 14) Důsledky nesplnění kvalifikace

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v odst. 13) tohoto článku této zadávací dokumentace, musí být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

### VI. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

#### 1) Hodnotící kritéria

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria **nejnižší nabídkové ceny**. Pro hodnocení bude rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH.

#### 2) Způsob hodnocení nabídek

Hodnotící komise nabídky, které splní veškeré zadávací podmínky, seřadí dle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

- 3) **Hodnotu** nabídkové ceny v Kč uvedou uchazeči **na krycím listu nabídky v příloze č. 1** této zadávací dokumentace a v **návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky v příloze č. 5** této zadávací dokumentace.

## VII. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Uchazeč stanoví **nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu zakázky**. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu v měně Kč.
- 2) Nabídková cena je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou**, kterou **není možno překročit**. Obsahuje veškeré náklady uchazeče spojené s realizací stavebních prací, dodávek či souvisejících služeb nezbytných pro řádné a včasné splnění předmětu zakázky. Jedná se zejména o následující náklady:
- náklady na zařízení staveniště a jeho provoz, dodávku elektřiny, vodné a stočné,
  - odvoz a likvidaci odpadů,
  - poplatky za skládky,
  - náklady na používání strojů,
  - střežení staveniště,
  - úklid staveniště a přilehlých ploch,
  - dopravní značení,
  - náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání a přepravu zařízení, materiálů a dodávek,
  - náklady na schvalovací řízení, převod práv, pojištění, finanční garance, daně, cla, správní a místní poplatky,
  - provádění předepsaných zkoušek,
  - zabezpečení prohlášení o shodě, certifikátů a atestů všech materiálů a prvků
  - a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu zakázky při zohlednění veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během jeho provádění.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu bez DPH **oceněním všech položek Položkového rozpočtu**, který je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace. **Oceněný Položkový rozpočet** vloží uchazeč do své nabídky jako přílohu č. 1 návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky. **Nabídka uchazeče může být vyřazena, pokud nebude předložený Položkový rozpočet vyplněn řádně, zejména pokud nebude obsahovat všechny položky, nebo pokud bude uchazečem Položkový rozpočet jakkoliv upravován či doplňován oproti poskytnutému Položkovému rozpočtu** (zejména v množství, popisech položek nebo měrných jednotkách).

- 3) Výše nabídkové ceny je **nezávislá na vývoji cen a kursových změnách**. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám. Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínky, že po podpisu smlouvy o plnění předmětu zakázky a před termínem uvedení předmětu plnění do plného provozu dojde ke změnám sazeb DPH. Uchazeč není oprávněn podmínit výši nabídkové ceny další podmínkou. Podmínění nabídkové ceny, uvedení variant nabídkové ceny a stanovení výše nabídkové ceny v jiné veličině než absolutní částkou **v Kč** bude **důvodem pro vyřazení nabídky** uchazeče a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.
- 4) Nabídková cena v zakázce bude uvedena na **krycím listu** nabídky a v **návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky**, a to v členění:
- nabídková cena bez DPH,
  - samostatně DPH s příslušnou sazbou
  - a nabídková cena včetně DPH.

- 5) Zadavatel zároveň upozorňuje uchazeče, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky.
- 6) Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby uchazeči mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou pouze a jen tyto zadávací podmínky včetně všech příloh a případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám poskytnuté zadavatelem v souladu s čl. XII této zadávací dokumentace.

#### VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny **v závazném vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky** – Smlouva o dílo uzavřená podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), který je **přílohou č. 5** této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky uvedeného v této příloze.
- 2) Uchazeči jsou povinni doplnit závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky, pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení.
- 3) Návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky bude ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, kterou je její statutární orgán dle OR nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče). **Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky nebude považováno za předložení návrhu smlouvy, v tomto případě může zadavatel vyloučit takového uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení k výše uvedené zakázce.**

#### IX. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění požadavků na splnění kvalifikace nebo jiných požadavků zadavatele:

- 1) V nabídce uchazeče musí být uvedeny **identifikační údaje uchazeče** včetně kontaktní adresy pro písemný styk (včetně e-mailové adresy) mezi uchazečem a zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele. Za tím účelem zadavatel předkládá uchazečům jako **přílohu č. 1** této zadávací dokumentace **vzor krycího listu nabídky**. Krycí list nabídky musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.
- 2) V rámci své nabídky uchazeč předloží **prohlášení, že souhlasí se všemi podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách** (součástí **přílohy č. 2** této zadávací dokumentace). Toto prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.
- 3) V rámci své nabídky uchazeči předloží **návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky**, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče v souladu s čl. VIII této zadávací dokumentace.
- 4) Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil technické listy a doklady kvýplním otvorů, oplechování haly a hydroizolaci střech, prokazující shodu použitých materiálů a výrobků se

základními technickými požadavky uvedenými v projektové dokumentaci. Prokázání bude doloženo ES prohlášením o shodě vystavené výrobcem ve smyslu ust. § 13 odst. 2 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, popř. certifikátem vydaným evropskou notifikovanou osobou ve smyslu směrnice Rady 89/106/EHS, o sbližování právních předpisů a správních předpisů členských států týkajících se stavebních výrobků (CPD). Součástí nabídky musí být jednoznačná specifikace použitých materiálů a výrobků - označení typu, základní technické parametry. K výše uvedeným podkladům postačuje prostá kopie.

- 5) Součástí nabídky bude **Položkový rozpočet** sestavený uchazečem na základě zadávacích podmínek (**příloha č. 6** této zadávací dokumentace). Tento zpracovaný dokument bude tvořit **přílohu č. 1** návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky.
- 6) Zadavatel doporučuje sestavení dokumentů v nabídce uchazeče v následujícím pořadí:
- krycí list nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace),
  - čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů, čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku a prohlášení o vázanosti obsahem této zadávací dokumentace (**příloha č. 2** této zadávací dokumentace),
  - dokumenty k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů
    - výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence
    - výpis z veřejné části živnostenského rejstříku
  - dokumenty k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů (příloha č. 3 této zadávací dokumentace)
    - seznam významných zakázek
  - návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče (**příloha č. 5** této zadávací dokumentace) včetně požadovaných příloh:
    - Příloha č. 1** bude tvořena **Položkovým rozpočtem (příloha č. 6** této zadávací dokumentace)
  - další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací.

## X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- Kompletní nabídka bude předložena **v českém nebo slovenském jazyce v listinné podobě**. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a svázána do jednoho svazku, aby nebyla možná manipulace s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy ani přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Nabídka bude doručena na adresu sídla osoby zastupující zadavatele, tj. na adresu **Erste Grantika Advisory, a.s., Jánská 448/10, 602 00 Brno, nejpozději 7. 10. 2015 do 10:30 hod.** Uchazeč může nabídku na výše uvedenou adresu zaslat poštou nebo ji podat osobně v pracovní dny od 8:00 do 15:00 hod. a v poslední den lhůty pro podání nabídek od 8:00 do 10:30 hodin.
- Rozhodne-li se uchazeč podat nabídku jiným způsobem než osobním doručením, odpovídá sám za doručení v uvedeném termínu. Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik jejího převzetí zadavatelem. Za pozdní doručení nenese zadavatel žádnou odpovědnost.
- Uchazeč je povinen nabídku doručit v řádně uzavřené obálce (balíku) opatřené jeho razítkem a zřetelně označené nápisem:

## NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – ZAKÁZKA

### „Realizace úspor energií ve výrobní hale společnosti – zateplení objektu“.

- 5) Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž bude možno zaslat informaci o tom, že nabídka byla doručena po lhůtě pro podání nabídek, bude-li doručena po uplynutí této lhůty. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírají a nehodnotí. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.
- 6) Nabídka bude předložena **v jednom originále** (označeném „ORIGINÁL“), **v jedné kopii** (označené „KOPIE“) a **v elektronické kopii** (v běžně dostupném formátu) na CD/DVD/USB nosiči přiloženém k originálu nabídky (pro potřeby posuzování nabídky bude elektronická kopie obsahovat **Položkový rozpočet v běžně dostupném editovatelném formátu**, např. MS Excel).

## XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zejména s ohledem na předmět zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání **3 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## XII. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 1) Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- a) Uchazeči jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám (za písemnou formu se považuje i doručení e-mailem) **nejpozději do 6 pracovních dnů** před koncem lhůty pro podání nabídek. Uchazeči budou své případné písemné žádosti o dodatečné informace doručovat na kontaktní adresu nebo kontaktní e-mail osoby zastupující zadavatele.
- b) Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám **nejpozději do 4 pracovních dnů** po doručení žádosti podle předchozího odstavce.
- c) Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti **na profilu zadavatele**.
- d) Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí písemné žádosti.

### 2) Prohlídka místa plnění

- a) Zadavatel umožní všem uchazečům, kteří mají zájem na podání nabídky ve výběrovém řízení, **prohlídku místa plnění**.
- b) Prohlídka místa plnění je možná po předchozí domluvě, min. 2 pracovní dny předem, u kontaktní osoby zadavatele – paní Ing. Renaty Šiškové, tel.: + 420 733 667 616, email: [renata.siskova@tooltech.com](mailto:renata.siskova@tooltech.com) nebo pana Martina Starústky, tel.: +420 731 205 855, email: [martin.starustka@tooltechcz.com](mailto:martin.starustka@tooltechcz.com)
- c) Při prohlídce místa plnění mohou uchazeči vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění uchazeče požadovat poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám v souladu s ustanovením odst. 1 tohoto článku zadávací dokumentace.
- d) Z každého termínu prohlídky místa plnění bude učiněn zápis a tento bude zadavatelem zveřejněn **na profilu zadavatele**.

### XIII. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 2) Uchazeč, který podal nabídku v předmětném výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3) Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo bude subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí.

### XIV. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 1) Zadavatelem ustanovená hodnotící komise otevře neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu na svém **neveřejném zasedání** konaném v sídle osoby zastupující zadavatele **dne 7. 10. 2015 v 10:30 hodin**.

### XV. VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo na **profilu zadavatele** uveřejnit **oznámení**, resp. **rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky**. V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

### XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
- 2) Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí uchazečů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci zadavatel uchazečům poskytne stejným způsobem, jakým jim byla poskytnuta zadávací dokumentace.
- 4) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok uchazeče na uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky. V případě, že nedojde k uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s vybraným uchazečem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
- 5) V případě rozporu mezi krycím listem nebo jinou částí nabídky a návrhem smlouvy o plnění předmětu zakázky budou pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní údaje uvedené v návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky.
- 6) V případě rozporu mezi originálem nabídky, její listinnou kopií a/nebo elektronickou kopií, bude pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní originál nabídky.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy o plnění předmětu zakázky zjistí-li po uzavření této smlouvy, že uchazeč uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
- 8) Výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

- 9) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.
- 10) Uchazeč vybraný na základě tohoto výběrového řízení je podle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 11) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné zakázky.

## **XVII. PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Seznam významných zakázek
- Příloha č. 4 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 5 – Závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky
- Příloha č. 6 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

V Brně dne 13. 9. 2015

**Za zadavatele – TOOL TECH CZ, s.r.o.:**

na základě plné moci

*podepsáno uznávaným elektronickým podpisem*

**Ing. Roman Bielak**

Vedoucí odboru výběrových řízení

Erste Grantika Advisory, a.s.