

Zadávací dokumentace zakázky
„Tělocvična základní a mateřské školy v Roztokách“

Zadavatel veřejné zakázky:	Obec Roztoky
----------------------------	--------------

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce zadávané v režimu zjednodušeného podlimitního řízení na stavební práce

„Tělocvična základní a mateřské školy v Roztokách“

Veřejná zakázka je zadávána
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění
(dále jen „ZZVZ“)

ve zjednodušeném podlimitním řízení

zadavatelem:

Obec Roztoky

Roztoky 128, 270 23 Křivoklát, IČ: 00639966

Osobou oprávněnou jednat za zadavatele je

Mgr. Tomáš Vostatek, starosta

1. Kontaktní údaje, způsob komunikace	2
2. Vymezení veřejné zakázky	3
3. Požadavky na sestavení nabídky	5
4. Smluvní podmínky a platební podmínky	6
5. Kvalifikace	7
6. Pojistná smlouva	9
7. Podmínky a požadavky zadavatele	10
8. Způsob zpracování nabídkové ceny	11
9. Podání nabídek	11
10. Otevírání nabídek	12
11. Posouzení a hodnocení nabídek	13
12. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci	13
13. Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace:	14

1. Kontaktní údaje, způsob komunikace

1.1. Kontaktní údaje

- (1) Identifikační údaje zadavatele:

Obec Roztoky

Roztoky 128, 270 23 Křivoklát

Osobou oprávněnou jednat za zadavatele je Mgr. Tomáš Vostatek, starosta

Zadavatel pověřil výkonem činností zadavatele při této veřejné zakázce v souladu s § 43 ZZVZ poradce Ekonomické a právní poradenství, s.r.o., třída T.G.Masaryka 1454, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO: 27279715.

- (2) Pro účely komunikace v průběhu zadávacího řízení (např. pro dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám) se stanovuje kontaktní osoba Ing. Jiří Novák, e-mail jnovak@epp.cz, mobil: 724 486 161.

- (3) Název přidělený veřejné zakázce zadavatelem: „Tělocvična základní a mateřské školy v Roztokách“.

1.2. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

- (1) Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností dle ust. § 43 ZZVZ: společnost Ekonomické a právní poradenství, s.r.o., třída T.G.Masaryka 1454, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO: 27279715.

Jednající a kontaktní osoba: Ing. Jiří Novák, e-mail: jnovak@epp.cz, mobil: 724 486 161.

- (2) Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností podle § 43 ZZVZ souvisejících se zadávacím řízením.

- (3) Pokud není v zadávacích podmínkách výslovně uvedeno jinak, zasílá účastník zadávacího řízení všechna podání, která v tomto řízení učiní, a to včetně námitek podaných dle § 241 ZZVZ v elektronické podobě přes profil zadavatele.

1.3. Úvodní informace

- (1) Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení v rámci zjednodušeného podlimitního řízení uveřejněného podle ZZVZ pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce.

- (2) Tato zadávací dokumentace obsahuje podmínky a požadavky stanovené ZZVZ, podrobnější vymezení údajů a další informace nezbytné pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace rovněž obsahuje specifikaci požadavků na prokázání splnění kvalifikace. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené, se řídí ZZVZ. Pojmy použité v této zadávací dokumentaci vyplývají ze ZZVZ, pokud není dále stanoveno jinak.

- (3) Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení jeho nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

- (4) Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že tato zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníků zadávacího řízení řídit se veškerými

Zadávací dokumentace zakázky
„Tělocvična základní a mateřské školy v Roztokách“

Zadavatel veřejné zakázky:	Obec Roztoky
----------------------------	--------------

dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.

2. Vymezení veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

(1) Předmětem veřejné zakázky je výběr účastníka zadávacího řízení k uzavření smlouvy o dílo na stavební práce "Tělocvična základní a mateřské školy v Roztokách" v rozsahu dle projektové dokumentace a smlouvy o dílo.

Jedná se o stavební úpravy spočívající v částečné demontáži skladby střešního pláště, částečné demontáži atiky, demontáži světlíků na přístavbě tělocvičny, demontáži hromosvodu, demontáži panelů stěnového pláště, demontáži klempířských prvků na fasádě, rozebrání a předláždění okapového chodníku, demontáži stávajících výplní otvorů. Následně bude provedeno zesílení některých konstrukcí, nové zateplení obvodového pláště, doplnění stávajícího složení střešního pláště o další souvrství, osazení nových výplní otvorů (včetně 2 ks nových světlíků na přístavbě tělocvičny), montáž hromosvodu a jeho uzemňovací soustavy.

Popis postupu prací:

1. Oprava nekvalitních montážních svarů na svislém portálovém zavětrování včetně doplnění styčnickových desek v podélném a příčném směru tělocvičny

- demontáž obložení portálového zavětrování ve všech čtyřech rozích tělocvičny, tj. sdk obložení, obložení palubkami a obložení osb deskami
- položení ochranné fólie na podlahu v místech kde budou prováděny opravy svarů postavení pracovního pojízdného lešení v rozsahu nutném pro opravu nosné ocelové konstrukce
- odstranění nekvalitních montážních svarů na 8ks portálového zavětrování a provedení montážních svarů (příčný portál a dolní část táhla) – výztuha ZOS
- rozsah dle v.č.007, provedení oprav dle v.č.008
- po provedení opravy spoje bude obnoven nátěrový systém v rozsahu 1x nátěr základní barvou a 2x nátěr vrchní barvou v místě oprav
- demontáž pracovního pojízdného lešení, vyčištění pracoviště od hrubých nečistot
- montáž obložení portálového zavětrování ve všech čtyřech rozích tělocvičny, tj. sdk obložení, obložení palubkami a obložení osb deskami

2. Oprava propojení dvou polovin střešních nosníků tělocvičny překlátováním dolní a horní pásnice nosníku NSP

- položení ochranné fólie na podlahu v místech kde budou prováděny opravy svarů
- postavení pracovního lešení v rozsahu nutném pro opravu nosné ocelové konstrukce
- demontáž kazetového podhledu vč. stávající izolace v rozsahu nutném pro zajištění dobrého přístupu k opravám a zajištění požární bezpečnosti
- nejdříve se opraví nekvalitní montážní spoje na dolní pásnici - tzv. dolní přípoj překlátování ocelovou deskou 520/200/18 (č.v. 002), potom je možné odbrousit nekvalitní překlátování dolní pásnice, spínacích L profilů a část svislé diagonály a provést nové překlátování pomocí 2ks L profilů 50/110/8 délky 520 (č.d.158-013-011)
- poté je možné přistoupit k opravě na horní pásnici - tzv. horní přípoj odbroušením spínacích L profilů a přesahující části diagonál a provést překlátování horní pásnice pomocí 2ks L profilů 50/80/8 délky 520

Zadávací dokumentace zakázky
„Tělocvična základní a mateřské školy v Roztokách“

Zadavatel veřejné zakázky:	Obec Roztoky
----------------------------	--------------

(č.d.533-753-119) a poté provést montáž svislice přes nosnou styčnickovou desku rozměr nového vkládaného dílu svislice je 60/60/8 (č.d.158-013-012)

- provedení a rozsah oprav je zřejmý z v.č.002, provedení přeplátování dle v.č.002
- zpětná montáž kazetového podhledu vč.izolace, demontáž pracovního lešení, vyčištění pracoviště od hrubých nečistot

3. Oprava nekvalitních přípojí čelních sloupů tělocvičny na dolních pasech nosníku NSP

- položení ochranné fólie na podlahu v místech kde budou prováděny opravy svarů
- postavení pracovního lešení v rozsahu nutném pro opravu nosné ocelové konstrukce
- demontáž kazetového podhledu vč. stávající izolace v rozsahu nutném pro zajištění dobrého přístupu k opravám a zajištění požární bezpečnosti
- odbroušení bodových přípojí na styčnickových deskách čelních sloupů, vyrovnání a vyvločkování pomocí ocelových desek (sady) rozměru 170/180/ tl.5,3,2 (č.d.158-013-04až016) a provedení montážních svarů v rozsahu dle v.č.006, provedení oprav dle v.č.006
- po provedení opravy spoje bude obnoven nátěrový systém v rozsahu 1x nátěr základní barvou a 2x nátěr vrchní barvou v místě oprav
- zpětná montáž kazetového podhledu vč. izolace, demontáž pracovního lešení, vyčištění pracoviště od hrubých nečistot

Veškeré detaily jsou uvedeny v příložené projektové dokumentaci a technické specifikaci a rovněž veškerá plnění budou provedena dle projektové dokumentace a technické specifikace, tvořící přílohu č. 2 ZD.

Veškeré použité materiály musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu, pokud není v zadávací projektové dokumentaci požadováno jinak.

Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR. Dílo bude realizováno v souladu se všemi platnými českými zákonnými předpisy a harmonizovanými evropskými normami, pokud takové normy existují. Pokud takové normy neexistují, je třeba použít ustanovení českých technických norem a technických specifikací obsažených ve veřejně přístupných dokumentech uplatňovaných běžně v odborné praxi. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně na celé akci.

Během realizace díla bude klást zhotovitel důraz na maximální kvalitu provedených prací. Prováděné práce musí ve všech ohledech splňovat požadavky stanovené projektovou dokumentací.

Dodavatel je povinen zajistit bezpečnost při provádění díla v souladu se všemi platnými bezpečnostními předpisy a normami.

Pokud projektová zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, jde o vyjádření požadavku na kvalitu a je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry. Vtom případě účastník v nabídce uvede obchodní názvy a výrobce těchto výrobků a materiálů, popř. údaje prokazující dodržení funkčních a kvalitativních parametrů min. v úrovni stanovené zadávací dokumentací.

Veškeré vzniklé odpady musí být předány pouze oprávněným osobám, kterým byl udělen souhlas k provozování zařízení k odstraňování nebo využívání nebo ke sběru nebo k výkupu příslušného druhu odpadu.

Zadavatel požaduje, aby byla v termínu do 27.6.2025 a od 1.9.2025 byly přístupna místnost družiny, počítačová učebna a ordinace lékaře. Koordinace veškerých prací bude předem konzultována se zástupcem zadavatele.

(2) Vymezení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace služeb stanovené zvláštním právním předpisem (CPV kód):

45000000-7 Stavební práce

Zadávací dokumentace zakázky
„Tělocvična základní a mateřské školy v Roztokách“

Zadavatel veřejné zakázky:	Obec Roztoky
----------------------------	--------------

- (3) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **11 228 965,2 Kč bez DPH**
- (4) Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky mezi zadavatelem a dodavatelem. Účelem veřejné zakázky je nalézt nejvhodnější a nejvýhodnější nabídku.
- (5) Zadavatel dále upozorňuje účastníky na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných právních předpisů a odborných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.
- (6) Neexistence střetu zájmů a splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576:
Účastník předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k Činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině. Účastník může využít vzor v příloze č. 7 ZD.

2.2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

(1) Předpokládaná doba zahájení je závislá na ukončení zadávacího řízení, klimatických podmínkách. Předpokládaný termín ukončení realizace zakázky je 30.9.2025 včetně dodání dokladů pro vydání kolaudačního souhlasu.

1. předpokládaný termín zahájení prací je 1.6. 2025.
2. Termín ukončení plnění předmětu veřejné zakázky se požaduje max. do 30.9. 2025.

(2) Místem plnění veřejné zakázky je obec Roztoky u Křivoklátu.

2.3. Vybrané instrumenty ZZVZ ve vztahu k předmětu veřejné zakázky

2.3.1. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se bude konat dne 9.10.2024. Dodavatelé se dostaví v 10.00 hod. k objektu tělocvičny ZŠ a MŠ Roztoky 230.

Zadavatel nezajišťuje přepravu dodavatelů do místa plnění ani zpět. Z prohlídky místa plnění lze pořizovat audiovizuální či jiný záznam výhradně pro potřeby zhotovení nabídky. Záznam lze pořizovat pouze tehdy, pokud zástupce zadavatele nestanoví výslovně jinak.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávacích podmínek, je dodavatel povinen vznést tento dotaz ve smyslu pokynů dle článku č. 8 této zadávací dokumentace.

3. Požadavky na sestavení nabídky

3.1. Obecné požadavky

3.1.1. Obecné věcné požadavky

- (1) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této zadávací dokumentace. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů mohou být předloženy též ve slovenském jazyce.
- (2) Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- (3) Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, který je dostupný na adrese <https://ezak.tendera.cz/>.

3.1.2. Obecné formální požadavky

- (1) Jednotlivé části nabídky doporučuje zadavatel naskenovat do formátu PDF.

3.2. Vlastní sestavení nabídky

Nabídka bude obsahovat následující části v uvedeném řazení (viz též Příloha č. 1 ZD – Krycí list nabídky):

- (1) Krycí list nabídky dle Přílohy č. 1 ZD s uvedením obsahu a uvedením stránky kde se příslušná část nabídky nachází. Tento krycí list musí též obsahovat identifikační údaje účastníka.
- (2) Doklady, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci v pořadí:
 - a) základní způsobilost (viz bod 5.3 ZD),
 - b) profesní způsobilost (viz bod 5.4 ZD),
 - c) technická kvalifikace předpoklady (viz bod 5.5 ZD).
- (3) Smlouva podepsaná oprávněnou osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Závazný návrh smlouvy je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.
- (4) Kalkulaci nabídkové ceny dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.
- (5) Doklad opravňující osobu k podpisu návrhu smlouvy.
- (6) Další doklady dle potřeby.

4. Smluvní podmínky a platební podmínky

4.1. Smluvní podmínky

Smluvní podmínky jsou specifikovány v Závazném návrhu smlouvy o dílo v příloze č. 4 jako nedílné součásti této zadávací dokumentace.

V případě nejasností v obsahu smluvních podmínek, resp. v návrhu smlouvy o dílo má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek v zákonem stanovené lhůtě.

4.2. Záruční doba

Zhotovitel poskytuje záruku za jakost díla v délce 60 měsíců. Po tuto dobu odpovídá za vady díla, které objednatel zjistil a které včas oznámil, resp. reklamoval.

4.3. Platební podmínky

Platební podmínky jsou podrobně specifikovány v Závazném návrhu smlouvy o dílo v příloze č. 4 jako nedílné součásti této zadávací dokumentace.

4.4. Další podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o zadání zakázky ověřit informace uváděné účastníkem zadávacího řízení v nabídce. Výběrem nejvhodnější nabídky účastníka zadávacího řízení nevzniká právní vztah.

Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena elektronicky, přičemž dokument bude elektronicky podepsán důvěryhodným elektronickým certifikátem oběma smluvními stranami.

5. Kvalifikace

5.1. Splnění kvalifikace

- (1) Kvalifikaci splní účastník, který prokáže splnění základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, profesní způsobilost v souladu s § 77 ZZVZ, a technickou kvalifikaci předpokladů v souladu s § 79 ZZVZ.
- (2) Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v nabídkách a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.
- (3) Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

5.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

- (1) Zadavatel požaduje předložení originálů či ověřené kopie všech relevantních dokladů po vybraném účastníku před podpisem smlouvy, v případě, že v nabídce byly doloženy pouze kopie, na základě výzvy k součinnosti před uzavřením smlouvy.

5.3. Prokázání základních způsobilostí

- (1) Způsobilým není dodavatel, který:
 - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

- (2) Účastník **prokazuje splnění** základních způsobilostí podle předchozího odstavce v souladu s § 75 ZZVZ **předložením:**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,

Zadávací dokumentace zakázky
„Tělocvična základní a mateřské školy v Roztokách“

Zadavatel veřejné zakázky:	Obec Roztoky
----------------------------	--------------

- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

(3) Účastníci zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 a násl. ZZVZ) mohou prokázat splnění základní a profesní způsobilost výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpis nesmí být starší než 3 měsíce ke dni podání nabídky.

5.4. Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

- (1) Profesní kvalifikační předpoklady splňuje účastník, který předloží:
- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - b) **doklad o oprávnění** k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru:
 - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
 - c) doklad **osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - minimálně 1 osoba s osvědčením o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to pro obor:
 - Pozemní stavby.

5.5. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů

- (1) Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů účastníka v rozsahu:
- a) **Dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel požaduje předložení seznamu významných stavebních prací.**
 - Seznam 3 zakázek stejného či obdobného charakteru (výstavba nebo rekonstrukce budov) včetně osvědčení objednatele provedených dodavatelem za posledních 5 let, v minimální výši 5 000 000 Kč bez DPH za jednu zakázku. Z těchto zakázek musí být alespoň dvě řešeny v ocelovém skeletu, včetně oprav závad ocelové konstrukce, přičemž jedna realizovaná na tělocvičně nebo sportovní hale s konstrukcí v systému KORD. Seznam referenčních zakázek bude předložen ve formě čestného prohlášení. Čestné prohlášení bude obsahovat název zakázky, stručný popis, čas a místo realizace, finanční hodnotu referenční zakázky a kontaktní osobu objednatele, u které je možné si údaje ověřit. Součástí budou i osvědčení zadavatelů o řádném splnění těchto zakázek.
- Z předložených osvědčení příp. prohlášení musí vyplývat název a rozsah (finanční objem) uvedené zakázky, doba a místo plnění, zda byly služby provedeny řádně, tj. v požadované kvalitě, rozsahu a v dohodnutých termínech.
- b) **Dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ: seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky**, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli:
 - 1x hlavní stavbyvedoucí: VŠ nebo SŠ vzdělání stavebního směru, účast ve funkci hlavního stavbyvedoucího na min. 1 stavbě ve výši plnění min. 5 mil. Kč bez DPH a praxe v oboru min. 5 let;

K prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu dodavatel předloží profesní životopisy výše uvedených osob vlastnoručně podepsané těmito osobami a dále předloží doklady prokazující splnění výše uvedených požadavků na jejich vzdělání a odbornou způsobilost (maturitní vysvědčení, certifikát aj.). U výše uvedených osob dodavatel zároveň uvede jejich pracovní právní vztah k dodavateli.

Zadavatel požaduje, aby se osoby, kterými dodavatel prokazuje tuto část kvalifikace, účastnily realizace této zakázky. Osoby, které nejsou v pracovní právní vztahu k dodavateli, jsou považovány za poddodavatele. V případě, že v průběhu realizace bude dodavatel požadovat výměnu těchto osob, bude zadavatel po dodavateli požadovat prokázat, že nové osoby splňují požadavky kvalifikace. Výměna osob v průběhu realizace podléhá schválení zadavatelem.

5.6. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

5.7. Změna kvalifikačních předpokladů v průběhu zadávacího řízení

(1) Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

(2) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle odstavce 1.

6. Pojistná smlouva

Účastník ve své nabídce prohlásí, že v případě zadání této veřejné zakázky předloží pojistnou smlouvu, případně potvrzení o pojištění, jehož předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě nebo zadavateli na pojistnou částku v hodnotě minimálně ve výši hodnoty této zakázky. Účastník, kterému bude tato veřejná zakázka zadána, bude mít smlouvu na minimálně uvedenou pojistnou částku uzavřenou po celou dobu plnění této zakázky. Smlouva bude předložena vítězným účastníkem jako součinnost dodavatele při uzavírání smlouvy na základě výzvy zadavatele.

7. Podmínky a požadavky zadavatele

- (1) Účastník si nesmí upravit podmínky a požadavky zadavatele tak, aby zhoršil postavení zadavatele definované zadávacími podmínkami. Účastník nesmí zejména v návrhu smlouvy požadovat žádné závazky ani povinnosti zadavatele nad rámec ustanovení uvedených v bodě 4 ZD nebo takových, které by zadavateli přinesly vedlejší organizační či jiné náklady.
- (2) Účastník není oprávněn činit v textu smlouvy případné další úpravy, změny či doplnění. Účastník pouze doplňuje žlutě vyznačené části textu. Text smlouvy musí být vždy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
- (3) Každý z dodavatelů ve své nabídce zohlední fakt, že se jedná o opravu nemovité kulturní památky, tedy zvolí takové technologické postupy a materiály, které jsou pro tento typ stavby vhodné. Po celou dobu realizace zakázky se vybraný zhotovitel musí řídit pokyny zadavatele, Národního památkového ústavu a orgánu státní památkové péče.

7.1. Vymezení požadavků – instrumentů ZZVZ

7.1.1. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

7.2. Obchodní podmínky

- (1) Dodavatel se při plnění veřejné zakázky zavazuje dodržet veškeré aktuálně platné právní předpisy.
- (2) Dodavatel uzavírá smlouvu s objednatelem jako logický krok následující po zadávacím řízení veřejné zakázky „Tělocvična základní a mateřské školy v Roztokách“. Všechny podmínky uvedené v zadávacím řízení, jakož i v nabídce účastníka, jsou platné pro plnění zakázky i když nejsou výslovně uvedeny ve smlouvě.
- (3) Zadavatel připouští změnu nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů; v takovém případě bude upravena cena o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH a dále případné změny za podmínek upravených v závazném návrhu smlouvy.

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 ZZVZ.

Zadavatel si v návrhu smlouvy o dílo vyhradil v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 ZZVZ změny závazku.

- (4) Zadavatel vyžaduje prokázání předložení bankovní záruky za řádné provedení díla a bankovní záruky za kvalitu předmětu díla v nabídce za pomoci čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel bude schopen požadovanou bankovní záruku předat zadavateli.

7.3. Platební podmínky

- (1) Sjednaná cena díla bude objednatelem zhotoviteli uhrazena průběžně na základě dílčích faktur – daňových dokladů, vystavených zhotovitelem za účtované období. Zhotovitel předloží zpravidla 1× měsíčně objednateli k odsouhlasení zjišťovací protokol a soupis provedených prací a dodávek obsahující výčet veškerých provedených prací a dodávek od začátku stavby a skutečně provedené práce a dodávky v příslušném fakturačním období. Po jeho potvrzení osobou pověřenou výkonem TDS a objednatelem vystaví zhotovitel fakturu. Přílohou faktury bude potvrzený zjišťovací protokol a soupis provedených prací a dodávek.
- (2) Zhotovitel je oprávněn průběžně fakturovat celkovou cenu díla pouze do výše 90 % ceny díla. Zbývajících částku ve výši 10 % ceny díla zhotovitel vyúčtuje v konečné faktuře po řádném předání a protokolárním převzetí dokončeného bezvadného díla bez vad a nedodělků.
- (3) Zálohy se neposkytují.

7.4. Poddodávky

(2) V souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje zadavatel, aby účastník ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele.

Účastník uvede v nabídce seznam všech poddodavatelů, se kterými účastník uvažuje při plnění veřejné zakázky, s uvedením věcné specifikace poddodávek a uvažovaného finančního objemu každé poddodávky. Účastník je oprávněn změnit své poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele.

7.5. Další podmínky zadávacího řízení

- (1) Zadavatel si vyhrazuje právo změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace.
- (2) Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti hodnocených nabídek účastníků zadávacího řízení nebo vyloučených účastníků zadávacího řízení nebudou vráceny.
- (3) Zadavatel veřejné zakázky i účastníci zadávacího řízení jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované).
- (4) Podáním nabídky účastník zadávacího řízení souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.
- (5) Kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh bude uveřejněna na profilu zadavatele dle § 96 ZZVZ. Profil zadavatele je: <https://ezak.tendera.cz/>.

8. Způsob zpracování nabídkové ceny

- (1) Účastník zadávacího řízení navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- (2) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- (3) Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě technické specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci. Ceny a sazby musí kryt celou hodnotu dodávky popsanou v dané položce včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaných pro realizaci příslušného díla včetně dočasných prací a instalací a všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou rovnoměrně zahrnuty do uvedených cen. Sazby zahrnují veškeré daně, cla a další závazky, které nejsou v nabídce uvedené zvlášť.
- (4) Nabídková cena bude uvedena v členění cena bez DPH, cena s DPH a sazba a výše DPH. Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých.
- (5) Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

9. Podání nabídek

9.1. Lhůta pro podání nabídek

- (1) Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat a která je uvedena na profilu zadavatele. Nabídka je doručena včas, pokud je v rámci lhůty pro podání nabídek doručena do místa pro podání nabídek.

Zadavatel veřejné zakázky:	Obec Roztoky
----------------------------	--------------

- (2) Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny a zadavatel takového účastníka bezodkladně vyrozumí o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- (3) Nabídky je možné odevzdat do 23.10. 2024 do 10:00 na profilu zadavatele.

9.2. Místo pro podání nabídek

(1) Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, který je dostupný na adrese <https://ezak.tendera.cz/>.

(2) Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny a zadavatel takového účastníka bezodkladně vyrozumí o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Jednotlivé části nabídky doporučuje zadavatel naskenovat do formátu PDF.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této zadávací dokumentace a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

9.3. Změny a odvolání nabídky

Předloženou nabídku lze odvolat, měnit nebo doplňovat pouze do lhůty pro podání nabídek. Poté začíná běžet lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni. V této lhůtě již nelze nabídku měnit. Doba závaznosti nabídky jsou 4 měsíce.

9.4. Zadávací lhůta

V souladu s § 40 ZZVZ stanovil zadavatel zadávací lhůtu na dobu 4 měsíců.

9.5. Vysvětlení zadávací dokumentace

(1) Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany účastníků zadávacího řízení musí být zadavateli zaslány pouze prostřednictvím profilu zadavatele.

(2) Odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace nebo organizace zadávacího řízení bude zveřejněna v souladu se ZZVZ na profilu zadavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace je součástí zadávacích podmínek a nedodržení požadavků v nich uvedených může vést k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel z toho důvodu upozorňuje, že vysvětlení zadávací dokumentace uveřejňuje na profilu zadavatele a automaticky je rozesílá pouze těm účastníkům, kteří uvedou své kontaktní údaje na profilu zadavatele při stahování zadávací dokumentace.

V případě, že účastník neuvede své kontaktní údaje na profilu zadavatele (např. z toho důvodu, že nezískal Zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, nebo profil zadavatele neumožňuje uvedení kontaktních informací), zašle účastník své kontaktní informace na kontaktní adresu zadavatele uvedenou v čl. 1.1 této zadávací dokumentace. Účastník, který tak neučiní, se vystavuje riziku nesplnění požadavku zadavatele uvedeného ve vysvětlení zadávací dokumentace a následnému vyloučení ze zadávacího řízení.

10. Otevírání nabídek

V souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Veřejné otevírání nabídek se z důvodu podávání nabídek pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje nekoná.

11. Posouzení a hodnocení nabídek

11.1. Posouzení kvalifikačních předpokladů

Při posuzování kvalifikace se považuje za dostatečné alespoň dosažení limitů požadovaných zadavatelem, případně jejich překročení. Účastníci, kteří nesplní kvalifikaci nebo jen její část, mohou být ze zadávacího řízení vyloučeni, což jim bude bezodkladně písemně oznámeno.

11.2. Posouzení nabídek

Nabídky, které nesplňují zákonné požadavky nebo jsou v rozporu s platnými právními předpisy, a nabídky, které nesplňují kterýkoli z požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci (s výjimkou formálních požadavků podle bodu 3.1.2 ZD), zadavatel vyřadí a účastníka, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od účastníků vysvětlení nejasností v nabídce.

11.3. Hodnotící kritéria

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou vč DPH.

11.4. Oznámení o výsledku zadávacího řízení

V souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ zadavatel stanovuje, že oznámení o vyloučení účastníka nebo oznámení o výběru dodavatele budou uveřejněny na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům řízení okamžikem jejich uveřejnění.

12. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

(1) Účastníci mají povinnost umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Zadavatel v souladu s § 242 odst. 5 ZZVZ stanovuje, že námitky podle odstavce 3 nebo 4 lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle odstavce 3 nebo 4 v takovém případě je okamžik, kdy končí možnost podat námitky rozhodný pro:

- a) běh lhůt podle § 98 odst. 1 nebo § 144 odst. 2;
- b) posouzení přiměřenosti stanovení délky nebo prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek, žádosti o účast nebo návrhů.

Zadávací dokumentace zakázky
„Tělocvična základní a mateřské školy v Roztokách“

Zadavatel veřejné zakázky:	Obec Roztoky
----------------------------	--------------

13. Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace:

1. Krycí list nabídky
2. Projektová dokumentace
3. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
4. Smlouva o dílo
5. Čestné prohlášení – základní kvalifikace
6. Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění
7. Čestné prohlášení neexistence střetu
8. Seznam poddodavatelů

V Roztokách 25.9.2024

Mgr. Tomáš Vostatek
starosta