



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zakázce na stavební práce s názvem:

„Snížení energetických ztrát budovy Šumavská“

zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO 25075/15/61100, v rámci stejnojmenného projektu spolufinancovaného z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, prioritní osa 1.3 Účinné nakládání energií, rozvoj energetické infrastruktury a obnovitelných zdrojů energie, podpora zavádění nových technologií v oblasti nakládání energií a druhotných surovin, Výzva I, registrační číslo projektu: CZ.01.3.0.0.15_010.00847



Let
jsme
s Vámi

Erste Grantika Advisory a.s.
Jánská 448/10, 602 00 Brno

Vypracoval:
Kontrolu provedl:

Ing. Roman Bielak
Ing. Radek Hlaváček

OBSAH

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
II.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
III.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY	4
IV.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE UCHAZEČŮM	5
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČŮ.....	6
VI.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	9
VII.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	11
IX.	POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY	12
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	13
XI.	ZADÁVACÍ LHŮTA	14
XII.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ PODMÍNKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	14
XIII.	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ	14
XIV.	INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	14
XV.	VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE.....	15
XVI.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	15
XVII.	PŘÍLOHY	16

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel

Název/Obchodní firma: **ŠUMAVSKÁ Tower s.r.o.**
Sídlo: Šumavská 519/35, 602 00 Brno
Zastoupen: David Täuber, jednatel
IČ: 04153758
DIČ: CZ04153758

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 88495

Kontaktní osoba: Ing. Lenka Lesonická
Telefon: +420 777 740 556
E-mail: lesonicka@techeng.cz

Osoba zastupující zadavatele

Obchodní firma: **Erste Grantika Advisory, a.s.**
Sídlo: Jánská 448/10, 602 00 Brno
IČ: 25597001
DIČ: CZ25597001

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100.

Kontaktní osoba: Ing. Roman Bielak
Telefon: + 420 731 193 745, + 420 515 917 653
Fax: + 420 515 917 660
E-mail: bielak@grantika.cz

II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Tato výzva k podání nabídek spolu se zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh (dále jen „**zadávací dokumentace**“) je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek a k prokázání splnění kvalifikace ve výběrovém řízení (v této zadávací dokumentaci jako „**výběrové řízení**“ nebo „**VŘ**“), jehož cílem je zadání zakázky na stavební práce s názvem „**Snížení energetických ztrát budovy Šumavská**“ (dále jen „**zakázka**“).
- 2) Zadavatel je žadatelem o dotaci z Operačního programu **Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost**, k realizaci projektu s názvem „**Snížení energetických ztrát budovy Šumavská**“ (dále jen jako „**projekt**“), v rámci kterého je zakázka zadávána. Provedení výběrového řízení na dodavatele této zakázky je nezbytnou podmínkou přidělení a udržení dotace na realizaci projektu.
- 3) Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním zakázky vybranému uchazeči, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení.
- 4) Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek uchazečů do výběrového řízení konaného v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů v Operačním programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO

25075/15/61100 v Operačním programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „PpVD OPPIK“).

- 5) Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění zakázky včetně dalších informací (ať již písemných nebo poskytnutých v jakékoliv jiné formě) zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeči jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi.
- 6) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací dokumentaci včetně případných dodatečných informací k zadávací dokumentaci. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávací dokumentaci obsaženou v jeho nabídce. Uchazeč si musí být vědom, že jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.
- 7) Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 8) Jednacím jazykem výběrového řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány **pouze v českém jazyce**.

III. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 1) Předmětem této zakázky je provedení stavebních prací a poskytnutí souvisejících dodávek a služeb, jejichž hlavním účelem je realizace díla spočívající zejména spočívá v kompletním provedení demontáže stávajícího proskleného opláštění vč. podkonstrukcí a kotev, v kompletních dodávkách a montáži zaskleného obvodového pláště vč. dodávky kotvení, spojovacího materiálu, tepelné izolace, výrobní dokumentace, geodetických prací a jiných měření apod., v dodávce a montáži nové ocelové konstrukce pro vynesení fasády, včetně podlití patek a zesilování dílčích prvků konstrukce a v provedení demontáže stávajícího střešního pláště a montáži nového střešního pláště. Předmět zakázky bude obsahovat dopravy všeho druhu včetně veškerých vnitro staveništních přesunů hmot, a to jak vodorovných tak svislých, celní poplatky, úklid, odvoz a uložení sutě a odpadu vzniklých z činnosti zhotovitele na skládku, ochranu díla před ušpiněním, poškozením či ztrátou, pronájem lešení, mechanismů, závěsných lávek, provedení výškových prací všeho druhu a veškerých dalších pomocných prací vedoucích k řádnému dokončení kompletního, bezvadného a provozuschopného předmětu zakázky.

Předmět zakázky je podrobně specifikován v těchto dokumentech:

- a) v příloze č. 4.1 této zadávací dokumentace, kterou tvoří projektová dokumentace pro provádění stavby (dále jen „PD – DPS“) s názvem „Rekonstrukce fasády objektu C“, kterou vypracoval Ing. Arch. Michal Kristen, sídlem Svatopluka Čecha 35, Brno, IČ 60364998, a v příloze č. 4.2 této zadávací dokumentace, kterou tvoří Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- b) v závazném vzoru smlouvy o dílo, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

2) Doba a místo plnění zakázky

a) Doba plnění zakázky:

Termín předání a převzetí staveniště:	do 5 pracovních dnů od uzavření smlouvy o dílo.
Termín zahájení stavebních prací:	pracovní den následující po dni předání staveniště zhotoviteli.

**Termín ukončení stavebních prací a předání
předmětu zakázky:**

nejpozději do 32 týdnů od uzavření smlouvy
o dílo

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy o dílo v měsíci **září 2015**

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu uzavření smlouvy o dílo s ohledem na termín ukončení výběrového řízení a své provozní a organizační potřeby a vybranému uchazeči z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

Uchazeč předloží ve své nabídce předběžný časový harmonogram stavebních prací. Tento harmonogram musí být v týdnech a musí zahrnovat veškeré stavební práce, které jsou součástí předmětu zakázky.

Harmonogram musí zahrnovat minimálně tyto milníky:

1. zaměření
2. demontáž fasády
3. demontáž střešního pláště
4. předložení vzorků fasády ke schválení (TZ opláštění, str. 5)
5. dodávka a montáž OK
6. dodávka a montáž fasády
7. dodávka a montáž střešního pláště

Finální a závazný časový harmonogram stavebních prací odsouhlasený oběma smluvními stranami před podpisem smlouvy o dílo bude její přílohou č. 2.

b) **Místem plnění zakázky** je Šumavská 519/35, Brno 602 00, p.č. 1098/2 .

3) Klasifikace předmětu zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

Druh stavebních prací	CPV kód
Stavební práce	45000000-7
Fasády	45262521-9
Práce na fasádách	45443000-4

4) Předpokládaná hodnota zakázky činí:

- **91 000 000,- Kč bez DPH**

5) Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zařízení a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je uchazeč oprávněn pro plnění zakázky navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

IV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE UCHAZEČŮM

Zadávací dokumentace je poskytována v plném rozsahu výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele podle § 17 písm. w) ZVZ prostřednictvím elektronického nástroje, na adrese https://ezakazky.grantikacs.cz/profile_display_389.html po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČŮ

1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných do tohoto výběrového řízení je prokázání splnění kvalifikace uchazečů v rozsahu stanoveném zadavatelem. Splněním kvalifikace se rozumí prokázání:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů

v rozsahu stanoveném zadavatelem v odst. 2 až 4 této zadávací dokumentace a předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit zakázku.

2) Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení, které tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou, která je oprávněna zastupovat uchazeče.

3) Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Tento doklad **nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky, a zároveň**
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (tj. výpisu ze živnostenského rejstříku, živnostenského listu, koncesí apod.).

Uchazeč předloží alespoň výpis ze živnostenského rejstříku (příp. živnostenský list) na **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

- c) **dokladu osvědčující odbornou způsobilost** uchazeče nebo odpovědné osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Odbornou způsobilostí se rozumí zejména osvědčení o autorizaci v oboru **pozemní stavby** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Uchazeč ve své nabídce uvede skutečnost, zda osoba, kterou prokazuje živnostenská oprávnění a odbornou způsobilost, je v zaměstnaneckém vztahu k uchazeči nebo zda jde o osobu třetí (uchazeč prokáže čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, případně osobou, kterou prokazuje živnostenské oprávnění či odbornou způsobilost). V případě, že jde o osoby třetí, musí uchazeč k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu použít totožných dokumentů, které jsou požadovány v rámci prokazování kvalifikace subdodavatelem.

4) Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením:

- a) **Seznamu minimálně 3 referenčních zakázek** realizovaných uchazečem v posledních 5 letech od posledního dne lhůty pro podání nabídek, jejichž předmět byl obdobný předmětu této zakázky. Zadavatel požaduje, aby hodnota referenční zakázky činila alespoň **30 mil. Kč bez DPH** pro každou referenční zakázku.

Předmětem obdobným předmětu této zakázky se rozumí stavební práce spočívající v montáži blokové fasády.

U všech referenčních zakázek uchazeč uvede **jméno/název/obchodní firmu jejich objednatele**, resp. kupujícího, **termín realizace** (měsíc/rok), **hodnotu** a **stručný popis** poskytovaného plnění.

Součástí tohoto seznamu bude originál čestného prohlášení uchazeče o řádném splnění těchto referenčních zakázek, podepsaný k tomu osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

Zadavatel uchazečům doporučuje, aby použili vzor **seznamu významných zakázek**, který je **přílohou č. 3** této zadávací dokumentace.

b) Osvědčení o odborné kvalifikaci osoby, která se bude podílet na realizaci zakázky a bude zastávat funkci vedoucí projektu (stavbyvedoucí).

Tato osoba musí splňovat níže uvedené minimální požadavky, které musí uchazeč doložit níže stanovenými doklady:

- **vedoucí projektu (stavbyvedoucí)**
- *délka praxe minimálně 5 let při vedení realizace staveb v oboru opláštění hliníkových prosklených fasád*
- *realizace min. 2 staveb na objektech s blokovou fasádou za posledních 5 let*

Uchazeč prokáže čestným prohlášením vedoucího projektu (stavbyvedoucího) o délce své praxe s uvedením realizovaných staveb na objektech s blokovou fasádou.

Uchazeč ve své nabídce uvede skutečnost, zda se jedná o osobu v zaměstnaneckém vztahu (uchazeč prokáže **čestným prohlášením** podepsaným osobou uchazeče zastupovat) nebo zda jde o osobu třetí. V případě, že jde o osobu třetí, musí uchazeč k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu použít totožných dokumentů, které jsou požadovány v rámci prokazování kvalifikace subdodavatelem.

Pokud není uchazeč z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými v tomto ustanovení, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady

5) Čestné prohlášení uchazeče o ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku

Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku v souladu s **přílohou č. 2** této zadávací dokumentace.

6) Náležitosti čestného prohlášení

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně **podepsáno osobou oprávněnou zastupovat uchazeče**. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena **plná moc**.

7) Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

- Uchazeči předkládají **prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace**.
- Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy o dílo předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit.
- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky**.

8) Prokazování splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce

Prokazuje-li uchazeč se sídlem, místem podnikání či místem trvalého pobytu na území České republiky splnění kvalifikačních předpokladů doklady v jiném než v českém jazyce, je povinen k nim připojit jejich překlad do českého jazyka; dokumenty vyhotovené **Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle čl. V. odst. 3) písm. b) a c) a odst. 4) této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) čestné prohlášení subdodavatele o splnění základního kvalifikačního předpokladu, jak je stanoveno bodem j) čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle čl. V. odst. 2) této zadávací dokumentace, které tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace,
- b) doklad prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle čl. V. odst. 3) písm. a) této zadávací dokumentace subdodavatelem a
- c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle čl. V. odst. 3) písm. b) a c) a odst. 4) této zadávací dokumentace.

9) Společná nabídka několika uchazečů

Má-li být předmět zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle čl. V. odst. 2) této zadávací dokumentace a
- b) profesního kvalifikačního předpokladu podle čl. V. odst. 3) písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu.

Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů požadovaných zadavatelem musí prokázat všichni uchazeči společně.

Současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů jsou uchazeči povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této zakázky.

10) Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního uchazeče

Zahraniční uchazeč (osoba se sídlem, místem podnikání nebo bydlištěm mimo území České republiky) prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se však podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Dokumenty prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich **překlady do českého jazyka**; dokumenty vyhotovené ve slovenském jazyce nemusí být do českého jazyka překládány.

11) Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

- a) Uchazeči mohou k prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 ZVZ.
- b) Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 ZVZ.
- c) Zahraniční uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle § 143 ZVZ.

12) Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Uchazeč je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

13) Důsledky nesplnění kvalifikace

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v čl. V. odst. 10) této zadávací dokumentace, musí být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

VI. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

1) Hodnotící kritéria

Podané nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria **ekonomické výhodnosti nabídky** podle dílčích hodnotících kritérií s váhami:

Dílčí hodnotící kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena celkem v Kč bez DPH	50 %
Doba realizace v týdnech od podpisu smlouvy	30 %
Součinitel prostupu tepla fasády	20 %

2) Způsob hodnocení nabídek podle dílčích hodnotících kritérií

- A. V rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Nabídková cena celkem v Kč bez DPH**“ budou nabídky hodnoceny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší číselnou hodnotou v Kč bez DPH.

Body náležející za předmětné dílčí hodnotící kritérium budou přiděleny dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým uchazečem v rámci daného dílčího kritéria přepočten váhou tohoto dílčího kritéria.

- B. V rámci hodnotícího kritéria „**Doba realizace v týdnech od podpisu smlouvy**“ budou nabídky hodnoceny podle nejkratší doby realizace předmětu zakázky od podpisu smlouvy o dílo. Navržená doba realizace předmětu zakázky musí korespondovat s předloženým harmonogramem a jednotlivými milníky dle čl. III, odst. 2 této zadávací dokumentace. Doba realizace je v souladu s čl. III, odst. 2 této zadávací dokumentace stanovena

maximálně na 32 týdnů. Nabídka uchazeče, který nabídne dobu realizace delší, bude vyloučena z další účasti ve výběrovém řízení.

Body náležející za předmětné dílčí hodnotící kritérium budou přiděleny dle následujícího vzorce

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým uchazečem v rámci daného dílčího kritéria přepočten vahou tohoto dílčího kritéria.

- C. V rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Součinitel prostupu tepla fasády**“ budou nabídky hodnoceny dle nejnižší hodnoty součinitele prostupu tepla. Zadavatel požaduje, aby součinitel prostupu tepla byl max. $U_{cw}=0,95 \text{ Wm}^2\text{K}^{-1}$. Součinitel prostupu tepla musí odpovídat výpočtu zpracovanému dle čl. IX, odst. 3), písm. d) této zadávací dokumentace. Body náležející za předmětné dílčí hodnotící kritérium budou přiděleny dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým uchazečem v rámci daného dílčího kritéria přepočten vahou tohoto dílčího kritéria.

- 3) **Celkové hodnocení** je součtem bodových hodnot dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného dílčího kritéria. Nejvhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.
- 4) Hodnoty jednotlivých **vyčíslitelných dílčích kritérií** uvedou uchazeči pro účely výběrového řízení **na krycím listu nabídky v příloze č. 1** této zadávací dokumentace a v **návruhu smlouvy o dílo v příloze č. 5** této zadávací dokumentace.

VII. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Uchazeč stanoví **nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu zakázky.**
- 2) Uchazeč do nabídkové ceny bez DPH zahrne náklady na veškeré stavební práce, dodávky či související služby nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu zakázky, náklady na zařízení staveniště a jeho provoz, dodávku elektřiny, vodné a stočné, odvoz a likvidaci odpadů, poplatky za skládky, náklady na používání strojů, střežení staveniště, úklid staveniště a přilehlých ploch, dopravní značení, náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání a přepravu zařízení, materiálů a dodávek, náklady na schvalovací řízení, převod práv, pojištění, finanční garance, daně, cla, správní a místní poplatky, provádění předepsaných zkoušek, zabezpečení prohlášení o shodě, certifikátů a atestů všech materiálů a prvků a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu zakázky při zohlednění veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během jeho provádění.
- 3) Uchazeč stanoví nabídkovou cenu bez DPH **oceněním všech položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**, který je přílohou č. 4.2 této zadávací dokumentace. Oceněním všech položek je myšleno, že žádná položka nesmí být oceněna 0,- Kč, vyjma položky ozn. F7, která bude vyplněno pouze v případě, že zkouška blokové fasády nebyla prováděna a bude nutné ji provádět. Oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „**položkový rozpočet**“) vloží uchazeč do své nabídky jako přílohu č. 1 návrhu smlouvy o

dílo. Nabídka uchazeče může být vyřazena, pokud nebude předložený položkový rozpočet vyplněn řádně, zejména pokud nebude obsahovat všechny položky, nebo pokud bude uchazečem položkový rozpočet jakkoliv upravován či doplňován oproti poskytnutému soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (zejména v množství, popisech položek nebo měrných jednotkách).

- 4) Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínky, že po podpisu smlouvy o dílo a před termínem ukončení stavebních prací a předání předmětu zakázky dojde ke změnám sazeb DPH.
- 5) Nabídková cena zakázky bude uvedena v Kč na krycím listu nabídky a ve smlouvě o dílo, a to v členění:
 - nabídková cena bez DPH,
 - samostatně DPH s příslušnou sazbou,
 - a nabídková cena včetně DPH,popř. uvést, že uchazeč není plátcem DPH.
- 6) Zadavatel zároveň upozorňuje uchazeče, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky.
- 7) Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby uchazeči mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou pouze a jen tyto zadávací podmínky včetně všech příloh a případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám poskytnuté zadavatelem v souladu s čl. XII této zadávací dokumentace.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny v **závazném vzoru smlouvy o dílo, jejíž součástí jsou i Všeobecné smluvní podmínky** k provádění předmětného díla (podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), který je **přílohou č. 5** zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného vzoru smlouvy o dílo uvedeného v této příloze.
- 2) Uchazeči jsou povinni doplnit závazný vzor smlouvy, pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení závazného vzoru smlouvy o dílo, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení.
- 3) Součástí závazného vzoru smlouvy jsou přílohy:
 - a) Soupis stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr - doplní uchazeč v souladu s přílohou č. 4.2 zadávací dokumentace
 - b) Harmonogram postupu prací – doplní uchazeč jako předběžný harmonogram, který bude před podpisem smlouvy zpracován jako závazný a odsouhlasený zadavatelem
 - c) Všeobecné smluvní podmínky provádění díla **ŠUMAVSKÁ Tower s.r.o.** ze dne 2. 7. 2015 – je součástí přílohy č. 5 zadávací dokumentace
 - d) Rozsah a popis stavební připravenosti – doplní uchazeč požadavky na součinnost a stavební připravenost zajišťovanou zadavatelem před zahájením stavebních prací
 - e) Seznam předané projektové dokumentace – bude doplněn zadavatelem před podpisem smlouvy
 - f) Standard pro ústroj a osobní ochranné pomůcky – je součástí přílohy č. 5 zadávací dokumentace
- 4) Závazný vzor smlouvy o dílo bude ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou zastupovat

uchazeče, kterou je její statutární orgán nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče). **Předložení nepodepsaného textu smlouvy nebude považováno za předložení návrhu smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení k výše uvedené zakázce.**

IX. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění požadavků na splnění kvalifikace nebo jiných požadavků zadavatele:

- 1) V nabídce uchazeče musí být uvedeny **identifikační údaje uchazeče** včetně kontaktní adresy pro písemný styk (včetně e-mailové adresy) mezi uchazečem a zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele. Za tím účelem zadavatel předkládá uchazečům jako **přílohu č. 1** této zadávací dokumentace **vzor krycího listu nabídky**.
- 2) V rámci své nabídky uchazeč předloží **prohlášení, že souhlasí se všemi podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách (příloha č. 2** této zadávací dokumentace). Toto prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.
- 3) V rámci své nabídky uchazeč předloží **technologické postupy** a dokumenty:
 - a) Technologický postup demontáže stávající fasády
 - b) Technologický postup montáže ocelových konstrukcí
 - c) Technologický postup montáže blokové fasády
 - d) Výpočet součinitele prostupu tepla
 - e) Základní závazné detaily (řezy) navrženým systémem (celkem 6 ks detailů) v rozsahu:
 - vodorovný detail mezi bloky - plná část
 - vodorovný detaily mezi bloky - průhledná část
 - vodorovný detaily mezi oknem,
 - svislý detail mezi bloky - plná část,
 - svislé detaily mezi bloky - průhledná část,
 - svislý detail příčky pod oknem.
- 4) Součástí nabídky bude **oceněný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** (dále také jako „položkový rozpočet“) sestavený uchazečem na základě této zadávací dokumentace. Nabídka bude hodnotící komisí vyřazena, pokud nebude položkový rozpočet sestavený uchazečem řádně vyplněn. Všechny položky rozpočtu tak musí být oceněny, žádná položka nesmí být vymazána a nesmí být měněno uvedené množství, popisy položek nebo měrné jednotky v souladu s čl. VII. odst. 3 této zadávací dokumentace.
- 5) V rámci své nabídky uchazeči předloží **závazný vzor smlouvy o dílo**, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.
- 6) Zadavatel doporučuje sestavení dokumentů v nabídce uchazeče v následujícím pořadí:
 - a) krycí list nabídky (**příloha č. 1** zadávací dokumentace),
 - b) dokumenty k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů,

čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku a

prohlášení o vázanosti obsahem této zadávací dokumentace (**příloha č. 2** zadávací dokumentace),

- c) dokumenty k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- d) dokumenty k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů (**příloha č. 3** této zadávací dokumentace)
- e) návrh smlouvy o dílo, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče (**příloha č. 5** této zadávací dokumentace) včetně požadovaných příloh:
 - Příloha č. 1 Soupis stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr
 - Příloha č. 2 Harmonogram postupu prací
 - Příloha č. 3 Všeobecné smluvní podmínky provádění díla **ŠUMAVSKÁ Tower s.r.o.** ze dne 2. 7. 2015
 - Příloha č. 4 Rozsah a popis stavební připravenosti
 - Příloha č. 6 Standard pro ústroj a osobní ochranné pomůcky
- f) další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací.

X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Kompletní nabídka bude předložena **v českém jazyce v listinné podobě**. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a svázána do jednoho svazku, aby nebyla možná manipulace s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy ani přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 2) Nabídka bude doručena na adresu sídla zadavatele, tj. na adresu **Šumavská 519/35, 602 00 Brno, nejpozději 28. 8. 2015 do 10:00 hod.** Uchazeč může nabídku na výše uvedenou adresu zaslat poštou nebo ji podat osobně v pracovní dny od 8:00 do 15:00 hod. a v poslední den lhůty pro podání nabídek od 8:00 do 10:00 hodin.

Kontaktní osobou pro převzetí nabídek je Ing. Lenka Lesonická, tel.: +420 777 740 556, email: lesonicka@techeng.cz
- 3) Rozhodne-li se uchazeč podat nabídku jiným způsobem než osobním doručením, odpovídá sám za doručení v uvedeném termínu. Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik jejího převzetí kontaktní osobou zadavatele. Za pozdní doručení nenese zadavatel ani osoba zastupující zadavatele žádnou odpovědnost.
- 4) Uchazeč je povinen nabídku doručit v řádně uzavřené obálce (balíku) opatřené jeho razítkem a zřetelně označené nápisem:

NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – ZAKÁZKA

„Snížení energetických ztrát budovy Šumavská“.

- 5) Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž bude možno zaslat informaci o tom, že nabídka byla doručena po lhůtě pro podání nabídek, bude-li doručena po uplynutí této lhůty. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírají a nehodnotí. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.
- 6) Nabídka bude předložena **v jednom originále** (označeném „ORIGINÁL“), **v jedné kopii** (označené „KOPIE“) a **v elektronické kopii** (v běžně dostupném formátu) na CD/DVD/USB nosiči přiloženém

k originálu nabídky. V případě rozporu mezi originálem nabídky, její listinnou kopií a/nebo elektronickou kopií, bude pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní originál nabídky.

XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zejména s ohledem na předmět zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání **3 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XII. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ PODMÍNKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

1) Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- a) Uchazeči jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám (za písemnou formu se považuje i doručení e-mailem) **nejpozději do 6 pracovních dnů** před koncem lhůty pro podání nabídek. Uchazeči budou své případné písemné žádosti o dodatečné informace doručovat na kontaktní adresu nebo kontaktní e-mail osoby zastupující zadavatele.
- b) Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám **nejpozději do 4 pracovních dnů** po doručení žádosti podle předchozího odstavce.
- c) Zadavatel vždy uveřejní v souladu s čl. 19) PpVD OPPIK dodatečné informace včetně přesného znění žádosti **na profilu zadavatele**.
- d) Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí písemné žádosti.

2) Prohlídka místa plnění

- a) Zadavatel umožní všem uchazečům, kteří mají zájem na podání nabídky ve výběrovém řízení, **prohlídku místa plnění**. Prohlídka místa plnění je možná na vyžádání u kontaktní osoby zadavatele – Ing. Lenka Lesonická, tel.: +420 777 740 556, email: lesonicka@techeng.cz
- b) Při prohlídce místa plnění mohou uchazeči vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění uchazeče požadovat poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám v souladu s ustanovením tohoto článku zadávací dokumentace.

XIII. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

- 1) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 2) Uchazeč, který podal nabídku v předmětném výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3) Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo bude subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí.

XIV. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 1) Zadavatelem ustanovená hodnotící komise otevře neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu na svém **veřejném zasedání**

konaném v sídle zadavatele, tj. na adrese **Šumavská 519/35, 602 00 Brno dne 28. 8. 2015 v 10:00 hodin.**

- 2) Jestliže komise pro otevírání obálek zjistí, že nabídka není úplná, tzn., že nabídka není zpracovaná v požadovaném jazyce nebo návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky není podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení uchazeče včetně uvedení důvodů zadavatel bezodkladně oznámí uchazeči.
- 3) V souladu s ustanovením čl. 24 PpVD OPPIK mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, právo účastnit se otevírání obálek s nabídkami. Zadavatel může po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.
- 4) Za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, může být **přítomen při otevírání obálek jeho zástupce**. Tímto zástupcem může být osoba oprávněná zastupovat uchazeče, kterou je její statutární orgán nebo jiná osoba písemně zmocněná uchazečem. V tomto případě doloží zmocněná osoba přítomna otevírání obálek **alespoň kopii plné moci**

XV. VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo na **profilu zadavatele** v souladu s čl. 44) PpVD OPPIK uveřejnit **oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky**. V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) V případě rozporu mezi údaji a informacemi uvedenými v této zadávací dokumentaci a údaji a informacemi uvedenými v Oznámení o zakázce publikovaném ve Věstníku veřejných zakázek mají přednost informace a údaje uvedené v Oznámení o zakázce.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
- 3) Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí uchazečů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci zadavatel uchazečům poskytne stejným způsobem, jakým jim byla poskytnuta zadávací dokumentace.
- 5) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok uchazeče na uzavření smlouvy. V případě, že nedojde k uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
- 6) V případě rozporu mezi krycím listem nebo jinou částí nabídky a návrhem smlouvy budou pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní údaje uvedené v návrhu smlouvy.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy zjistí-li po uzavření smlouvy, že uchazeč uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
- 8) Nejedná se o veřejnou zakázku ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

- 9) Uchazeč vybraný na základě tohoto výběrového řízení je podle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 10) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné zakázky.

XVII. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Seznam významných zakázek
- Příloha č. 4.1 – Projektová dokumentace pro provádění stavby
- Příloha č. 4.2 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- Příloha č. 5 – Závazný vzor smlouvy o dílo vč. příloh
 - Všeobecných smluvních podmínek
 - Standard pro ústroj a osobní ochranné pomůcky

V Brně dne 22. 7. 2015

Za zadavatele – ŠUMAVSKÁ Tower s.r.o.:

podepsáno uznávaným elektronickým podpisem

Ing. Roman Bielak

vedoucí odboru výběrových řízení

Erste Grantika Advisory, a.s.

na základě plné moci