



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na dodávky s názvem:

„Rekonstrukce zahrady MŠ U Lesíčka“

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ust. § 25 a 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí – verze ke dni 26. 3. 2015, účinná od 1. 4. 2015, v rámci projektu s názvem „Zahrada v přírodním stylu při MŠ Milín“ spolufinancovaného z Operačního programu Životní prostředí, prioritní osa 7 - Rozvoj infrastruktury pro realizaci environmentálního vzdělávání, poradenství a světu (ERDF), oblast podpory 7.1 Rozvoj infrastruktury pro realizaci environmentálních vzdělávacích programů, poskytování environmentálního poradenství a environmentálních informací, akceptační číslo projektu: 15248967.



Grantika Advisory

Erste Grantika Advisory a.s.
Jánská 448/10, 602 00 Brno

Vypracoval:
Kontrolu provedl:

Ing. Roman Bielač
Ing. Radek Hlaváček

OBSAH

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE	3
II.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
III.	PŘEDMĚT, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
IV.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE UCHAZEČŮM	6
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČŮ	6
VI.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
VII.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
VIII.	PLNĚNÍ PROSTŘEDNICTVÍM SUBDODAVATELŮ	11
IX.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	11
X.	POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY	12
XI.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	13
XII.	ZADÁVACÍ LHŮTA	13
XIII.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	13
XIV.	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	14
XV.	INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	14
XVI.	VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE	15
XVII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	15
XVIII.	PŘÍLOHY A NEDÍLNÉ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

1) Zadavatel

Název: **Obec Milín**
Sídlo: 11. května 27, 262 31 Milín, okres Příbram, Středočeský kraj
Zastoupen: Ing Pavlem Neklem, starostou
IČ: 00242730
DIČ: CZ00242730
Adresa profilu zadavatele: https://ezakazky.grantikacs.cz/profile_display_64.html
Kontaktní osoba: Vladimír Vojáček, místostarosta
Tel.: +420 318 691 325
Mobil.: +420 603 958 654
E-mail: obecmilin@volny.cz

- 2) Zadavatel se v souladu s ust. § 151 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) rozhodl nechat se zastoupit na základě příkazní smlouvy při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením osobou níže uvedenou. Osoba zastupující zadavatele splňuje požadavek nepodjatosti ve smyslu ust. § 74 odst. 7 ZVZ a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení nebude účastnit.

V souladu s ust. § 151 odst. 2 ZVZ však není osobě zastupující zadavatele uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, k vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení, ke zrušení zadávacího řízení, ani k rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Osoba zastupující zadavatele

Obchodní firma: **Erste Grantika Advisory, a.s.**
Sídlo: Jánská 448/10, 602 00 Brno
IČ: 25597001
DIČ: CZ25597001

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100

Kontaktní osoba: Ing. Roman Bielak
Telefon: + 420 731 193 745, + 420 515 917 653
Fax: + 420 515 917 660
Kontaktní e-mail: bielak@grantika.cz

II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Tato výzva k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení včetně všech jejích příloh (dále jen „**zadávací dokumentace**“) je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek a k prokázání splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení realizovaném na základě ust. § 21 odst. 1 písm. f), ust. § 25 a 38 ZVZ (dále jen „**zadávací řízení**“), jehož účelem je zadání podlimitní veřejné zakázky na dodávky s názvem „**Rekonstrukce zahrady MŠ U Lesíčka**“ (dále jen „**veřejná zakázka**“). Druhem veřejné zakázky ve smyslu ust. § 7 odst. 2 ZVZ je veřejná zakázka na dodávky dle ust. § 8 ZVZ.
- 2) Zadavatel je žadatelem o dotaci z Operačního programu Životní prostředí, k realizaci projektu s názvem „**Zahrada v přírodním stylu při MŠ Milín**“ (dále jen jako „**projekt**“), prioritní osa 7 - Rozvoj infrastruktury pro realizaci environmentálního vzdělávání, poradenství a světu (ERDF), oblast podpory 7.1 Rozvoj infrastruktury pro realizaci environmentálních vzdělávacích programů, poskytování environmentálního poradenství a environmentálních informací., akceptační číslo

projektu: 15248967. Provedení řádného zadávacího řízení na dodavatele předmětu veřejné zakázky je nezbytnou podmínkou pro přidělení a udržení dotace na realizaci projektu.

- 3) Tato zadávací dokumentace se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět veřejné zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle ust. § 50 a násl. ZVZ a údaje o hodnotících kritériích podle ust. § 78 ZVZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky neuvedené v zadávací dokumentaci se řídí ZVZ a Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí – verze ke dni 26. 3. 2015, účinná od 1. 4. 2015 (dále jen „**Pokyny**“).
- 4) Podáním nabídky do zadávacího řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky ve smyslu ust. § 17 písm. l) ZVZ včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám poskytnutých dle ust. § 49 ZVZ.
- 5) Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně dalších informací (ať již písemných nebo poskytnutých v jakékoliv jiné formě) zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeči jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi.
- 6) Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Uchazeč si musí být vědom, že jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.
- 7) Jednacím jazykem zadávacího řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány pouze v českém příp. slovenském jazyce. V případě písemností obsažených v nabídce, které budou předloženy v jiných jazycích, bude zadavatelem vyžadován jejich překlad do českého jazyka. Výjimkou jsou případné katalogy zařízení či prospekty a další dokumenty nad rámec požadovaných dokumentů dle čl. X této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné.

III. PŘEDMĚT, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1) Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je **rekonstrukce zahrady mateřské školy** spočívající v dodávce a instalaci mobiliáře a herních prvků, kterým budou předcházet nutné související stavební práce a služby, zejména odstranění stávajících konstrukcí pevně spojených se zemí, herních prvků a vybavení, částečná likvidace zeleně, realizace terénních úprav, výsadba nové zeleně, tzn. činnosti **blíže specifikované touto zadávací dokumentací** a jejími přílohami (dále také jako „**zařízení**“ nebo „**předmět veřejné zakázky**“) a dále poskytnutí služeb, které jsou nezbytné ke splnění veřejné zakázky, spočívajících v montáži, instalaci a uvedení předmětu veřejné zakázky do užívání.

Služby spočívající v uvedení předmětu veřejné zakázky do užívání zahrnují jeho odzkoušení a ověření správné funkce, případně jeho seřízení, zaškolení obsluhy zadavatele jakož i provedení jiných úkonů a činností nutných pro to, aby předmět veřejné zakázky mohl plnit sjednaný či obvyklý účel.

Předmětem veřejné zakázky je **dodávka nových zařízení**, tedy zadavatel bude prvním uživatelem těchto zařízení. Nesmí se jednat o repasovaná zařízení nebo zařízení, která byla používána již u jiných subjektů.

2) Předmět veřejné zakázky zahrnuje rovněž:

- dopravu předmětu veřejné zakázky na místo určení, jeho vybalení a jeho kontrolu,
- daně, clo a poplatky spojené s dodávkou předmětu veřejné zakázky,
- zpracování a předání instrukcí a návodů k obsluze a údržbě předmětu veřejné zakázky (manuálů) v českém jazyce,
- předání prohlášení o shodě dodaného předmětu veřejné zakázky se schválenými standardy, CE certifikáty předmětu veřejné zakázky případně veškeré dokumenty vyžadované právními předpisy ČR – zejména nikoliv však výhradně Zákon č. 102/2002 Sb., obecná bezpečnost výrobků, Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, Vyhláška č. 238/2011 Sb., o stanovení hygienických požadavků na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch, ČSN EN 1176:2009 a ČSN EN 1177:2009.

3) Technická specifikace předmětu veřejné zakázky

Podrobná technická specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v projektové dokumentaci Rekonstrukce zahrady MŠ U Lesíčka zpracované společností LOCI – Asociací pro přírodní hřiště a veřejný prostor, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, ve výkazu výměr, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace a v závazném textu smlouvy o dílo, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

4) Doba a místo plnění veřejné zakázky

a) Doba plnění veřejné zakázky:

Termín zahájení plnění veřejné zakázky: den následující po podpisu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky.

Dodání zařízení a uvedení do užívání: nejpozději do 11 týdnů od zahájení plnění veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky bude po uvedení do užívání předán zadavateli na základě odsouhlaseného a oběma stranami podepsaného předávacího protokolu.

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky v měsíci **srpnu 2015**.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu uzavření smlouvy s ohledem na termín ukončení zadávacího řízení a své provozní a organizační potřeby a vybranému uchazeči z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

Uchazeč předloží ve své nabídce předběžný časový harmonogram provádění díla. Tento harmonogram musí být v týdnech a musí zahrnovat veškeré dodávky, služby a stavební práce, které jsou součástí předmětu veřejné zakázky.

Finální a závazný časový harmonogram provádění díla odsouhlasený oběma smluvními stranami před podpisem smlouvy o dílo, bude její přílohou č. 2.

- Místem plnění veřejné zakázky je objekt Mateřské školy na adrese **Sokolská 320, 26231 Milín**.

5) Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary

Druh dodávek	CPV kód
Vybavení hřišť	37535200-9

Druh dodávek	CPV kód
Krajinné úpravy zahrad	45112712-9
Zahradnické služby	77300000-3
Stavební úpravy v souvislosti s objekty pro sportovní hřiště	45212221-1

- 6) **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 3.560.000,- Kč bez DPH** (vč. rezervy ve výši 5%).
- 7) Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zařízení a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je uchazeč oprávněn pro plnění veřejné zakázky navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

IV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE UCHAZEČŮM

Zadávací dokumentace je poskytována v plném rozsahu v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem v souladu s ust. § 48 odst. 1 ZVZ prostřednictvím elektronického nástroje, na adrese https://ezakazky.grantikacs.cz/profile_display_64.html, kde je tato kompletní zadávací dokumentace zveřejněna ode dne rozeslání výzvy k podání nabídek.

V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČŮ

- 1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče podané do zadávacího řízení je prokázání splnění kvalifikačních předpokladů uchazečem požadovaných zadavatelem v souladu s ust. § 50 a násl. ZVZ. Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky.
- 2) Prokázání splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení:

- a) Tato veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení. Dle ust. § 62 odst. 3 ZVZ se splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč splňuje všechny kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

Uchazeči jsou tedy povinni prokázat splnění všech kvalifikačních předpokladů uvedených v čl. V. odst. 4 až 8 této zadávací dokumentace předložením pouze jednoho čestného prohlášení. Zadavatel uchazečům doporučuje použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

Uchazeči tedy nejsou povinni v nabídce předložit jednotlivé doklady uvedené v čl. V. odst. 4 až 17 této zadávací dokumentace, tj. výpis z evidence Rejstříku trestů, potvrzení příslušného finančního úřadu, doklad o oprávnění k podnikání, seznam významných služeb, atd.

- b) **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle ust. § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace uvedených v čl. V. odst. 4 – 17 této zadávací dokumentace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ust. § 82 odst. 4 ZVZ.**

V případě kvalifikačních předpokladů uvedených v čl. V. této zadávací dokumentace, jejichž splnění se prokazuje čestným prohlášením, nebude zadavatel požadovat, aby uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle ust. § 82 ZVZ, předložil před jejím uzavřením tuto jednotlivá čestná prohlášení, pokud jsou již obsažena v nabídce uchazeče.

3) Kvalifikovaným pro plnění zakázky je uchazeč, který splní:

- a) základní kvalifikační předpoklady,
- b) profesní kvalifikační předpoklady a
- c) technické kvalifikační předpoklady

v rozsahu stanoveném zadavatelem v bodech 4 až 8 tohoto článku zadávací dokumentace, a který předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

4) Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění všech základních kvalifikačních předpokladů uvedených v ust. § 53 odst. 1 ZVZ, a to doklady dle ust. § 53 odst. 3 ZVZ.

5) Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle ust. § 54 písm. a) a b) ZVZ prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku nebo živnostenský list).

6) Stáří dokladů

V souladu s ust. § 57 odst. 2 ZVZ doklady prokazující splnění **základních kvalifikačních předpokladů** a **výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky**.

7) Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů uvedených v ust. § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ předložením **seznamu významných dodávek** realizovaných uchazečem v posledních **3 letech** od konce lhůty pro podání nabídek, přičemž tento seznam musí obsahovat **minimálně 3 referenční zakázky**, jejichž předmět byl obdobný předmětu této zakázky. Obdobným předmětem je **vybudování / rekonstrukce dětského hřiště nebo veřejné zahrady příp. parku**. Zadavatel požaduje, aby hodnota **každé** referenční zakázky činila **alespoň 1.000.000,- Kč bez DPH**.

Seznam významných dodávek uchazeč prokáže formou čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, ve kterém budou uvedeny tyto informace:

- název referenční zakázky,
- identifikace objednatele (název, sídlo, IČ),
- kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci referenční zakázky ověřit,
- předmět dodávky,
- doba realizace dodávky,
- místo realizace dodávky,
- cena dodávky – v případě, že byla referenční zakázka realizována ve formě sdružení, uvede uchazeč finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována.

Zadavatel upozorňuje, že z informací uvedených v seznamu musí výslovně plynout splnění

požadavků zadavatele ohledně konkrétních významných dodávek.

Zadavatel doporučuje vybranému uchazeči, aby při předkládání dokladů o kvalifikaci před uzavřením smlouvy použil vzor seznamu významných dodávek, který je **přílohou č. 7** této zadávací dokumentace.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

8) Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku

Uchazeč předloží čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby použili vzor čestného prohlášení, který je **přílohou č. 5** této zadávací dokumentace.

9) Náležitosti čestného prohlášení

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat uchazeče. Pokud uchazeče zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

10) Prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle ust. § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je v souladu s ust. § 51 odst. 4 ZVZ oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem,
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle ust. § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ, a
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu subdodavatelem.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ust. § 50 odst. 1 písm. a) a c) a ust. § 54 písm. a) ZVZ.

11) Společná nabídka několika dodavatelů

- a) Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů v souladu s ust. § 51 odst. 5 ZVZ povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ust. § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ust. § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ musí prokázat všichni dodavatelé

společně.

- b) V případě, že má být předmět zakázky plněn společně několika dodavateli ve smyslu ust. § 51 odst. 5 ZVZ, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

12) Prokazování kvalifikace zahraničním dodavatelem

- a) Dle ust. § 51 odst. 7 ZVZ nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.
- b) Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávací dokumentaci nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.
- c) Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

13) Prokazování splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce

Dle ust. § 51 odst. 7 ZVZ prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce uchazeč se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky, předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávací dokumentaci nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

14) Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

V souladu s ust. § 57 odst. 1 ZVZ nestanoví-li ZVZ jinak, předkládá uchazeč **kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace**. Zadavatel je před uzavřením smlouvy oprávněn požadovat po uchazeči, se kterým má být uzavřena smlouva podle ust. § 82 ZVZ, aby předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

15) Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů

- a) Dodavatelé mohou k prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ust. § 127 ZVZ.
- b) Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle ust. § 134 ZVZ.
- c) Zahraniční dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle ust. § 143 ZVZ.

16) Důsledky nesplnění kvalifikace

- a) Kvalifikaci nesplňuje dodavatel, který neposkytl doklady a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném zákonem a v rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo nesplní povinnost stanovenou v ust. § 58 ZVZ nebo poskytl údaje neúplné nebo nepravdivé.
- b) Dodavatel, který nesplnil kvalifikaci, musí být zadavatelem v souladu s ust. § 60 odst. 1 ZVZ ze zadávacího řízení vyloučen. V souladu s ust. § 60 odst. 2 ZVZ zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

17) Změny v kvalifikaci

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace podle ust. § 60 ZVZ, je dodavatel v souladu s ustanovením § 58 odst. 1 ZVZ povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

VI. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

1) Hodnotící kritéria

Podané nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ dle základního hodnotícího kritéria **nejnižší nabídkové ceny**. Pro hodnocení bude rozhodující **celková nabídková cena v Kč bez DPH**.

2) Způsob hodnocení nabídek

Hodnotící komise nabídky, které splní veškeré zadávací podmínky, seřadí dle výše celkové nabídkové ceny v Kč včetně rezervy 5% a bez DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

- 3) **Hodnotu** nabídkové ceny v Kč uvedou uchazeči **na krycím listu nabídky v příloze č. 4** této zadávací dokumentace a **v textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky v příloze č. 3** této zadávací dokumentace.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Uchazeč stanoví **nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky včetně rezervy ve výši 5%**.
- 2) Nabídková cena je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou**, kterou **není možno překročit**. Obsahuje veškeré náklady uchazeče spojené s dodáním předmětu veřejné zakázky a provedením služeb spočívajících v jeho instalaci, montáži a uvedení do užívání, zejména náklady na pořízení zařízení včetně nákladů na jeho výrobu, náklady na dopravu předmětu zakázky do místa plnění včetně případných nákladů na manipulační mechanismy, náklady na pojištění předmětu veřejné zakázky, ostrahu zařízení do jeho předání a převzetí, daně a poplatky spojené s dodávkou předmětu veřejné zakázky, náklady na průvodní dokumentaci, náklady na proškolení obsluhy, náklady na likvidaci odpadů vzniklých při dodávce předmětu veřejné zakázky. Výše nabídkové ceny je **nezávislá na vývoji cen a kursových změnách**.
- 3) Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínek, že po podpisu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky a před termínem uvedení předmětu plnění do užívání dojde ke změnám sazeb DPH.

- 4) Nabídková cena bude uvedena **v Kč** na krycím listu nabídky a ve smlouvě o plnění předmětu veřejné zakázky, a to v členění:
 - nabídková cena v Kč bez DPH,
 - rezerva (5 %)
 - nabídková cena vč. rezervy
 - samostatně DPH s příslušnou sazbou,
 - a nabídková cena v Kč včetně DPH.
- 5) Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby uchazeči mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou pouze a jen tato zadávací dokumentace včetně všech příloh – především v **přílohách č. 1 a 2** této zadávací dokumentace a případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám poskytnuté zadavatelem v souladu s čl. XIII. této zadávací dokumentace.
- 6) V případě nesouladu uvedení údajů celkové nabídkové ceny mezi krycím listem či jinou částí nabídky a závazným textem smlouvy budou pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní údaje uvedené v závazném textu smlouvy.

VIII. PLNĚNÍ PROSTŘEDNICTVÍM SUBDODAVATELŮ

- 1) Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce věcně specifikoval části zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a identifikační údaje každého subdodavatele (příloha č. 8 této zadávací dokumentace).
- 2) Zhotovitel odpovídá za činnost subdodavatele tak, jako by dílo prováděl sám. Zhotovitel je povinen zabezpečit ve svých subdodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících zhotoviteli ze smlouvy o plnění předmětu zakázky.

IX. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Zadavatel v souladu s ust. § 44 odst. 3 písm. a) ZVZ předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny v zadavatelem zpracovaném **závazném vzoru smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky** (smlouva o dílo podle ust. § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), která je **přílohou č. 3** této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky uvedeného v této příloze.
- 2) Uchazeči jsou povinni doplnit závazný vzor smlouvy, pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci a bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.
- 3) Závazný vzor smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky bude ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, kterou je její statutární orgán nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče). **Předložení nepodepsaného textu smlouvy nebude považováno za předložení smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení k výše uvedené veřejné zakázce.**

X. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení. Případné nedodržení pouze a jen níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění zadávacích podmínek:

- 1) Požadavky na obsah nabídky stanoví ust. § 68 ZVZ. Kromě dokumentů uvedených v předchozích částech této zadávací dokumentace, případně neuvedených v této zadávací dokumentaci, avšak požadovaných ZVZ, je uchazeč povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace:
 - a) V nabídce musí být uvedeny **identifikační údaje uchazeče** včetně kontaktní adresy a e-mailové adresy pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele. Za tím účelem zadavatel předkládá uchazečům jako **přílohu č. 4** této zadávací dokumentace **vzor krycího listu nabídky**. Krycí list nabídky musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče. V případě rozporu mezi krycím listem nebo jinou částí nabídky a závazným textem smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky budou pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní údaje uvedené v závazném textu smlouvy.
 - b) Uchazeč ve své nabídce předloží **seznamy a prohlášení v souladu s ust. § 68 odst. 3 ZVZ**. Uchazeč může tuto svou povinnost splnit předložením vyplněného vzorového dokumentu nazvaného „Informace a prohlášení v souladu s ust. § 68 odst. 3 ZVZ“, který je **přílohou č. 6** této zadávací dokumentace.
 - c) V rámci své nabídky uchazeči předloží **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace – Soupis prací, dodávek a služeb s Výkazem výměr. **Uchazeč je povinen tuto přílohu řádně nacenit. Zejména je uchazeč povinen ocenit všechny položky této přílohy. Uchazeč není oprávněn položky jakkoliv upravovat či doplňovat oproti poskytnuté příloze zadávací dokumentace** (zejména v množství, popisech položek, měrných jednotkách nebo pořadí či skladbu položek).
 - d) Nabídka bude obsahovat **návrh smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky** podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, jejíž závazný vzor je **přílohou č. 3** této zadávací dokumentace.
- 2) Zadavatel doporučuje uchazečům, aby sestavili dokumenty ve své nabídce v následujícím pořadí:
 - a) krycí list nabídky (vzor je **přílohou č. 4** této zadávací dokumentace),
 - b) čestné prohlášení uchazeče o splnění všech kvalifikačních předpokladů (vzor je **přílohou č. 5** této zadávací dokumentace),
 - c) informace a prohlášení v souladu s ust. § 68 odst. 3 ZVZ (vzor je **přílohou č. 6** této zadávací dokumentace),
 - d) smlouva o plnění předmětu veřejné zakázky v souladu s čl. IX. této zadávací dokumentace (vzor je **přílohou č. 3** této zadávací dokumentace),
 - e) seznam subdodavatelů (vzor je **přílohou č. 8** této zadávací dokumentace),
 - f) další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací, nebo ZVZ [např. v případě společné nabídky několika uchazečů smlouva dle čl. V. odst. 11 písm. b) této zadávací dokumentace].

XI. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Kompletní nabídka bude **předložena v českém nebo slovenském jazyce v listinné podobě**, a to v jednom originále (viditelně označeném „**ORIGINÁL**“) a jedné kopii (viditelně označené „**KOPIE**“) a v elektronické kopii (v běžně dostupném formátu) na CD/DVD/USB nosiči. V případě rozporu mezi originálem nabídky, její listinnou kopií a/nebo elektronickou kopií bude pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní originál nabídky.
- 2) Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a svázána do jednoho svazku, aby nebyla možná manipulace s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy ani přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 3) Nabídka bude doručena na adresu sídla zadavatele, tj. na adresu **11. května 27, 262 31 Milín, okres Příbram, Středočeský kraj, nejpozději 11. 8. 2015 do 10:30 hod.** Uchazeč může nabídku na výše uvedenou adresu zaslat poštou nebo ji podat osobně v pracovní dny od 8:00 do 16:00 hod. a v poslední den lhůty pro podání nabídek od 8:00 do 10:00 hodin.
- 4) Rozhodne-li se uchazeč podat nabídku jiným způsobem než osobním doručením, odpovídá sám za doručení v uvedeném termínu. Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik jejího převzetí zadavatelem. Za pozdní doručení nenese zadavatel žádnou odpovědnost.
- 5) Uchazeč je povinen nabídku doručit v řádně uzavřené, neporušené obálce (balíku) zřetelně označené nápisem:

NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Rekonstrukce zahrady MŠ U Lesíčka“

- 6) Na obálce bude v souladu s ust. § 69 odst. 5 ZVZ uvedena adresa, na kterou bude případně možné zaslat uchazeči oznámení dle ust. § 71 odst. 5 ZVZ.
- 7) Doručené nabídky budou dle ust. § 69 odst. 6 ZVZ evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo dle data a času jejich doručení.

XII. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 1) V souladu s ust. § 43 ZVZ, zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky, stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání **3 měsíců**.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XIII. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

1) Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- a) V souladu s ust. § 49 odst. 1 ZVZ jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodavatelé budou své případné písemné žádosti o dodatečné informace doručovat na kontaktní adresu nebo kontaktní e-mail osoby zastupující zadavatele.
- b) Zadavatel v souladu s ust. § 49 odst. 2 a 3 ZVZ dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, odešle současně všem zájemcům, kterým byla zaslána tato zadávací dokumentace, příp. dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí této zadávací dokumentace, a to nejpozději do **3 pracovních dnů** po doručení žádosti dodavatele dle bodu 1 tohoto článku zadávací dokumentace.

- c) V souladu s ust. § 49 odst. 3 ZVZ zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.
- d) Zadavatel může v souladu s ust. § 49 odst. 4 ZVZ poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí písemné žádosti.

2) **Prohlídka místa plnění**

- a) Zadavatel umožní všem uchazečům, kteří mají zájem na podání nabídky v zadávacím řízení, **prohlídku místa plnění**. Prohlídka místa plnění je možná na vyžádání u kontaktní osoby zadavatele – pana Vladimíra Vojáčka, tel.: +420 318 691 325, +420 603 958 654, email: obecmilin@volny.cz
- b) Při prohlídce místa plnění mohou uchazeči vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění uchazeče požadovat poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám v souladu s ustanovením odst. 1 tohoto článku zadávací dokumentace.

XIV. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Zadavatel v souladu s ust. § 70 ZVZ nepřipouští variantní řešení.
- 2) Uchazeč, který podal nabídku v předmětném zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3) Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo bude subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí a uchazeče bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

XV. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 1) Zadavatelem ustanovená komise otevře včas a řádně doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu dle ust. § 71 odst. 7 ZVZ na svém zasedání konaném v prostorách zadavatele na adrese **11. května 27, 262 31 Milín, okres Příbram, Středočeský kraj, dne 11. 8. 2015 v 10:30 hodin**.
Jestliže komise pro otevírání obálek zjistí, že nabídka není ve smyslu ust. § 71 odst. 7 ZVZ úplná, nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně uvedení důvodů zadavatel bezodkladně oznámí uchazeči.
- 2) V souladu s ustanovením § 71 odst. 6 ZVZ mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, právo účastnit se otevírání obálek s nabídkami. Zadavatel může po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.
- 3) Za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, může být **přítomen při otevírání obálek jeho zástupce**. Tímto zástupcem může být osoba oprávněná zastupovat uchazeče, kterou je její statutární orgán nebo jiná osoba písemně zmocněná uchazečem. V tomto případě doloží zmocněná osoba přítomna otevírání obálek **alespoň kopii plné moci**.

XVI. VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo na profilu zadavatele:

- a) v souladu s ust. § 60 odst. 2 ZVZ oznámit uveřejněním rozhodnutí o vyloučení uchazeče z důvodu nesplnění kvalifikace. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele;
- b) v souladu s ust. § 76 odst. 6 ZVZ oznámit uveřejněním rozhodnutí o vyloučení uchazeče, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele;
- c) v souladu s ust. § 81 odst. 4 ZVZ uveřejnit oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky. V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

XVII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva podle ust. § 82 ZVZ, je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly poskytovateli dotace a kontrolním orgánům z EU, nebo jiným oprávněným kontrolním orgánům, neboť zakázka je spolufinancována z veřejných zdrojů. Uchazeč má tuto povinnost i v případě, že se na něj nevztahuje ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky.
- 3) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok uchazeče na uzavření smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky. V případě, že v souladu se ZVZ nedojde k uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoli platbu či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
- 4) Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění zadávací dokumentace, bude změna všem uchazečům adekvátně oznámena a podle okolností zadavatel v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu se ZVZ.
- 6) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné veřejné zakázky.

XVIII. PŘÍLOHY A NEDÍLNÉ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace

Příloha č. 2 – Soupis prací dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 3 – Závazný návrh smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky (vzor)

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení uchazeče o splnění všech kvalifikačních předpokladů (vzor)

Příloha č. 6 – Informace a prohlášení v souladu s ust. § 68 odst. 3 ZVZ (vzor)

Příloha č. 7 – Seznam významných dodávek (vzor)

Příloha č. 8 – Seznam subdodavatelů (vzor)

V Brně, dne 21. 7. 2015

Za zadavatele – Obec Milín:

podepsáno uznávaným elektronickým podpisem

Ing. Roman Bielak

Erste Grantika Advisory, a.s.

vedoucí odboru výběrových řízení