

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ
Výzva Národního plánu obnovy
Modernizace a rozvoj pobytových služeb
sociální péče

Název komponenty	Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce
Investice	Rozvoj a modernizace infrastruktury sociální péče
Číslo výzvy dle MS2014+	31_22_044
Druh výzvy	Průběžná
Synergické vazby výzvy	Tato výzva nezakládá synergické vazby s výzvami jiných programů.
Model hodnocení	Jednokolový
Datum vyhlášení výzvy	30. 6. 2023
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2014+	21. 7. 2023
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	21. 7. 2023
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	22. 7. 2024 v 16:00 hod.
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace operace	31. 12. 2025
Plánovaná alokace výzvy	2,5 mld. Kč na projekty zaměřené na podporu služeb sociální péče. V případě výraznějšího převisu kvalitních projektů může Vlastník komponenty alokaci na tuto Výzvu adekvátně navýšit. Vlastník komponenty může zastavit příjem žádostí o podporu při dosažení požadované alokace výzvy v přijatých žádostech o podporu, případně po následném navýšení alokace může snížit maximální míru podpory z důvodu splnění počtu podpořených zařízení, jak vyplývá ze závazků České republiky vůči Evropské unii.
Typ podporovaných operací	Individuální projekt
Režim podpory	I. Žadatel o podporu je poskytovatelem služeb obecného hospodářského zájmu dle rozhodnutí Komise 2012/21/EU Budou podporováni žadatelé vykonávající službu obecného hospodářského zájmu („SOHZ“)

	v souladu s rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU). Žadatel o podporu bude pověřen k výkonu SOHZ Pověřovacím aktem vydaným pověřovatelem /objednatelem SOHZ v souladu s rozhodnutím Komise 2012/21/EU, a to po celou dobu životnosti investice, na kterou je podpora poskytována. K žádosti o podporu tak žadatel doloží Pověřovací akt vydaný objednatel. II. Žadatel o podporu bude poskytovatelem služeb obecného hospodářského zájmu dle rozhodnutí Komise 2021/12/EU Žadatel o podporu bude po ukončení realizace projektu poskytovatelem služeb obecného hospodářského zájmu dle rozhodnutí Komise 2021/12/EU. Žadatel o podporu bude pověřen k výkonu SOHZ Pověřovacím aktem vydaným pověřovatelem /objednatelem SOHZ po celou dobu životnosti investice, na níž bude podpora poskytována. III. Žadatel o podporu je územní samosprávný celek, který není poskytovatelem služeb obecného hospodářského zájmu dle rozhodnutí Komise 2012/21/EU Žadatel dotace převede výhodu z poskytnuté dotace formou svěření majetku do užívání poskytovateli služeb obecného hospodářského zájmu a bude povinen zajistit splnění podmínek poskytnutí podpory v souladu s rozhodnutím Komise 2012/21/EU. Poskytovatel SOHZ bude pověřen k výkonu SOHZ Pověřovacím aktem vydaným žadatelem o podporu v souladu s rozhodnutím Komise 2012/21/EU, po celou dobu životnosti investice, na kterou je podpora poskytována. Více informací k veřejné podpoře viz příslušná kapitola Specifických pravidel pro žadatele a příjemce vydaných k této výzvě.
--	--

Přehled revizí dokumentu

Revize č.	Kapitola	Strana	Předmět revize	Zdůvodnění revize	Datum platnosti revize
	7	12, 13	Forma a výše podpory	Kapitola upravena s ohledem na způsobilost DPH, jež je hrazena ze státního rozpočtu. Doplněn odstavec pro informování o nutnosti ručních úprav rozpadu poměru financování v systému MS2014+.	10. 10. 2023
	8	13	Maximální a minimální výše dotace	Upraven zdroj poskytování podpory s ohledem na možné proplácení podpory jak Nástroje pro oživení a odolnost, tak i ze státního rozpočtu (termín RRF nahrazen termínem Komponenta 3.3 Národního plánu obnovy). Odmazání nerelevantní technické poznámky pod čarou.	
	11	15, 16	Povinné přílohy žádosti, příloha č. 11	V povinné příloze číslo 11 byl upraven počet dodavatelů, o nichž musí být doložena poptávka, a to ze 3 na 2.	
	11	16	Povinné přílohy žádosti, příloha č. 11	Doplnění informace o ceně, k níž je třeba provádět průzkum trhu – cena bez DPH.	
	11	17	Povinné přílohy žádosti	Doplněna povinná příloha žádosti o podporu – výpis z evidence skutečných majitelů, a to v souladu s ustanovením § 14 odst. 3 písm. e) bod 2 zákona č. 218/2000 Sb., zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů	
	Příloha č. 3 Výzvy zrušena			Pro žadatele budou aktuální vzory uveřejňovány na webových stránkách MPSV Národní plán obnovy vždy po vydání příslušné revize vzorů.	

1. Úvod

Tato výzva je vyhlášena v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 241/2021¹ v rámci implementace Národního plánu obnovy, komponenty 3.3 Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce, investice 3. Rozvoj a modernizace materiálně technické základny sociálních služeb.

2. Cíl Výzvy

Dlouhodobým problémem materiálně technické základny sociálních služeb v ČR je jejich nedostatečná kapacita, která nepokrývá současnou poptávku po pobytových sociálních službách, a to i v oblasti dlouhodobé sociálně zdravotní péče. Tyto nedostatečné kapacity a jejich postupné navyšování také nereagují na výzvy spojené se stárnutím obyvatel. Dále pak je nutné neustále podporovat proces transformace a deinstitucionalizace těch sociálních služeb, které jsou obecně považovány za ústavní zařízení a zvyšování kapacit komunitních sociálních služeb, jež podporují nezávislý život seniorů či osob se zdravotním postižením, ať už v jejich přirozeném sociálním prostředí, tak i v prostředí pobytové sociální služby. Výzvou bude podpořen vznik nebo navýšení kapacity pouze těch pobytových zařízení sociálních služeb určených pro seniory, jejichž klienti jsou zcela odkázáni na pomoc nebo na dlouhodobou intenzivní péči.

Cíl vychází z reformních a inovačních aktivit vyplývajících komplementárně z národních strategií týkajících se oblasti digitalizace, integrace sociálně zdravotní péče v co nejvyšší kvalitě a deinstitucionalizace, respektive aplikace principu zajištění nezávislého života, kdy primárním cílem je udržení osob co nejdéle v jejich přirozeném sociálním prostředí, včetně nastavení finančních toků k zajištění dostupnosti této péče, a to i ze strany soukromého sektoru. Součástí těchto aktivit bude zajištění systému mapování potřeb a bude přijat akční plán pro deinstitucionalizaci.

Zařízení, jejichž výstavba či rekonstrukce má být podpořena z Nástroje pro oživení a odolnost (dále jen „RRF“), zajišťují pokrok směrem k deinstitucionalizaci osob se zdravotním postižením v souladu s Úmluvou OSN o právech osob se zdravotním postižením, zejména se zásadami nezávislého života a začlenění do komunity, svobodou volby, kde a s kým budou žít, kontrolu nad každodenními aktivitami a přístupem ke službám v komunitě.

2.1 Základní ustanovení

Název poskytovatele podpory:

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR (dále jen „MPSV“)

Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

<https://www.mpsv.cz/web/cz/narodni-plan-obnovy>

MPSV je vlastníkem komponenty NPO 3.3².

Poskytovatel podpory přijímá žádosti o podporu a provádí hodnocení a výběr projektů.

3. Věcné zaměření výzvy

Pro služby **sociální péče** bude podporován nákup a rekonstrukce či výstavba objektů, zařízení a stavební úpravy, které vytvoří podmínky pro kvalitní poskytování sociálních služeb, obnovu a zkvalitnění materiálně technické základny stávajících sociálních služeb.

Sociální služby v rozdělení na služby sociálního poradenství, sociální péče a sociální prevence jsou

¹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/241 ze dne 12. února 2021, kterým se zřizuje Nástroj pro oživení a odolnost.

² Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR = poskytovatel dotace/podpory = vlastník komponenty dle názvosloví NPO.

definovány zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů.

3.1 Podporované aktivity

Podporovanými aktivitami jsou:

- **nákup nemovitostí včetně pozemků³,**
- **výstavba, rekonstrukce a úpravy zařízení pro poskytování sociální služby.**

Při výstavbě je nutné dodržet Věcné podmínky pro realizaci projektů pobytových služeb péče v rámci Národního plánu obnovy (tzv. materiálně technické standardy, dále jen „MTS“), které vydalo Ministerstvo práce a sociálních věcí (viz příloha č. 5 této výzvy). Zároveň musí být splněn limit počtu podpořených klientů v zařízení dle Materiálně technického standardu pro domovy se zvláštním režimem (DZR) a domovy pro seniory (DS) (standard M2), a to max. 70 podpořených osob v případě osob seniorského věku zcela závislých na péči. V případě ostatních cílových skupin musí být splněn limit počtu podpořených klientů v zařízení (DZR a DS ve standardu M2) max. 25 klientů.

Žádná činnost financovaná z této výzvy významně nepoškozuje environmentální cíle dle čl. 17 Nařízení o Taxonomii. Příjemce dotace je jako příjemce finančních prostředků z Evropské unie povinen postupovat při realizaci projektu v souladu s článkem 17 Nařízení (EU) 2020/852 a uplatňovat tak zásadu DNSH („Do Not Significant Harm” – „významně nepoškozovat“)⁴.

Projekty se zaměří na podporu infrastruktury pouze níže uvedených služeb sociální péče dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách:

- Odlehčovací služby – pouze v pobytové formě;
- Týdenní stacionáře;
- Domovy pro osoby se zdravotním postižením;
- Domovy pro seniory;
- Domovy se zvláštním režimem;
- Chráněné bydlení.

3.2 Změny výzvy

Výzva může být vlastníkem komponenty upravována ve všech jejích částech. Níže uvedené změny výzvy se nevztahují na projekty, které byly žadatelem podány před datem nabytí účinnosti příslušné změny:

- snížení alokace výzvy,
- změna maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů,
- změna míry spolufinancování,
- změna věcného zaměření výzvy,
- změna definice oprávněného žadatele, tj. přidání nebo odebrání oprávněného žadatele,
- posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace projektu na dřívější datum,

³ Tuto aktivitu nelze realizovat samostatně. Vždy je nutné, aby byla spojena s aktivitou „výstavba, rekonstrukce a úpravy objektu pro poskytování sociální služby“.

⁴ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088.

- posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum,
- změna kritérií pro hodnocení projektů.

O změně pravidel výzvy jsou žadatelé a příjemci informováni prostřednictvím informace zveřejněné na webových stránkách <https://www.mpsv.cz/web/cz/narodni-plan-obnovy>.

3.3 Indikátory

Z úrovně projektů budou příjemcem podpory sledovány a povinně naplňovány, popř. vykazovány následující indikátory:

Indikátory, pro které jsou stanoveny cílové hodnoty jako závazek příjemce:

Kód indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota indikátoru	Typ indikátoru
00037	Nově realizovaná lůžka v rámci jednoho zařízení	min. 4	výstup
00038	Počet lůžek, u kterých došlo v souvislosti s rekonstrukcí zařízení ke zvýšení materiálně technického standardu	min. 4	výstup
00042	Počet nových staveb sociální infrastruktury, jejichž potřeba primární energie je alespoň o 20 % nižší než požadavek na budovy s téměř nulovou spotřebou energie	min. 1	výstup
00043	Počet renovací staveb sociální infrastruktury, které v průměru dosahují buď alespoň 30 % úspor primární energie, nebo alespoň 30% snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů	min. 1	výstup
00044	Jiné energeticky účinné renovace staveb soc. infrastruktury, které v průměru nedosáhnou alespoň 30 % úspor primární energie, ani alespoň 30% snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů	min. 1	výstup
00041	Bezbariérově upravené budovy	min. 1	výstup

Příjemce podpory povinně volí minimálně 3 indikátory z výše uvedených skupin v závislosti na charakteru projektu:

1. indikátor č. 00041 (závazný pro všechny příjemce),
2. indikátor 00037 nebo 00038,
3. indikátor 00042, 00043 nebo 00044.

V kritériích hodnocení bude projekt hodnocen podle toho, zda v projektu nákladově převažují novostavby nebo rekonstrukce.

Dále žadatel vybírá v systému ISKP14+ ENVI indikátory viz níže.

Environmentální Indikátory, které musí příjemce vykazovat⁵:

Kód indikátoru	Název	Měrná jednotka	Typ indikátoru
32300	Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů	[GJ/rok]	Výsledek (Snížení konečné spotřeby energie v souvislosti s realizací projektu v GJ za rok.)
36113	Snížení emisí CO ₂	[t CO ₂ /rok]	Výsledek (Snížení emisí CO ₂ v souvislosti s realizací projektu v tunách oxidu uhličitého.)
32601	Úspora primární energie	[GJ/rok]	Výsledek (Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů v souvislosti s realizací projektu v GJ za rok.)

3.4 Cílová skupina

Osoby sociálně vyloučené či ohrožené sociálním vyloučením, osoby se zdravotním postižením, senioři (v zařízeních určených pro seniory – DS a DZR – pouze ti senioři, kteří jsou zcela odkázáni na pomoc nebo na dlouhodobou intenzivní péči)⁶.

4. Vymezení žadatelů o podporu a příjemců podpory**4.1 Vymezení oprávněných žadatelů:**

Obecně může být oprávněným žadatelem pouze:

- právnická osoba, která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ);
- osoba, která má aktivní datovou schránku⁷;
- právnická osoba, která má doložitelnou historii existence delší než tři roky;
- osoba, jež nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- byl na jejich majetek v uplynulých třech letech prohlášen konkurs, bylo soudem zahájeno konkursní nebo vyrovnávací řízení, bylo potvrzeno nucené vyrovnání, případně pokud byl návrh na prohlášení konkursu zamítnut pro nedostatek majetku a proti žadateli je veden výkon rozhodnutí;
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti⁸;

⁵ Nerelevantní pro novostavby.

⁶ Splnění cílové skupiny bude ověřováno v Registru sociálních služeb po ukončení realizace projektu.

⁷ Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

⁸ Za splnění podmínek bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáni daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu.

Dále platí, že:

- **Žadatel a jím zřízená organizace** (resp. poskytovatel SOHZ, jemuž bude územním samosprávným celkem převedena výhoda z poskytnuté dotace formou svěření majetku do užívání – viz „režim podpory“) je oprávněn k poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů nebo nejpozději v termínu do 6měsíců od ukončení realizace projektu bude oprávněn k poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, což doloží Rozhodnutím o registraci poskytovatele sociálních služeb dle zákona o sociálních službách v první zprávě o udržitelnosti projektu.
- **Služba, jíž žadatel a jím zřízená organizace** (resp. poskytovatel SOHZ, jemuž bude územním samosprávným celkem převedena výhoda z poskytnuté dotace formou svěření majetku do užívání – viz „režim podpory“) **poskytuje, příp. bude po ukončení realizace projektu poskytovat** v nově vybudovaném či rekonstruovaném zařízení, podpořeném na základě schválené žádosti o podporu podané do této výzvy, **je součástí sítě sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách**, ve znění pozdějších předpisů **nebo nejpozději v termínu do 6měsíců od ukončení realizace projektu bude do sítě sociálních služeb zařazena. Provozní podpora služby podpořené z projektu může být ze strany pověřovatele nulová.** Žadatel k žádosti o podporu doloží předběžné stanovisko kraje, v němž kraj uvede, zda službu po skončení realizace projektu plánuje do krajské sítě sociálních služeb zařadit (v případě, že služba splní všechny podmínky pro zařazení do sítě soc. služeb) a dále zda na provoz této služby případně plánuje poskytnout provozní podporu. V případě, kdy kraj v předběžném stanovisku uvede, že z jeho strany nebude na provoz sociální služby po ukončení realizace projektu poskytována provozní podpora, doloží žadatel k žádosti o podporu přehled zdrojů financování provozu zařízení, na něž bude poskytnuta podpora z RRF, a to na celou dobu udržitelnosti projektu.

Pro účely této výzvy jsou oprávněnými žadateli tyto subjekty:

- Kraj dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů,
- Obec, městys, město, statutární město, městský obvod, městská část dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a hlavní město Praha, městská část hlavního města Prahy dle zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále společně jen „obec“),
- Dobrovolný svazek obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a jimi zřizované organizace,
- Příspěvková organizace územního samosprávného celku (obce, kraje) dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- Další právnické osoby, které může zakládat a zřizovat obec dle § 35a zákona č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a ve kterých má územně samosprávný celek 100% podíl,
- Další právnické osoby, které může zakládat a zřizovat kraj dle § 14 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a ve kterých má územně samosprávný celek 100% podíl,

- Další právnické osoby, které může zakládat nebo zřizovat hl. město Praha nebo městská část hlavního města Prahy dle zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, v nichž má hl. město nebo městská část 100% podíl,
- Organizační složky státu (dále jen OSS) a jimi zřizované příspěvkové organizace (dále jen PO OSS),
- Spolky a pobočné spolky dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, s tím, že v případě pobočného spolku musí podmínky výzvy plnit i hlavní spolek,
- Obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů,
- Ústavy dle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- Církev, církevní organizace a církevní právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů,
- Nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§ 394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zakladatelem a členem statutárních orgánů výše uvedených nestátních neziskových organizací (tj. spolku, obecně prospěšné společnosti, ústavu, nadace a nadačního fondu) nesmí být podnikatelský subjekt (obchodní společnost – s.r.o., a.s. apod.).

5. Informace o způsobilosti výdajů

5.1 Podmínky způsobilosti výdajů

Základní hlediska způsobilosti výdaje jsou uvedena v Obecných a Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce.

Příjemce je povinen řádně doložit způsobilé výdaje příslušným účetním dokladem, popřípadě další požadovanou dokumentací. Výdaje, byť z věcného hlediska způsobilé, které nejsou řádně doložené, jsou vždy považovány za výdaje nezpůsobilé.

Pokud není využíván pro projekt celý předmět financování, je k financování způsobilá pouze poměrná část. Příjemce je povinen doložit výpočet poměrné části pro projekt. Výpočet podílu způsobilých a nezpůsobilých výdajů bude prováděn pomocí výpočtu poměrného podílu užitné plochy zařízení.

Způsobilé výdaje:

- musí být vynaloženy v souladu s cíli komponenty 3.3, investice Rozvoj a modernizace materiálně technické základny sociálních služeb;
- musí být v souladu s principy 3E (účelnosti, efektivnosti, hospodárnosti);
- musí přímo souviset s realizací projektu;
- musí být doloženy průkaznými doklady;
- nesmí přesáhnout výši výdajů uvedenou v každé jednotlivé smlouvě uzavřené s dodavatelem, případně v jejích dodatcích;
- časová způsobilost:
 - počátek časové způsobilosti výdaje pro ukončené projekty k datu podání žádosti o podporu:
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění na účetním dokladu a vznik výdaje, tj. úhrada po 1. 2. 2020;

- smlouva s dodavatelem **musí** být uzavřena po 1. 2. 2020.
- počátek časové způsobilosti výdaje pro neukončené projekty k datu podání žádosti o podporu:
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění na účetním dokladu a vznik výdaje, tj. úhrada po 1. 2. 2020;
 - smlouva s dodavatelem **může** být uzavřena před 1. 2. 2020.

5.2 Vymezení způsobilých výdajů

Z prostředků Nástroje pro oživení a odolnost budou hrazeny výdaje na pořízení nebo zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku, výdaje na pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku nebo dlouhodobého nehmotného majetku a výdaje související s jeho pořízením.

Způsobilé výdaje se dělí na:

- **Hlavní způsobilé výdaje;** tyto výdaje se týkají výstavby či rekonstrukce infrastruktury a musí je obsahovat nezbytně každý projekt;
- **Vedlejší způsobilé výdaje;** tyto výdaje jsou způsobilé pouze za předpokladu realizace aktivit vymezených v hlavních způsobilých výdajích a nesmí v úhrnu přesáhnout **10 %** výše celkových způsobilých výdajů, pokud není výslovně uvedeno jinak.

Hlavními způsobilými výdaji jsou:

- výstavby, přístavby, nástavby nových budov sloužících k poskytování registrovaných sociálních služeb, či jejich zázemí (včetně vývažoven);
- stavební úpravy (rekonstrukce, modernizace apod.) stávajících budov sloužících k poskytování registrovaných sociálních služeb;
- vytvoření zázemí pro poskytování registrovaných sociálních služeb ve vazbě na základní činnosti sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a Vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách;
- administrativní zázemí/kanceláře, včetně jejich vybavení pro výkon sociální služby;
- zeleň na budovách (vegetační střechy a fasády);
- systémy protipožární ochrany;
- pořízení bezpečnostních prvků a zařízení, osvětlení, elektronického a mechanického zabezpečení (např. elektronické zabezpečení vstupu do budovy);
- vybudování a stavební úpravy souvisejících inženýrských sítí (vodovod, kanalizace, plyn, elektrické vedení) v rámci stavby, která je součástí projektu a projektové dokumentace stavby (způsobilým výdajem je přípojka realizovaná i mimo pozemek hlavní stavby, pokud je tato přípojka součástí projektové dokumentace a souvisí s realizovaným projektem);
- výdaje vázané na energetické úspory:
 - stavební práce, dodávky a služby spojené se zlepšováním energetických vlastností obálky budov,
 - stavební práce, dodávky a služby spojené s dalšími opatřeními majícími prokazatelně vliv na energetickou náročnost budovy nebo zlepšení kvality vnitřního prostředí,
 - stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla,

- stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací fotovoltaických systémů,
- stavební práce, dodávky a služby spojené s výměnou zdroje využívajícího fosilní paliva nebo elektrickou energii za účinné zdroje využívající:
 - biomasu,
 - tepelná čerpadla,
 - kondenzační kotle na zemní plyn,
 - zařízení pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla nebo chladu využívající obnovitelné zdroje nebo zemní plyn,
 - fototermické solární systémy.
- stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací systémů využívajících odpadní teplo,
- stavební práce, dodávky a služby spojené s výstavbou a rekonstrukcí teplovodní otopné soustavy;
- nákup pozemku (celého nebo jeho části) určeného pro výstavbu nové stavby, která bude sloužit poskytování sociálních služeb;
- nákup stavby (celé nebo její části), která bude sloužit poskytování sociálních služeb, včetně pozemku, jehož je součástí, a která bude v rámci projektu zrekonstruována tak, aby dosáhla parametrů daných relevantními kritérii přijatelnosti;
- nákup stavby určené k odstranění; nákup stavby určené k odstranění nemůže být jedinou aktivitou projektu a předchází demolici jako předpokladu nové stavby a výstavbě stavby;
- nákup práva stavby;
- demolice jako předpoklad nové stavby; demolice nemůže být jedinou aktivitou projektu a předchází výstavbě stavby, která je hlavním způsobilým výdajem projektu.

Investorem stavby smí být pouze žadatel (resp. zřizovatel). Není tedy možné z projektu nárokovat k proplacení výdaje za nákup stavby realizované developerem.

Vedlejšími způsobilými výdaji jsou zejména:

- pořízení vybavení pro zajištění provozu zařízení s odůvodněnou vazbou na poskytování sociálních služeb (dlouhodobý a krátkodobý hmotný a nehmotný majetek) dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů;
- kompenzační pomůcky pro výkon přímé práce s klientem, a to ve vztahu ke kapacitě sociální služby;
- zdravotnické prostředky pro sociální služby dle § 36 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, které jsou klientům poskytovány prostřednictvím osob s odbornou způsobilostí k výkonu zdravotnického povolání;
- pořízení asistenčních a asistivních technologií;
- pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu;
- projektová dokumentace;
- související výdaje;
- zabezpečení výstavby (pořízení služeb);
- zeleň v okolí budov (aleje, hřiště, sportovní hřiště a parky);
- povinná publicita;

- náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu).

Nemovitost, na jejíž spolufinancování bude žadateli udělena podpora z RRF, a to ať na její nákup či na její zhodnocení, může být předmětem zástavního práva za účelem zajištění úvěru na spolufinancování projektu pouze v té části, na úhradu jejíhož pořízení, výstavby nebo rekonstrukce nebyla příjemci poskytnuta podpora z RRF.

Veškeré způsobilé výdaje a způsob jejich dokladování jsou vymezeny ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce.

5.3 Položky nezařaditelné mezi způsobilé výdaje

Veškeré nezpůsobilé výdaje jsou vymezeny ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce.

6. Žádost o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení

Žádost o podporu podává žadatel prostřednictvím portálu IS KP14+ aplikace MS2014+. Náležitosti žádosti o podporu vztahující se k žadateli jsou stanoveny v informačním systému IS KP14+, více viz Příloha č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce. Žádost o podporu obsahuje informace o žadateli a o projektu.

Žádost o podporu je hodnocena způsobem, který je popsán v dokumentu *Model hodnocení a kritéria pro hodnocení a výběr projektů*, který je přílohou této výzvy. Dokument obsahuje vedle modelu hodnocení žádosti o podporu rovněž kritéria za účelem ověření formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti a kritéria pro věcné hodnocení.

Každý žadatel (jedno IČO) je v této Výzvě oprávněn podat maximálně 5 projektových žádostí.

7. Forma a výše podpory

Podpora bude příjemci poskytnuta ve výši 100 % schválených způsobilých výdajů projektu. DPH bude hrazena v případě, je – li pro daný projekt způsobilým výdajem. Více o způsobilosti DPH níže.

Dotace připadající na výdaje bez DPH bude financována z RRF. Podíl připadající na DPH pak bude financován ze státního rozpočtu.

Poměr zdrojů financování na projektu v systému MS2014+ bude proveden automaticky po kliknutí na tlačítko Rozpad financí, a to podle zdrojů financování nastavených na výzvě. Skutečný poměr zdrojů financování bude nastaven ze strany poskytovatele dotace dle skutečných částek uvedených ve schváleném rozpočtu projektu. Vyúčtování DPH bude provedeno v jednotlivých žádostech o platbu. Konečné vyúčtování DPH pak bude provedeno v závěrečné žádosti o platbu.

Podpora bude proplácena **v režimu ex post financování**. Dále bude umožněno využít režimu **kombinovaného ex post** financování žadatelům/příjemcům spadajícím do **neziskového sektoru**.

Podpora bude poskytnuta a proplácena ex post na základě dokladů předložených příjemcem v žádosti o platbu (předpokladem je počáteční plné předfinancování výdajů projektu z prostředků příjemce – příjemce je povinen zajistit financování celkových výdajů na realizaci projektu).

Režimem kombinovaného ex post financování se rozumí proplácení žádostí o platbu, které zahrnují jak doklady, které již byly žadatelem uhrazeny dodavatelům, tak i plateb, které příjemcem zatím uhrazeny nebyly, případně kombinací uhrazených a neuhazených dokladů. Předpokladem využití této metody je úprava smluvních podmínek s dodavatelem tak, že lhůta splatnosti všech faktur je minimálně 60

dnů. Příjemce dotace tak nemusí využít vlastní či cizí zdroje k financování realizace projektu.

Funkcionality systému MS2014+ neumožňují na výzvě nastavit oba typy financování (kombinované ex post a ex post). Proto je nutné, aby žadatel při přípravě žádosti o podporu vybral z číselníku na záložce Projekt v aplikaci ISKP14+ systému MS2014+ režim financování kombinované ex post, a to i tehdy, pokud není tento režim pro daný typ subjektu žadatele povolen a v případě, kdy žadatel chce využít financování v režimu ex post. Žadatel uvádí zvolený režim financování ve studii proveditelnosti (žadatel spadající mezi subjekty tzv. veřejného sektoru uvádí vždy režim financování ex post, žadatel spadající do neziskového sektoru údaj vyplňuje dle své volby) a dále na záložce *Popis projektu* v poli *Jaký problém projekt řeší*.

DPH je způsobilým výdajem projektu pouze u projektů žadatelů, kteří spadají mezi některý z následujících typů oprávněných žadatelů:

- Spolek a pobočný spolek,
- obecně prospěšná společnost,
- ústav,
- církev, církevní organizace či církevní právnická osoba,
- nadace, nadační fond.

V případě ostatních oprávněných žadatelů v této výzvě, uvedených v kap. 4.1., je DPH nezpůsobilým výdajem projektu!

8. Maximální a minimální výše dotace

Dotace na projekt je v případě projektů oprávněných žadatelů spadajících do tzv. **neziskového sektoru** (spolek a pobočný spolek, obecně prospěšná společnost, ústav, církev, církevní organizace či církevní právnická osoba, nadace, nadační fond) poskytována ve výši **5 mil. – 80 mil. Kč vč. DPH**.

V případě projektů oprávněných žadatelů spadajících do tzv. **veřejného sektoru** je podpora poskytována ve výši **5 mil. – 80 mil. Kč bez DPH**.⁹

Další podmínky způsobilosti DPH v projektech podpořených v Komponentě 3.3. Národního plánu obnovy jsou uvedeny v kapitole 4 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.

9. Územní dimenze

Cílové území: Území České republiky, včetně území hl. m. Prahy.

10. Udržitelnost projektu

Udržitelnost projektu realizovaného v rámci této Výzvy je 10 let. V případě vybavení, které není součástí nemovitosti řešené projektem, je doba udržitelnosti 5 let. Bližší informace k udržitelnosti obsahují Specifická pravidla pro žadatele a příjemce.

11. Povinné přílohy žádosti

Žadatel musí v okamžiku **podání žádosti o podporu** předložit následující dokumenty:

1. Plnou moc (pokud za žadatele podepisuje žádost jiná osoba). Plnou moc žadatel nahrává na záložku Plné moci postupem uvedeným v kap. 2.5.2 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a

příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.

2. Doklad o právní subjektivitě žadatele.
3. Studii proveditelnosti zpracovanou dle vzoru, který je přílohou této výzvy, včetně jejích povinných příloh.
4. Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu, a to:
 - Výpis z katastru nemovitostí (ke všem pozemkům i budovám, které jsou dotčeny projektem) včetně snímků pozemkové mapy, ne starší 3 měsíců, v nichž je žadatel zapsán jako vlastník, subjekt s právem hospodaření nebo vlastník práva stavby;
 - kupní smlouvu, resp. smlouvu o budoucí smlouvě kupní (případně plánovací smlouva dle § 1746 OZ s ujednáním o stavbě na cizím pozemku a podmínkách převodu vlastnických práv na stavebníka s tím, že k převodu vlastnických práv musí dojít nejpozději k vydání právního aktu); kupní smlouvu žadatel doloží tehdy, kdy je součástí projektu nákup nemovitosti, a to i v případě, kdy se nebude jednat o způsobilé výdaje projektu;
 - nájemní smlouvu, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o právu stavby, smlouvu o smlouvě budoucí či jiný právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti minimálně do konce udržitelnosti projektu, v případech, kdy žadatel není zapsán v katastru nemovitostí jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, případně nedoloží výpis z katastru nemovitostí se zapsaným právem stavby.
5. Znalecké posudky se stanovením ceny pořizovaných nemovitostí.
6. Doklad prokazující povolení o umístění stavby v území dle stavebního zákona č. 183/2006 Sb., a to např. územní rozhodnutí s nabytím právní moci nebo územní souhlas nebo účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení pro stavby, u kterých je toto zákonem vyžadováno.
7. Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona č. 183/2006 Sb., má-li jej žadatel v době podání žádosti k dispozici a je-li pro projekt relevantní.

Pokud žadatel nemá doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru v době podání žádosti o podporu k dispozici, pak předkládá **žádost** nebo návrh o některý z povolovacích procesů uvedených ve stavebním zákoně, a to např. žádost o stavební povolení, ohlášení stavebního záměru, návrh veřejnoprávní smlouvy nahrazující stavební povolení nebo oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora **potvrzené stavebním úřadem** (ve smyslu podacího razítka).
8. V případě stavebních úprav, které nepodléhají stavebnímu řízení bez ohledu na to, zda se jedná o způsobilý výdaj, či nikoliv, doloží žadatel vyjádření příslušného stavebního úřadu potvrzující tento fakt. Doložení této skutečnosti formou čestného prohlášení není akceptovatelné.
9. Projektovou dokumentaci stavby v podrobnosti pro vydání stavebního povolení, která je součástí žádosti o stavební povolení, nebo je ověřená stavebním úřadem ve stavebním řízení. Jako ověření dostačuje razítko s podpisem a označením stavebního úřadu alespoň na titulní straně projektové dokumentace. Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, dokládá žadatel projektovou dokumentaci v podrobnosti pro ohlášení stavby, která je součástí ohlášení nebo která je stavebním úřadem ověřena při vydání souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru, vč. kopií dokladové části s vyjádřením dotčených orgánů, propočtu nákladů stavby a položkového rozpočtu.

Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, dokládá žadatel projektovou dokumentaci v podrobnosti pro ohlášení stavby, která je součástí ohlášení nebo která je stavebním úřadem ověřena při vydání souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru, vč. kopií dokladové části s vyjádřením dotčených orgánů, propočtu nákladů stavby a položkového rozpočtu.
10. Doklad o zajištění dostatečných finančních prostředků na financování projektu nebo jeho části,

pokud bude projekt rozdělen na více fází. Je – li žadatel územním samosprávným celkem, pak jako doklad doloží usnesení zastupitelstva územního samosprávného celku či rady územního samosprávného celku, ze kterého bude zřetelný souhlas s realizací projektu. Projekt bude definován názvem, programem, do něhož je žádost o podporu předkládána, plánovanými celkovými výdaji projektu a dále bude v usnesení uveden zdroj financování celkových výdajů projektu, (tj. vč. nezpůsobilých výdajů).

V případě, kdy bude projekt rozdělen na více fází (etap), postačí, když žadatel uvede zdroje financování alespoň 20% celkových výdajů projektu (tj. způsobilých i nezpůsobilých).

V případě využití kombinovaného financování žadatel uvádí, že je tato příloha nerelevantní.

11. Položkový rozpočet stavby vypracovaný na podkladě aktuálního ceníku ÚRS, RTS.¹⁰

- položkový rozpočet stavby musí být zpracován dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů;
- položkový rozpočet stavby musí být zpracován pouze v jedné z cenových soustav tak, aby bylo možné posouzení a porovnání jednotlivých koncových položek rozpočtu na základě cenové databáze ÚRS, RTS. Položky rozpočtu musí být pouze ceníkové neagregované. Agregované položky nejsou přípustné ani pro zadávání veřejných zakázek;
- výkazy výměr budou zvlášť zpracovány pro jednotlivé stavební objekty a dále členěny dle zvyklostí výše uvedených ceníků, včetně krycích listů rozpočtu a souhrnného listu rozpočtu;
- položkový rozpočet stavby musí být dělen na způsobilou a nezpůsobilou část, tzn. položky rozpočtu, které nejsou způsobilé, musí být v položkovém rozpočtu jednoznačně identifikovány, a také musí být vyznačeno, zda se jedná o výdaj hlavní nebo vedlejší podle členění, které je uvedeno v kapitole č. 4 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce;
- u podrobných rozpočtů pro jednotlivé položky a podpoložky tak žadatel musí uvést počty jednotek (ks, kg, m, m², m³ atd.), cenu za jednotku a náklad celkem (je-li to relevantní);
- způsobilé náklady cen stavebních prací jsou stanoveny maximálně do úrovně hodnoty cen stavebních prací dle katalogu ÚRS, RTS pro dané období, v němž byla žádost projektu podána;
- pokud je to možné, je nutné rozpočet dokládat bez souborů, kompletů a R-položek (agregovaných). V případě, že položkový rozpočet bude obsahovat soubory, komplety nebo R-položky, které nelze ocenit na základě cenové databáze ÚRS, RTS, pak je nutné dodat samostatné ocenění položek souborů, kompletů a R-položek (agregované) provedením průzkumu trhu. Žadatel doloží provedení průzkumu trhu oslovením minimálně 2 dodavatelů nebo jiný předloží doklad, kterým doloží ceny obvyklé;
- rozpočty budou předávány a zasílány elektronicky ve formátech: .xls., .xlsx, .xml, .xc4, .utf apod., který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování a současně z důvodu neměnitelnosti a jednoznačnosti předkládaných dat i ve formátu pdf. U požadovaných souborů položkových rozpočtů se musí jednat o exportní soubory software pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů.

U požadovaných souborů položkových rozpočtů se musí jednat o exportní soubory software pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů.

Je nutné, aby přiložené exportní soubory položkových rozpočtů, které jsou přímým výstupem softwaru pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů, byly rozpoznatelné v programu, jehož jsou výstupem, např. v programu BuildPowerS (cenová databáze RTS), nebo Program KROS 4_Basic (cenová

¹⁰ <https://www.urs.cz/software-a-data/cenova-soustava-urs>; <https://www.rtscloud.cz/App/RTS-Data/>

databáze ÚRS) atd.

Pokud cena za stavební práce bude vyšší, než uvádějí sborníky cen stavebních prací (cenová soustava ÚRS, cenová soustava RTS), budou tyto výdaje kráceny na hodnotu odpovídající cenám obsaženým v těchto sbornících cen stavebních prací.

U položek rozpočtu projektu, které nespádají do stavebního rozpočtu, zejména ceny vybavení (např. dlouhodobý hmotný a drobný dlouhodobý hmotný majetek), minimálně u těch, které přesahují 15 000 Kč bez DPH v případě 1 kusu nebo v případě, že počet kusů stejného typu přesáhne 10 kusů a hodnota jedné takové věci přesáhne 7 000 Kč bez DPH, doloží žadatel provedení průzkumu trhu oslovením minimálně 2 dodavatelů nebo jiný doklad, kterým doloží ceny obvyklé.

V případě zakázek na stavební práce, které již byly ukončeny před podáním žádosti o podporu, žadatel dokládá k žádosti o podporu položkový rozpočet stavby z uzavřené smlouvy ve formátu .pdf a v elektronickém výstupu ze softwaru pro rozpočtování.

12. Souhlasné stanovisko subjektu, který vydal komunitní plán sociálních služeb, střednědobý plán rozvoje sociálních služeb kraje nebo Národní strategii rozvoje sociálních služeb 2016–2025.
13. Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu.
14. Závazné stanovisko orgánu památkové péče, pokud je pro daný projekt relevantní.
15. Potvrzení energetického specialisty o splnění specifických kritérií přijatelnosti v oblasti energetické náročnosti budovy a indikátorů, zpracovaným dle závazného vzoru „Tabulky specifických kritérií a indikátorů“, jež je přílohou č. 1 této Metodické pomůcky pro způsob doložení specifických kritérií přijatelnosti v oblasti energetické náročnosti budovy. Potvrzení bude podepsáno energetickým specialistou.
16. Souhlas zřizovatele s realizací projektu v případě příspěvkových organizací územních samosprávných celků nebo státních příspěvkových organizací.
17. Kontrolní protokol dle Technických pokynů k uplatňování zásady „významně nepoškozovat“ podle nařízení o Nástroji pro oživení a odolnost (Oznámení Komise 2021/C 58/01).
18. Energetický posudek zpracovaný podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů a podle vyhlášky č. 141/2021 Sb., o energetickém posudku a údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie, ve znění pozdějších předpisů.
19. Průkaz energetické náročnosti budovy dle vyhlášky 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov, v platném znění, pro stav před realizací projektu (v případě rekonstrukcí) a pro stav po realizaci projektu s tím, že musí být zřejmé, které energetické zdroje a stavební konstrukce budou projektem řešeny, viz Příloha č. 4 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.
20. Odborný posudek, zpracovaný odborně způsobilou osobou v souladu s Metodikou posuzování staveb z hlediska výskytu obecně a zvláště chráněných synantropních druhů živočichů, posuzující výskyt živočichů na zateplovaném (rekonstruovaném) objektu, příp. na objektu určeném k demolici, pokud je pro daný projekt relevantní. V případě, že není vhodná doba průzkum provést, stačí toto doložit stanoviskem odborně způsobilé osoby a předložení odborného posudku bude podmínkou pro vydání právního aktu.
21. Doklad o existenci historie subjektu. Žadatel má historii delší než tři roky, což prokazuje doložením Rozvahy a výkazy zisku a ztrát za poslední 3 uzavřená účetní období a daňovým přiznáním za poslední 3 roky.
22. Předběžné stanovisko Kraje o tom, zda službu po skončení realizace projektu plánuje zařadit do krajské sítě sociálních služeb (v případě, že služba splní všechny podmínky pro zařazení do sítě soc. služeb) a dále případně, zda plánuje dané službě poskytovat provozní podporu. Tuto přílohu

žadatel předkládá v případě, že sociální služba není v době podání žádosti o podporu do sítě sociálních služeb zařazena. O toto stanovisko může být doplněna příloha *Souhlasné stanovisko subjektu, který vydal komunitní plán sociálních služeb...*

23. Úplný výpis z evidence skutečných majitelů, je-li žadatel povinným subjektem k evidenci skutečných majitelů.¹¹

V případě, že bude při realizaci projektu zjištěno, že žadatel nedoložil k žádosti o podporu přílohy k místu realizace projektu dle skutečnosti (např. zatajení stavebních úprav), může být projekt ukončen. Pokud u takového projektu již byla vyplacena podpora nebo její část, bude příjemce povinen ji vrátit v plné výši.

12. Riziko podvodu, korupce, střetu zájmu a dvojího financování

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/241 ze dne 12. února 2021, kterým se zřizuje Nástroj pro oživení a odolnost, zavazuje Vlastníka komponenty k zavádění účinných a přiměřených opatření proti podvodům, korupci, střetu zájmu a dvojího financování s přihlédnutím ke zjištěným rizikům. Totéž platí pro žadatele/příjemce podpory Nástroje pro oživení a odolnost.

Podvod je podmnožinou nesrovnalostí a zahrnuje úmyslné jednání.

Korupce je typem podvodu, kdy dochází ke zneužití svěřených pravomocí za účelem získání nezaslouženého osobního prospěchu.

Střet zájmů. Dle zákona č. 159/2006 Sb. o střetu zájmů je veřejný funkcionář povinen zdržet se každého jednání, při kterém mohou jeho osobní zájmy ovlivnit výkon jeho funkce. Osobním zájmem se pro účely tohoto zákona rozumí takový zájem, který přináší veřejnému funkcionáři, osobě blízké veřejného funkcionáře, právnické osobě ovládané veřejným funkcionářem nebo osobou blízkou veřejného funkcionáře zvýšení majetku, majetkového nebo jiného prospěchu, zamezení vzniku případného snížení majetkového nebo jiného prospěchu nebo jinou výhodu; to neplatí, jde-li jinak o prospěch nebo zájem obecně zřejmý ve vztahu k neomezenému okruhu adresátů.

V případě zjištění střetu zájmů definovaného v čl. 61 Finančního nařízení ve Sdělení Komise č. 2021/C 121/01 Pokyny k zabránění střetu zájmů a jeho řešení podle Finančního nařízení může dojít k vyloučení projektu z procesu administrace a nepřiznání či odejmutí podpory.

Dvojí financování. Operace podpořené v rámci NPO mohou získat i další podporu z jiných zdrojů EU, případně národních zdrojů, pokud je to v souladu s pravidly veřejné podpory a ustanoveními příslušných výzev a programů podpory. Nikdy ale nesmí být totožný výdaj, nebo totožná část výdaje hrazena vícenásobně z několika zdrojů.

Vymezení dvojího financování vůči MŽP, resp. SFŽP

Žadatel se zavazuje, že na aktivity projektu, který bude předmětem žádosti o dotaci podané v rámci této výzvy, nebude čerpat dotace z programů financovaných MŽP, resp. SFŽP zaměřených na energetické úspory.

Žadatelé o dotaci z NPO budou moci cíle v oblasti klimatu naplňovat v rámci NPO.

V případě zjištění nepovoleného dvojího financování, střetu zájmů¹², zjištění nezapsání skutečných

¹¹ V souladu s § 14 odst. 3 písm. e) bod 2 zákona č. 218/2000 Sb., zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Podrobnosti viz kap. 2.5 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.

¹² Např: Sdělení Komise č. 2021/C 121/01 Pokyny k zabránění střetu zájmů a jeho řešení podle finančního nařízení, Směrnice (EU) 2015/849 — předcházení zneužití finančního systému k praní peněz a financování terorismu.

majitelů v evidenci, pokud tam měli být zapsáni a v případě korupce či prokázaného podvodu, bude administrace žádosti ukončena.

Žadatel/příjemce podpory je vždy povinen postupovat takovým způsobem, aby odvrátil riziko střetu zájmu, podvodu, korupce i dvojího financování.

13. Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje poskytovatel podpory.

Žadatel/příjemce je povinen se při přípravě a realizaci projektu řídit právními předpisy a zásadami Evropské unie a České republiky.

Vlastník komponenty si vyhrazuje právo Výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit. V případě výraznějšího převisu kvalitních projektů může Vlastník komponenty alokaci na Výzvu adekvátně navýšit. Vlastník komponenty může zastavit příjem žádostí o podporu při dosažení dvojnásobku požadované dotace v přijatých žádostech o podporu.

Sankce za nedodržení podmínek programu a Výzvy jsou stanoveny v části Rozhodnutí o poskytnutí dotace specifikující závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce.

Účast v dalších programech podpory: Na tytéž způsobilé výdaje projektu podpořeného z tohoto programu nelze poskytnout jinou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, ani podporu v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013.

Žadatel má povinnost informovat Vlastníka komponenty NPO 3.3. o přidělených podporách, jak vyplývá z čl. 22 Nařízení 2021/241.

Dotace nesmí být vyplacena příjemci, který má neuhrazený závazek vzniklý na základě inkasního příkazu vystaveného v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.

14. Klimatický koeficient

Podpora výstavby nových budov

Výstavba nových budov se řídí klimatickým koeficientem **energeticky úsporné budovy dle NZEB (Nearly zero-energy buildings)** a vychází ze směrnice Evropského parlamentu a Rady 2010/31/EU. Opatření na dosažení spotřeby primární energie alespoň o 20 % nižší, než je požadavek na budovy s téměř nulovou spotřebou energie.

Základním dokumentem pro budovy s téměř nulovou spotřebou je směrnice Evropského parlamentu a Rady 2010/31/EU o energetické náročnosti budov (přepřelování). Na národní úrovni České republiky byla transpozice některých požadavků evropské směrnice, týkajících se kontroly a hodnocení energetické náročnosti budov, provedena prostřednictvím novely zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, a technicky tyto požadavky upřesňuje příloha č. 5 prováděcí vyhlášky č. 264/2020 Sb. o energetické náročnosti budov. V roce 2018 byla směrnice 2010/31/EU novelizována směrnicí 2018/844/EU.

Vzor energetického posouzení pro výzvu je pak upraven ve Vyhlášce 141/2021 Sb. o energetickém posudku, ve znění pozdějších předpisů a o údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie.

Podpora pro rekonstrukce A

Opatření zaměřená na energetickou účinnost, která v průměru dosáhnou alespoň 30% úspory primární energie z neobnovitelných zdrojů.

Běžné objekty (změna dokončené budovy)

Sledovaný parametr	Minimální požadované hodnoty
Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů	$\geq 30 \%$
Průměrný součinitel prostupu tepla obálky budovy	$\leq 0,95 \times U_{em,R}$
Součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora	$\leq U_{REC}$ požadavek dle ČSN 730540-2
Součinitel prostupu tepla oken, na něž se vztahuje podpora ¹⁾	$\leq 0,60 \times U_{Ri}$

¹⁾ Výjimku mohou tvořit výplně otvorů dle ČSN 730540-2, bodu 5.2.8. Parametr $\leq 0,60 \times U_{Ri}$ viz vyhláška č. 264/2020 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Památkově chráněné a architektonicky cenné budovy (změna dokončené budovy)

Sledovaný parametr	Minimální požadované hodnoty
Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů	$\geq 30 \%$
Součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora ¹⁾	$\leq U_{REC}$ požadavek dle vyhlášky č. 264/2020 Sb.

¹⁾ S ohledem na památkovou ochranu je možné pracovat s výjimkou.

Kromě výše definované úspory primární energie může žadatel v případě rekonstrukcí A zvolit variantu přijetí opatření, jimiž bude dosaženo alespoň 30% snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů, a to v rozmezí $\geq 30 \%$.

Podpora pro rekonstrukce B

Výjimku z neplnění 30% úspory primární energie z neobnovitelných zdrojů je možno uplatnit u památkově chráněných budov v souladu s § 7 odst. 5 zákona č. 406/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, architektonicky cenných budov, s ohledem na stanovisko příslušného orgánu památkové péče, a také v případě, pokud budou dány objektivní důvody, že budova nemůže dosáhnout parametry rekonstrukce A.

Dále potom pro budovy, které již před realizací projektu plní parametry energetické náročnosti definované § 6 odst. 2 vyhlášky č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov a řeší pouze dílčí opatření.

Tento typ budov bude zařazen do kategorie nedosahujících parametrů úspory 30 % primární energie z neobnovitelných zdrojů, rekonstrukce B.

Běžné objekty (změna dokončené budovy)

Sledovaný parametr	Minimální požadované hodnoty
Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů	$\geq 2\% < 30\%$
Průměrný součinitel prostupu tepla obálky budovy	$\leq 0,95 \times U_{em,R}$
Součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora	$\leq U_{REC}$ požadavek dle ČSN 730540-2
Součinitel prostupu tepla oken, na něž se vztahuje podpora ¹⁾	$\leq 0,60 \times U_{RJ}$

¹⁾ Výjimku mohou tvořit výplně otvorů dle ČSN 730540-2, bodu 5.2.8. Parametr $\leq 0,60 \times U_{RJ}$ viz vyhláška č. 264/2020 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Památkově chráněné a architektonicky cenné budovy (změna dokončené budovy)

Sledovaný parametr	Minimální požadované hodnoty
Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů	$\geq 2\% < 30\%$
Součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora	$\leq U_{REC}$ požadavek dle vyhlášky č. 264/2020

Kromě výše definované úspory primární energie může žadatel v případě rekonstrukcí B zvolit variantu přijetí opatření, která nedosahují alespoň 30% snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů, a to v rozmezí $\geq 2\% < 30\%$.

Bližší informace viz. příloha č. 3 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce s názvem Metodická pomůcka pro způsob doložení specifických kritérií přijatelnosti pro v oblasti energetické náročnosti budovy.

15. Informace o způsobu poskytování konzultací

Informace o programu podpory „Národní plán obnovy“, komponenta 3.3 Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce, investice 3. Rozvoj a modernizace materiálně technické základny sociálních služeb a Výzvě poskytne žadatelům:

Ministerstvo práce a sociálních věcí

Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

<https://www.mpsv.cz/web/cz/narodni-plan-obnovy>

Email: npo@mpsv.cz

Spojení na vyhlášovatele (telefon) v pracovní dny od 9.00 do 14.30 hod.:

Mgr. Jitka Hanušová, tel.: 950 195 623

Mgr. Jan Vostrčil, tel.: 950 192 617

16. Přílohy a navazující dokumentace k Výzvě

1. Specifická pravidla pro žadatele a příjemce pro investici 3.3.3
2. Model hodnocení a kritéria pro hodnocení a výběr projektů
3. Vzor právního aktu o poskytnutí dotace – zrušena
4. Osnova studie proveditelnosti
5. Věcné podmínky pro realizaci projektů pobytových služeb péče v rámci Národního plánu obnovy (Materiálně technické standardy)