

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Článek 1. Identifikace veřejné zakázky a zadavatele

Název veřejné zakázky:	Zpracování PD – budova pro dětskou skupinu v Holubicích
Druh výběrového řízení:	veřejná zakázka malého rozsahu
Druh veřejné zakázky:	služby
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.tendera.cz/profile_display_1643.html

Název zadavatele:	Obec Holubice
Sídlo zadavatele:	683 51 Holubice 61
Zastoupen:	Jiřím Horňákem, starostou
IČO:	00542423
DIČ:	CZ00542423

Osoba zastupující zadavatele ¹ :	TENDERA partners, s.r.o.
Sídlo:	č.p. 424, 664 67 Syrovice
Kontaktní místo:	Česká 161/1, 602 00 Brno
IČO:	08668477
DIČ:	CZ08668477
Kontaktní osoba:	Ing. Radek Hlaváček
Telefon:	+420 731 131 684
E-mail:	hlavacek@tendera.cz
Identifikátor datové schránky:	he9gwrw

Článek 2. Úvodní ustanovení

- 1) Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále jen „**zadávací dokumentace**“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek účastníků do výběrového řízení (dále jen „**účastník**“).
- 2) Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), zadávána postupem mimo režim ZZVZ (dále také jako „**výběrové řízení**“) a dále v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek, vydání

¹ V souladu s § 43 odst. 1 ZZVZ na základě příkazní smlouvy. Osoba zastupující zadavatele není ve střetu zájmů, o čemž učinila čestné prohlášení.

1.00, platnost od 18. 3. 2022 (dále jen „**Metodický pokyn**“). Zadavatel pro přehlednost a určitost zadávacích podmínek používá v zadávací dokumentaci odkazy na dotčená ustanovení ZZVZ, i přesto, že se nejedná o postup podle ZZVZ, ale pouze o analogický postup.

- 3) Zadavatel plánuje podat žádost o dotaci na realizaci veřejné zakázky v rámci prostředků Ministerstva práce a sociálních věcí, Národní plán obnovy, Výzva č. 31_22_045 Budování kapacit dětských skupin dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů – veřejný sektor (dále jako „**Dotace**“). Podrobná specifikace a požadavky Dotace jsou uvedeny na: https://www.mpsv.cz/web/cz/vyzva-c.-31_22_045-budovani-kapacit-detskych-skupin-dle-zakona-c.-247/2014-sb.-o-poskytovani-sluzby-pecce-o-dite-v-detske-skupine-a-o-zmene-souvisejich-zakonu-verejny-sektor a jsou pro vybraného dodavatele závazné.
- 4) Veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.
- 5) **Krycí list nabídky**
 - a) Zadavatel jako **přílohu č. 1** zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový Krycí list nabídky (dále jen „**Krycí list nabídky**“) obsahující předvyplněné **závazné** požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
 - b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokážou dodavatelé předložením Krycího listu nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů, a dále jiných dokumentů, pokud je zadávací dokumentací vyžadováno.
- 6) **Odpovědné veřejné zadávání:**
 - a) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
 - b) Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

Článek 3. Předmět veřejné zakázky

- 1) Předmětem této veřejné zakázky je poskytnutí služeb, jejichž předmětem je vyhotovení projektové dokumentace v takových stupních (DURaSP² a DPS³) a kvalitě, na základě které bude možné řádné provedení stavebních prací včetně dodávek a služeb vedoucích k vybudování prostoru pro dětskou skupinu s kapacitou 24 dětí, včetně parkovacích stání (dále jako „**Stavba**“), dále pak zajištění inženýrské činnosti, poskytování součinnosti při výběru zhotovitele Stavby a výkon činností autorského dozoru (dále jen „**předmět veřejné zakázky**“).

² DURaSP – dokumentace v rozsahu pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení.

³ DPS – projektové dokumentace pro provedení Stavby.

- 2) Zadavatel zdůrazňuje, že předmět veřejné zakázky je součástí záměru vytvořit dětskou skupinu v obci Holubice, které je možné dosáhnout pouze s využitím výše uvedené Dotace. Vybraný dodavatel se zavazuje postupovat v souladu s požadavky poskytovatele Dotace, zejména dle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce, KOMPONENTA 3.3: MODERNIZACE SLUŽEB ZAMĚSTNANOSTI A ROZVOJ TRHU PRÁCE, INVESTICE 3.3.2 Zvýšení kapacity zařízení péče o děti, Výzva č. 31_22_045 Budování kapacit předškolního zařízení dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů – veřejný sektor, VYDÁNÍ 1.2, PLATNOST OD 20. 11. 2023, vč. všech jejích příloh (dále jako „**Pravidla**“) a poskytnout zadavateli veškeré relevantní povinné přílohy, uvedené v čl. 10 dokumentu Výzva č. 31_22_045, verze platná od 20. 11. 2023 (dále jako „**Výzva k Dotaci**“) v termínu dle čl. III odst. 1 písm. c) Smlouvy.
- 3) Předpokládané investiční náklady na Stavbu a vybavení jsou 15 až 20 mil. Kč bez DPH a musí odpovídat standardům dle podmínek Dotace a Výzvy k Dotaci. Rozložení celkových výdajů by mělo odpovídat dělení způsobilých a vedlejších výdajů a hlavní aktivity dle podmínek Dotace a Výzvy k Dotaci. Součástí předmětu veřejné zakázky bude mj. vypracování Studie, v rámci níž vybraný dodavatel posoudí možnosti Stavby, vč. případné demolice objektu. Stavba musí splňovat požadavky na klimatický koeficient dle kapitoly 13 Výzvy k Dotaci – Výstavba nových budov se řídí klimatickým koeficientem energeticky úsporné budovy dle NZEB (Nearly zero-energy buildings) a vychází ze směrnice Evropského parlamentu a Rady 2010/31/EU. Opatření na dosažení spotřeby primární energie alespoň o 20 % nižší, než je požadavek na budovy s téměř nulovou spotřebou energie.
- 4) Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí příloh této zadávací dokumentace:
- a) **příloha č. 2** této zadávací dokumentace, kterou tvoří závazný text smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (v tomto dokumentu jako „**Smlouva**“) včetně jejích příloh č. 1 (Cena Díla), č. 2 (Obsah činnosti Autorského dozoru) a
 - b) **příloha č. 3** této zadávací dokumentace, kterou tvoří doporučení Komise pro rozvoj obce Holubice k řešení dětské skupiny v rámci RD na p.č. 304 a 303/1.

5) **Dílčí plnění veřejné zakázky:**

Zadavatel neumožňuje dílčí plnění předmětu veřejné zakázky.

6) **Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV:**

Druh služeb	CPV kód
Architektonické, technické a zeměměřičské služby	71250000-5

7) **Doba plnění veřejné zakázky**

Doba plnění veřejné zakázky je vymezena v čl. III odst. 1 Smlouvy.

8) **Místo plnění veřejné zakázky**

Místo plnění veřejné zakázky je vymezeno v čl. IV Smlouvy.

Článek 4. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 1) **Požadavky na základní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením v Krycím listu nabídky.
- 2) **Požadavky na profesní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením v Krycím listu nabídky.
- 3) **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením v Krycím listu nabídky.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje možnost vyžádat si od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel je oprávněn vyloučit dodavatele, který tyto doklady nepředloží nebo jímž předložené doklady nebudou splňovat požadavky zadavatele deklarované v Krycím listu nabídky.
- 5) **Společná ustanovení ke kvalifikaci:**
 - a) V případě *prokazování kvalifikace získané v zahraničí* se použije postup ve smyslu § 81 ZZVZ.
 - b) V případě *kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů* se použije postup ve smyslu § 82 ZZVZ.
 - c) V případě *prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob* se použije postup ve smyslu § 83 ZZVZ.
 - d) V případě *změny kvalifikace účastníka výběrového řízení* se použije postup ve smyslu § 88 ZZVZ.

Článek 5. Kritéria hodnocení a metoda vyhodnocení nabídek

1) Kritérium hodnocení

Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality** podle kritérií hodnocení s váhami:

Kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení
Nabídková cena	70 %
Odborná úroveň	30 %

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů, tj. součet bodových ohodnocení získaných v dílčích kritériích **vynásobených vahou příslušného kritéria**.

2) Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Nabídková cena

- a) Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky.
- b) Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH a bude uvedena v Krycím listu nabídky.
- c) Nabídková cena bude hodnocena dle následujícího vzorce:

	nabídka s nejnižší cenou
Počet bodů	= $\frac{\text{-----}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$

3) Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Odborná úroveň

- a) V rámci kritéria Odborná úroveň bude zadavatel hodnotit zkušenosti člena Realizačního týmu – Hlavní projektant („HP“), a to s ohledem na složitost a specifika odpovídající této veřejné zakázce, tedy s důrazem na zkušenosti s **projektováním staveb občanské vybavenosti**.
- b) Účastník uvede identifikační údaje a údaje rozhodné pro hodnocení zkušeností HP do dokumentu Odborná úroveň dle požadavků a pokynů zadavatele v tomto dokumentu. Vyplněný dokument Odborná úroveň je povinnou přílohou Krycího listu nabídky.
- c) Účastníkovi budou v tomto kritériu přiděleny body následovně:

Odborná úroveň HP:

5 bodů za každou prokázanou referenční zkušenost HP splňující požadavky zadavatele;

*(max. 5 referenčních zkušeností HP = max. 5 * 5 bodů, tj. celkem lze získat max. 25 bodů za odbornou úroveň HP).*

Celkově je v rámci tohoto kritéria hodnocení možné získat tedy **25 bodů** (jedná se o bodové hodnocení před vynásobením vahou dílčího hodnotícího kritéria). Hodnoceny budou pouze zkušenosti, které **splňují požadavky uvedené v dokumentu Odborná úroveň**.

- d) Odborná úroveň bude hodnocena dle následujícího vzorce:

Počet bodů	=	$\frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšším počtem bodů}} \times 100$
------------	---	--

- e) **Osoba uvedená v dokumentu Odborná úroveň na pozici HP musí být totožná s osobou uvedenou na dané pozici v Krycím listu nabídky pro prokázání technické kvalifikace účastníka.** Osoba HP musí být členem Realizačního týmu dle čl. II odst. 11 Smlouvy.
 - f) V rámci hodnocení zkušeností HP budou zohledněny zkušenosti pouze jedné osoby, tzn. nelze uvést na jednu pozici více osob.
 - g) Pro účely hodnocení lze použít i referenční zakázky uvedené pro účely prokázání splnění kvalifikace účastníka v čl. 5 Krycího listu nabídky.
 - h) Zadavatel dodavatele upozorňuje, že na rozdíl od kvalifikačních předpokladů nemusí být kritérium Odborná úroveň naplněna ve všech aspektech a úrovních. Případné pouze částečné naplnění bodovaných kritérií se pak odrazí v nižším bodovém zisku nabídky.
- 4) Za účelem ověření pravdivosti a správnosti údajů uvedených účastníkem v nabídce si zadavatel vyhrazuje právo vyzvat účastníka zejména k objasnění jím tvrzených skutečností, kterými účastník prokazuje zkušenosti HP. Účastník je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost.

Článek 6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 1) Účastník stanoví nabídkovou cenu **za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky**. Účastník stanoví nabídkovou cenu **v měně Kč**.

- 2) Nabídková cena je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou**, kterou **není možno překročit, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak**. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek.
- 3) Účastník stanoví nabídkovou cenu **oceněním všech položek podle výpočtu kritéria hodnocení „Nabídková cena“ dle čl. 4 Krycího listu nabídky**. Nabídka účastníka může být vyřazena, pokud nebude předložená kalkulace vyplněna řádně, zejména pokud nebude obsahovat všechny položky.
- 4) Výše nabídkové ceny je **nezávislá na vývoji cen a kursových změnách**. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.
- 5) Účastník není oprávněn podmínit výši nabídkové ceny další podmínkou. Podmínění nabídkové ceny, uvedení variant nabídkové ceny a stanovení výše nabídkové ceny v jiné měně, než stanovené touto zadávací dokumentací bude **důvodem pro vyřazení nabídky** účastníka a jeho následné vyloučení z účasti ve výběrovém řízení.
- 6) Nabídková cena bude pro účely výběrového řízení uvedena v **KČ** na Krycím listu nabídky v odpovídajícím členění.
- 7) Zadavatel zároveň upozorňuje účastníka, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Článek 7. Obchodní podmínky

- 1) Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny v **závazném vzoru Smlouvy**. Zadavatel výslovně požaduje použití tohoto závazného vzoru.
- 2) **Návrh Smlouvy ve své nabídce účastníci nepředkládají. Jako součást Krycího listu účastník čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán.** Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.
- 3) Účastníci nejsou oprávněni požadovat změny či doplnění Smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníků, jež budou doplněny před podpisem Smlouvy v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.
- 4) Údaje a hodnoty uvedené v čl. 4 Krycího listu nabídky (výpočet kritéria hodnocení „Nabídková cena“) doplní vybraný dodavatel do Smlouvy před jejím podpisem. Informace uvedené v Krycím listu nabídky a Smlouvě se musí shodovat.

Článek 8. Požadavky na obsah a způsob zpracování nabídek

- 1) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v **českém nebo slovenském jazyce**.
- 2) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 3) Nabídky lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě**.

- 4) Každý dodavatel může podat na veřejnou zakázku pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5) Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

Článek 9. Způsob podání nabídek

- 1) Nabídky je nutné podat **nejpozději do 3. 1. 2024, 10:00 hodin**.
- 2) **Nabídky** se podávají v **elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK**.

Článek 10. Otevírání nabídek

- 1) Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.
- 2) Pokud nebude nabídka zadavateli doručena způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.
- 3) Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků výběrového řízení.

Článek 11. Vysvětlení zadávacích podmínek

- 1) Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „**vysvětlení**“), doručené nejpozději do **4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Za písemnou formu se považuje i doručení e-mailem. Účastníci budou své případné písemné žádosti o vysvětlení doručovat na kontaktní adresu nebo kontaktní e-mail osoby zastupující zadavatele. Vysvětlení může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- 2) Zadavatel odešle vysvětlení nejpozději do **2 pracovních dnů** od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Jestliže zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu 2 pracovních dnů.
- 3) Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Článek 12. Prohlídka místa plnění

- 1) Zadavatel umožní všem účastníkům, kteří mají zájem na podání nabídky ve výběrovém řízení, prohlídku místa plnění.
- 2) Prohlídka místa plnění bude možná dne 13. 12. 2023. Sraz účastníků k prohlídce místa plnění bude v 8:00 hod. na adrese sídla zadavatele: 683 51 Holubice 61.
- 3) Při prohlídce místa plnění mohou účastníci vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno

oprávnění účastníka požadovat poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 11 této zadávací dokumentace.

Článek 13. Výhrada práva uveřejnit rozhodnutí zadavatele na profilu zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na **profilu zadavatele** uveřejnit **oznámení**, resp. **rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky nebo o vyloučení účastníka výběrového řízení**. V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Článek 14. Plnění prostřednictvím poddodavatelů

Zadavatel nepožaduje, aby účastník ve své nabídce předložil **seznam poddodavatelů**.

Článek 15. Zadávací lhůta a jistota

- 1) Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (tj. lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami) v délce trvání **3 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
- 2) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Článek 16. Zpracování osobních údajů

- 1) Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení.
- 2) Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 3) Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 4) Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování osobě zastupující zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace výběrového řízení ve smyslu § 43 ZZVZ.

Článek 17. Další podmínky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

- 1) **Komunikace:**
 - a) Zadavatel, resp. osoba zastupující zadavatele komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem, resp. osoba

zastupující zadavatele a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.

- b) Pro komunikaci se zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje E-ZAK – <https://ezak.tendera.cz/>.
- c) Podrobné informace o ovládání systému jsou k dispozici v uživatelských příručkách na https://ezak.tendera.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf.

- 2) Zadavatel si vyhrazuje **právo ponechat si obdržené nabídky**.
- 3) Zadavatel **nebude účastníkům hradit žádné náklady** spojené s účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Tím není dotčeno ustanovení § 40 odst. 4 ZZVZ.
- 4) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření Smlouvy. V případě, že nedojde k uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje **právo odstoupit od Smlouvy**, zjistí-li po uzavření této Smlouvy, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
- 6) Předmětné výběrové řízení **není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ**.
- 7) Dodavatel vybraný na základě tohoto výběrového řízení je podle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 8) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné veřejné zakázky.

Článek 18. Přílohy

- Příloha č. 1 ZD – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 ZD – Smlouva
- Příloha č. 3 ZD – Doporučení Komise k řešení dětské skupiny
- Příloha č. 4 ZD – Odborná úroveň

V Brně dne 4. 12. 2023

Za zadavatele – Obec Holubice:

Ing. Radek Hlaváček

TENDERA partners, s.r.o.

Poradce pro výběrová řízení

Na základě plné moci