



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Podnikání  
a inovace pro konkurenceschopnost

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zakázce na služby s názvem:

## „Zahraniční veletrhy MAUTING 2015+“

zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO 25075/15/61100, v rámci stejnojmenného projektu spolufinancovaného z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, program Marketing, prioritní osa 01.2-1 „Rozvoj podnikání a konkurenceschopnosti malých a středních podniků“, Výzva I, registrační číslo projektu: CZ.01.2.1.0.15\_016.00612



Let  
jsme  
s Vámi

Erste Grantika Advisory a.s.  
Jánská 448/10, 602 00 Brno

Vypracoval:  
Kontrolu provedl:

Ing. Bc. Iveta Prášková  
Ing. Roman Bielak

## **OBSAH**

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
II.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
III.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY .....	4
IV.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE UCHAZEČŮM .....	7
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČŮ.....	7
VI.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	10
VII.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	12
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	12
IX.	POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY .....	13
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY .....	14
XI.	ZADÁVACÍ LHŮTA .....	14
XII.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ PODMÍNKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....	15
XIII.	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ .....	15
XIV.	INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI.....	15
XV.	VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE.....	15
XVI.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	15
XVII.	PŘÍLOHY .....	17

## I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

### Zadavatel

Název/Obchodní firma: **MAUTING s.r.o.**  
Sídlo: Mikulovská 362, 691 42 Valtice  
Zastoupen: Ing. Bohumír Posolda  
Ing. Jaroslav Bajko  
Ing. Josef Grégr  
Jan Sítek  
IČ: 46979794  
DIČ: CZ46979794

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vl. 8036

Kontaktní osoba: Ing. Lenka Nováková  
Telefon: +420 733 181 455  
E-mail: [novakova@mauting.com](mailto:novakova@mauting.com)

### Osoba zastupující zadavatele

Obchodní firma: **Erste Grantika Advisory, a.s.**  
Sídlo: Jánská 448/10, 602 00 Brno  
IČ: 25597001  
DIČ: CZ25597001

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100

Kontaktní osoba: Ing. Bc. Iveta Prášková  
Telefon: + 420 731 193 869, + 420 515 917 653  
Fax: + 420 515 917 660  
E-mail: [praskova@grantika.cz](mailto:praskova@grantika.cz)

## II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Tato výzva k podání nabídek spolu se zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh (dále jen „**zadávací dokumentace**“) je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek a k prokázání splnění kvalifikace ve výběrovém řízení (v této zadávací dokumentaci jako „**výběrové řízení**“ nebo „**VŘ**“), jehož cílem je zadání zakázky na služby s názvem „**Zahraniční veletrhy MAUTING 2015+**“ (dále jen „**zakázka**“).
- 2) Zadavatel je žadatelem o dotaci z Operačního programu **Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost** (dále jen „OP PIK“), k realizaci projektu s názvem „**Zahraniční veletrhy MAUTING 2015+**“ (dále jen jako „**projekt**“), v rámci kterého je zakázka zadávána. Provedení výběrového řízení na dodavatele této zakázky je nezbytnou podmínkou přidělení a udržení dotace na realizaci projektu.
- 3) Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním zakázky vybranému uchazeči, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení.
- 4) Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek uchazečů do výběrového řízení konaného v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů

v Operačním programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO 25075/15/61100 v Operačním programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „PpVD OPPIK“).

- 5) Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění zakázky včetně dalších informací (ať již písemných nebo poskytnutých v jakékoliv jiné formě) zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeči jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi.
- 6) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací dokumentaci včetně případných dodatečných informací k zadávací dokumentaci. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávací dokumentaci obsaženou v jeho nabídce. Uchazeč si musí být vědom, že jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.
- 7) Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 8) Jednacím jazykem výběrového řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány **pouze v českém, příp. slovenském jazyce**. Výjimkou jsou případné katalogy zařízení či prospekty a další dokumenty nad rámec požadovaných dokumentů dle čl. IX této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné.

### III. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 1) Předmětem této zakázky je **kompletní zajištění výstavních expozic pro pět veletrhů pořádaných v Evropě během období 2015 - 2018, kterých se zadavatel bude účastnit** (dále také jako „výstavní expozice“), blíže specifikovaných touto zadávací dokumentací a jejími přílohami a poskytnutí všech souvisejících služeb, které jsou nezbytné ke splnění zakázky.

Veletrhy jsou pořádány v Evropě a zadavatel se na nich bude účastnit formou individuální aktivní účasti, prostory výstavní expozice budou využity pouze a výhradně k jeho prezentaci jako výrobce vystavovaného zařízení. Cílem je zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti žadatele a zvýšení možnosti mezinárodní expanze.

Konkrétně se jedná o následující **veletrhy**:

- Polagra -Tech, Poznaň, Polsko, 21. - 24. 9. 2015, <http://www.polagra-tech.pl/>
- IFFA, Frankfurt nad Mohanem, Německo, 7. - 12. 5. 2016, <http://iffa.messefrankfurt.com/>
- SeaFood, Brusel, Belgie, předběžně 04/2017, <http://www.seafoodexpo.com/global/>
- Polagra-Tech, Poznaň, Polsko, předběžně 09/2017, <http://www.polagra-tech.pl/>
- Anuga, Kolín nad Rýnem, Německo, 20. – 23. 3. 2018, <http://www.anugafoodtec.com/>

Zadavatelem na těchto veletrzích bude prezentovat výrobní sortiment strojů a zařízení pro zpracování masa a masných výrobků, jedná se především o následující **exponáty**:

- Udírenské komory – jedná se o výrobky určené pro průmyslovou i řemeslnou výrobu a opracování uzenin. Umožňují provádět automatické tepelné opracování uzenářských výrobků (jako červenaní, prohřívání, sušení, uzení, vaření, pečení a další).
- Varné a pečicí komory – pečicí komory umožňují tepelné opracování všech typů výrobků až do teploty 300°C, jsou vhodné zejména k opracování výrobků na roštech. Varné komory

umožňují automatický proces tepelného opracování vařením, jsou vhodné pro opracování šunky a podobných výrobků.

- Zchlazovací komory - jsou určeny pro průmyslovou výrobu k intenzivnímu zchlazování uzenářských výrobků, uzených ryb a podobných produktů po tepelném opracování.
- Klimakomory - zakuřovací klimakomory jsou určeny pro první fázi fermentace u tepelně neopracovaných masných výrobků. Dozrávací komory KMD jsou určeny pro druhou fázi fermentace u tepelně neopracovaných trvanlivých masných výrobků nebo pro sušení tepelně opracovaných trvanlivých masných výrobků (např. salámů, klobás, šunky, slaniny, uzených mas).
- Zařízení pro tepelné opracování masa s transportním systémem – zařízení s transportním systémem umožňují automatický transport vozíků do udírenské nebo varné komory, jejich následný automatický přesun po tepelném opracování ze sekce varné do sekce zchlazovací a po vychlazení následné vyskladnění.
- Zařízení pro likvidaci odpadního kouře - slouží k likvidaci všech pevných, plyných a aromatických částí obsažených v odpadním kouři.
- Varné vany - varná vana slouží k vaření masných výrobků ponořených ve vodě. Je určena pro průmyslovou výrobu, řemeslnou výrobu a velkokuchyně. Vyznačuje se úsporným a spolehlivým provozem, automatickou regulací, promyšlenou konstrukcí, vysokou kvalitou, dobrou tepelnou izolací a dokonalým designem.
- Zařízení pro jateční provozy – společnost dodává komplexní řešení porážek, bouráren, masných výroben, skladů a chladíren na klíč i dílčí části zařízení dle požadavků zákazníka.

Jedná se o rozměrná zařízení o hmotnosti od několika set kg až po cca 2 tuny (více viz. [www.mauting.com](http://www.mauting.com)).

Zadavatel na svých stránkách <http://www.mauting.com/multimedia/fotogalerie/foto-z-veletrhu/> uvádí pro názornost výstavní expozice z účasti na veletrzích v předchozích letech.

## 2) Podrobná specifikace poptávaných služeb

Výstavní expozicí se pro účely tohoto výběrového řízení míní konstrukce výstavního stánku samotného postavená na ploše výstaviště pronajaté zadavatelem od pořadatele veletrhu a jeho vybavení zařizovacími předměty. Konstrukční prvky stánku (přepážky, dveře, sloupy, atd.) mohou být součástí z některých standardních stavebnicových výstavních systémů.

Uchazeč pro zadavatele na předmětných veletrzích zajistí zpracování grafického řešení výstavní expozice, zhotovení výstavní expozice z dílů tak, aby žádná použitá část nevykazovala známky poškození, opotřebení nebo aby jinak nesnižovala její kvalitu. Dále nájem výstavařských prvků, zařízení a vybavení dle specifikace zadavatele po dobu trvání akce, vyskladnění, převoz, montáž a demontáž výstavního zařízení, vybavení expozice, grafiku a dopravu.

### Minimální specifikace poptávaných služeb:

- grafický návrh aktualizovaný dle vzorového grafického návrhu na konkrétní veletrh dle podkladů dodaných zadavatelem k jeho odsouhlasení zadavatelem - nejpozději do 3 týdnů od dodání podkladů zadavatelem. Zadavatel upřesní dispozici a polohu stánku cca 10 týdnů před konáním daného veletrhu. V případě konání prvního veletrhu Polagra –Tech 2015 bude vzorový grafický návrh zpracovaný dle čl. IX. odst. 4 této zadávací dokumentace odpovídat finálnímu grafickému návrhu. Zpracování požadavků na design výstavní expozice je dle grafického manuálu zadavatele, který je uveden v **příloze č. 7** této zadávací dokumentace.

Zadavatel upřesní rozmístění exponátů v rámci dispozice výstavní expozice a jejich začlenění do celkové koncepce výstavní expozice.

- realizace výstavní expozice dle výstavní plochy jednotlivých veletrhů
- zajištění elektrických rozvodů, zásuvek a osvětlení v rámci výstavní expozice, napojení jednotlivých exponátů ke zdrojům, zejména připojení k elektrickým rozvodům
- montáž a demontáž výstavní expozice
- nájem zařízení a vybavení výstavní expozice – minimální specifikace zařízení a vybavení výstavní expozice je uvedeno pro výstavní plochu 30 – 64 m<sup>2</sup> v **příloze č. 4a** a pro výstavní plochu 200 m<sup>2</sup> v **příloze č. 4b** této zadávací dokumentace
- doprava výstavní expozice na a z místa konání jednotlivých veletrhů
- uskladnění výstavní expozice v období mezi jednotlivými veletrhy

**3) Předmět zakázky nezahrnuje:**

- dopravu výstavních exponátů, jejich instalaci na stánku, demontáž ani jakoukoliv manipulaci s exponáty
- nájem a poplatky související s výstavní plochou veletrhů

**4) Velikost ploch expozic zadavatele na jednotlivých veletrzích:**

- Polagra –Tech 2015 - 64 m<sup>2</sup>
- IFFA 2016 - 200 m<sup>2</sup>
- SeaFood 2017 - 30 m<sup>2</sup>
- Polagra-Tech 2017 - 64 m<sup>2</sup>
- Anuga 2018 - 36 m<sup>2</sup>

Plocha výstavní expozice na jednotlivých veletrzích je rezervována předem, ale dispozici a polohu stánku obdrží zadavatel od jednotlivých pořadatelů veletrhů vždy cca 3 měsíce před konáním veletrhu.

**5) Předpokládaný harmonogram plnění poptávaných služeb (vychází z informací dostupných v současné době)**

- Veletrh **Polagra – Tech 2015** – montáž cca 3 dny před zahájením veletrhu, demontáž do 3 dnů po ukončení veletrhu
- Veletrh **IFFA 2016** - montáž cca 5 dnů před zahájením veletrhu, demontáž do 3 dnů po ukončení veletrhu
- Veletrh **SeaFood 2017** – montáž cca 3 dny před zahájením veletrhu, demontáž do 3 dnů po ukončení veletrhu
- Veletrh **Polagra – Tech 2017** – montáž cca 3 dny před zahájením veletrhu, demontáž do 3 dnů po ukončení veletrhu
- Veletrh **Anuga 2018** – montáž cca 3 dny před zahájením veletrhu, demontáž do 3 dnů po ukončení veletrhu

Vybraný uchazeč se v případě montáže a demontáže výstavní expozice musí řídit propozicemi pořadatele veletrhu, jeho vydanými časovými harmonogramy vč. deadline a pokyny pro pohyb a činnosti v areálu výstaviště.

6) **Klasifikace předmětu zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:**

Druh dodávek	CPV kód
Reklamní a marketingové služby	79340000-9

7) **Předpokládaná hodnota zakázky činí:**

- **800 000,- Kč bez DPH**

8) **Místo realizace zakázky:**

- místo konání daného veletrhu

9) Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zařízení a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je uchazeč oprávněn pro plnění zakázky navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

#### IV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE UCHAZEČŮM

Zadávací dokumentace je poskytována v plném rozsahu výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele podle §17 písm. w) ZVZ prostřednictvím elektronického nástroje, na adrese [https://ezakazky.grantikacs.cz/profile\\_display\\_385.html](https://ezakazky.grantikacs.cz/profile_display_385.html) po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

#### V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČŮ

1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných do tohoto výběrového řízení je prokázání splnění kvalifikace uchazečů v rozsahu stanoveném zadavatelem. Splněním kvalifikace se rozumí prokázání:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů

v rozsahu stanoveném zadavatelem v odst. 2 až 4 tohoto článku této zadávací dokumentace a předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit zakázku v souladu s odst. 5 tohoto článku této zadávací dokumentace.

2) **Základní kvalifikační předpoklady**

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení, které tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou, která je oprávněna zastupovat uchazeče.

3) **Profesní kvalifikační předpoklady**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Tento doklad **nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky, a zároveň**
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (tj. výpisu ze živnostenského rejstříku, živnostenského listu, koncesí apod.).

#### 4) Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením seznamu **alespoň 3 referenčních zakázek** realizovaných uchazečem **v posledních 3 letech** od posledního dne lhůty pro podání nabídek, jejichž předmět byl **obdobný předmětu této zakázky, tzn. realizace výstavních expozic**. Zadavatel požaduje, aby hodnota **každé** referenční zakázky činila **alespoň 100 000,- Kč bez DPH**.

U všech referenčních zakázek uchazeč uvede **jméno/název/obchodní firmu/kontakt jejich objednatele**, resp. kupujícího, **termín realizace poskytovaného plnění (měsíc/rok)**, **hodnotu poskytovaného plnění** a stručný **popis poskytovaného plnění**. Z informací uvedených v seznamu musí výslovně plynout splnění požadavků zadavatele ohledně konkrétních referenčních dodávek.

**Součástí tohoto seznamu bude originál čestného prohlášení uchazeče o řádném splnění těchto referenčních zakázek, podepsaný k tomu oprávněnou osobou zastupovat uchazeče.**

Zadavatel uchazečům doporučuje, aby použili vzor seznamu významných zakázek, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

#### 5) Čestné prohlášení uchazeče o ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku

Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku v souladu s **přílohou č. 2** této zadávací dokumentace.

#### 6) Náležitosti čestného prohlášení

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně **podepsáno osobou oprávněnou zastupovat uchazeče**. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena **plná moc**.

#### 7) Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

- a) Uchazeči předkládají **prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace**.
- b) Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit.
- c) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky**.

#### 8) Prokazování splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce

Prokazuje-li uchazeč se sídlem, místem podnikání či místem trvalého pobytu na území České republiky splnění kvalifikačních předpokladů doklady v jiném než v českém jazyce, je povinen k nim připojit jejich překlad do českého jazyka; dokumenty vyhotovené ve slovenském jazyce nemusí být do českého jazyka překládány.

#### 9) Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle čl. V. odst. 3) písm. b) a odst. 4) této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) čestné prohlášení subdodavatele o splnění základního kvalifikačního předpokladu, jak je stanoveno bodem j) čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle čl. V. odst. 2) této zadávací dokumentace, které tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace,

- b) doklad prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle čl. V. odst. 3) písm. a) této zadávací dokumentace subdodavatelem a
- c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle čl. V. odst. 3) písm. b) a odst. 4) této zadávací dokumentace.

#### 10) Společná nabídka několika uchazečů

Má-li být předmět zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle čl. V. odst. 2) této zadávací dokumentace a
- b) profesního kvalifikačního předpokladu podle čl. V. odst. 3) písm. a) této zadávací dokumentace

v plném rozsahu.

Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů požadovaných zadavatelem musí prokázat všichni uchazeči společně.

Současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů jsou uchazeči povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této zakázky.

#### 11) Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního uchazeče

Zahraniční uchazeč (osoba se sídlem, místem podnikání nebo bydlištěm mimo území České republiky) prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se však podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Dokumenty prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich **překladu do českého jazyka**; dokumenty vyhotovené ve slovenském jazyce nemusí být do českého jazyka překládány.

#### 12) Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

- a) Uchazeči mohou k prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 ZVZ.
- b) Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 ZVZ.
- c) Zahraniční uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle § 143 ZVZ.

### 13) Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Uchazeč je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

### 14) Důsledky nesplnění kvalifikace

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v čl. V odst. 13) této zadávací dokumentace, musí být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

## VI. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### 1) Hodnotící kritéria

Podané nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria **ekonomické výhodnosti nabídky** podle dílčích hodnotících kritérií s váhami:

Dílčí hodnotící kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena celkem v Kč bez DPH	60 %
Kvalita grafického návrhu výstavní expozice	40 %

### 2) Způsob hodnocení nabídek podle dílčích hodnotících kritérií

- A. V rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Nabídková cena celkem v Kč bez DPH**“ budou nabídky hodnoceny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší číselnou hodnotou v Kč bez DPH. Nejvhodnější nabídce bude přiřazeno 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

- B. V rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Kvalita grafického návrhu výstavní expozice**“ budou nabídky hodnoceny podle kvality návrhu výstavní expozice z hlediska úrovně naplnění cíle a vytvoření výstavní expozice, která má největší potenciál oslovit cílové skupiny. **Specifikace vzorového grafického návrhu výstavní expozice** je uvedena v čl. IX. odst. 4 této zadávací dokumentace. V rámci hodnocení kvality grafického návrhu výstavní expozice bude zadavatel posuzovat jednotlivá subkritéria:

- úroveň kreativního zpracování a ztvárnění designu výstavní expozice z hlediska toho, jestli tato odpovídá zaměření výstavy a účelu expozice,
- úroveň identifikovatelnosti expozice z hlediska prezentace exponátů zadavatele
- vhodnost prostorového uspořádání výstavní expozice s ohledem na zabezpečení provozu zázemí stánku, zajištění podmínek pro jednání hostů a prezentace exponátů
- kvalita a design použitých materiálů a
- úroveň originality a atraktivnosti výstavní expozice.

Bodové hodnocení – kvalita grafického návrhu výstavní expozice – bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci každého jednotlivého subkritérií příslušného dílčího hodnotícího kritéria. Hodnotící komise sestaví pořadí

nabídek v každém subkritérii od nevhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nevhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění subkritérií ve vztahu k nevhodnější nabídce.

Na základě míry naplnění jednotlivých subkritérií dílčích hodnotících kritérií, hodnotící komise přiřadí jednotlivým nabídkám v každém subkritérii příslušný počet bodů, a to následujícím způsobem:

<b>Bodová hodnota odrážející úspěšnost předmětné nabídky v rámci subkritéria</b>	<b>Zdůvodnění přidělení počtu bodů</b>
<b>„Nejvhodnější nabídka“ 100 bodů</b>	Nejvhodnější nabídka (odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci subkritéria) s ohledem na předmět plnění
<b>„vysoká“ 99 až 75 bodů</b>	Nabízené plnění je srovnatelné (kvalitativně) s nevhodnější nabídkou z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele, nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nevhodnější nabídkou.
<b>„nadprůměrná“ 74 až 50 bodů</b>	Nabízené plnění je s nevhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, drobné připomínky z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nevhodnější nabídkou.
<b>„průměrná“ 49 až 25 bodů</b>	Nabízené plnění je s nevhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, podstatné připomínky z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle pouze omezeně v porovnání s nevhodnější nabídkou.
<b>„podprůměrná“ 24 až 0 bodů</b>	Nabízené plnění není srovnatelné (kvalitativně) s nevhodnější nabídkou, velké množství zásadních připomínek z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele a nabídka nevyhovuje sledovaným cílům v porovnání s nevhodnější nabídkou.

U každé nabídky budou sečteny body, které daná nabídka získala v rámci všech subkritérií dílčího hodnotícího kritéria. Po provedeném součtu získá nabídka, které byl v rámci dílčího hodnotícího kritéria přiřazen největší počet bodů, jako nevhodnější nabídka 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvhodnější nabídka}} \times 100$$

- C. **Celkové hodnocení** je součtem bodových hodnot dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného dílčího kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.
- D. Hodnotu **vyčísitelného dílčího kritéria „Nabídková cena celkem v Kč bez DPH“** uvedou uchazeči pro účely výběrového řízení na **krycím listu** nabídky v **příloze č. 1** této zadávací

dokumentace a v **návru smlouvy o plnění předmětu zakázky v příloze č. 5** této zadávací dokumentace.

## VII. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Uchazeč stanoví **nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu zakázky.**
- 2) Nabídková cena je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou**, kterou je **možno překročit** pouze za podmínek, jež jsou podrobně vymezeny v **závazném textu smlouvy o plnění předmětu zakázky** (viz. příloha č. 5 této zadávací dokumentace). Nabídková cena obsahuje veškeré náklady uchazeče spojené se splněním předmětu zakázky a provedením služeb spočívajících ve zpracování grafického řešení výstavní expozice, zhotovení výstavní expozice, nájem výstavářských prvků, zařízení a vybavení dle specifikace zadavatele po dobu trvání veletrhů, vyskladnění, převoz, montáž a demontáž výstavního zařízení, vybavení expozice, grafiku a dopravu. Součástí nabídkové ceny není doprava exponátů zadavatele a nájem a poplatky související s výstavní plochou veletrhů.
- 3) Výše nabídkové ceny je **nezávislá na kursových změnách.**
- 4) Nabídková cena v zakázce bude uvedena **v Kč** na krycím listu nabídky a ve smlouvě o plnění předmětu zakázky, a to v členění:
  - nabídková cena bez DPH,
  - samostatně DPH s příslušnou sazbou,
  - a nabídková cena včetně DPH,
- 5) Bude-li nabídková cena uvedena **v jiné měně než Kč**, bude pro účely hodnocení přepočtena kurzem České národní banky platným k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.
- 6) Zadavatel zároveň upozorňuje uchazeče, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky.
- 7) Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby uchazeči mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou pouze a jen ty o zadávací podmínky včetně všech příloh a případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám poskytnuté zadavatelem v souladu s čl. XII této zadávací dokumentace.

## VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny **v závazném textu smlouvy o plnění předmětu zakázky**, který je **přílohou č. 5** zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky uvedeného v této příloze.
- 2) Uchazeči jsou povinni doplnit závazný vzor smlouvy, pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.
- 3) Závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky bude ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, kterou je její statutární orgán nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče). **Předložení nepodepsaného textu smlouvy nebude považováno za předložení návrhu smlouvy. Nabídka**

uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení k výše uvedené zakázce.

#### IX. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění požadavků na splnění kvalifikace nebo jiných požadavků zadavatele:

- 1) V nabídce uchazeče musí být uvedeny **identifikační údaje uchazeče** včetně kontaktní adresy pro písemný styk (včetně e-mailové adresy) mezi uchazečem a zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele. Za tím účelem zadavatel předkládá uchazečům jako **přílohu č. 1** této zadávací dokumentace **vzor krycího listu nabídky**.
- 2) V rámci své nabídky uchazeč předloží **prohlášení, že souhlasí se všemi podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách** (součástí **přílohy č. 2** této zadávací dokumentace). Toto prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.
- 3) V rámci své nabídky uchazeči předloží **cenovou kalkulaci nabízeného plnění (příloha č. 6** této zadávací dokumentace) spolu se **specifikací předmětu zakázky (přílohy č. 4a a 4b** této zadávací dokumentace). Tyto dokumenty budou tvořit **přílohou č. 1** návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky.
- 4) V rámci své nabídky uchazeči předloží **vzorový grafický návrh (vizualizaci) pro účely hodnocení nabídek (listinná i elektronická podoba)**:
  - 3D architektonický návrh výstavní expozice pro veletrh **Polagra –Tech 2015** s následující specifikací:
    - výstavní plocha - **64 m<sup>2</sup>**,
    - dispozice a poloha stánku – čtvercový tvar umístění v řadě s uličkou ze tří stran (tj. pevná zadní stěna, otevřený do tří stran), umístění výstavní plochy je uvedeno v **příloze č. 8** této zadávací dokumentace (stánek č. 131) a detailní rozměry výstavní plochy jsou uvedeny v **příloze č. 9** této zadávací dokumentace
    - rozmístění exponátů v rámci dispozice výstavní expozice a jejich začlenění do celkové koncepce výstavní expozice jsou uvedeny v **příloze č. 9** této zadávací dokumentace **ve variantě A** (nikoliv ve variantě B).
    - zařízení a vybavení výstavní expozice dle **přílohy č. 4a** této zadávací dokumentace.
- 5) V rámci své nabídky uchazeči předloží **závazný návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky**, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.
- 6) Zadavatel doporučuje sestavení dokumentů v nabídce uchazeče v následujícím pořadí:
  - a) krycí list nabídky (**příloha č. 1** této zadávací dokumentace),
  - b) dokumenty k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů, čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku a prohlášení o vázanosti obsahem této zadávací dokumentace (**příloha č. 2** této zadávací dokumentace),
  - c) dokumenty k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
  - d) dokumenty k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů (**příloha č. 3** této zadávací dokumentace),

e) návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče (**příloha č. 5** této zadávací dokumentace) včetně požadovaných příloh:

- **Příloha č. 1** bude tvořena **cenovou kalkulací nabízeného plnění (příloha č. 6** této zadávací dokumentace) spolu se **specifikací předmětu zakázky (přílohy č. 4a a 4b** této zadávací dokumentace),
- **Příloha č. 2** bude tvořena **grafickým manuálem zadavatele (příloha č. 7** této zadávací dokumentace) a
- **Příloha č. 3** bude tvořena **vzorovým grafickým návrhem (vizualizací) v listinné i elektronické podobě** v souladu s **odst. 4** tohoto článku této zadávací dokumentace

f) další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací.

#### **X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY**

- 1) Kompletní nabídka bude předložena **v českém nebo slovenském jazyce v listinné podobě**. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a svázána do jednoho svazku, aby nebyla možná manipulace s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy ani přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 2) Nabídka bude doručena na adresu sídla zadavatele, tj. na adresu **Mikulovská 362, 691 42 Valtice nejpozději 11. 8. 2015 do 10:00 hod.** Uchazeč může nabídku na výše uvedenou adresu zaslat poštou nebo ji podat osobně v pracovní dny **od 7:00 do 15:30 hod.** a v poslední den lhůty pro podání nabídek **od 7:00 do 10:00 hodin.**

Kontaktní osobou pro příjem nabídek je: Ing. Lenka Nováková, tel.: +420 733 181 455.

- 3) Rozhodne-li se uchazeč podat nabídku jiným způsobem než osobním doručením, odpovídá sám za doručení v uvedeném termínu. Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik jejího převzetí kontaktní osobou zadavatele pro příjem nabídek. Za pozdní doručení nenese zadavatel ani kontaktní osoba zadavatele pro příjem nabídek žádnou odpovědnost.
- 4) Uchazeč je povinen nabídku doručit v řádně uzavřené obálce (balíku) opatřené jeho razítkem a zřetelně označené nápisem:

#### **NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – ZAKÁZKA**

#### **„Zahraniční veletrhy MAUTING 2015+“.**

- 5) Na obálce musí být uvedena adresa sídla uchazeče, na níž bude možno zaslat informaci o tom, že nabídka byla doručena po lhůtě pro podání nabídek, bude-li doručena po uplynutí této lhůty. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírají a nehodnotí. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.
- 6) Nabídka bude předložena **v jednom originále** (označeném „ORIGINÁL“), **v jedné kopii** (označené „KOPIE“) a **v elektronické kopii** (v běžně dostupném formátu) na CD/DVD/USB nosiči přiloženém k originálu nabídky. V případě rozporu mezi originálem nabídky, její listinnou kopií a/nebo elektronickou kopií, bude pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní originál nabídky.

#### **XI. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zejména s ohledem na předmět zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání **3 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## XII. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ PODMÍNKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 1) Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- a) Uchazeči jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám (za písemnou formu se považuje i doručení e-mailem) **nejpozději do 6 pracovních dnů** před koncem lhůty pro podání nabídek. Uchazeči budou své případné písemné žádosti o dodatečné informace doručovat na kontaktní adresu nebo kontaktní e-mail osoby zastupující zadavatele.
- b) Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám **nejpozději do 4 pracovních dnů** po doručení žádosti podle předchozího odstavce.
- c) Zadavatel vždy uveřejní v souladu s čl. 19) PpVD OPPIK dodatečné informace včetně přesného znění žádosti **na profilu zadavatele**.
- d) Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí písemné žádosti.

## XIII. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

- 1) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 2) Uchazeč, který podal nabídku v předmětném výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3) Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo bude subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí.

## XIV. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 1) Zadavatelem ustanovená hodnotící komise otevře neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu na svém **neveřejném zasedání** konaném v sídle zadavatele **dne 11. 8. 2015 v 10:00 hodin**.
- 2) Jestliže komise pro otevírání obálek zjistí, že nabídka není úplná, tzn., že nabídka není zpracovaná v požadovaném jazyce nebo návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky není podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení uchazeče včetně uvedení důvodů zadavatel bezodkladně oznámí uchazeči.

## XV. VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo na **profilu zadavatele** v souladu s čl. 44) PpVD OPPIK uveřejnit **oznámení**, resp. **rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky**. V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

## XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
- 2) Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod.

- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí uchazečů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci zadavatel uchazečům poskytne stejným způsobem, jakým jim byla poskytnuta zadávací dokumentace.
- 4) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok uchazeče na uzavření smlouvy. V případě, že nedojde k uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
- 5) V případě rozporu mezi krycím listem nebo jinou částí nabídky a návrhem smlouvy budou pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče relevantní údaje uvedené v návrhu smlouvy.
- 6) Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy zjistí-li po uzavření smlouvy, že uchazeč uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
- 7) Nejedná se o veřejnou zakázku ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.
- 8) Uchazeč vybraný na základě tohoto výběrového řízení je podle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 9) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné zakázky.

**XVII. PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Seznam významných zakázek
- Příloha č. 4a – Specifikace předmětu zakázky – výstavní plocha 30 – 64 m<sup>2</sup>
- Příloha č. 4b – Specifikace předmětu zakázky – výstavní plocha 200 m<sup>2</sup>
- Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky
- Příloha č. 6 – Cenová kalkulace
- Příloha č. 7 – Grafický manuál zadavatele
- Příloha č. 8 – Dispozice výstaviště - veletrh Polagra –Tech 2015
- Příloha č. 9 – Rozmístění exponátů pro veletrh Polagra –Tech 2015 (Varianta A)

V Brně dne 17. 7. 2015

**Za zadavatele – MAUTING s.r.o.:**

*podepsáno uznávaným elektronickým podpisem*

.....

**Ing. Bc. Iveta Prášková**  
poradce pro výběrová řízení  
Erste Grantika Advisory, a.s.  
na základě plné moci