

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### Článek 1. Identifikace veřejné zakázky a zadavatele

Název veřejné zakázky:	Zajištění výkonu technického dozoru stavebníka – Kostel Nanebevzetí Panny Marie v Gruntě
Druh výběrového řízení:	veřejná zakázka malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)
Druh veřejné zakázky:	služby
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://ezak.tendera.cz/profile_display_1586.html">https://ezak.tendera.cz/profile_display_1586.html</a>

Název zadavatele:	Římskokatolická farnost - arciděkanství Kutná Hora
Sídlo zadavatele:	Jakubská 1, 284 01 Kutná Hora
Zastoupen:	ThLic. Vladislav Brokeš, Ph.D., arciděkan
IČO:	46403523
DIČ:	CZ46403523

Osoba zastupující zadavatele <sup>1</sup> :	TENDERA partners, s.r.o.
Sídlo:	č.p. 424, 664 67 Syrovice
Kontaktní místo:	Česká 161/1, 602 00 Brno
IČO:	08668477
DIČ:	CZ08668477
Kontaktní osoba:	Ing. Radek Hlaváček
Telefon:	+420 731 131 684
E-mail:	<a href="mailto:hlavacek@tendera.cz">hlavacek@tendera.cz</a>
Identifikátor datové schránky:	he9gwrw

### Článek 2. Úvodní ustanovení

- 1) Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále jen „**zadávací dokumentace**“)

<sup>1</sup> V souladu s § 43 odst. 1 ZZVZ na základě příkazní smlouvy. Osoba zastupující zadavatele není ve střetu zájmů, o čemž učinila čestné prohlášení.

v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek účastníků do výběrového řízení (dále jen „**účastník**“).

- 2) Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), zadávána postupem mimo režim ZZVZ (dále také jako „**výběrové řízení**“), v souladu s § 6 ZZVZ a dále v souladu s Pokynem zprostředkovatele (Ministerstvo financí ČR) pro zadávání VZMR v rámci FM EHP/Norska 2014-2021, verze č. 2 platná od 3. 1. 2022 (dále jen „**Pokyn**“). Zadavatel pro přehlednost a určitost zadávacích podmínek používá v zadávací dokumentaci odkazy na dotčená ustanovení ZZVZ, i přesto, že se nejedná o postup podle ZZVZ, ale pouze o analogický postup.
- 3) Zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky z Fondů EHP 2014-2021, program: KU - Program Kultura, programová podoblast a cíl programu: 14 - Podnikání v oblasti kultury, kulturního dědictví a spolupráce v oblasti kultury: Posílení sociálního a hospodářského rozvoje prostřednictvím kulturní spolupráce, podnikání v oblasti kultury a správy kulturního dědictví, název projektu: „Kostel Nanebevzetí Panny Marie v Gruntě - záchrana venkovské památky“, reg. číslo žádosti: KU-CH1-073 (dále jen „**projekt**“).
- 4) **Krycí list nabídky**
  - a) Zadavatel jako **přílohu č. 1** zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový Krycí list nabídky (dále jen „**Krycí list nabídky**“) obsahující předvyplněné **závazné** požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
  - b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokážou dodavatelé předložením Krycího listu nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů, a dále jiných dokumentů, pokud je zadávací dokumentací vyžadováno.
- 5) **Odpovědné veřejné zadávání:**
  - a) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
  - b) Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

### Článek 3. Předmět veřejné zakázky

- 1) Předmětem této veřejné zakázky je zajištění technického dozoru stavebníka (dále také jako „**TDS**“) v rámci přípravy realizace a při realizaci stavby „**Kostel Nanebevzetí Panny Marie v Gruntě - záchrana venkovské památky**“<sup>2</sup> (dále jako „**stavba**“), dále zajištění všech souvisejících dodávek a služeb, jsou-li pro zajištění této funkce nezbytné, jakož i poskytnutí služeb a nezbytné součinnosti po dokončení stavby po dobu udržitelnosti projektu dle čl. 2 odst. 3 této zadávací dokumentace

---

<sup>2</sup> Veřejná zakázka na stavbu je rovněž realizována za finanční podpory Fondů EHP 2014-2021. Podrobnější informace jsou dostupné na [https://ezak.tendera.cz/contract\\_display\\_1496.html](https://ezak.tendera.cz/contract_display_1496.html).

(dále jen „**předmět veřejné zakázky**“), a to v rámci podmínek a rozsahu vyplývajících z podkladů obsahujících minimální požadavky na předmět veřejné zakázky dle čl. 3 odst. 2 zadávací dokumentace. Kostel je zapsán na seznamu nemovitých kulturních památek, který je veden Národním památkovým ústavem, s rejstříkovým číslem 47047/2-3450. Kostel Nanebevzetí Panny Marie v Gruntě je v havarijním stavu (4. stupeň) a na Seznamu ohrožených nemovitých památek.

2) Podrobný rozsah předmětu plnění a minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí příloh této zadávací dokumentace:

- a) **příloha č. 2** této zadávací dokumentace, kterou tvoří závazný text smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (dále jen „**Smlouva**“), včetně 3 příloh, které tvoří – Plná moc, Cenová kalkulace a Seznam členů realizačního týmu,
- b) **příloha č. 3** této zadávací dokumentace, kterou tvoří projektová dokumentace pro provádění stavby (dále jen „**Projektová dokumentace**“) s názvem „Grunta, kostel Nanebevzetí Panny Marie, celková obnova stavby“, kterou vypracovala společnost INRECO, s. r. o., sídlem Hradec Králové, Škroupova 441/9, PSČ 50002, IČO: 48155586, hlavní projektant Ing. Petr Rohlíček (ČKAIT: 0600825), konkrétní autoři dílčích částí dokumentace jsou uvedeni Projektové dokumentaci,
- c) **příloha č. 4** této zadávací dokumentace, kterou tvoří soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „**Položkový rozpočet**“), jehož autorem je rovněž společnost INRECO, s. r. o.,
- d) **příloha č. 5** této zadávací dokumentace, kterou tvoří závazná stanoviska Městského úřadu Kolín, Odbor výstavby – stavební úřad, č.j. MUKOLIN/SU 30806/19-vys, ze dne 30. 5. 2019, č.j. MUKOLIN/SU 31282/19-vys, ze dne 30. 5. 2019 a aktualizované č.j. MUKOLIN/SU 102879/22-vys, ze dne 30. 11. 2022 (dále jen „**Závazná stanoviska**“).
- e) **Příloha č. 6** této zadávací dokumentace, kterou tvoří stavební povolení Městského úřadu Kolín, Odbor výstavby – stavební úřad, č.j. MUKOLIN/SU 92088/19-zak, ze dne 2. 10. 2019, včetně jeho prodloužení č.j. MUKOLIN/SU 44994/22-vr, ze dne 25. 5. 2022 (dále jen „**Stavební povolení**“). Zadavatel tímto oznamuje, že Stavební povolení bude aktualizováno na základě finální podoby Projektové dokumentace, která se oproti původnímu záměru zmenšila. Aktualizovaná podoba tohoto dokumentu nebudou měnit předmět veřejné zakázky, zadavatel jej poskytne vybranému dodavateli před uzavřením Smlouvy.

3) Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zařízení a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn pro plnění veřejné zakázky navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně rovnocenné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

4) **Dílčí plnění veřejné zakázky:**

Zadavatel neumožňuje dílčí plnění předmětu veřejné zakázky. Dodavatel je povinen podat nabídku na celý rozsah předpokládaný rozsah plnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace a jejích příloh.

5) **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v rozsahu dle čl. 1 odst. 4 Smlouvy, tj. bez vyhrazeného plnění dle čl. 1 odst. 12 Smlouvy (dále také jako „opce“) činí **638 700,- Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota opce dle čl. 1 odst. 12 Smlouvy je **183 300,- Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky vč. opce činí **822 000,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez opce (638 700,- Kč bez DPH) představuje maximální a nepřekročitelnou hranici nabídkové ceny. Její překročení bude vykládáno jako porušení zadávacích podmínek a bude znamenat vyloučení z účasti v zadávacím řízení.

6) **Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV:**

Druh služeb	CPV kód
Stavební služby	71315000-9
Stavební dozor	71315400-3
Stavební dohled	71520000-9
Řízení staveb	71540000-5

7) **Doba plnění veřejné zakázky**

Doba plnění veřejné zakázky je vymezena v čl. 4 odst. 1 a Smlouvy.

8) **Místo plnění veřejné zakázky**

Místo plnění veřejné zakázky je vymezeno v čl. 4 odst. 2 Smlouvy.

9) **Vyhrazené změny závazku (opce)**

- a) Zadavatel si vyhrazuje možnost změn závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, zejména vyhrazenou změnu závazku ze smlouvy ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ (opce) blíže specifikovanou v čl. 1 odst. 12 Smlouvy.
- b) Cena opce není součástí nabídkové ceny.
- c) Další informace o vyhrazených změnách závazku ze smlouvy jsou obsaženy v obchodních a jiných podmínkách (Smlouva).

## Článek 4. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 1) **Požadavky na základní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením v Krycím listu nabídky.
- 2) **Požadavky na profesní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením v Krycím listu nabídky.
- 3) **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením v Krycím listu nabídky.
- 4) **Společná ustanovení ke kvalifikaci:**
  - a) V případě *prokazování kvalifikace získané v zahraničí* se použije postup ve smyslu § 81 ZZVZ.

- b) V případě **kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů** se použije postup ve smyslu § 82 ZZVZ.
- c) V případě **prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob** se použije postup ve smyslu § 83 ZZVZ.
- d) V případě **změny kvalifikace účastníka výběrového řízení** se použije postup ve smyslu § 88 ZZVZ.

## Článek 5. Kritéria hodnocení a metoda vyhodnocení nabídek

### 1) Kritérium hodnocení

Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality** podle kritérií hodnocení s váhami:

Kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení
Nabídková cena	60 %
Odborná úroveň TDS	40 %

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů, tj. součet bodových ohodnocení získaných v dílčích kritériích **vynásobených vahou příslušného kritéria**

### 2) Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Nabídková cena

- a) Nabídkovou cenou se rozumí **cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky bez opce**.
- b) Nabídková cena bude stanovena na základě vyplněné Cenové kalkulace v **Kč bez DPH a bude uvedena v krycím listu nabídky**.
- c) Nabídková cena bude hodnocena dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 60$$

### 3) Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Odborná úroveň TDS

- a) V rámci kritéria Odborná úroveň TDS zadavatel hodnotí **počet zkušeností TDS**.
- b) Počet zkušeností TDS bude **uveden v krycím listu nabídky**. V krycím listu nabídky jsou rovněž uvedeny minimální požadavky na zkušenosti TDS, přičemž každá ze zkušeností, aby byla zahrnuta do hodnocení, musí splňovat všechny minimální požadavky. Účastník k daným zkušenostem uvede v krycím listu nabídky požadované údaje. **Maximální počet hodnocených zkušeností TDS je 5**.
- c) Za každou splněnou zkušenost TDS bude uděleno 10 bodů, maximální počet bodů je tedy 50. Získané body budou vynásobeny vahou kritéria:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvýhodnější nabídka}} \times 40$$

#### 4) Opatření pro případ rovnosti bodů

V případě, že dvě a více nabídek dosáhnou stejného celkového počtu bodů, bude jako nejvýhodnější vybrána ta z nabídek, která dosáhla vyššího počtu bodů v kritériu hodnocení s vyšší vahou, tzn. v kritériu nabídková cena v Kč bez DPH.

## Článek 6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 1) Účastník stanoví nabídkovou cenu **za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky**. Účastník stanoví nabídkovou cenu **v měně Kč**.
- 2) Nabídková cena je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou**, kterou **není možno překročit, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak**. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek.
- 3) Účastník stanoví nabídkovou cenu **oceněním všech položek Cenové kalkulace**. **Nabídka účastníka může být vyřazena, pokud nebude předložená Cenová kalkulace vyplněna řádně**, zejména pokud nebude obsahovat všechny položky, nebo pokud bude účastníkem jakkoliv upravována či doplňována oproti poskytnuté Cenové kalkulaci (zejména v množství, popisech položek nebo měrných jednotkách).
- 4) Výše nabídkové ceny je **nezávislá na vývoji cen a kursových změnách**. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.
- 5) Účastník není oprávněn podmínit výši nabídkové ceny další podmínkou. Podmínění nabídkové ceny, uvedení variant nabídkové ceny a stanovení výše nabídkové ceny v jiné měně, než stanovené touto zadávací dokumentací bude **důvodem pro vyřazení nabídky** účastníka a jeho následné vyloučení z účasti ve výběrovém řízení.
- 6) Nabídková cena bude pro účely výběrového řízení uvedena v **Kč** na Krycím listu nabídky.
- 7) Zadavatel zároveň upozorňuje účastníka, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

## Článek 7. Obchodní podmínky

- 1) Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny **v závazném vzoru Smlouvy**. Zadavatel výslovně požaduje použití tohoto závazného vzoru.
- 2) **Návrh Smlouvy ve své nabídce účastníci nepředkládají. Jako součást Krycího listu účastník čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán**. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.
- 3) Účastníci nejsou oprávněni požadovat změny či doplnění Smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníků, jež budou doplněny před podpisem Smlouvy v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

- 4) Jako součást své nabídky předloží účastníci následující dokumenty, které budou tvořit přílohy Smlouvy:
- a) Cenová kalkulace – příloha č. 2 smlouvy
  - b) Seznam členů realizačního týmu – příloha č. 3 smlouvy.

## Článek 8. Podmínky pro uzavření Smlouvy – Ověřovací fáze

- 1) Zadavatel si ve smyslu § 46 ZZVZ ve spojení s § 104 ZZVZ vyhrazuje v případě nejasností právo vyzvat vybraného dodavatele, aby potvrdil a obhájil **odbornou úroveň člena realizačního týmu**, a to předložením prostých kopií referenčními objednateli **podepsaných osvědčení**, která slouží k ověření informací uvedených vybraným dodavatelem v krycím listu nabídky v rámci hodnotícího kritéria Odborná úroveň (dále též jako „**ověřovací fáze**“); osvědčení musí být zpracována tak, aby z nich bylo zjištělné, resp. ověřitelné, zda příslušná reference splňuje všechny minimální požadavky stanovené v krycím listu nabídky v rámci hodnotícího kritéria Odborná úroveň. Osvědčení je možné nahradit jinými rovnocennými dokumenty, ze kterých plyne pravdivost a správnost údajů uvedených vybraným dodavatelem v krycím listu nabídky v rámci hodnotícího kritéria Odborná úroveň (zejména smlouvy, předávací protokoly apod.).

Výše uvedené dokumenty zašle dodavatel zadavateli **elektronicky** ve stanoveném termínu.

- 2) Zadavatel si dále vyhrazuje možnost setkat se s osobou TDS, příp. i s jeho zástupcem–za účelem objasnění předložených dokumentů.
- 3) Zadavatel výslovně utvrzuje, že prostřednictvím ověřovací fáze **nebude možno jednat o nabídce**.
- 4) Po případném skončení ověřovací fáze (tj. bude-li nutné ji realizovat) zadavatel potvrdí, zda se dodavateli podařilo obhájit všechny body přidělené v příslušných kritériích, příp. rozhodne o konečném množství bodů dodavatele.
- 5) **Zadavatel je oprávněn vyloučit dodavatele**, který v rámci ověřovací fáze nebude poskytovat součinnost nebo jím poskytnuté doklady nebudou (ani po případném objasnění) odpovídat informacím uvedeným v jeho nabídce.
- 6) **Zadavatel pro vyloučení všech pochybností uvádí, že ověřovací fázi není nutné realizovat vždy, tj. pokud k ní nebude důvod dle odst. 1 tohoto článku zadávací dokumentace, nebude ji realizovat.**

## Článek 9. Požadavky na obsah a způsob zpracování nabídek

- 1) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v **českém nebo slovenském jazyce**, v **listinné podobě** v jednom originálu a jedné kopii a dále i v elektronické verzi (kopie na CD nebo USB nosiči).
- 2) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 3) Každý dodavatel může podat na veřejnou zakázku pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

- 4) Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

## Článek 10. Způsob podání nabídek

- 1) Účastník je povinen nabídku doručit v **řádně uzavřené obálce (balíku)** opatřené jeho razítkem a zřetelně označené nápísem:

### NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – ZAKÁZKA

#### „Zajištění výkonu technického dozoru stavebníka – Kostel Nanebevzetí Panny Marie v Gruntě“.

- 2) Na obálce musí být uvedena adresa účastníka, na níž bude možno zaslat informaci o tom, že nabídka byla doručena po lhůtě pro podání nabídek, bude-li doručena po uplynutí této lhůty. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírají a nehodnotí. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.
- 3) Nabídka bude doručena na adresu sídla zadavatele, tj. na adresu Jakubská 1, 284 01 Kutná Hora, **nejpozději do 13. 2. 2023 do 10:00 hodin**. Účastník může nabídku na výše uvedenou adresu zaslat poštou nebo ji podat osobně v pracovní dny pondělí-pátek od 8:00 do 14:00, kontaktními osobami jsou paní Ing. Soňa Krejčová, tel.: +420 732 653 055 nebo Mgr. Jaroslav Bouška, +420 731 604 607.
- 4) Za pozdní doručení nebo poškození obálek s nabídkami způsobené poštou nebo kurýrní službou nenese zadavatel žádnou odpovědnost.

## Článek 11. Otevírání nabídek

- 1) Zadavatelem ustanovená komise otevře ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu na svém **neveřejném zasedání** konaném v sídle zadavatele dne 13. 2. 2023 v 10:00 hodin.

## Článek 12. Vysvětlení zadávacích podmínek

- 1) Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „**vysvětlení**“), doručené nejpozději do **4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Za písemnou formu se považuje i doručení e-mailem. Účastníci budou své případné písemné žádosti o vysvětlení doručovat na kontaktní adresu nebo kontaktní e-mail osoby zastupující zadavatele. Vysvětlení může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- 2) Zadavatel odešle vysvětlení nejpozději do **2 pracovních dnů** od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Jestliže zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu 2 pracovních dnů.
- 3) Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.



## Článek 13. Prohlídka místa plnění

- 1) Zadavatel umožní všem účastníkům, kteří mají zájem na podání nabídky ve výběrovém řízení, prohlídku místa plnění.
- 2) Prohlídka místa plnění je možná dne 2. 2. 2023 u kontaktní osoby zadavatele – paní Ing. Soni Krejčové, tel.: +420 732 653 055 nebo Mgr. Jaroslava Boušky, +420 731 604 607, sraz účastníků k prohlídce místě plnění bude od 10:00 před kostelem Nanebevzetí Panny Marie v Gruntě.
- 3) Při prohlídce místa plnění mohou účastníci vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění účastníka požadovat poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 12 této zadávací dokumentace.

## Článek 14. Výhrada práva uveřejnit rozhodnutí zadavatele na profilu zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na **profilu zadavatele** uveřejnit **oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky, o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo o zrušení zadávacího řízení.** V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

## Článek 15. Zadávací lhůta a jistota

- 1) Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (tj. lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami) v délce trvání **3 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
- 2) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## Článek 16. Zpracování osobních údajů

- 1) Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení.
- 2) Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 3) Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

- 4) Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování osobě zastupující zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace výběrového řízení ve smyslu § 43 ZZVZ.

## Článek 17. Další podmínky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

- 1) Zadavatel si vyhrazuje **právo ponechat si obdržené nabídky**.
- 2) Zadavatel **nebude účastníkům hradit žádné náklady** spojené s účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Tím není dotčeno ustanovení § 40 odst. 4 ZZVZ.
- 3) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření Smlouvy. V případě, že nedojde k uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje **právo odstoupit od Smlouvy**, zjistí-li po uzavření této Smlouvy, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
- 5) Předmětné výběrové řízení **není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ**.
- 6) Zadavatel si tímto vyhrazuje, že námitky proti jakémukoli úkonu zadavatele (vč. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a/nebo rozhodnutí o vyloučení) či proti zadávacím podmínkám **nejsou přípustné**.
- 7) Zadavatel si tímto vyhrazuje, že může výběrové řízení zrušit **i bez udání důvodu**.
- 8) Dodavatel vybraný na základě tohoto výběrového řízení je podle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 9) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné veřejné zakázky.

## Článek 18. Přílohy

- Příloha č. 1 ZD – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 ZD – Smlouva, vč. příloh
- Příloha č. 3 ZD – Projektová dokumentace
- Příloha č. 4 ZD – Položkový rozpočet

- Příloha č. 5 ZD – Závazná stanoviska
- Příloha č. 6 ZD – Stavební povolení

V Brně dne 27. 1. 2023

Za zadavatele – Římskokatolická farnost - arciděkanství Kutná Hora:

**Ing. Radek Hlaváček**

TENDERA partners, s.r.o.

Poradce pro výběrová řízení

Na základě plné moci